

AANVRAAGFORMULIER VERLOF

(VRIJSTELLING VAN GEREGLD SCHOOLBEZOEK)

Verlof als bedoeld in artikel 13, 13a en 14 van de Leerplichtwet.

Ten behoeve van scholen in de REGIO ZAA NSTREEK-WATERLAND

(Beemster, Edam-Volendam, Landsmeer, Purmerend, Waterland, Wormerland, Zaanstad en Zeevang)

LEES EERST DE TOELICHTING OP DE ACHTERZIJDE!

Formulier indienen bij de directeur van de school.

IN TE VULLEN DOOR DE AANVRAGER

Aan de directeur van : (naam school).

Naam aanvrager :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Naam/namen leerlingen waarvoor verlof wordt aangevraagd :

Geboortedatum leerling(en) : Groep/klas:

Periode verlof : t/m

Soort verlof (zie richtlijnen achterzijde) : Andere gewichtige omstandigheden Vakantieverlof

Reden voor het verlof :

.....(eventueel doorgaan op bijlage)

Is er voor een ander kind uit uw gezin een aanvraag bij een andere school ingediend?

nee ja, bij(naam school)

De aanvrager Datum: Handtekening:

Indien het gaat om de aanvraag van verlof om op vakantie te gaan buiten de reguliere vakanties is artikel 11 onder f Leerplichtwet 1969 van toepassing. Neemt u dan de richtlijnen bij punt 2 door op de achterzijde van dit formulier!

VERKLARING DIRECTEUR / LEERP LICHTAMBTENAAR *

* doorhalen wat niet van toepassing is.

Het verlof wordt wel / niet * verleend.

Reden wel / niet verlenen verlof:

(indien voor andere kinderen uit het gezin een aanvraag bij een andere school is ingediend, dient overleg tussen beiden scholen plaats te vinden ter uniforme afhandeling van de aanvragen voor verlof).

De directeur / De leerplichtambtenaar * Datum: Handtekening:

NIET EENS MET HET BESLUIT

Wanneer uw verzoek om (extra) verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u, binnen zes weken na dagtekening van dit besluit, schriftelijk bezwaar maken. U dient een bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen. Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- Naam en adres belanghebbende
- De dagtekening (datum)
- Een omschrijving van het besluit dat is genomen
- Argumenten die duidelijk maken waarom u niet akkoord gaat met het besluit
- Wanneer het bezwaar niet door u maar namens u wordt ingediend, moet u een volmacht ondertekenen en bij het bezwaarschrift voegen.

Richtlijnen verlof (vrijstelling van geregeld schoolbezoek) buiten de schoolvakanties.

1. Verlof in verband met religieuze verplichting (art.13)

Als richtlijn geldt dat voor het vervullen van plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Het verzoek hiertoe dient u minimaal **minimaal 2 dagen** van tevoren in bij de directeur van de school.

2. Verlof (art. 13a/art. 11 onder f)

Bij wijze van hoge uitzondering kan de directeur van de school verlof voor vakantie buiten de schoolvakanties verlenen voor de gezinsvakantie! Een verzoek om vakantieverlof (op grond van artikel 13a/11 onder f Leerplichtwet 1969) dient u **minimaal 8 weken** voor de verlofperiode bij de directeur van de school in te dienen.

- Verlof voor vakantie buiten de schoolvakanties kan alleen worden verleend indien de specifieke aard van het beroep van één ouder of feitelijk verzorger ertoe leidt dat de leerling alleen buiten de reguliere schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan*.
- Het verlof voor vakantie kan door het hoofd van de school, binnen bovenstaande voorwaarden slechts:
 - éénmaal per schooljaar voor maximaal 10 schooldagen (of te wel 2 lesweken) worden verleend
 - en absoluut niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.
- Voor een extra (wintersport) vakantie of een langer bezoek aan het geboorteland van de ouders mag wettelijk geen toestemming worden verleend door de directeur van de school!

3. Gewichtige omstandigheden (art.14), 10 schooldagen per schooljaar of minder

Onder 'andere gewichtige omstandigheden' vallen situaties die veelal buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Een verzoek dient u vooraf of uiterlijk binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering bij de directeur van de school te worden ingediend. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- het voldoen van een wettelijke verplichting, zolang dit niet buiten de uren kan;
- verhuizing (1 dag);
- huwelijk van familieleden (1 dag als dit binnen de woonplaats plaatsvindt, anders 2 dagen);
- ernstige ziekte van familieleden;
- bevalling van de moeder/verzorgster;
- overlijden van ouders(4 dagen), van (groot)ouders of broers/zussen (2 dagen), van ooms/tantes/neven/nichten (1 dag);
- jubileum (huwelijk of als werknemer) van familieleden (1 dag);
- andere belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Onder familieleden worden begrepen bloed- en aanverwanten, met name (groot)ouders, (schoon)broers/zussen, directe ooms/tantes en directe neven/nichten (1^e tot en met de 4^e graad).

De volgende situaties zijn geen 'andere gewichtige omstandigheden' en **extra verlof** wordt hiervoor **niet verleend**:

- familiebezoek in het buitenland
- lang weekend of midweek met het gezin, familieleden of vrienden
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- de vliegtickets zijn al gekocht
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn
- oriënteren emigratie of op terugkeer naar land van herkomst
- deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband
- televisieopnames en/of fotoshoots
- een verlofperiode van ouders, gebruikmakend van een levensloopregeling/sabbatical

4. Gewichtige omstandigheden (art.14), meer dan 10 schooldagen per schooljaar

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14, lid 3 van de Leerplichtwet 1969 voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient **minimaal 6 weken tevoren**, via de directeur van de school, aan de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling te worden voorgelegd.

Het verlof kan bijvoorbeeld worden verleend indien:

- De ouders een verklaring van een arts of een maatschappelijk werk(st)er kunnen overleggen waaruit blijkt dat verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale omstandigheden van één van de gezinsleden.

Ongeoorloofd verzuim

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

Vragen?

Mocht u nog vragen hebben, neemt u dan contact op met de directeur van de school of met de leerplichtambtenaar.

*. Uit berichtgeving van het Openbaar Ministerie blijkt dat bij het begrip "specifieke aard van het beroep" met name dient te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die in de zomermaanden een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in de reguliere schoolvakanties op vakantie te gaan. Het moet redelijkerwijs voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de reguliere schoolvakanties tot onoverkomelijk bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is hierbij onvoldoende.