

Schoolkatern 2020-2021



de Bijenkorf
jenaplan



rkbs van
agora



Jenaplanschool de Bijenkorf
Saenredamstraat 36
1566 KM Assendelft
Tel: 075-2010121
e-mail: info@de-bijenkorf.nl
Website:
www.de-bijenkorf.nl
www.jenaplanschooldebijenkorf.nl




1. Inhoud

Vooraf	4
1. Jenaplanschool De Bijenkorf	5
1.1 Algemene gegevens school	5
1.2 De Bijenkorf en de religieuze identiteit	6
1.3 Aanmelden en inschrijven op de Bijenkorf	7
2. De Bijenkorf, een Jenaplanschool	9
2.1 Organisatie Jenaplanonderwijs	9
2.2 Onderwijsvisie	12
2.3 De vier pedagogische situaties	14
3. De zorg voor de kinderen	16
3.1 Registratie en toetskalender	16
3.2 Differentiatie en ondersteuning	17
3.3 Leerlingendossier	18
3.4 Lezen en dyslexie	18
3.5 Kinderfysiotherapie	18
3.6 De overstap naar het voortgezet onderwijs	18
3.7 Onderwijskundige rapporten	20
3.8 De Jeugdgezondheidszorg	20
4. Veiligheid	21
4.1 Veiligheid bij een calamiteit	21
4.2 Protocol agressie en geweld en pestbeleid	21
4.3 Medicijngebruik, gezondheidsklachten en ziekmelding	21
4.4 Protocol Kindermishandeling	22
4.5 Hygiëne.....	22
5. De ouders	23
5.1 Communicatie met ouders	23
5.2 Contact met de ouders	23
5.3 Huisbezoek	24
5.4 Gesprekken met ouders	24
5.5 Ouderavonden	25
5.6 Ouderhulp en werkgroepen	25
5.8 Vrijwillige ouderbijdrage en overige kosten	25
5.8 Medezeggenschapsraad.....	26
5.9 Schoolcommissie	26
5.10 Informatie gescheiden ouders	27
6. Regeling school- en vakantietijden	28
6.1 Schooltijden	28
6.2 De regels rond leerplicht en vrijstelling	29
7. Kwaliteit	30
7.1 Kwaliteitsbeleid	30
7.2 Kwaliteitsonderzoek	30
8. Overige zaken	31
8.1 Sponsorbeleid	31
8.2 Klachtenafhandeling	31
8.3 Waarschuwen, schorsen en verwijderen	32
8.4 Schoolongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering	32
8.5 Vervanging van teamleden.....	33

8.6 Gezonde school en bewegen.....	34
8.7 Feesten op De Bijenkorf	35
9. Integraal Kindcentrum	36
9.1 Integraal Kindcentrum (IKC)	36
9.2 Peuterspelen	36
9.3 Buitenschoolse Opvang (BSO)	36
9.4 Brede School Activiteiten (BSA)	37
10. Procedure Schoolgids	38
11. Achtergronden Jenaplanonderwijs	38
11.1 Geschiedenis van het Jenaplanonderwijs	38
11.2 De Jenaplankernkwaliteiten	39
11.3 De Bijenkorf van Sint Ambrosius	40

Voor u ligt het schoolkatern 2020-2021, bestemd voor ouders en verzorgers van onze toekomstige kinderen (in dit schoolkatern zullen wij de term ouders hanteren voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij het kind). Het schoolkatern vormt samen met de bovenschoolse schoolgids van Agora onze schoolgids. In dit schoolkatern geven wij u onze visie op het onderwijs weer; gebaseerd op het Jenaplanconcept. Tevens kunt u lezen hoe wij het Jenaplanonderwijs in de praktijk vorm geven en worden ook andere belangrijke onderwerpen behandeld. Alle informatie kunt u terug vinden op onze website www.de-bijenkorf.nl. Tevens hebben wij een tweede website in gebruik www.jenaplanschooldebijenkorf.nl welke als doel heeft om u deelgenoot te maken van alle activiteiten die op de Bijenkorf plaatsvinden. Op deze website staan actuele verslagen en foto's van recente festiviteiten en activiteiten in de groepen. Gedurende het gehele jaar wordt deze website geactualiseerd, zodat er een goed beeld is van waar de school op dat moment mee bezig is. I.v.m. de wet op de privacy zijn de foto's en filmpjes afgeschermd. U krijgt hiervoor een wachtwoord.

Naast de schoolgids gebruiken wij nog andere informatiebronnen t.w.:

-  **Parro:** Via Parro, verbonden aan uw emailaccount, ontvangt u met regelmaat actuele informatie, aankondigingen, oproepen, bedankjes etc. vanuit het team. Ook berichten vanuit de schoolleiding en oudergeleding worden via Parro aan de ouders doorgegeven. Het is ook mogelijk om via dit programma contact te hebben met de stamgroepleider van uw kind. De schoolkalender is tevens geplaatst in Parro. Hierin staan alle data waarop activiteiten plaatsvinden. We gebruiken Parro als communicatiemiddel omdat deze een verbinding heeft met Parnassys, ons leerlingvolgsysteem. Hierdoor is het makkelijk informatie m.b.t. de ontwikkeling van het kind te delen.
-  **Bijpraten en Bijblijven:** Maandelijks wordt onze nieuwsbrief "Bijpraten" via Parro aan alle ouders verstuurd. Informatie over a.s. activiteiten voor de komende periode, nieuws uit de bouwen en andere, op dat moment, lopende zaken worden aan de orde gesteld. Aan de start van het schooljaar wordt eenmalig de "Bijblijven" uitgegeven. De (onderwijskundige) plannen voor het komende schooljaar staan hierin vermeld.
-  **Mededelingenbord:** In de hal van de school hangt een mededelingenbord voor kinderen met informatie speciaal voor hen. Rechts voorbij de hal, hangt een mededelingenbord voor ouders. U vindt daar informatie over onderwijs en opvoeding, regionale wetenswaardigheden bijv. filmhuis, sportclubs, bibliotheek, theater en kinderopvang en advertenties om iets te ruilen of weg te geven. Als u iets wilt plaatsen op het mededelingenbord dient u dit te overleggen met Margreet Leguijt.

Wij streven naar een Bijenkorf schoolkatern welke voldoet aan uw verwachtingen. Mogelijk blijft u na het lezen nog met vragen zitten of mist u informatie over bepaalde onderwerpen. Mocht dit het geval zijn, dan kunt u contact met ons opnemen. Mocht u bij het lezen van dit schoolkatern onvolkomenheden waarnemen dan horen we dat ook graag van u.

Met vriendelijke groeten,
Namens het team van de Bijenkorf

Petra Glandorff
Directeur JPS De Bijenkorf

1. Jenaplanschool De Bijenkorf

- 🐝 Algemene gegevens school
- 🐝 De Bijenkorf en de religieuze identiteit
- 🐝 Aanmelden en inschrijven op de Bijenkorf

1.1 Algemene gegevens school

Contactgegevens van de school:

Jenaplanschool De Bijenkorf
Saenredamstraat 36 (bezoekadres)
1566 KM Assendelft

Postbus 82 (postadres)
1560 AB Krommenie

tel.nr.:075-2010121
e-mailadres: info@de-bijenkorf.nl
website : www.de-bijenkorf.nl
www.jenaplanschooldebijenkorf.nl

Onderwijsvisie

Op onze school werken wij volgens het Jenaplan, een onderwijsconcept uit Duitsland ontwikkeld door Peter Petersen in de jaren twintig van de vorige eeuw. Een Jenaplanschool is een leef- en werkgemeenschap waar je leert samenleven. Op de Bijenkorf is er sprake van een mini-samenleving waarbinnen alle deelnemers (ouders, kinderen en personeel), ieder vanuit de eigen expertise, deel van uit maakt. Ieder Jenaplanschool kiest bewust voor meerjarige stamgroepen, zodat kinderen in heterogene groepen samenwerken en elkaar helpen. Wij voeden onze kinderen op als sociale, kritische, creatieve en zelfstandige mensen. Meer informatie over het Jenaplanonderwijs kunt u lezen in hoofdstuk 11. Achtergronden. In hoofdstuk 2 beschrijven wij uitgebreid onze onderwijsvisie, welke gebaseerd is op de Jenaplanprincipes.

Schoolgebouw en omgeving

De Bijenkorf is begin jaren '70 onder architectuur gebouwd en zodanig vorm gegeven dat op de dag van vandaag de Jenaplanvisie in het gebouw duidelijk herkenbaar en uitvoerbaar is. Er zijn 11 lokalen in de school gesitueerd inclusief een gemeenschappelijke ruimte. De school ligt aan de rand van de woonwijk Saendelft-West, maar in het oude gedeelte van Assendelft-Noord. Naast de school bevindt zich een ruim volks- en schooltuincomplex, een gemeentelijke groenstrook met een kunstgras voetbalveld en een natuurspeelplaats tegenover de school. Een fietspad langs de spoorlijn en het fietspad door de tunnel bij het Trias College maken de school per fiets goed bereikbaar. Het NS-station Krommenie-Assendelft bevindt zich op slechts enkele minuten lopen van de school.

Schoolgrootte

De school telt ongeveer 300 kinderen, verdeeld over 11 stamgroepen t.w. 3 onderbouwgroepen (1/2), 4 middenbouwgroepen (3/4/5), 4 bovenbouwgroepen (6/7/8).

Samenstelling team

Het team van de Bijenkorf bestaat uit 27 teamleden. Het merendeel van de teamleden heeft als kerntaak het leiden van een stamgroep met alle daaruit voortvloeiende werkzaamheden. De onderbouw, middenbouw en bovenbouw hebben een eigen coördinator. U kunt bij hen terecht voor specifiek bouw-gebonden vragen en onderwerpen.

Onderbouw: Timna

Middenbouw: Welmoed

Bovenbouw: Miriam

Een aantal teamleden heeft specifieke taken:

- 🐝 De intern begeleider coördineert de specifieke onderwijsondersteuning aan individuele kinderen, ondersteunt en begeleidt de teamleden en voert gesprekken met ouders. Daarnaast is zij mede verantwoordelijke voor onderwijskundig beleid.
- 🐝 De ict-coördinator begeleidt en coördineert de invoering en het gebruik van de computers en computerprogramma's binnen de groepen.
- 🐝 De conciërge zorgt voor het onderhoud van het gebouw en de schoolomgeving.
- 🐝 De administratief medewerkster/facilitair ondersteuner zorgt voor de administratie rondom kinderen en personeel en begeleidt bij de organisatie van allerlei activiteiten binnen en buiten de school.
- 🐝 De gymdocent is verantwoordelijk voor het bewegingsonderwijs op de Bijenkorf
- 🐝 De leerkrachtondersteuner/onderwijsassistentes begeleiden kinderen met specifieke onderwijsbehoeften binnen of buiten de groep
- 🐝 De muziekdocent geeft alle groepen één keer per week (de OB 2 x in de week) muziekles.
- 🐝 Onze tuincoördinator is aangesteld om onze schooltuinen op orde te houden i.s.m. kinderen, ouders en vrijwilligers.

Stagiaires

De Bijenkorf heeft elk jaar studenten van de Pedagogische Academie Basisonderwijs (Pabo) en/of MBO-4 richting onderwijsassistentes. Als stageschool bieden wij deze studenten de gelegenheid om het vak te leren. Dit betekent dat er in het schooljaar gedurende een bepaalde periode een stagiaire in de groep van uw kind opdrachten van de stageschool zal uitvoeren en/of de groep zal leiden onder supervisie van de stamgroepleider.

Daarnaast staan wij open voor de maatschappelijke stages die kinderen van het VMBO moeten lopen. Zij komen voor één dag, twee dagen of een hele week en helpen dan mee in de onderbouw.

1.2 De Bijenkorf en de religieuze identiteit

Het overgrote deel van onze populatie bezoekt de school vanwege de Jenaplanidentiteit en geeft daarnaast aan niet bij een specifieke gezindte te behoren. Hoewel ook het team op de eerste plaats is samengesteld uit mensen die Jenaplanonderwijs kunnen realiseren, is de katholieke of religieuze signatuur herkenbaar in ons schoolklimaat:

- 🐝 Ontmoetingen met 'anderen' en andere 'levensovertuigingen' hebben een open karakter en er is respect voor de levenskeuzes van de kinderen en hun ouders/verzorgers.
- 🐝 Wij voelen ons zeer verbonden met onze volledige naam: "De Bijenkorf van Sint Ambrosius". De naamdag wordt dan ook elk jaar op de laatste vrijdag in januari op grootse wijze gevierd.
- 🐝 Rond Kerstmis en Pasen hebben we speciale vieringen waarvan het leven van Jezus de inspiratiebron is.
- 🐝 Bijbelverhalen maken deel uit van onze leeskringteksten.
- 🐝 Binnen het projectonderwijs wordt er gekeken naar de mogelijkheden om religie en levensovertuiging te koppelen aan het project.

1.3 Aanmelden en inschrijven op de Bijenkorf

De school hanteert een stabiliseringsbeleid (maximaal aantal groepen) om het jenaplanonderwijs goed te kunnen vormgeven. Er is veel vraag naar onderwijsplekken op de Bijenkorf. De Bijenkorf werkt daarom met een inschrijvingsprocedure.

Ingeschreven/geplaatst worden:

- 🐝 Broertjes/zusjes van de huidige kinderen.
- 🐝 Kinderen die 4 jaar worden en afkomstig zijn uit ons voedingsgebied: Assendelft-Noord, Krommenie en Wormerveer. *Dit zolang de groeps grootte in de te plaatsen groep(en) c.q. het totaal aantal kinderen van de school dit toelaat.*
- 🐝 Gezinnen die van elders verhuizen naar ons voedingsgebied en reeds kinderen hebben op een jenaplanschool. *Dit zolang de groeps grootte in de te plaatsen groep(en) c.q. het totaal aantal kinderen van de school dit toelaat.*
- 🐝 Zij-instromers afkomstig uit ons voedingsgebied volgens de zij-instromersprocedure zoals hieronder beschreven. *Dit zolang de groeps grootte in de te plaatsen groep(en) c.q. het totaal aantal kinderen van de school dit toelaat.*

Als u uw kind wilt aanmelden, kunt u telefonisch contact opnemen. In dit eerste contact wordt gekeken of er, volgens de criteria van ons inschrijvingsbeleid, inschrijvingsruimte te verwachten is. Zij-instromers en kinderen die verhuizen naar onze regio krijgen direct uitslag over mogelijkheid van plaatsing.

Aanmelding kinderen jonger dan 4 jaar

Voor kinderen die met 4 jaar onze school willen bezoeken geldt de volgende procedure. Tijdens het contact worden de gegevens van u en uw kind genoteerd op “de aanmeldlijst”. U krijgt dan direct te horen of u op een plek staat genoteerd die in aanmerking komt voor plaatsing. In het jaar dat uw kind tussen de 2 en 3 jaar oud wordt, wordt u uitgenodigd om een informatiebijeenkomst voor nieuwe ouders bij te wonen. Dit gebeurt groepsgewijs met andere aspirant ouders. Tijdens deze informatiebijeenkomst krijgt u algemene informatie over de school, een rondleiding, informatie over BSO, Peuterspelen en BSA, een gesprek met een ouder van de school en specifieke informatie over de kleuterbouw. Op deze informatiebijeenkomst krijgt u gelegenheid om uw kind in te schrijven. Uw kind is officieel ingeschreven op het moment dat u een inschrijvingsformulier ondertekend ingeleverd heeft. Mocht u tijdens deze informatiebijeenkomst besluiten geen interesse in plaatsing te hebben, dan heeft u voldoende tijd om uw kind op een andere school in te schrijven.

Als uw kind rond of vlak na de zomervakantie 4 jaar wordt, krijgt u samen met uw kind een uitnodiging voor een welkomochtend in de school, gekoppeld aan een informatieavond voor nieuwe ouders. Deze wordt in het begin van het schooljaar gehouden. De desbetreffende stamgroepleider neemt tijdig contact met u op om een afspraak te maken wanneer uw kind kan komen kennismaken met de groep en er zullen afspraken gemaakt worden om “wen”momenten af te spreken. De school hanteert 3 wenmomenten voordat een kind start op school.

Voor nieuwe gezinnen geldt dat de post, met groepsindeling en persoonlijke uitnodiging voor de welkomochtenden en informatieavond, om organisatorische redenen pas vlak voor de geplande data verzonden wordt.

Procedure zij-instroom binnen Zaanstad

In de Zaanstreek is de afspraak tussen alle basisscholen dat kinderen gedurende het schooljaar geen tussentijdse overstap kunnen maken, tenzij er onoverkomelijke geschillen zijn ontstaan zodat samenwerking niet meer mogelijk is.

Als u overweegt uw kind naar onze school over te laten stappen wordt er altijd contact opgenomen met de school waar uw kind op dat moment staat ingeschreven. Indien de overstap verband houdt met de ondersteuningsbehoefte van uw kind bij het leren of het welbevinden dan zullen wij de informatie van de huidige school en hulpinstanties nodig hebben om tot een goed oordeel te komen. Daarnaast betrekken wij de intern begeleider en de bouwcoördinator in de procedure. Ook zal uw kind een ochtend en wellicht een tweede ochtend meedoen in de groep. Daarna wordt besloten of uw kind de overstap kan maken.

2. De Bijenkorf, een Jenaplanschool

- 🐝 Organisatie Jenaplanonderwijs
- 🐝 Onderwijsvisie
- 🐝 De vier pedagogische situaties

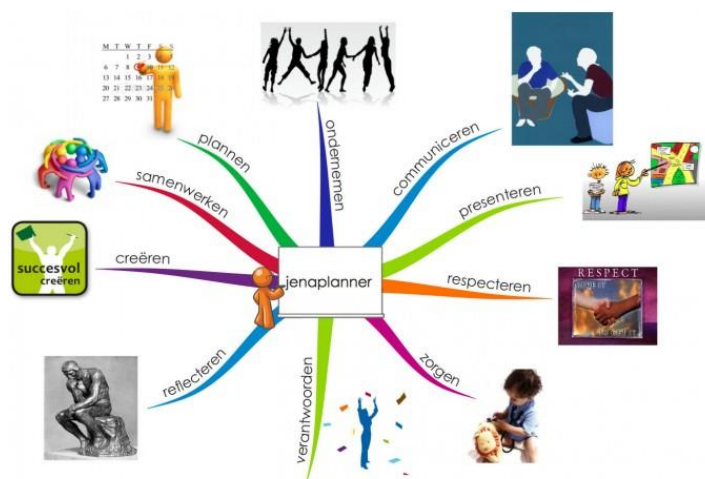
2.1 Organisatie Jenaplanonderwijs

De Bijenkorf is een Jenaplanschool, welke samen met andere Jenaplanscholen in Nederland lid is van de Nederlandse Jenaplan Vereniging (NJPV)

De NJPV heeft de essentie van het Jenaplanonderwijs samengevat in kernkwaliteiten. Wij hebben deze kernkwaliteiten opgenomen in de schoolgids in het deel Achtergronden.

De Bijenkorf en Jenaplan

Als Jenaplanschool zijn wij een schoolgemeenschap waar kinderen, ouders/verzorgers en stamgroepleiders, elk op een voor hun specifieke wijze deelnemen en met elkaar samenwerken. Extra vaardigheden en gedragslijnen waaraan kinderen gedurende hun schoolloopbaan op een Jenaplanschool aan werken zijn de Jenaplanessenties. Dit zijn o.i. vaardigheden die kinderen nodig hebben om een fijne plek te kunnen verwerven in de samenleving.



Stamgroepen

Op de Bijenkorf wordt er gewerkt in stamgroepen. In elke stamgroep zijn kinderen van verschillende leeftijden geplaatst. De kinderen starten in de onderbouw (4-6 jarigen), gaan op zesjarige leeftijd naar de middenbouw (6-9 jarigen) en brengen tenslotte drie jaar door in de bovenbouw (9-12 jarigen). Door op deze wijze te groeperen, willen we het leren van en het zorgen voor elkaar stimuleren. Deze groepssamenstelling heeft een aantal belangrijke voordelen:

- 🐝 Doordat kinderen van verschillende leeftijden in een stamgroep zitten, zijn er ook verschillen in ontwikkeling en rijpheid. Dit is een situatie die ook buiten de schoolmuren veel voorkomt, want ook daar leven en werken mensen samen die van elkaar verschillen. Op onze school roepen we als het ware die verschillen op, omdat wij vinden dat de kinderen daarvan leren. Wij vinden het belangrijk dat kinderen een rol als jongste, middelste en oudste ervaren waarbij hulp vragen en hulp geven belangrijke elementen zijn die daaraan vastzitten.
- 🐝 Ieder jaar gaat een derde uit iedere stamgroep (oudste kinderen van de stamgroep) naar een volgende bouw of het voortgezet onderwijs en komt er een derde jongste kinderen nieuw

bij. Zo blijft de sfeer in de stamgroep gecontinueerd en worden de groepsregels en gewoonten heel vanzelfsprekend aan de nieuwe kinderen overgedragen. Door deze wijze van groepssamenstelling leren de kinderen ook de kinderen van andere leerjaren goed kennen, wat de sfeer in de school op een positieve manier bevordert.

🐝 Als een kind de overstap maakt van de ene bouw naar de andere, kijken we zorgvuldig naar welke groep hij of zij gaat. Die keuze is afhankelijk van het evenwicht in de stamgroep. Dit wordt o.a. bepaald door:

- ∂ verdeling van de leeftijden
- ∂ verhouding jongens en meisjes
- ∂ broertjes/zusjes, familiebanden en vriendschappen
- ∂ sterke- en zwakke kanten van de kinderen

De tafelgroep

Binnen de stamgroep zijn er tafelgroepjes. Een tafelgroep bestaat uit 4 tot 6 kinderen van verschillende leeftijden. De samenstelling van een tafelgroep wordt een aantal keer per schooljaar veranderd (behalve in de onderbouw).

Projectonderwijs

Er wordt in alle stamgroepen gewerkt met projecten, waarbij de vakken op het gebied van wereldoriëntatie en taal geïntegreerd en passend bij het projectonderwerp worden aangeboden. De opzet van de projectkeuze wordt iedere 3 jaar opgemaakt en bepaald a.d.h.v. de leerdoelen op het gebied van wereldoriëntatie. Wereldoriëntatie is het hart van ons onderwijs.

Ritmisch weekplan

Op onze school werken we met een ritmisch weekplan, waarin de 4 basisactiviteiten gesprek-spel-werk-viering elkaar ritmisch afwisselen. We hebben dit georganiseerd door te werken in 3 blokken gericht op deze basisactiviteiten namelijk iedere dag een blokkur werk, een blokkur spel en een blokkur project. Het onderdeel viering vindt plaats op maandagochtend (weekopening) en vrijdagmiddag (weeksluiting) en 1 x per 6 weken een viering. We delen de dagen voor de kinderen zo afwisselend mogelijk in: inspanning, afgewisseld met ontspanning, bedrijvige activiteiten afgewisseld met activiteiten die rust en concentratie vragen, geplande activiteiten afgewisseld met open activiteiten. Het ritmisch weekplan in de onderbouw heeft vaker op de dag afwisseling in de 4 basisactiviteiten. De weekroosters per bouw staan gepubliceerd op de website (www.jenaplanschooldebijenkorf.nl)

Ateliers

Elke dinsdag is er een uur ateliertijd opgenomen in het rooster voor middenbouw en bovenbouw. De ateliers bestaan uit verschillende activiteiten die de brede ontwikkeling/brede vorming stimuleren. Vaste ateliers zijn: techniekkunst, natuur, verhalen schrijven, beeldende vorming, koken en tuinieren. Naast de vaste ateliers zijn er altijd extra ateliers per periode. Te denken valt aan: drama, dans, handwerken, techniek, ICT, een vreemde taal. Een atelierperiode duurt gemiddeld 6 weken. De ateliers zijn aanvullend op het projectonderwijs. Met de ateliers richten we ons op de wereldoriënterende doelen, de uitwerking van het Jenaplanconcept, de 21^e eeuwse vaardigheden en Bildung (zie hoofdstuk 2 Onderwijsvisie).

Tuin

Er is gelegenheid tot tuinieren in de schooltuin achter de school. Iedere week werken kinderen in de schooltuin onder leiding van onze tuincoördinator. De oogst wordt in de tuinwinkel aan ouders verkocht door kinderen (tuinwinkel is geopend op dinsdag). Groep 6/7 maakt een jaarcyclus mee in de schooltuinen. Zij werken iedere week een uur in de tuin. Een deel van de groene ruimte om de

school is ingericht als natuurtuin. Dit stukje groen wordt gebruikt als ontdek- en observatieplek voor de kinderen en voor bijv. biologie- en tekenlessen.

De ouders en de pedagogische situaties

Ouders spelen een belangrijke rol in het pedagogisch klimaat op De Bijenkorf. Een goed contact tussen school en ouders is een belangrijke meerwaarde voor kinderen bij het realiseren van het jenaplan onderwijs. (pedagogische driehoek: kind, school, ouders).

Daarom worden ouders nauw betrokken bij de school. Uiteraard zijn er verschillende momenten om over hun eigen kinderen te spreken, maar ook zijn ouders op vele momenten actief in school bij zeer uiteenlopende werkzaamheden (zie verder deel 5 De ouders).

Afspraken

Om de motivatie en het welbevinden bij kinderen te versterken werken we op De Bijenkorf met het uitgangspunt dat de kinderen zich kunnen bewegen in vrijheid. Waar zoveel mensen bij elkaar zijn, kan dit natuurlijk niet zonder een aantal afspraken. Eén van de belangrijke Jenaplanprincipes is immers dat zoveel mogelijk geprobeerd moet worden om binnen het 'bewegen in vrijheid' anderen niet te storen. Door dit sociale aspect wordt die vrijheid noodzakelijkerwijs ingeperkt. Binnen de school zijn er daarom duidelijke afspraken die te maken hebben met zelfstandig werken, veiligheid, de dagelijkse gang van zaken, hygiëne, het buitenspelen, het omgaan met de materialen en leermiddelen, de eigendommen van iemand anders en het verantwoordelijk zijn voor je lokaal met alles wat daaruit voortkomt. Om deze afspraken en regels levend te houden worden ze, in ieder geval aan het begin van ieder schooljaar en indien daar aanleiding voor is, besproken. We trachten de kinderen begrip bij te brengen waarom dingen wel of niet mogen en kunnen, om op die manier goed te leren omgaan met de geboden bewegingsruimte.

Vraag het de kinderen

Binnen ons onderwijs zijn wij erop gericht om kinderen zoveel mogelijk te betrekken bij alle gebeurtenissen die in en rondom de school plaatsvinden. Kinderen hebben een stem in onze school en krijgen volop ruimte om eigen ideeën te exploreren of oplossingen aan te dragen. We vinden het belangrijk dat kinderen hun rol hierin pakken en gezamenlijk nadenken hoe e.e.a. georganiseerd kan worden en welke afspraken er binnen de school of stamgroep hierover gemaakt kunnen worden. Het stimuleren van zelfstandigheid is hier tevens een onderdeel van. Wij kiezen er bewust voor om niet met een pasklaar antwoord te komen bij vragen, maar kinderen zelf te laten ontdekken, ervaren en hen stimuleren om op onderzoek te gaan.

De Bijenraad is een groep kinderen uit de bovenbouw die gekozen zijn als afgevaardigde om zaken die er spelen in de groep of de bouw bespreekbaar te maken met de directie. Ook checkt de school bij de Bijenraad hoe zij over bepaalde zaken denken en worden zij gevraagd mee te denken. Deze Bijenraad bestaat uit 8 á 9 kinderen en komen iedere 6 tot 8 weken bij elkaar onder leiding van de directeur van de school.

2.2 Onderwijsvisie

De school is een leef-werkgemeenschap waar je leert samenleven. *Ouders voeden samen met de school* kinderen op tot mensen die van betekenis zijn voor zichzelf, voor anderen en voor een duurzame wereld (bron: NJPV). Op de Bijenkorf geven we dit vorm op de volgende manier:

- 🐝 Een goed pedagogisch klimaat waar kinderen zich veilig voelen, zelfvertrouwen ontwikkelen en kunnen laten zien wie ze zijn met hun sterke en zwakke kanten en zich daarin gewaardeerd en gerespecteerd weten.
- 🐝 Een onderwijsaanbod welke gericht is op een brede persoonlijkheidsvorming waarbij wij veel ruimte geven voor muzische, beeldende en dramatische vorming en "handen"werk zoals werken in de tuin, koken, techniek.
- 🐝 Sociaal-emotionele vorming.
- 🐝 We willen tegemoet komen aan de basisbehoeften van kinderen.
Onder basisbehoeften die het welbevinden en de betrokkenheid met de omgeving vergroten, verstaan we als Jenaplanschool:
 - 🍯 beweging
 - 🍯 samenwerken
 - 🍯 zelfstandigheid
 - 🍯 consequente leiding
- 🐝 Er is ruimte in het weekplan voor een "open planning" van onderwijsactiviteiten. Op deze manier kunnen we ingaan op initiatieven en voorkeuren van kinderen, kunnen we inspelen op onverwachte gebeurtenissen en kunnen er zaken die in de omgeving of in het gezin van het kind spelen aandacht krijgen. Wij gebruiken dit alles als uitgangspunt voor zinvolle onderwijsactiviteiten
- 🐝 Verschillende activiteiten in de school hebben waar mogelijk samenhang en zijn zoveel mogelijk ontleend aan de belevingswereld van kinderen. Vooral binnen de projectonderwerpen wordt deze doelstelling gerealiseerd.
- 🐝 Als mede-opvoeders willen we dat de kinderen verantwoordelijke, sociale, creatieve en zelfstandige mensen worden.
 - 🍯 Wij zien onderwijs niet alleen in de betekenis van kennisoverdracht (taal-rekenen-lezen-schrijven), maar ook als een leerplaats voor het leven.
 - 🍯 De landelijke vastgestelde kerndoelen voor het basisonderwijs zijn richtinggevend bij kennisoverdracht.
- 🐝 In onze school zijn we erop gericht dat ieder kind zo goed mogelijk presteert naar eigen kunnen (individuele leerprestaties) en daarnaast als groepslid een waardevolle bijdrage kan leveren aan de groep als geheel.
 - 🍯 Kinderen doorlopen een ononderbroken ontwikkelingsproces. Het onderwijs wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de kinderen.
- 🐝 Samenwerking tussen kinderen onderling, tussen kinderen en groepsleiding en tussen ouders en team is van belang om een goede Jenaplanschool te kunnen zijn.
 - 🍯 Samenwerken, helpen, zorgdragen voor elkaar, samen spelen, samen beslissen, samen vieren, dat alles maakt de school tot een levendig geheel, waarin ook de ouders als partners zijn opgenomen.
- 🐝 Op De Bijenkorf wordt expliciet aandacht besteed aan normen en waarden, verantwoordelijkheden dragen en zorg hebben voor het materiaal, het lokaal en de omgeving van de school.
- 🐝 De Bijenkorf is gericht op het werken aan een samenleving die zorg heeft voor de toekomst en milieu. Dit betekent dat de school een kritische houding heeft t.o.v. afval en het gebruik

van materialen. Praktisch betekent dit bijvoorbeeld dat we in de kinderen voor de ochtendpauze bekers mee laten nemen i.p.v. het meenemen van pakjes en blikjes, oud papier inzamelen, voor het groenafval een compostbak op de schooltuin gebruiken etc.

Bildung

Onze onderwijsvisie is een onderdeel van de visie van Agora "Koers 2019-2023". Een beschrijving van onze onderwijsvisie, gekoppeld aan die van Agora, heeft geresulteerd in een meerjarenbeleidsposter 2015-2019. De beschrijving is nog actueel en geeft een goed beeld van waar wij voor staan.

Belangrijk speerpunt binnen Agora is Bildung.

Bildung is erop gericht om de brede ontwikkeling te stimuleren, maar vooral ook om kinderen zich actief te laten begeven in de verschillende "levensferen" (publiek, politiek, privaat, privé) en "trainingsferen" (sport, kunst, filosofie en wetenschap, religie). Door kinderen hierin volop te laten bewegen en met regelmaat een cross-over te laten maken naar een andere levens- of trainings sfeer, verwachten wij dat zij zich optimaal ontwikkelen. Door te werken vanuit beide visies, die nauw op elkaar aansluiten, hebben wij de overtuiging kinderen de juiste vaardigheden mee te geven om goed te kunnen participeren in de maatschappij van de toekomst.



2015 - 2019 | Leren / Leven

1. Waar staan wij voor?

De Bijenkorf is een Jenaplan school waar het Jenaplanconcept richtinggevend is voor inhoud en vorm van het onderwijs. In heterogene groepen wisselen gesprek, spel, werk en viering elkaar af in een ritmisch weekplan waarbij leren en leven centraal staan.

3. Wat beloven wij?

- Een breed onderwijsaanbod, een veilig en pedagogisch klimaat en ruimte voor eigen inbreng;
- De mogelijkheid om zich te ontwikkelen tot zelfstandige, sociale, kritische en creatieve mensen;
- Een sterk team dat bouwt aan een school waar je leert samenleven.

5. Waar mag u ons op aanspreken?

Wij willen aangesproken worden op zichtbaarheid van en transparante controle op al onze beloftes.

2. Hoe kijken wij naar ouders en kinderen?

Kinderen, ouders en leerkrachten zijn educatieve partners, zij ontmoeten elkaar vanuit eigen expertise en talenten. Ouders zijn betrokken en hebben een actieve rol in de brede vorming. Kinderen leren met en van elkaar in een rijke, betekenisvolle omgeving.

4. Wat is onze unieke kracht?

De Bijenkorf heeft een goed uitgewerkt profiel: groen, duurzaam, kunstzinnig, cultureel, kleinschalig en sociaal. De Bijenkorf heeft een rijk aanbod aan buitenschoolse activiteiten en realiseert dit in samenwerking met Tinteltuin. De Bijenkorf heeft een sterk pedagogisch klimaat gebaseerd op de Jenaplanprincipes. Hierdoor wordt het cognitieve leren bevorderd en de brede ontwikkeling gestimuleerd.

6. Wanneer hebben wij onze belofte ingelost?

Als onze visie op onderwijs en de daarbij passende werkwijze volgens het Jenaplanconcept door team, ouders en kinderen herkend en positief beleefd wordt, waarbij kinderen na hun basisschooltijd op de meest geschikte plek terecht komen in het voortgezet onderwijs.



Visie

Bij Agora hebben we hoge verwachtingen van leerlingen, medewerkers en ouders. Daarom realiseren we drie dingen:

- 1 Een brede vorming van elk kind, onder meer met passend onderwijs
- 2 Educatief partnerschap met ouders
- 3 Eigenaarschap van alle betrokkenen

Wat wij eraan doen om dit mogelijk te maken:

- › We bieden een eigentijdse, stimulerende leer- en werkomgeving
- › We moedigen intensieve samenwerking tussen teamleden aan vanuit een onderzoekende houding
- › We werken continu aan professionele ontwikkeling

Dit is wat wij beloven:

- › **Inclusiviteit**
Iedereen is welkom bij Agora
- › **Duurzaamheid**
In onze relatie met mensen en onze omgeving handelen we duurzaam
- › **Talentontwikkeling**
Zowel voor onze kinderen als voor onszelf staat talentontwikkeling in dienst van het leren
- › **Brede vorming**
We leiden kinderen op voor een maatschappij die we nu nog niet kennen
- › **Bijzonder onderwijs**
Ons onderwijs is waarden-gedreven

Agora staat voor bijzonder goed onderwijs voor iedereen. Met de inspiratie uit onze levensbeschouwelijke waarden dragen we bij aan een betere wereld, nu en in de toekomst.
Dat is onze missie.

Iedereen met wie wij werken heeft zijn eigen verantwoordelijkheid en rol, in gelijkwaardigheid. Ieder kind is voor ons uniek, van grote waarde & een belofte. Vanuit die open nieuwsgierigheid kijken wij naar kinderen en ouders.

Wij willen voor elk kind het verschil maken door ze een brede kijk op de samenleving mee te geven. Die gedrevenheid maakt ons uniek.

Ieder kind is welkom, we gedragen ons verantwoordelijk, staan open voor suggesties en leren van kritiek. Daar mag u ons op aanspreken.

Als ieder kind met vertrouwen de toekomst tegemoet gaat, meebouwt aan de samenleving, talent heeft kunnen ontplooiën, terugblijkt op een goede tijd en naar de best passende volgende school doorstroomt, hebben wij onze belofte ingelost.

2.3 De vier pedagogische situaties

Gesprek

Gesprekken met kinderen vinden plaats in de kring. De kringgesprekken zijn een belangrijke basis voor het werken met de kinderen. We onderscheiden de volgende kringgesprekken: weekopening, leeskring, projectkring, verslagkring, observatiekring, evaluatiekring. De kring is het startpunt van ons onderwijs.

Spel

Spel heeft enerzijds een duidelijke ontwikkelingsfunctie (met name op het gebied van de motorische, verstandelijke- en sociaal/emotionele ontwikkeling tijdens buitenspel, gymlessen, sportactiviteiten, het inoefenen van toneelstukken en muziek), maar is anderzijds vooral ook speels, beweeglijk, leuk en spannend. Via 'spel' leren de kinderen rekening te houden met elkaar, ze leren zich emotioneel te uiten en gelijktijdig met hun emoties om te gaan. Spel omvat binnen de school naast de gymlessen, ook veel andere activiteiten zoals beeldende vorming, drama, muziek, dans, kring- en bewegingsspeel. Tijdens de weekopeningen en vieringen (maar ook thuis) zult u hier regelmatig wat van merken. Muziek wordt gegeven door een vakleerkracht. Het accent ligt op zingen onder begeleiding van gitaarspel. Daarnaast is er aandacht voor bewegen op muziek, muziekbeleving, maatritme en tempogevoel. Rond het schoolgebouw zijn een aantal spelmogelijkheden. Zo is er voor de boven- en of middenbouw een kunstgrasvoetbalveld, een vogelnestschommel, een basketbalhoek, klimrek, springbokpaaltjes en duikelrekken. De onderbouw heeft voor het buitenspel de beschikking over een zandbak, een waterbak, een duikelrek, evenwichtsbalk en spel materiaal geschikt voor deze leeftijdsgroep, waaronder karren, kruiwagens, scheppen, emmertjes e.d.

Werk

Onder werk verstaan we de situaties en gelegenheden waarbij de kinderen *instructie* krijgen in de stamgroep of werken tijdens *keuzewerk*, *zelfstandig werken*, *projectwerk*. Tijdens het *keuzewerk* (zowel in de onder- als in de middenbouw) zijn de kinderen "vrij" in het kiezen van een activiteit. Er wordt in verschillende hoeken gewerkt met tal van materialen, die de ontwikkeling stimuleren. De kinderen kunnen enerzijds vrij hun keuze maken, anderzijds wordt er gewerkt met opdrachten. *Zelfstandig werken* is een periode waarin individueel of samen in de stamgroep wordt gewerkt. Dit gebeurt a.d.h.v. een dag- of weektaak. Tijdens het *projectwerk* komen alle wereldoriënterende vakken in combinatie met taalvaardigheid geïntegreerd aan bod. Binnen de projecten worden ook kunstzinnige activiteiten aangeboden. We vinden het belangrijk dat de projectonderwerpen aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. We gaan regelmatig op excursie, nodigen iemand uit in de groep om iets te vertellen of we gaan zelf op onderzoek uit, zodat het geleerde ook beleefd wordt. Bildung en de zogeheten 21^e eeuwse vaardigheden (zie tekening) zijn opgenomen in het projectwerk. Deze vaardigheden hebben kinderen nodig om in de maatschappij van de toekomst te kunnen leven. Veel van deze vaardigheden zijn al geborgd in het Jenaplanconcept en in de Jenaplanessenties (zie hoofdstuk 2.1).



Viering

Viering is een combinatie van feest en spel. Daarvan is met name in de weeksluiting sprake. In de stamgroepen presenteren de kinderen hun voorbereide toneel, pantomime, muziek en poppenkast aan elkaar. Ongeveer één keer in de 6 weken is er op donderdag of vrijdag een gezamenlijke viering met alle kinderen in de gemeenschappelijke ruimte. Verschillende groepen laten dan zien met welk onderwerp ze die periode bezig zijn geweest. Speciale vieringen zijn de sinterklaas-, kerst- en paasviering. Ouders en andere belangstellenden zijn altijd welkom bij alle gezamenlijke vieringen.

3. De zorg voor de kinderen

- 🐝 Registratie en toets-jaarkalender
- 🐝 Differentiatie en ondersteuning
- 🐝 Leerlingendossier
- 🐝 Lezen en dyslexie
- 🐝 Fysiotherapie
- 🐝 De overstap naar het voortgezet onderwijs
- 🐝 Onderwijskundige rapporten
- 🐝 Jeugdgezondheidszorg

In dit hoofdstuk staan we stil bij de ontwikkeling van het kind. We gaan in op de manier waarop de leerprestaties worden bijgehouden en hoe het systeem van leerlingbegeleiding op de Bijenkorf is geregeld.

3.1 Registratie en toetskalender

Iedere stamgroepleider houdt de verschillende ontwikkelingsaspecten bij van uw kind. Deze registratie beslaat een breed terrein: leervorderingen aan de hand van methode gebonden toetsen en het Cito leerlingvolgsysteem, deelname aan gesprek en vieringen, betrokkenheid bij projecten e.d. Twee keer per jaar worden de toetsresultaten met de ouders (en kinderen) tijdens de kwartiergesprekken besproken. Voorafgaand aan het gesprek worden de toetsresultaten gedeeld met de ouders. Tijdens de kwartiergesprekken zijn ouders, kinderen en stamgroepleider aanwezig (behalve in de onderbouw, dan zijn de kinderen niet aanwezig bij het gesprek). Voorafgaand aan het gesprek hebben de ouders, kinderen en stamgroepleider een formulier ingevuld waarop ieder voor zich aangeeft hoe het kind het doet op school, los van de toetsresultaten. Dit is tevens besprekspunt in het kwartiergesprek. De kinderen krijgen geen cijfers en geen rapporten.

Toetskalender

Op de toets jaarkalender staat vermeld welke toetsen of signaleringsformulieren wij per bouw of groep afnemen c.q. invullen. Voor alle kinderen uit de onderbouw gebruiken wij het registratie- en observatie systeem KIJK! In dit systeem houden wij de ontwikkeling van de kinderen bij en tweemaal per jaar krijgt u inzicht in de ontwikkeling van uw kind a.d.h.v. dit instrument.

Voor alle kinderen uit de midden- en bovenbouw gebruiken wij ook het Cito-leerlingvolgsysteem. Dit toets systeem is methode onafhankelijk. Wij nemen de volgende toetsen bij kinderen af:

- 🐝 Cito technisch lezen of Cito DMT-woordlezen (drie minutentoets) (midden- en bovenbouw)
- 🐝 Cito Begrijpend lezen toets (midden- en bovenbouw)
- 🐝 Cito Rekenen – Wiskunde toets (midden- en bovenbouw)
- 🐝 Cito Spelling (midden- en bovenbouw)
- 🐝 Cito Taalverzorging (bovenbouw)
- 🐝 Zien: sociaal-emotionele ontwikkeling (digitaal signaleringssysteem) (midden- en bovenbouw)
- 🐝 NSCCT (Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test) voor de groepen 5 t/m 8

De NSCCT meet jaarlijks het cognitieve leerpotentieel van de kinderen, een gegeven dat wij nogal eens missen bij de beoordeling van de CITO toetsen in relatie tot wat een kind laat zien. Wij gebruiken deze toets o.a. om onderpresteerders te signaleren.

Het geheel aan resultaten van alle toetsen, de conclusies en de te nemen acties die daar uit voortvloeien, worden geregistreerd en besproken tussen de intern begeleider en de leden van de bouw tijdens databesprekingen. A.d.h.v. een databespreking kan er een leerlingbespreking volgen. Daarnaast vindt er jaarlijks 3x een groepsbespreking plaats tussen de intern begeleider en de stamgroepleider. Er wordt 2x per jaar een groepsoverzicht en een groepsplan gemaakt. Dit is een planning van het onderwijs voor de komende maanden.

3.2 Differentiatie en ondersteuning

Het onderwijsaanbod wordt gedifferentieerd aangeboden en de verwerking hiervan is zoveel mogelijk op maat gemaakt voor de kinderen. Op basis van onderzoeksgegevens en de informatie uit het leerlingvolgsysteem werken wij standaard met 3 instructieniveaus in elke groep (basisinstructie, verkorte instructie, verlengde instructie). Periodiek wordt gekeken of elke leerling in de goede niveaugroep is ingedeeld en welke ondersteuningsvraag elk kind heeft om optimaal te kunnen leren.

Totaal werken we met vier niveaus van ondersteuning. Deze gelden voor alle kinderen, dat betekent dus ook voor alle kinderen die aan de bovenkant “uitvallen”.

Niveaus van ondersteuning

Niveau 1: basisondersteuning in de groep

Niveau 2: extra ondersteuning in de groep

Niveau 3: speciale ondersteuning buiten de groep, in de school

Niveau 4: speciale ondersteuning buiten de groep, buiten de school

De kinderen krijgen instructie volgens methodes voor de vakken spelling, technisch en begrijpend lezen, aanvankelijk lezen, schrijven, Engels, verkeer, rekenen. Voor de overige vakken stellen wij ons eigen onderwijs samen.

Op onze school is het mogelijk dat kinderen versnellen of vertragen. Wel wordt zolang mogelijk getracht een kind in de eigen stamgroep goed te begeleiden. Versnellen of vertragen wordt altijd in overleg met ouders gedaan. In bepaalde gevallen stellen wij een eigen leerlijn voor een kind vast.

In het kader van extra ondersteuning zijn op De Bijenkorf een aantal voorzieningen.

- Plusgroep
- Begeleiding lees- en spellingsproblematiek
- Ondersteuning rekenen (intern en extern)
- Fysiotherapie
- Ondersteuning onderwijsassistenten voor verschillende vakgebieden.
- Extra (digitale) ondersteuningsprogramma's voor rekenen en lezen

Bij signalering van een stagnatie in ontwikkeling zal eerst bekeken worden of er extra ondersteuning nodig lijkt in het leren of in het gedrag van een kind. De betrokken stamgroepleider zal dit in eerst instantie zelf trachten op te lossen. Dit gebeurt, waar nodig, in overleg met de ouders. In tweede instantie zal de stamgroepleider de specifieke onderwijsbehoefte bespreken met de intern begeleider. Er wordt een plan gemaakt, waarbij ouders en kind worden betrokken. Dit plan wordt zoveel mogelijk binnen de groep uitgevoerd. Het plan wordt geëvalueerd en bijgesteld waar nodig. Mocht blijken dat aan de specifieke onderwijsbehoefte van het kind onvoldoende tegemoet gekomen kan worden en de resultaten achterblijven kan ervoor gekozen worden extra onderzoek te doen om zicht te krijgen op de ontwikkeling van het kind of wordt er expertise ingezet intern (vanuit school of Agora) of extern (hulpverleningsinstanties).

Niveaus Plusgroep:

Voor kinderen uit de midden- en bovenbouw die extra uitdaging nodig hebben en waarbij de resultaten op de cognitieve vakken bovenmatig hoog zijn, organiseren we een plusgroep. De inhoud van het onderwijs in de plusgroep is verdiepend en altijd vorm gegeven vanuit een project. In de plusgroep krijgen kinderen allerlei taken die zij mogelijk ook onder schooltijd en soms ook na schooltijd kunnen maken. In overleg tussen intern begeleider, stamgroepleider en ouders wordt een keuze gemaakt of kinderen in aanmerking komen voor de plusgroep. De begeleiding in de plusgroep wordt gegeven door onze specialist meer- en hoogbegaafden.

3.3 Leerlingendossier

De Bijenkorf is, zoals iedere school, verplicht tot het voeren van een leerling-administratie. Daarnaast moet elke school vanuit de Leerplichtwet een verzuimadministratie bijhouden. Tot slot is de school verplicht om de onderwijskundige en sociaal- emotionele ontwikkeling van het kind, de onderwijskundige begeleiding, ondersteuning en de onderwijsresultaten te verzamelen en bij te houden in een leerlingvolgsysteem. Samen vormt dit het leerlingendossier.

Een leerlingendossier bevat privacygevoelige informatie en is strikt vertrouwelijk. Er worden dan ook bijzondere eisen gesteld aan het beheer van, verantwoordelijkheid voor en de bewaarplicht van het dossier. Wij maken hiervoor gebruik van het model 'Privacyreglement verwerking leerlingengegevens voor primair en voortgezet onderwijs'. De volledige tekst van dit reglement kunt u lezen op de website van Agora (www.agora.nu). De verantwoordelijkheid voor het leerlingendossier ligt bij het bevoegd gezag van de school

Op school is het dossier voor ouders van het desbetreffende kind ter inzage en na toestemming van de ouders ook voor de externe ondersteuningslijn. Wij werken uitsluitend met digitale dossiers.

3.4 Lezen en dyslexie

In het leesonderwijs op De Bijenkorf zijn de landelijke protocollen Leesproblemen en Dyslexie richtinggevend. Binnen de Zaanstreek is er een convenant afgesloten tussen het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs. In dit convenant staat onder andere dat het primair onderwijs een belangrijke taak heeft bij de signalering van dyslexie. Wanneer er sprake is van hardnekkige, enkelvoudige dyslexie werken wij samen met erkende dyslexiebehandelaars. Voor vragen over dyslexie kunt u altijd terecht bij de intern begeleider.

3.5 Kinderfysiotherapie

Kinderen die ondersteuning nodig hebben in hun motorische ontwikkeling kunnen op school kinderfysiotherapie krijgen door een erkende fysiotherapeute. De behandelingen vinden op school plaats na overleg met ouders. Er is samenwerking tussen school en kinderfysiotherapeute Henriëtte Nool. Voor meer informatie kunt u de volgende website bezoeken: www.henriettenool.nl. Vergoeding wordt bekostigd uit de ziektekostenverzekering van het kind/de ouders.

3.6 De overstap naar het voortgezet onderwijs

Na de basisschool gaat uw kind naar het voortgezet onderwijs. Voor alle schoolverlaters in het reguliere basisonderwijs is er een verplichte eindtoets. Net als alle andere Agora-scholen, maakt onze

school gebruikt van de CITO-Eindtoets. Binnen de Zaanstreek hebben de schoolbesturen afspraken gemaakt over de manier waarop het schooladvies voor de kinderen van groep 8 tot stand komt. Voor alle scholen gelden dezelfde procedures. Voor de onderbouwing van het advies is de basisschool verplicht de toets resultaten aan te leveren die binnen deze procedure vastgesteld zijn. Jaarlijks worden de scholen en de ouders hierover zowel mondeling als schriftelijk geïnformeerd.

Het advies van de basisschool wordt bepaald door 3 elementen:

- 🐝 Wat heeft het kind laten zien in de afgelopen 8 jaar (prestaties/leervorderingen/werkhouding)
- 🐝 Wat is het potentieel van het kind (cognitieve mogelijkheden)
- 🐝 Welke stimulerende en belemmerende factoren zijn aanwezig in het kind en zijn/haar omgeving die de schoolprestaties beïnvloeden? Welke ondersteuning is er geboden en heeft het kind daarvan geprofiteerd?

De route van het schooladvies is als volgt:

- 🐝 Aan het eind van groep 7 wordt door de groepsleiding van uw kind i.s.m. de andere collega's uit de bouw, de intern begeleider en de schooldirecteur een voorlopig schooladvies gegeven en met u en uw kind besproken in een kwartiergesprek. Dit gebeurt op grond van gegevens uit het leerlingvolgsysteem (cognitief en sociaal/emotioneel) en op basis van werkhouding, de behoefte aan ondersteuning en de te verwachten effecten daarvan en eventuele zeer bijzondere omstandigheden.
- 🐝 In februari van het laatste schooljaar wordt het definitieve schooladvies afgegeven en besproken in een gesprek met ouders en kind.
- 🐝 Op basis van het definitieve advies kan uw kind worden aangemeld bij een school van VO. De schoolkeuze is aan de ouders en aan het kind. Het niveau is door de basisschool bepaald.
- 🐝 In april volgt de centrale eindtoets PO. De uitslag wordt in mei verwacht en gedeeld met ouders en kind.
- 🐝 Is de uitkomst van de toets lager dan het definitieve advies, dan blijft het advies staan. Is de uitkomst van de toets hoger dan het advies dan wordt het advies heroverwogen. Dat betekent dat de ouders uitgenodigd worden voor een gesprek en alle gegevens nogmaals met de stamgroepsleider en intern begeleider of directeur worden doorgenomen. Na het gesprek en na het bestuderen van de gegevens kan het definitief schooladvies worden aangepast. Er kan ook worden besloten om het advies te laten staan.

Hieronder treft u de informatieverstrekking rondom de plaatsing VO:

- 🐝 In oktober worden ouders van groep 8 uitgenodigd voor een presentatie op de Bijenkorf over hoe het Voortgezet Onderwijs eruitziet, in het algemeen.
- 🐝 Nieuwsbrief voor de kinderen, eind groep 7 en begin groep 8.
- 🐝 Keuzegids: De overstap (voor ouders en kinderen)
- 🐝 VO-gids: Gids voor VO scholen in de regio
- 🐝 In december wordt er door de scholen van het VO een algemene voorlichting gegeven
- 🐝 In de maanden januari, februari en maart is het mogelijk om VO-scholen te bezoeken op de open avonden of kunnen kinderen een middag meedraaien op een school.

De plaatsing in het voortgezet onderwijs vindt plaats conform het advies van de basisschool. Wij bespreken alle kinderen van groep 8 met het voortgezet onderwijs (warme overdracht). U kunt uw kind ook aanmelden bij een school buiten de Zaanstreek. De gegevens zullen dan aan de betreffende school buiten de regio worden doorgegeven.

3.7 Onderwijskundige rapporten

Als uw kind De Bijenkorf tussentijds verlaat, dan stellen wij een onderwijskundig rapport op dat naar de vervolgschool gestuurd wordt. Dit rapport is voor de ouders ter inzage. In dit rapport worden naast de leerontwikkeling en toetsresultaten ook de ontwikkeling aangegeven op het terrein van sociaal/emotionele vorming, kunstzinnige vorming, werkhouding, projectwerk en gesprek. Met regelmaat vindt er ook een telefonisch overleg plaats tussen de scholen. Tevens wordt een bericht van uitschrijving naar de nieuwe school gestuurd.

3.8 De Jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD is nauw betrokken bij de gezondheid, groei en ontwikkeling van kinderen vanaf 4 jaar. Elke school heeft contacten met een Jeugdgezondheidsteam van de GGD, bestaande uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige, een doktersassistente en een logopedist. De JGZ doet bij kinderen tijdens de basisschoolperiode een aantal onderzoeken. Hieronder volgt hiervan een overzicht.

Preventief Gezondheidsonderzoek 5-jarigen en spraaktaal screening 5-jarigen

Alle kinderen van 5 jaar krijgen een uitnodiging voor een Preventief Gezondheidsonderzoek. De doktersassistente en de jeugdarts voeren dit uit. De assistente onderzoekt de oren en ogen op school. Het onderzoek door de jeugdarts is op één van de locaties van GGD Zaanstreek Waterland. De spraaktaalscreening vindt tevens, op een ander moment, plaats op school.

Preventief Gezondheidsonderzoek groep 7

Alle kinderen van groep 7 krijgen met hun ouders een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek door de jeugdverpleegkundige op één van de locaties van de GGD of op de school van het kind. De jeugdverpleegkundige geeft dan ook voorlichting over het gebruik van alcohol, puberteit, beeldschermgebruik, social media en de consequenties daarvan.

Onderzoek op indicatie

Ouders kunnen altijd contact opnemen met de jeugdarts, jeugdverpleegkundige, pedagogisch adviseur of logopedist voor overleg of onderzoek van een kind.

Mijn kinddossier

Ouders kunnen de gegevens van hun kind inzien via www.mijnkinddossier.nl. Hierin worden onder andere de gegevens vanuit het medisch kinddossier gekoppeld. De vragenlijsten, die bij elk onderzoek horen, kunnen ouders via mijn kinddossier invullen.

Centrum Jong

GGD Zaanstreek Waterland maakt deel uit van Centrum Jong. Ze werken daar met verschillende organisaties samen. Deze samenwerking zorgt ervoor dat kinderen, jongeren en ouders zo snel en efficiënt mogelijk ondersteuning krijgen. Centrum Jong biedt verschillende vormen van hulp en advies aan. Ouders kunnen er o.a. terecht op het inloopspreekuur en kunnen telefonisch en online advies krijgen. Uiteraard is het ook altijd mogelijk om informatie te krijgen over opvoeding en ontwikkeling van kinderen.

Samenstelling team voor de Bijenkorf

De jeugdarts: Mw. Tsjoeleng Tiah logopediste: Antoinette Govaers (agovaers@ggdzw.nl)
Jeugdverpleegkundige: Mea Molenaar Algemeen: Tel.: 075-6518340 (regio Zaanstreek);
Doktersassistente: Lenie Giskes Email: jgz@ggdzw.nl; Website: www.ggdzw.nl

4. Veiligheid

- 🐝 Veiligheid bij een calamiteit
- 🐝 Protocol agressie en geweld en pestbeleid
- 🐝 Medicijngebruik, gezondheidsklachten en ziekmelding
- 🐝 Protocol Kindermishandeling
- 🐝 Hygiëne

In de bovenschoolse schoolgids van Agora kunt u meer informatie vinden over gezamenlijke afspraken tussen de scholen die onder dit hoofdstuk vallen. U vindt de link van deze gids op www.de-bijenkorf.nl

4.1 Veiligheid bij een calamiteit

Binnen de school bestaat een kans op calamiteiten. Brand, een ongeluk, of een bommelding zijn niet uit te sluiten. Om de medewerkers, kinderen en bezoekers te beschermen tegen ernstige gevolgen van calamiteiten zijn in een Bedrijfshulpverleningsplan (BHV-plan) maatregelen en afspraken vastgelegd. Het uitgangspunt voor dit plan is dat binnen enkele minuten hulp geboden kan worden, totdat externe hulpverleners als politie, ambulancedienst of brandweer ter plaatse zijn en de hulpverlening overnemen. Onderdeel van het BHV-plan is het Ontruimingsplan. Minstens tweemaal per jaar wordt er een oefening met de gehele school gehouden. Bij de ingang van de school hangen de namen van de personeelsleden die BHV'-er zijn.

4.2 Protocol agressie en geweld en pestbeleid

De school werkt met een protocol tegen agressie en geweld en een pestbeleid. Beide protocollen staan gepubliceerd op de website van de school www.de-bijenkorf.nl.

4.3 Medicijngebruik, gezondheidsklachten en ziekmelding

Ouders zijn verantwoordelijk voor het algehele welzijn van hun kind, waaronder de medische situatie. Zij hebben de taak en de verantwoordelijkheid om de school bij de inschrijving van hun kind volledig in te lichten over de medische situatie op dat moment en ook als hier later verandering in komt.

De school zal in de onderstaande situaties als volgt handelen:

- 🐝 Een kind wordt ziek op school
Het komt voor dat een kind 's morgens gezond op school komt en tijdens de schooluren ziek wordt. Wanneer een kind klaagt over pijn of niet lekker zijn, zodanig dat het zijn functioneren verstoort, neemt de school contact op met de ouder(s) voor overleg waarbij het mogelijk is dat het kind wordt opgehaald, het kind met toestemming van ouders zelfstandig naar huis of een opvanglocatie mag gaan of, als de ouders niet bereikbaar zijn, wordt er contact opgenomen met de huisarts.
- 🐝 Het verstrekken van medicijnen
Kinderen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij één of meerdere keren per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens de schooluren. Meestal gaat het niet alleen om eenvoudige middelen, maar ook om middelen die bij onjuist gebruik tot schade aan de gezondheid van het kind kunnen leiden. Als er tijdens het schooljaar wijzigingen optreden in het medicijngebruik wordt de stamgroepleider van het kind door de ouders op de hoogte gebracht over de veranderende gezondheid van het kind. De school neemt kennis van deze informatie om op de juiste wijze te kunnen reageren als dit

nodig mocht zijn. **De school verstrekt geen medicijnen aan kinderen (ook geen paracetamol) en verricht geen medische handelingen.**

Uiteraard bieden wij de ouders de gelegenheid om de medicijnverstrekking aan hun kind tijdens de schooluren op een goede manier te organiseren. Er mogen geen medicijnen in de tassen op de gang gehouden worden. Uiteraard is bij een levensbedreigende situatie bovenstaande niet van toepassing. In dat geval is iedere burger verplicht om handelend op te treden.

Mocht uw kind ziek zijn dan verzoeken u de afwezigheid van uw kind 's morgens voor 8.00 uur te melden via info@de-bijenkorf.nl. Kinderen die onverhoopt na 8.00 uur ziek worden, kunnen telefonisch ziek gemeld worden.

4.4 Protocol Kindermishandeling

De Bijenkorf hanteert de wettelijk verplichte meldcode wanneer er sprake is van (een vermoeden) van kindermishandeling. Eén van de verplicht gestelde onderdelen is het gesprek met het kind en de ouders. De meldcode kent geen meldplicht bij externe instanties. De school beslist zelf, naar aard en ernst, of zij melding doet bij Veilig Thuis. Wanneer er sprake is van een (mogelijk) zedenmisdrijf dan heeft de school meldplicht. Indien dit een medewerker betreft, moet de school onmiddellijk het schoolbestuur inlichten die op haar beurt aangifteplicht bij de politie heeft.

4.5 Hygiëne

Schoonmaak

De schoonmaakdienstverlening wordt op De Bijenkorf en de andere AGORA scholen uitgevoerd door Alcmaria. Daarnaast worden er elk schooljaar drie schoonmaakavonden en vier schoonmaakochtenden met ouders georganiseerd. I.v.m. het programma op brede ontwikkeling worden het gebouw en de materialen intensief gebruikt. Dit betekent dat we met de reguliere schoonmaak o.i. niet voldoende tegemoet komen aan de hygiëne. Daarom vragen wij ouders om zich per gezin twee keer op te geven voor een schoonmaakavond/ochtend. Het lokaal, meubilair en de ruimtes daaromheen, waar ook uw kind gebruik van maakt, worden dan extra schoongemaakt. U kunt zich aanmelden via het financiële formulier.

Hoofdluis

Een vervelend gegeven, maar ook op de Bijenkorf hebben we regelmatig te maken met hoofdluis. Met de nieuwe inzichten is duidelijk geworden dat een jastas geen effect heeft. Mochten wij hoofdluis ontdekken dan wordt er contact met de ouders opgenomen. Het kind kan dan opgehaald worden om thuis behandeld te worden. De overige ouders worden geïnformeerd over dat er hoofdluis is geconstateerd in de groep. Mocht u thuis zelf ontdekt hebben dat uw kind hoofdluis heeft, wilt u dit dan bij ons melden?

5. De ouders

- 🐝 Communicatie met ouders
- 🐝 Contact met ouders
- 🐝 Huisbezoek
- 🐝 Gesprekken met ouders
- 🐝 Ouderavonden
- 🐝 Ouderhulp en werkgroepen
- 🐝 Vrijwillige ouderbijdrage en overige kosten
- 🐝 Medezeggenschapsraad
- 🐝 Schoolcommissie
- 🐝 Informatie gescheiden ouders

Een school kan niet zonder kinderen, maar ook zeker niet zonder ouders. Ouders leveren een essentiële bijdrage aan de school. Deze bijdrage gaat verder dan alleen met elkaar praten over de resultaten en de ontwikkeling van uw kind. U kunt op verschillende manieren meehelpen, meedenken en meebeslissen.

5.1 Communicatie met ouders

Wij vinden dat ieder kind uniek is en in de ontwikkeling van elk uniek kind hebben ouders, school en kind ieder hun eigen verantwoordelijkheden. De Bijenkorf ziet de ouders als educatief partner in deze ontwikkeling. Gelijkwaardigheid, gezamenlijke en eigen verantwoordelijkheid zijn de basisprincipes van waaruit ouders en de school samenwerken, ieder vanuit de eigen expertise. De school neemt het initiatief in dit proces van samenwerking.

Bij het geven van informatie is sprake van wederzijdse rechten en plichten. De school heeft de plicht om de ouders te informeren over praktische zaken die de schoolorganisatie en de ontwikkeling van hun kind betreft. De ouders hebben de plicht de school actuele informatie te verschaffen betreffende praktische en administratieve zaken alsook de school te informeren over zaken die van invloed zijn op de ontwikkeling van hun kind.

5.2 Contact met de ouders

Een goed contact met ouders vinden wij belangrijk!

Tijdens weekopeningen, gezamenlijke vieringen en bij het verjaardagvieren van een kind zijn ouders van harte welkom en ook voor en na schooltijd is er gelegenheid om een kijkje in de groep te komen nemen. Als ouders behoefte hebben aan een gesprek met de stamgroepleider of met de schoolleiding is het altijd mogelijk om daarvoor een afspraak te maken. Als het om een probleem gaat of verschil van inzicht proberen we dit in goede verstandhouding op te lossen met respect voor ieders eigen verantwoordelijkheid en eigen rol.

5.3 Huisbezoek

Voor alle jongste kinderen in de onderbouw wordt er door de stamgroepleider een afspraak met de ouders gemaakt voor een huisbezoek. Tijdens dat gesprek komen o.a. de volgende punten ter sprake:

- 🕒 de deelname van uw kind aan de verschillende situaties in de groep (gesprek, spel, werk en viering)
- 🕒 de deelname van uw kind aan de projectonderwerpen, m.n. het meenemen van spullen, de betrokkenheid, de activiteiten die het kind n.a.v. een onderwerp thuis onderneemt
- 🕒 de voortgang van uw kind bij het werken met ontwikkelingsmaterialen en leeractiviteiten
- 🕒 de contacten van uw kind in de buurt, deelname aan clubs, hobby's en dergelijke
- 🕒 allerlei onderwerpen die uw kind en de school betreffen die over en weer ter sprake worden gebracht.

5.4 Gesprekken met ouders

Door het jaar heen worden er op school verschillende gesprekken gehouden t.w.

Startgesprek jongste kleuters

De stamgroepleider maakt bij de start van een kleuter, binnen de eerste 3 maanden, een afspraak met de ouders voor een eerste gesprek. Daarin komen o.a. ter sprake: de ontwikkeling van het kind zoals die vóór de basisschool verlopen is, de omstandigheden rond de geboorte, de groei, de motorische ontwikkeling en de spraak- en taalontwikkeling aan bod. Ook de voorkeuren van het kind, de sociale contacten in de buurt en het spelgedrag kunnen onderdeel zijn van het gesprek.

Gesprekken over de oudste kleuters

Ook de ouders van de oudste kleuters worden uitgenodigd voor een kwartiergesprek in februari. In de mei- of juni gesprekken komt voor deze groep de overgang van onder- naar middenbouw ter sprake en de stand van zaken over de leervoorwaarden. Bij mogelijke doublure wordt dit kenbaar gemaakt in het gesprek van februari. Een definitief besluit wordt genomen in mei.

Kwartiergesprekken voor de midden- en bovenbouw

U en uw kind worden driemaal per jaar uitgenodigd voor een kwartiergesprek. De eerste vindt plaats in september, het zogeheten startgesprek, waarin de afspraken van het jaar ervoor besproken worden en de doelen voor het komende jaar een plek krijgen. Ook worden er afspraken gemaakt op maat over de mate en inhoud van communicatie tussen ouders en school. De kwartiergesprekken in februari en juni gaan, naast de toetsresultaten welke u voorafgaand aan dit gesprek ontvangen heeft, voornamelijk over de voortgang van het kind. Ook het functioneren van uw kind in de groep komt ter sprake zoals communicatie, contacten, samenwerking, initiatieven en sterke en minder sterke kanten. Voorafgaand aan het kwartiergesprek legt iedere gesprekspartner zijn of haar bevindingen over bovengenoemde onderdelen vast in een bolletjesformulier. Deze formulieren zijn uitgangspunt voor het gesprek.

Gesprekken jongste kinderen midden- en bovenbouw

Voor de ouders van de jongste kinderen in de midden- en bovenbouw is de overgang naar de nieuwe bouw een onderdeel van het stamgroep gesprek. Voorafgaand aan deze gesprekken heeft de stamgroepleider een individueel gesprekje met uw kind over de eerste ervaringen in de midden- bovenbouw. De inhoud van dit gesprekje en het ingevulde gespreksformulier dienen als uitgangspunt voor het kwartiergesprek.

Gesprekken over de schoolverlaters

Voor de kinderen uit instructiegroep 8 worden de kwartiergesprekken gedeeltelijk vervangen door een adviesgesprek i.v.m. de overstap naar het voortgezet onderwijs.

5.5 Ouderavonden

De schoolcommissie organiseert jaarlijks verschillende ouderavonden. Zij maakt onderscheid in speciale ouderavonden per bouw en algemene ouderavonden.

Algemene ouderavonden:

De schoolcommissie organiseert in ieder geval eenmaal per jaar een algemene ouderavond. Dit gebeurt in samenwerking met het team en zo nodig de medezeggenschapsraad. Regelmatig terugkerende onderwerpen zijn: oudergelden (begroting en verantwoording), taakverdeling team, actuele ontwikkelingen en ouderwerkgroepen.

Informatie avond:

De tweede week van elk nieuw schooljaar nodigen wij alle ouders uit voor een informatie avond. Het doel van deze avond is: kennismaken met de leden van de schoolcommissie, kennismaken met de teamleden, informatie over de bouw, informatie over de onderwijsplannen voor het betreffende schooljaar en alle voorkomende vragen die daaruit voortvloeien.

5.6 Ouderhulp en werkgroepen

Om optimaal tegemoet te komen aan de brede persoonsvorming van kinderen, bruist het op de Bijenkorf van activiteiten. Er zijn veel werkgroepen en er worden veel activiteiten georganiseerd. Wij zijn dan ook erg blij dat veel ouders zich voor de school willen inzetten. U kunt hierbij denken aan het begeleiden van excursies, helpen bij sportevenementen, ondersteunen van ateliers, tuinonderhoud maar ook bijv. hulp bij het lezen en deelname aan de verschillende werkgroepen. In iedere werkgroep zijn ouders en in ieder geval één teamlid actief. Het is afhankelijk van de werkgroep met welke regelmaat en hoe het contact verloopt. Op het financieel formulier worden de werkgroepen jaarlijks aangegeven is kunt u op dit formulier aangeven voor welke werkgroep u zich wilt aanmelden. Bij alle activiteiten die ouders voor de school verrichten behoudt de school de eindverantwoordelijkheid.

5.8 Vrijwillige ouderbijdrage en overige kosten

De kosten van het onderwijs zijn voor rekening van de overheid. Echter mag elke school een ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten en andere zaken, die niet door de overheid worden gesubsidieerd (zoals koken, tuinieren, excursies, feesten en vieringen etc.). Deze ouderbijdrage betaalt u op basis van vrijwilligheid en bedraagt voor het schooljaar 2020-2021 **€ 50,- per kind**. Te allen tijde geldt dat er contact kan worden opgenomen met de schoolleiding of de beheerder van de oudergelden, indien er moeite is om de bijdrage te betalen. De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks aan de MR ter instemming voorgelegd. Voor extra voorzieningen en activiteiten vragen wij een financiële bijdrage op basis van kosten. De kosten voor dit jaar zijn:

- Bijennacht € 85,- (voor de bovenbouw).
- Bijentocht € 25,- (voor de middenbouw)
- Kleuterfeest € 12,50 (voor de onderbouw)

Op of rond de volgende data worden de bedragen geïncasseerd:
Ouderbijdrage: 23 oktober 2020
Bijentocht en kleuterfeest: 26 maart 2021
Uitgebleven incasso's: 25 juni 2021

De schoolcommissie stuurt ieder jaar het financieel formulier toe naar ouders. De bedragen voor de verschillende activiteiten, de vrijwillige ouderbijdrage en het aanmelden voor werkgroepen is hierop mogelijk. Tevens is er ruimte om extra informatie over het kind te vermelden. Het financieel formulier geldt als een overeenkomst (met de geldigheid van een schooljaar) met een verplichting tot betaling voor de extra activiteiten. Op het formulier kunt u aangeven in hoeveel termijnen u de betaling wilt voldoen.

5.8 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad denkt mee, geeft advies, instemming of afkeuring over beleidsvoorstellen op schoolniveau. In het MR-reglement staan bijna 40 nauwkeurig omschreven zaken waarbij de MR een beslissende stem heeft. Zij kan ook zelf met voorstellen komen en initiatieven nemen. Meer informatie over het werk van de MR staat op de website van de school. De MR bestaat uit 5 leden: 3 ouders en 2 teamleden.

In de GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad) zijn alle scholen die onder Agora ressorteren vertegenwoordigd. Zij denken mee, geven advies, instemming of afkeuring over beleidsvoorstellen van het bevoegd gezag zoals personeelsbeleid, hoogte oudergelden, schooltijden, Arbobeleid etc.

Oudergeleding:

vacature	Voorzitter
John Janssens	Algemeen Lid
Jeroen Altena	Algemeen Lid

Personeelsgeleding:

Davey Zuiderveld	Algemeen lid
Brenda Raa	Algemeen lid

5.9 Schoolcommissie

De Bijenkorf heeft een oudervereniging, waarvan de schoolcommissie het bestuur is. De ouders van de kinderen zijn de leden en een teamlid is buitengewoon lid. De schoolcommissie bestaat uit minimaal 5 en maximaal 13 leden.

De schoolcommissie praat en denkt mee over alles wat de school aangaat, organiseert ouderavonden, het ouderfeest, beheert de oudergelden, is actief betrokken bij de schoolomgeving en de verkeerssituatie rond de school, organiseert de sportactiviteiten, regelt de schoolfotograaf etc. De directie kan zowel de MR als de Schoolcommissie-leden verzoeken om een specifiek onderwerp gezamenlijk te bespreken. Op de informatie-avond worden eventuele nieuwe leden voor schoolcommissie en MR voorgesteld aan de ouders. Dit jaar zal dit digitaal plaatsvinden. De namen en functies van de leden van de schoolcommissie voor dit schooljaar vindt u hieronder.

Timna heeft als teamlid zitting in de schoolcommissie.

Naam	Functie
Frank Kramer	Voorzitter Schoolcommissie
Nancy Boelee	Secretaris Schoolcommissie
Harald Balder	Vice-voorzitter
Neelie Klop	Financiële formulieren en inning oudergelden
Mireille Bank	Penningmeester (duo-schap)
Paola Basseluer	Penningmeester (duo-schap)
Claudia van der Louw	Algemeen lid Schoolcommissie Coördinator sportzaken
Linda de Metter	Algemeen lid Schoolcommissie Coördinator Wandeltocht Assendelftse basisscholen Organisator Ouderfeest
Harald Balder	Algemeen lid Schoolcommissie
Gabriëlla Rijkschroeff	Algemeen lid Schoolcommissie
Ibojka van Klaveren	Algemeen lid Schoolcommissie
Vacature	Vertrouwenspersoon en schoolcontactpersoon klachten

5.10 Informatie gescheiden ouders

Zie voor dit onderwerp de Agora schoolgids www.agora.nu

6. Regeling school- en vakantietijden

-  Schooltijden
-  De regels rond leerplicht en vrijstelling

6.1 Schooltijden

Schooltijden

Binnen de wet zijn een aantal regels opgenomen waar scholen zich aan moeten houden o.a. een minimum aantal uren per schoolperiode (7520 uur), een goede verdeling van activiteiten en pauze op een dag, een 5-daagse schoolweek met een aantal uitzonderingen waaronder de vastgestelde schoolvakanties.

Het minimum aantal schooluren per 8 jaar verdelen wij door een lesrooster te hanteren van 25 uur per week. We doen dit in een 5-gelijke dagen model waardoor kinderen iedere dag tussen 8.30 uur en 14.00 uur onderwijs krijgen inclusief 30 minuten pauze (15 minuten eten en 15 minuten buiten spelen). D.m.v. een ritmisch weekplan en het werken in blokken is er een goede verdeling in activiteiten. Het vakantierooster wordt jaarlijks vastgesteld binnen Agora en voorgelegd aan de GMR. Na goedkeuring wordt deze gedeeld met de ouders. De vakanties en vrije dagen staan vermeld op de website.

Maandag	8.30-14.00 uur
Dinsdag	8.30-14.00 uur
Woensdag	8.30-14.00 uur
Donderdag	8.30-14.00 uur
Vrijdag	8.30-14.00 uur

Brengen en ophalen

Iedere ochtend is de school open vanaf 8.15 uur. U krijgt dan de gelegenheid om met uw kind mee het lokaal in te lopen om werk te bekijken of kort de groepsleiding te spreken.

Er is 's morgens voor schooltijd geen toezicht op het plein. Om 14.00 uur kunnen alle kinderen opgehaald worden.

De kinderen uit de onderbouw komen de school uit via de kleuteringang. Alle ouders wachten achter de markering op het plein om de uitgang van de school voor de kinderen vrij te houden.

Kinderen die gebruik maken van de naschoolse opvang worden in de school opgevangen. De kinderen van de Ooievaar in de gemeenschappelijke ruimte, de kinderen van Babino onder de trap.

Veiligheid bij brengen en halen

De parkeergelegenheid rondom de school is niet afdoende, zeker niet op regenachtige dagen. Om het veilig komen en gaan van de kinderen te kunnen waarborgen doen wij een dringend beroep op de ouders om hun auto's te parkeren in de daarvoor bestemde parkeerplaatsen. Dit ook om een veilige doorgang te bieden aan fietsers en voetgangers. Er is op het schoolplein ruimte om de fiets te parkeren in een fietsenrek. Er is niet heel veel ruimte, dus we verzoeken u, mits dit mogelijk is, lopend naar school te komen. Het plaatsen van fietsen buiten de rekken is niet toegestaan i.v.m. de veiligheid van kinderen.

6.2 De regels rond leerplicht en vrijstelling



Ouders/verzorgers hebben naast de verantwoordelijkheid voor de inschrijving van hun kind ook de verantwoordelijkheid voor het geregeld bezoeken van de school na inschrijving. De regels voor het schoolbezoek zijn :

- 🐝 als uw kind 3 jaar en 10 maanden is mag hij/zij maximaal 10 dagdelen naar school om te wennen, volgens het advies van het ministerie van onderwijs. Wij spreken echter 3 wemmomenten met ouders af, omdat wij denken dat dit voldoende is voorafgaand aan het definitief naar school gaan.
- 🐝 als uw kind 4 jaar is mag hij/zij naar school.
- 🐝 als uw kind 5 jaar wordt is hij/zij leerplichtig. U mag uw kind dan nog tot de 6^e verjaardag voor 5 uur per week thuishouden. Dit is niet echt wenselijk, maar als u het noodzakelijk vindt, kunt u dit met de stamgroepleider bespreken. Deze 5 uur mogen niet opgeteld (gespaard) worden om zo op enig moment een langer extra verlof buiten de vastgestelde schoolvakanties op te nemen.
- 🐝 In heel bijzondere gevallen mag de schoolleiding een kind buitengewoon verlof geven. Dit mag tot een maximum van tien schooldagen per jaar. Buitengewoon verlof wordt onder andere verleend voor een huwelijk, jubileum of sterfgeval.
- 🐝 Vakantieverlof buiten de vastgestelde schoolvakanties mag wettelijk slechts in zeer uitzonderlijke gevallen worden verleend. Ouders, die vanwege hun specifieke beroep niet twee weken aaneengesloten 1x per schooljaar op vakantie kunnen in de vastgestelde schoolvakanties kunnen hiervoor buitengewoon vakantieverlof aanvragen. Dit kan alleen toegekend worden in zeer bijzondere omstandigheden en onder strikte voorwaarden. Uitgangspunt is altijd dat de kind zo min mogelijk uren mag verzuimen.
- 🐝 De schoolleiding mag nooit toestemming geven als het gaat om verlof in de eerste 2 weken van het schooljaar. Zo wil de wet voorkomen dat kinderen de start van het schooljaar en daarmee de aansluiting bij de rest van de groep missen.
- 🐝 Ook voor een tweede vakantie, een lang weekend, familiebezoek, een dag eerder weg om files te ontlopen etc. kan nooit verlof worden gegeven.
- 🐝 Er is een strikt sanctiebeleid op ongeoorloofd luxe verzuim/earder op vakantie gaan. Bij geconstateerd ongeoorloofd verzuim volgt een geldboete. De gemeente Zaanstad handelt hiermee conform de handleiding “strafrechtelijk aanpak schoolverzuim”.
- 🐝 Ook scholen merken de gevolgen als ze kinderen onterecht vrij geven. Directeuren kunnen een boete krijgen als zij verzuim niet tijdig melden of als ze verlof verlenen in strijd met de leerplichtwet.
- 🐝 Voor het aanvragen van verlof zijn door de leerplichtambtenaar verstrekte formulieren op school verkrijgbaar.
- 🐝 Voor islamitische feestdagen zijn in de Zaanstreek uniforme afspraken gemaakt. Voor de viering van het Suikerfeest en voor het Offerfeest mag de schoolleiding op verzoek van de ouders 1 dag vrij geven.

De uitgebreide regels en voorwaarden kunt u lezen op : www.zaanstad.nl. Het verlof moet van te voren schriftelijk aangevraagd worden door het invullen van het eerder genoemde formulier.

Dit formulier kunt u bij de schoolleiding verkrijgen. Bij twijfel of een aanvraag voor meer dan 10 dagen, wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Iedere verlofaanvraag wordt geregistreerd op school. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

7. Kwaliteit

-  Kwaliteitsbeleid
-  Kwaliteitsonderzoek

7.1 Kwaliteitsbeleid

Kinderen gaan naar school om iets te leren. Vanuit de overheid en de school worden er eisen gesteld aan de kwaliteit van dit leren. We stellen doelen om tot een goede kwaliteit van onderwijs op de Bijenkorf te komen. Dit doen we door te voldoen aan de eisen van de onderwijsinspectie, dit zijn de kerndoelen en de referentieniveaus, maar ook door zelf ambities en doelen te stellen. Elke vier jaar schrijven we een schoolplan met de ambities voor de komende jaren en jaarlijks maken we een jaarplan met doelen voor dat jaar. We werken aan deze doelen en ambities door regelmatig ons onderwijs te evalueren a.d.h.v. data (toetsresultaten van kinderen), gesprekken te voeren om te leren, ons te professionaliseren en om ons onderwijs regelmatig te onderzoeken en bij te stellen waar nodig. De onderwijsinspectie kijkt aan de zijlijn mee naar onze opbrengsten door contact met het bestuur van Agora en komt eens in de vier jaar langs voor een controle.

7.2 Kwaliteitsonderzoek

We vinden het belangrijk om de mening van u, als ouder, over het onderwijs op de school van uw kind regelmatig te peilen. Daarom vindt er eens per twee jaar een kwaliteitsonderzoek plaats. Dit doen we via een digitale vragenlijst en betreft allerlei zaken die de school aangaan.

Ook het personeel en de kinderen van de hoogste groepen krijgen als onderdeel van het kwaliteitsonderzoek een vragenlijst voorgelegd. De gegevens worden anoniem verwerkt en er vindt een algemene terugkoppeling van de resultaten plaats naar de MR en alle andere ouders. De uitkomsten worden door de school gebruikt om te werken aan kwaliteitsverbetering en dit opgenomen in het schoolplan c.q. jaarplan. Het eerstvolgende kwaliteitsonderzoek staat gepland voor januari 2021.

8. Overige zaken

- 🐝 Sponsorbeleid
- 🐝 Klachtenafhandeling
- 🐝 Waarschuwen, schorsen en verwijderen
- 🐝 Schoolongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering
- 🐝 Vervanging van teamleden
- 🐝 Gezonde school en bewegen
- 🐝 Feesten op de Bijenkorf

8.1 Sponsorbeleid

Voor het bedrijfsleven is een school aantrekkelijk voor sponsoractiviteiten, want kinderen zijn een boeiende doelgroep. Zij zijn de toekomst en vertegenwoordigen een potentiële markt. Kinderen vormen ook een beïnvloedbare en kwetsbare groep en hebben recht op bescherming tegen ongewenste invloeden van buiten de school. Wij staan daarom gereserveerd t.o.v. sponsoring. De school mag niet afhankelijk worden van sponsormiddelen; we zullen nooit sponsorgelden accepteren wanneer daar verplichtingen van school, ouders of kinderen tegenover staan. Ook zullen wij zeer kritisch blijven kijken naar de aard van het betreffende bedrijf.

8.2 Klachtenafhandeling

Als u een klacht heeft over iets dat in of om de school gebeurd is, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt en dat uw klacht zorgvuldig wordt behandeld. In de Agora schoolgids kunt u informatie hieromtrent terugvinden.

Interne contactpersoon

De Bijenkorf heeft een contactpersoon aangesteld. Een contactpersoon ondersteunt de klager, maar houdt zich niet met de inhoud van de klacht bezig. De klager kan de klacht in vertrouwen bespreken met de contactpersoon en samen kijken ze hoe de klacht het beste behandeld kan worden, wat de beste weg is. Dat kan een doorverwijzing zijn naar de externe vertrouwenspersoon, of naar de landelijke klachtencommissie.

Hieronder treft u het mailadres van de contactpersoon:

Paula van de Werf (teamlid) paula.vanderwerf@agora.nu

Externe vertrouwenspersoon

Voor klachten over aantasting van de persoonlijke integriteit (agressie, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie) kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. AGORA heeft mevrouw H. de Jong (van H.de Jong Advies, Haarlem) aangesteld als externe vertrouwenspersoon. Contactgegevens:

Mevrouw H. de Jong

via het emailadres: vertrouwenspersoon@agora.nu

Agora is bij verschillende landelijke klachtencommissies aangesloten, afhankelijk van de signatuur van de school.

Voor de Bijenkorf is dit :

Klachtencommissie van het

Katholiek Onderwijs

Postbus 82324

2508 EH 's Gravenhage

070 392 55 08

info@geschillencies-klachtencies.nl

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl

De commissie onderzoekt de klacht en verklaart de klacht op grond hiervan al dan niet gegrond. De commissie adviseert over de te nemen maatregelen aan het bevoegd gezag van AGORA.

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 111 3 111

Voor klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld.

8.3 Waarschuwen, schorsen en verwijderen

Het zal niet gauw voorkomen, maar als een kind zich herhaaldelijk misdraagt (pesten, discrimineren, ernstig schelden, het herhaaldelijk negeren van een schoolregel e.d.) of gevaarlijk gedrag vertoont (mishandeling, gooien met voorwerpen), waarbij de veiligheid of het welzijn van teamleden en/of andere kinderen in het geding is, kunnen de volgende maatregelen genomen worden:

1. Schriftelijke waarschuwing. Hierin staat vermeld: datum, tijd, aard van het incident, de waarschuwing en de aankondiging van een volgende maatregel bij herhaling van het gedrag.
2. Schorsing. Een kind kan per keer maximaal 3 dagen geschorst worden, afhankelijk van de aard van het incident en afhankelijk van eventueel genomen waarschuwingen/schorsingen. Een schorsing wordt schriftelijk bekend gemaakt aan de ouders. Hierin staat vermeld: datum, tijd, aard van het incident, de duur en het tijdstip van de schorsing. De leerplichtambtenaar wordt op de hoogte gesteld van de schorsing.
3. Verwijdering. De schoolleiding kan het bevoegd gezag verzoeken een verwijderingsprocedure te starten. Naast ernstig wangedrag is een onherstelbare relatie tussen school en kind grond van verwijdering.

Het spreekt voor zich dat deze maatregelen niet eerder worden genomen dan nadat de schoolleiding alle betrokkenen gehoord heeft en niet voordat de ouders van het desbetreffende kind mondeling daarvan op de hoogte gesteld zijn. Nadat een maatregel genomen en schriftelijk bevestigd is door de schoolleiding worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek. Ook met het betrokken kind wordt hetzij door de schoolleiding, hetzij door de intern begeleider een gesprek gevoerd.

Als het besluit over het verwijderen van een kind eenmaal genomen is, moet het bestuur eerst proberen een andere school te vinden voor dit kind. Als dit na 8 weken niet gelukt is, mag de school het kind de toegang tot de school weigeren.

8.4 Schoolongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering

Agora heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (kinderen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijv. door eigen risico). Materiële schade (kapotte fiets, bril etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van

onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed.

De school heeft pas schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout.

De school (of zij die voor school optreden) moeten bewijsbaar tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld een bal tegen een bril tijdens de gymnastiekles. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van kinderen.

Kinderen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun

doen en laten. Een kind die tijdens de schooluren (ook pauze) of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten (Bijennacht, excursies) door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat iedere ouder/verzorger zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering heeft afgesloten.

Indien uw kind op De Bijenkorf schade veroorzaakt (en waar redelijkerwijs het kind verantwoordelijk gesteld voor kan worden) aan schooleigendommen (boeken, ander lesmateriaal, meubilair e.d.) of aan het schoolgebouw (glasschade, graffiti, e.d.) worden de kosten tegen kostprijs doorberekend aan de ouders.

8.5 Vervanging van teamleden

Als er vervanging nodig blijkt proberen wij dit op de volgende manier te organiseren. Ten eerste bekijken wij of we dit intern kunnen oplossen (inzet ondersteunend personeel) of een invaller kunnen vinden (Agora invalpoule, ouders met een onderwijsbevoegdheid, andere mogelijkheden tot inval).

Wanneer het niet lukt om vervanging te regelen hanteren we de volgende maatregelen:

- Als het mogelijk is wordt de groep verdeeld over de andere groepen
- Er wordt vrij gegeven aan de groep. In de onderbouw kan het gebeuren dat dit nog dezelfde dag gebeurt. Het is dan mogelijk om uw kind, bij problemen met opvang, naar school te laten komen. In de midden- en bovenbouw zal het vrijaf geven minimaal 1 dag van te voren worden medegedeeld. Het is dan niet mogelijk om kinderen op school op te vangen.
- In bepaalde gevallen is het mogelijk om noodopvang te regelen door ouders. Deze ouders vangen de kinderen op in de groep en doorlopen, onder toezicht van een leraar, een dag waarbij het accent ligt op opvang i.p.v. onderwijs. Ouders kunnen ervoor kiezen dit niet te doen. De kinderen van deze ouders komen deze dag niet naar school.
- Bij langdurige ziekte zorgen we ervoor dat de kinderen uit de groep van de langdurig zieke stamgroepleider onderwijs krijgen. We zijn dan genooddaakt andere groepen naar huis te sturen en leraren intern te schuiven.

Wij zullen onze uiterste best doen om het lerarentekort zo min mogelijk tot last te laten zijn voor ouders en zullen er alles aan doen om onderwijs/opvang op school te realiseren.

8.6 Gezonde school en bewegen

Gezonde school

Vanuit het ministerie van Onderwijs en ministerie van Volksgezondheid is het programma “Gezonde School” opgezet. Het doel van het programma is dat gezondheid in het DNA van elke school komt. Er is daarvoor een ondersteuningsaanbod ontwikkeld. De Bijenkorf heeft het predicaat Gezonde School behaald op het onderdeel eten en drinken. Dit betekent dat wij streven naar gezonde voeding voor de kinderen. Op de twee pauzemomenten per dag is er gelegenheid voor kinderen om te eten en te drinken. De ouders zijn verantwoordelijk voor dit eten en drinken; echter de school draagt sterk uit dat het voedsel gezond moet zijn t.w. fruit, groenten, brood, melk, water etc.

De kinderen mogen een eigen waterfles meenemen, zodat zij gedurende de dag water kunnen nuttigen. Wij zijn een duurzame school. Dit betekent dat wij i.v.m. de zorg voor het milieu en de groeiende afvalberg u dringend verzoeken geen pakjes of blikjes drinken mee te geven.

Verjaardag en trakteren

De kinderen in de onderbouw vieren hun verjaardag op de dag zelf. Wij verzoeken u van te voren met de stamgroepleider af te spreken op welke tijd de verjaardag gevierd kan worden.

De kinderen van de midden- en bovenbouw, maar ook de stamgroepleiders vieren hun verjaardagen op vrijdagmiddag tijdens de weeksluiting.

Tijdens verjaardagen mag er getrakteerd worden. Wij vinden het echter belangrijk dat er gezond wordt getrakteerd. Ideeën voor gezond trakteren zijn te vinden op de www.ggdzw.nl.

Regelmatig is er verschil van mening over wat een gezonde traktatie is. Wij willen u daarom verzoeken voorafgaand aan de verjaardag met de stamgroepleider te overleggen wat de traktatie gaat worden. Dit is ook handig i.v.m. kinderen die een dieet volgen. Tevens geldt in ieder geval de regel: er wordt geen snoep getrakteerd en een kleine traktatie is groot genoeg!

Gym en bewegen op de Bijenkorf

De gymlessen van de Bijenkorf worden gegeven door de vakleerkracht gymnastiek in gymzaal De Springplank aan de Saenredamstraat op loopafstand van de school of in de speelhal in de school. Iedere stamgroep heeft minimaal 2 gymlessen per week. Het gymrooster wordt bij de start van het schooljaar naar alle ouders toegezonden. Voor de gymlessen zijn gymkleden, gymschoenen met “witte” zolen (geen buitenschoeisel) verplicht.

Na iedere gymles moet de gymtas/kleding mee naar huis genomen worden. Wij dragen geen verantwoordelijkheid voor het zoekraken van achtergebleven gymkleding.

De kinderen uit de onderbouw gymmen in hun ondergoed en bij voorkeur op gypjes met witte stroeve zool en die ze zelf makkelijk aan en uit kunnen doen en voorzien van hun naam. Bij ieder lokaal staat een bak of trolley waar de gymschoentjes in bewaard kunnen worden.

Buiten spelen

Tijdens de pauzes wordt er bij goed weer buiten gespeeld. Tijdens de kleine pauze (10.25 tot 10.40 uur) zijn alle kinderen buiten. Tijdens de grote pauze (12.15-12.30 uur) zijn de kinderen van de midden- en bovenbouw gezamenlijk op het plein. Dit gebeurt altijd onder begeleiding van minimaal 4 teamleden. De kinderen uit de midden- en bovenbouw maken in de pauze gebruik van het (kunst) grasveld waar gevoetbald en gekorfbald kan worden. Ook is er gelegenheid om te spelen op het plein met de speeltoestellen en de natuurtuin.

De onderbouw gaat iedere dag, op een eigen moment, naar buiten en speelt daar met het buitenspelmateriaal t.w. karren, kruiwagens, kleden, scheppen voor de zandbak, step en dergelijke.

8.7 Feesten op De Bijenkorf

We vieren op school een aantal feesten:

Schoolfeest

Op de laatste vrijdag van januari vieren we op een feestelijke wijze de naamdag (De Bijenkorf van Sint Ambrosius) van de school. Spelletjes, film kijken, volksdansen, bakken, koek en zopie en gezellig poffertjes eten is een greep uit de activiteiten die er dan te doen zijn voor de kinderen.

Sinterklaasfeest

Op de vrijdag voor 5 december brengt Sinterklaas met een aantal Pieten een bezoek aan de school. Sint en de Hoofdpiet bezoeken de onderbouw kinderen in de groep, de overige Pieten komen langs in de middenbouwgroepen. Daarna zijn zij onze gasten in de gezamenlijke sinterklaasviering.

Kerstfeest

In de week voor de kerstvakantie vinden er allerlei activiteiten plaats rondom kerst t.w. een kerstdiner voor de bovenbouw, kerststukjes maken en de kerstviering op de vrijdag voor de kerstvakantie.

Sport- en spelochtend

Ieder jaar, tegen het einde van het schooljaar, vindt de jaarlijkse sport- en speldag plaats. Het gezellig en sportief omgaan met elkaar is hierbij ons uitgangspunt. Gestart wordt met een gezamenlijk en gezond ontbijt waarna bij goed weer buiten, anders binnen en in de gymzaal, een groot aantal gevarieerde sport- en spelactiviteiten wordt gedaan.

Bijentocht/Bijendag

Ieder jaar gaan de kinderen uit de midden- en bovenbouw op Bijentocht/Bijendag. Dit is een "schoolreisje" naar een speciale bestemming, welke jaarlijks varieert.

Kleuterfeest





Op dezelfde dag als de Bijentocht gaan de kleuters dit schooljaar ook op pad. Zij ondernemen een activiteit welke past bij de ontwikkeling van het jonge kind.

Bijennacht

De kinderen van de 4 bovenbouw groepen gaan aan het begin van het schooljaar onder begeleiding van teamleden en ouders op Bijennacht. Op de fiets gaan de kinderen naar Egmond, waar ze een gevarieerd programma volgen. Een belangrijk doel is het bevorderen van de groepsvorming. Kinderen gaan samen op pad, helpen elkaar bij het maken van hun verslag, steunen elkaar in het van huis zijn, beleven samen allerlei activiteiten waaronder sporten en spelen, muziek maken en zingen. Zo hebben de vier pedagogische situaties van het Jenaplanonderwijs (gesprek, spel, werk en viering) ook binnen de Bijennacht hun plek.

Bij de feesten en activiteiten maken we graag gebruik van de hulp van ouders. U kunt zich hiervoor opgeven door u aan te melden via het financieel formulier.

9. Integraal Kindcentrum




-  Integraal Kindcentrum (IKC)
-  Peuterspelen
-  Buitenschoolse Opvang
-  Brede School Activiteiten

9.1 Integraal Kindcentrum (IKC)

De Bijenkorf en Kinderopvang Centrum “de Ooievaar” (Tinteltuin) werken al enkele jaren nauw samen. Deze samenwerking zal op lang termijn leiden tot een Integraal Kind Centrum, welke gehuisvest zal blijven op de huidige 2 locaties. Bij een IKC draait het om één regie, één visie, één leider. De Ooievaar is op 5 min. loopafstand van de school aan de Burg. De Boerstraat 19 te Assendelft. Het betreft een modern en goed geoutilleerd gebouw.

9.2 Peuterspelen

Eén of meer dagdelen per week kunnen peuters onder deskundige leiding op de Ooievaar spelen, leren en ontwikkelen, samen met andere kinderen waarbij er:




-  aansluiting is bij de sfeer en het pedagogische klimaat van de Bijenkorf
-  een “warme overdracht” plaatsvindt bij de overgang van peuterspelen naar de onderbouwgroep van de Bijenkorf.
-  vroegtijdig gesignaleerd wordt en vroegtijdige ondersteuning georganiseerd wordt voor peuters die dat nodig hebben

Het Peuterspelen valt onder de Wet Kinderopvang. Voor de opvang geldt een uurtarief. Ouders die werken kunnen hiervoor een tegemoetkoming aanvragen via toeslagen.nl. Voor ouders die niet werken is een gemeentelijke, inkomensafhankelijke ouderbijdrage regeling van kracht. Het inschrijfformulier voor Peuterspelen is op de website www.tinteltuin.nl te downloaden of te verkrijgen. U kunt ook altijd eerst even een kijkje nemen op de Ooievaar om kennis te maken en sfeer te proeven bij het Peuterspelen. (tel: 075-6219501 en vragen naar Ellen van Foeken).

9.3 Buitenschoolse Opvang (BSO)

Na schooltijd worden veel kinderen van de Bijenkorf opgevangen door BSO De Ooievaar. De pedagogische medewerkers verzamelen de kinderen in de gemeenschappelijke ruimte van de school en groepsgewijs lopen de kinderen onder hun begeleiding naar de Ooievaar. De oudere kinderen mogen ook zelfstandig naar de Ooievaar komen, lopend of op de fiets, mits zij een zelfstandigheidsverklaring hebben.

Meerwaarde:

-  Een afgestemde aanpak in sfeer en pedagogische benadering die aansluit bij de Bijenkorf
-  Korte communicatielijnen tussen school en opvang
-  Kinderen die op de Buitenschoolse Opvang zitten van de Ooievaar en die mee willen doen met brede schoolactiviteiten doen dit gratis op de dag dat zij opvang hebben.

Het inschrijfformulier voor Buitenschoolse Opvang op de Ooievaar is op de website www.tinteltuin.nl te downloaden of te verkrijgen.

Naast de mogelijkheid tot BSO bij de Ooievaar kunnen kinderen ook gebruik maken van opvang bij andere kinderopvangorganisaties.




9.4 Brede School Activiteiten (BSA)

Gedurende het schooljaar worden, in samenwerking met de Ooievaar, activiteiten georganiseerd voor de kinderen na schooltijd en in de schoolvakanties. Er zijn twee perioden in het schooljaar gepland van elk tussen de 10 en twaalf weken en er wordt voor aanvang van elke periode een overzicht geplaatst op de website van de school, waaruit de kinderen één of meerdere activiteiten kunnen kiezen en waarop ingeschreven kan worden. De activiteiten vinden plaats op de Bijenkorf, de Ooievaar of de gymzaal vlak naast de school.

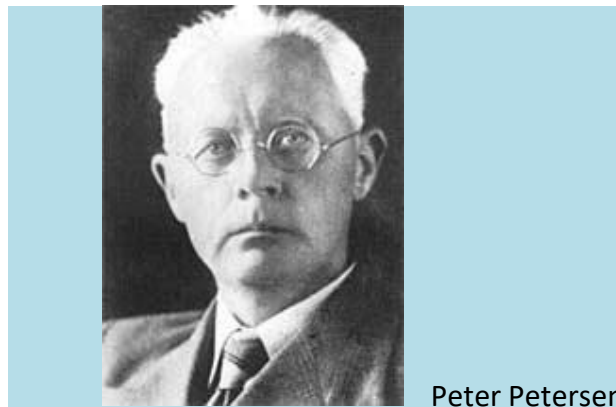
10. Procedure Schoolgids

De inhoud van de schoolgids wordt aan de MR ter instemming voorgelegd. Voorgenomen wezenlijke veranderingen in de schoolgids worden voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad, waarbij instemming wordt gevraagd. De schoolgids wordt jaarlijks aangepast en gepubliceerd op de website van de school. Indien er zich belangrijke wijzigingen gedurende het schooljaar voordoen worden alle ouders/verzorgers hiervan op de hoogte gesteld d. De schoolgids wordt jaarlijks naar de inspectie en het bevoegd gezag gestuurd. De inspectie toetst de schoolgids aan de wet.

11. Achtergronden Jenaplanonderwijs

-  Geschiedenis van het Jenaplanonderwijs
-  De Jenaplan kernkwaliteiten
-  De Bijenkorf van Sint Ambrosius

In dit hoofdstuk treft u informatie aan over de geschiedenis van het Jenaplanonderwijs, de basisprincipes en de naam van de Bijenkorf.



11.1 Geschiedenis van het Jenaplanonderwijs

In onze school proberen we zoveel mogelijk de ideeën van Peter Petersen (1884-1952) te realiseren. Peter Petersen was in de twintiger jaren hoogleraar in de opvoedings- wetenschappen aan de universiteit van Jena (toenmalige Oost-Duitsland) waar ook een lagere school aan verbonden was. Petersen was directeur van deze school, een oefenschool waarin hij zijn ideeën samen met zijn medewerkers vorm kon geven. Petersen heeft zijn onderwijspedagogiek uitvoerig beschreven. Deze onderwijspedagogiek is heden ten dagen nog zeer goed inpasbaar in het huidige onderwijsklimaat.

Via Suus Freudenthal-Lutter (1908-1986) is het Jenaplanonderwijs naar Nederland gekomen. Zij zocht een ideale school voor haar kinderen en kwam toevallig in aanraking met de boeken van Peter Petersen, waarin zij vond wat zij zocht. De eerste Jenaplanschool in Nederland startte in 1962 in Utrecht. Nu zijn er zo'n 210 Jenaplanscholen in Nederland. Het merendeel van deze scholen - waaronder de Bijenkorf- is aangesloten bij de Nederlandse Jenaplan Vereniging (N.J.P.V.).

Deze vereniging heeft tot doel: het verspreiden, actualiseren en in de praktijk optimaliseren van de uitgangspunten van het Jenaplanconcept; het behartigen van de belangen van Jenaplanscholen en van allen die daaraan meewerken; het trachten te beïnvloeden van het onderwijsbeleid van de overheid en het onderwijs in zijn algemeenheid in een richting, waarin de kernkwaliteiten van het Jenaplanonderwijs in toenemende mate in scholen herkenbaar worden.

Om lid te worden van de Nederlandse Jenaplanvereniging was het tot voor kort voldoende dat een school in de schoolgids aangaf conform twintig basisprincipes te werken.

Iedere Jenaplanschool gaf daar z'n eigen invulling aan wat ook gold voor de zes kwaliteitsprincipes van het Jenaplan die zijn opgenomen in de uitgave :

“Jenaplan in de 21^e eeuw”:

1. een Jenaplanschool is ervaringsgericht
2. een Jenaplanschool is ontwikkelingsgericht
3. een Jenaplanschool is een leef- werkgemeenschap
4. een Jenaplanschool is een wereld oriënterende school
5. in een Jenaplanschool wordt kritisch nagedacht over ontwikkelingen in samenleving en cultuur
6. Jenaplanonderwijs is zinzoekend

Bij de Jenaplanscholen en de NJPV bestond er in toenemende mate behoefte om concrete en onderscheidende kenmerken van het Jenaplanonderwijs te benoemen.

Dit heeft geresulteerd in het formuleren van relaties (Jenaplankernkwaliteiten):

de relatie met jezelf, met de ander en het andere en met de wereld om je heen.

Ieder Jenaplanschool behoeft deel te nemen aan een Regio-overleg Jenaplan. De Bijenkorf participeert in de regio Amsterdam e.o. en heeft op basis van haar deelname en inzet het bord “erkende Jenaplanschool” verworven.

11.2 De Jenaplankernkwaliteiten

Het Jenaplanconcept is een concept, waarin relaties centraal staan:

De relatie van het kind met zichzelf

De relatie van het kind met de ander en het andere

De relatie van het kind met de wereld

Een jenaplanschool richt de omgeving zodanig in, dat de twaalf kernkwaliteiten gerealiseerd worden.

Relatie van het kind met zichzelf

- ∂ Kinderen leren kwaliteiten/uitdagingen te benoemen en in te zetten, zodanig dat zij zich competent kunnen voelen
- ∂ Kinderen leren zelf verantwoordelijkheid te dragen voor wat zij willen en moeten leren, wanneer zij uitleg nodig hebben en hoe zij een plan moeten maken.
- ∂ Kinderen worden beoordeeld op de eigen vooruitgang in ontwikkeling
- ∂ Kinderen leren te reflecteren op hun ontwikkeling en daarover met anderen in gesprek te gaan.

Relatie van het kind met de ander in de groep

- ∂ Kinderen ontwikkelen zich in een leeftijdsheterogene stamgroep
- ∂ Kinderen leren samen te werken, hulp geven en ontvangen met andere kinderen en daarover te reflecteren.

- ∂ Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen en mee te beslissen over het harmonieus samenleven in de stamgroep en school, opdat iedereen tot z'n recht komt en welbevinden kan ervaren.

Relatie van het kind met de wereld

- ∂ Kinderen leren dat wat zij doen er toe doet en leren in levensechte situaties.
- ∂ Kinderen leren zorg te dragen voor de omgeving
- ∂ Kinderen passen binnen wereldoriëntatie de inhoud van het schoolaanbod toe om de wereld te leren kennen
- ∂ Kinderen leren sprekend, werkend, spelend en vierend volgens een ritmisch weekplan
- ∂ Kinderen leren initiatieven te nemen vanuit hun eigen interesses en vragen.

11.3 De Bijenkorf van Sint Ambrosius

De volledige naam van de school luidt De Bijenkorf van Sint Ambrosius. Een naam waarmee wij ons zeer verbonden voelen en waarvan wij de naamdag elk jaar op de laatste vrijdag in januari op grootse wijze vieren.

Maar.....wie was Ambrosius?

Ambrosius werd omstreeks het jaar 340 als zoon van een Romeins ambtenaar geboren te Trier. In het jaar 373 werd hij benoemd tot stadhouder van Noord-Italië met Milaan als standplaats.

Toen in die plaats een bisschop benoemd moest worden werd Ambrosius daarvoor aangewezen. Hij werd op 7 december 374 tot bisschop gewijd. Op gebrandschilderde ramen en op afbeeldingen in kerkboeken wordt Ambrosius veelal afgebeeld in vol bisschoppelijk ornaat (met mijter, staf en boek) en met twee attributen: een geselroede en een bijenkorf.



De geselroede duidt op zijn vrijmoedigheid met het woord. Zo was o.a. een bekende uitspraak van hem: "In alles wil ik de kerk van Rome volgen, maar ook ik heb mijn eigen verstand".

De bijenkorf duidt op een legendarisch voorval uit zijn jeugd: toen de jonge Ambrosius in de wieg lag streek een bijenzwerm op zijn lippen neer en er gebeurde hem niets. Zijn ouders zagen daarin de voorspelling van de toekomstige heiligheid van hun kind, dat in woord en geschrift hemelse honing zou verzamelen. In later tijden vereerde het ambachtsgilde van de imkers Ambrosius, op grond van dit voorval, als haar beschermheer.

De toenmalige pastoor D'Kleermaker en de eerste directeur en oprichter van onze school, de heer Daan Klaassen, zijn, naar verluidt, na enig onderling geharrewar toch eensgezind tot de naam "De Bijenkorf van Sint Ambrosius" gekomen. De figuur Sint Ambrosius verwijst daarbij naar de katholieke identiteit van onze school en de bijenkorf naar de onderwijskundige identiteit van onze school.