de Bijenkorf jenaplan

rkbs van agora

Jenaplanschool de Bijenkorf
Saenredamstraat 36
1566 KM Assendelft
Tel: 075-2010121
e-mail: info@de-bijenkorf.nl
Website:
www.de-bijenkorf.nl
www.jenaplanschooldebijenkorf.nl

Spelenderwijs jezelf

1. Inhoud

Vooraf _____ 3

1. Jenaplanschool De Bijenkorf _____ 3

2. De Bijenkorf, een Jenaplanschool _____ 8

3. De zorg voor de kinderen _____ 15

4. Veiligheid _____ 23

5. De ouders _____ 26

6. Regeling school- en vakantietijden _____ 31

7. Kwaliteit _____ 33

8. Overige zaken _____ 34

10. Integraal Kindcentrum _____ 42

11. Procedure Schoolgids _____ 43

12. Achtergronden Jenaplanonderwijs _____ 43

Vooraf

Voor u ligt het schoolkatern 2026-2027, bestemd voor ouders en verzorgers van onze kinderen (in dit schoolkatern zullen wij de term ouders hanteren voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij het kind). Het schoolkatern vormt samen met de bovenschoolse schoolgids van Agora onze schoolgids. In dit schoolkatern geven wij u onze visie op het onderwijs weer; gebaseerd op het Jenaplanconcept. Tevens kunt u lezen hoe wij het Jenaplanonderwijs in de praktijk vormgeven en worden ook andere belangrijke onderwerpen behandeld. Alle informatie kunt u terugvinden op onze website www.de-bijenkorf.nl. Tevens hebben wij een tweede website in gebruik www.jenaplanschooldebijenkorf.nl welke als doel heeft om u deelgenoot te maken van alle activiteiten die op de Bijenkorf plaatsvinden. Op deze website staan actuele verslagen en foto's van festiviteiten en activiteiten in de groepen. Gedurende het gehele jaar wordt deze website geactualiseerd, zodat er een goed beeld is van waar de school op dat moment mee bezig is. I.v.m. de wet op de privacy zijn de foto's en filmpjes afgeschermd. U krijgt hiervoor een wachtwoord.

Naast de schoolgids gebruiken wij nog andere informatiebronnen t.w.:

- Parro: Via Parro, verbonden aan uw emailaccount, ontvangt u met regelmaat actuele informatie, aankondigingen, oproepen, bedankjes etc. vanuit het team. Ook berichten vanuit de schoolleiding en oudergeledingen worden via Parro aan de ouders doorgegeven. Het is ook mogelijk om via dit programma contact te hebben met de stamgroepleider van uw kind. De schoolkalender is tevens geplaatst in Parro. Hierin staan alle data waarop activiteiten plaatsvinden. We gebruiken Parro als communicatiemiddel omdat deze een verbinding heeft met Parnassys, ons leerlingvolgsysteem. Hierdoor is het makkelijk informatie m.b.t. de ontwikkeling van het kind te delen.

- Bijpraten en Bijblijven: Maandelijks wordt onze nieuwsbrief "Bijpraten" via Parro aan alle ouders verstuurd. Informatie over a.s. activiteiten voor de komende periode, nieuws uit de bouwen en andere, op dat moment, lopende zaken worden aan de orde gesteld. Aan de start van het schooljaar wordt eenmalig de "Bijblijven" uitgegeven. De (onderwijskundige) plannen voor het komende schooljaar staan hierin vermeld.

Wij streven naar een Bijenkorf Schoolkatern welke voldoet aan uw verwachtingen. Mogelijk blijft u na het lezen nog met vragen zitten of mist u informatie over bepaalde onderwerpen. Mocht dit het geval zijn, dan kunt u contact met ons opnemen. Mocht u bij het lezen van dit schoolkatern onvolkomenheden waarnemen dan horen we dat ook graag van u.

Met vriendelijke groeten,
Namens het team van de Bijenkorf

Marcha Heerschop, interim directeur
JPS De Bijenkorf

1. Jenaplanschool De Bijenkorf

- Algemene gegevens school
- De Bijenkorf en de religieuze identiteit
- Aanmelden en inschrijven op de Bijenkorf

1.1 Algemene gegevens school

Contactgegevens van de school:

Jenaplanschool De Bijenkorf
Saenredamstraat 36 (bezoekadres)
1566 KM Assendelft

Postbus 82 (postadres)
1560 AB Krommenie

tel.nr.:075-2010121
e-mailadres: info@de-bijenkorf.nl
website : www.de-bijenkorf.nl

Onderwijsvisie

Op onze school werken wij volgens het Jenaplan, een onderwijsconcept uit Duitsland ontwikkeld door Peter Petersen in de jaren twintig van de vorige eeuw. Een Jenaplanschool is een leef- en werkgemeenschap waar je leert samenleven. Op de Bijenkorf is er sprake van een mini-samenleving waarbinnen alle deelnemers (ouders, kinderen en personeel), ieder vanuit de eigen expertise, deel van uit maakt. Iedere Jenaplanschool kiest bewust voor meerjarige stamgroepen, zodat kinderen in heterogene groepen samenwerken en elkaar helpen. Wij voeden onze kinderen op als sociale, kritische, creatieve en zelfstandige mensen. Meer informatie over het Jenaplanonderwijs kunt u lezen in hoofdstuk 11. Achtergronden. In hoofdstuk 2 beschrijven wij uitgebreid onze onderwijsvisie, welke gebaseerd is op de Jenaplanprincipes.

Missie

Geleid vanuit een duidelijke visie hebben wij ook een missie, een opdracht, ontwikkeld. We streven ernaar deze missie zo goed mogelijk te vervullen en stemmen al onze plannen en activiteiten hierop af.

"Jenaplanonderwijs **voor alle kinderen**
in een betekenisvolle context,
gericht op brede ontwikkeling
en passend **bij het kind**"

Schoolgebouw en omgeving

De Bijenkorf is begin jaren '70 onder architectuur gebouwd en zodanig vormgegeven dat op de dag van vandaag de Jenaplanvisie in het gebouw duidelijk herkenbaar en uitvoerbaar is. Er zijn 11 lokalen in de school gesitueerd inclusief een gemeenschappelijke ruimte. De school ligt aan de rand van de woonwijk Saendelft-West, maar in het oude gedeelte van Assendelft-Noord. Naast de school bevindt zich een ruim volks- en schooltuincomplex, een gemeentelijke groenstrook met een kunstgras voetbalveld en een natuurspeelplaats tegenover de school. Een fietspad langs de spoorlijn en het fietspad door de tunnel bij het Trias College maken de school per fiets goed bereikbaar. Het NS-station Krommenie-Assendelft bevindt zich op slechts enkele minuten lopen van de school.

Schoolgrootte
De school telt ongeveer 285 kinderen, verdeeld over 11 stamgroepen t.w. 3 onderbouwgroepen (1/2), 4 middenbouwgroepen (3/4/5), 4 bovenbouwgroepen (6/7/8).

Samenstelling team
Het team van de Bijenkorf bestaat uit ongeveer 25 teamleden. Het merendeel van de teamleden heeft als kerntaak het leiden van een stamgroep met alle daaruit voortvloeiende werkzaamheden. De onderbouw, middenbouw en bovenbouw hebben een eigen coördinator.

Een aantal teamleden heeft specifieke taken:

- De intern begeleider coördineert de specifieke onderwijsondersteuning aan individuele kinderen, ondersteunt en begeleidt de teamleden en voert gesprekken met ouders. Daarnaast is zij mede verantwoordelijke voor onderwijskundig beleid.
- De conciërge zorgt voor het onderhoud van het gebouw en de schoolomgeving.
- De gymdocent is verantwoordelijk voor het bewegingsonderwijs op de Bijenkorf.
- De leerkrachtondersteuner/onderwijsassistentes begeleiden kinderen met specifieke onderwijsbehoeften binnen of buiten de groep.
- Eén muziekdocent geeft alle groepen (minimaal) één keer per week muziekles.
- Onze tuincoördinator is aangesteld om onze schooltuinen op orde te houden i.s.m. kinderen, ouders en vrijwilligers.

Stagiaires
De Bijenkorf heeft elk jaar studenten van de Pedagogische Academie Basisonderwijs (Pabo) en/of MBO-4 richting onderwijsassistentes. Als stageschool bieden wij deze studenten de gelegenheid om het vak te leren. Dit betekent dat er in het schooljaar gedurende een bepaalde periode een stagiaire in de groep van uw kind opdrachten van de stageschool zal uitvoeren en/of de groep zal leiden onder supervisie van de stamgroepleider.
Daarnaast staan wij open voor de maatschappelijke stages die kinderen van het VMBO moeten lopen. Zij komen voor één dag, twee dagen of een hele week en helpen dan mee in de onderbouw.

Opleidingsschool
Sinds augustus 2022 is JPS De Bijenkorf opleidingsschool in het partnerschap Samen Opleiden Noord-Holland. Dit betekent dat wij verbonden zijn aan een schoolopleider van Agora en studenten de ruimte bieden om het vak bij ons te leren. Samen met de iPabo geven we vanuit een gezamenlijk geformuleerd beroepsbeeld invulling aan het opleiden en zorgen we voor verbinding tussen theorie en praktijk. De studenten zijn onder verantwoordelijkheid van de groepsleraar op vaste momenten aanwezig. Voor meer informatie verwijzen wij naar: www.ipabo.nl/samenopleiden/

1.2 De Bijenkorf en de religieuze identiteit

Het overgrote deel van onze populatie bezoekt de school vanwege de Jenaplanidentiteit en geeft daarnaast aan niet bij een specifieke gezindte te behoren. Hoewel ook het team op de eerste plaats is samengesteld uit mensen die Jenaplanonderwijs kunnen realiseren, is de katholieke of religieuze signatuur herkenbaar in ons schoolklimaat:

- Ontmoetingen met ‘anderen’ en andere ‘levensovertuigingen’ hebben een open karakter en er is respect voor de levenskeuzes van de kinderen en hun ouders/verzorgers.

- Wij voelen ons zeer verbonden met onze volledige naam: “De Bijenkorf van Sint Ambrosius”. De naamdag wordt dan ook elk jaar op de laatste vrijdag in januari op grootse wijze gevierd.
- Rond Kerstmis en Pasen hebben we speciale vieringen waarvan het leven van Jezus de inspiratiebron is.
- Bijbelverhalen maken deel uit van onze leeskringteksten.
- Binnen het projectonderwijs wordt er gekeken naar de mogelijkheden om religie en levensovertuiging te koppelen aan het project.

1.3 Plaatsingsbeleid op de Bijenkorf

Plaatsingsbeleid De Bijenkorf

Voor De Bijenkorf is het van belang dat ouders zich bewust zijn van het type onderwijs waarvoor ze kiezen. Ouders kunnen kenbaar maken belangstelling te hebben voor de Bijenkorf, door zich aan te melden voor een informatiebijeenkomst. Deze is 1x per jaar en we nodigen de ouders uit waarvan hun kind het schooljaar daarop mogelijk instromen. Wij hanteren het jenaplanconcept en hebben verwachtingen m.b.t. samenwerking en onderkenning van de Jenaplanvisie van ouders. Het is belangrijk dat ouders hier goed van op de hoogte zijn, dus deelname aan een informatiebijeenkomst is een voorwaarde voor plaatsing op de Bijenkorf. Mochten ouders door omstandigheden niet aanwezig kunnen zijn op de informatiebijeenkomst, is het mogelijk een aparte afspraak te maken met de directie van de school. De school hanteert een stabiliseringsbeleid (maximaal aantal groepen) om het jenaplanonderwijs goed te kunnen vormgeven. Er is veel vraag naar onderwijsplekken op de Bijenkorf. De Bijenkorf werkt daarom met dit plaatsingsbeleid. Ouders die interesse hebben in een onderwijsplek kunnen aangeven dat ze belangstelling hebben voor de school. Zoals hierboven aangegeven worden deze ouders uitgenodigd voor een informatiebijeenkomst. Na blijvende interesse kunnen ouders dit kenbaar maken.

Aanmelding:
Mochten er meer aanmeldingen zijn dan onderwijsplekken dan zullen wij over moeten gaan tot loting. Na de informatiebijeenkomst in januari/februari zal de loting plaatsvinden. De loting wordt uitgevoerd o.l.v. een lid van het MT (directie, IB of bouwcoördinator) en een MR-lid. Er wordt geloot onder de kinderen die het schooljaar daarop mogelijk instromen. Alle ouders van kinderen die meedoen aan de loting krijgen binnen een week na de loting uitsluitsel of hun kind geplaatst is en ingeschreven kan worden.

Uitgesloten van de loting zijn:
- Broertjes/zusjes van de kinderen die al op de Bijenkorf zitten wordt altijd geplaatst op de Bijenkorf.
- Gezinnen die van elders verhuizen naar ons voedingsgebied en reeds kinderen hebben op een jenaplanschool. Dit zolang de groepsgrootte in de te plaatsen groep(en) c.q. het totaal aantal kinderen van de school dit toelaat.

Als uw kind rond of vlak na de zomervakantie 4 jaar wordt, krijgt u samen met uw kind een uitnodiging voor een welkomochtend in de school, gekoppeld aan een informatiebijeenkomst voor nieuwe ouders. Deze wordt in het begin van het schooljaar gehouden. De desbetreffende stamgroepleider neemt tijdig contact met u op om een afspraak te maken wanneer uw kind kan komen kennismaken met de groep en er zullen afspraken gemaakt worden om “wen”momenten af te spreken. De school hanteert 3 wenmomenten voordat een kind start op school.

Voor nieuwe gezinnen geldt dat de post, met groepsindeling en persoonlijke uitnodiging voor de welkomochtenden en informatieavond, om organisatorische redenen pas vlak voor de geplande data verzonden wordt.

Procedure zij-instroom binnen Zaanstad

In de Zaanstreek is de afspraak tussen alle basisscholen dat kinderen gedurende het schooljaar geen tussentijdse overstap kunnen maken, tenzij er onoverkomelijke geschillen zijn ontstaan zodat samenwerking niet meer mogelijk is.

Als u overweegt uw kind naar onze school over te laten stappen wordt er altijd contact opgenomen met de school waar uw kind op dat moment staat ingeschreven. Indien de overstap verband houdt met de ondersteuningsbehoefte van uw kind bij het leren of het welbevinden dan zullen wij de informatie van de huidige school en hulpinstanties nodig hebben om tot een goed oordeel te komen. Daarnaast betrekken wij de intern begeleider en de bouwcoördinator in de procedure. Ook zal uw kind een ochtend en wellicht een tweede ochtend meedoen in de groep. Daarna wordt besloten of uw kind de overstap kan maken.

2. De Bijenkorf, een Jenaplanschool

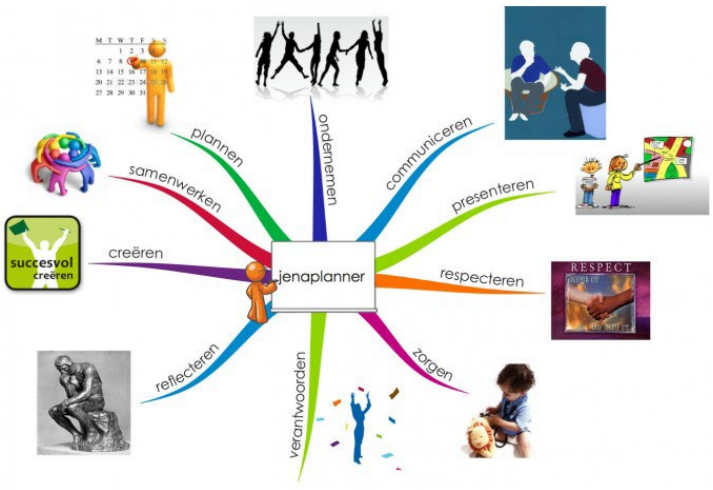
- Organisatie Jenaplanonderwijs
- Onderwijsvisie
- De vijf pedagogische situaties

2.1 Organisatie Jenaplanonderwijs

De Bijenkorf is een Jenaplanschool, welke samen met andere Jenaplanscholen in Nederland lid is van de Nederlandse Jenaplan Vereniging (NJPV)
De NJPV heeft de essentie van het Jenaplanonderwijs samengevat in kernkwaliteiten. Wij hebben deze kernkwaliteiten opgenomen in dit schoolkatern in het deel Achtergronden.

De Bijenkorf en Jenaplan

Als Jenaplanschool zijn wij een schoolgemeenschap waar kinderen, ouders/verzorgers en stamgroepleiders, elk op een voor hun specifieke wijze deelnemen en met elkaar samenwerken. Extra vaardigheden en gedragslijnen waaraan kinderen gedurende hun schoolloopbaan op een Jenaplanschool aan werken zijn de Jenaplanessenties. Dit zijn o.i. vaardigheden die kinderen nodig hebben om een fijne plek te kunnen verwerven in de samenleving.



Stamgroepen

Op de Bijenkorf wordt er gewerkt in stamgroepen. In elke stamgroep zijn kinderen van verschillende leeftijden geplaatst. De kinderen starten in de onderbouw (4-6 jarigen), gaan op zesjarige leeftijd naar de middenbouw (6-9 jarigen) en brengen tenslotte drie jaar door in de bovenbouw (9-12 jarigen). Door op deze wijze te groeperen, willen we het leren van en het zorgen voor elkaar stimuleren. Deze groepssamenstelling heeft een aantal belangrijke voordelen:

- Doordat kinderen van verschillende leeftijden in een stamgroep zitten, zijn er ook verschillen in ontwikkeling en rijpheid. Dit is een situatie die ook buiten de schoolmuren veel voorkomt, want ook daar leven en werken mensen samen die van elkaar verschillen. Op onze school roepen we als het ware die verschillen op, omdat wij vinden dat de kinderen daarvan leren. Wij vinden het belangrijk dat kinderen een rol als jongste, middelste en oudste ervaren waarbij hulp vragen en hulp geven belangrijke elementen zijn die daaraan vastzitten.
- Ieder jaar gaat een derde uit iedere stamgroep (oudste kinderen van de stamgroep) naar een volgende bouw of het voortgezet onderwijs en komt er een derde jongste kinderen nieuw

bij. Zo blijft de sfeer in de stamgroep gecontinueerd en worden de groepsregels en gewoonten heel vanzelfsprekend aan de nieuwe kinderen overgedragen. Door deze wijze van groepssamenstelling leren de kinderen ook de kinderen van andere leerjaren goed kennen, wat de sfeer in de school op een positieve manier bevordert.

- Als een kind de overstap maakt van de ene bouw naar de andere, kijken we zorgvuldig naar welke groep hij of zij gaat. Die keuze is afhankelijk van het evenwicht in de stamgroep. Dit wordt o.a. bepaald door:
  - verdeling van de leeftijden
  - verhouding jongens en meisjes
  - broertjes/zusjes, familiebanden en vriendschappen
  - sterke- en zwakke kanten van de kinderen

De tafelgroep

Binnen de stamgroep zijn er tafelgroepjes. Een tafelgroep bestaat uit 4 tot 6 kinderen van verschillende leeftijden. De samenstelling van een tafelgroep wordt een aantal keer per schooljaar veranderd (behalve in de onderbouw).

Projectonderwijs

Er wordt in alle stamgroepen gewerkt met projecten, waarbij de vakken op het gebied van wereldoriëntatie en taal geïntegreerd en passend bij het projectonderwerp worden aangeboden. De opzet van de projectkeuze wordt iedere 3 jaar opgemaakt en bepaald a.d.h.v. de leerdoelen op het gebied van wereldoriëntatie. Wereldoriëntatie is het hart van ons onderwijs.

Ritmisch weekplan

We starten zoveel mogelijk de dag in de kring. Daarnaast werken we met een ritmisch weekplan, waarin de 4 basisactiviteiten gesprek-spel-werk-viering elkaar ritmisch afwisselen. We hebben dit georganiseerd door te werken in 3 blokuren gericht op deze basisactiviteiten namelijk iedere dag een blokuur werk, een blokuur spel en een blokuur project. Het onderdeel viering vindt plaats op maandagochtend (weekopening) en vrijdagmiddag (weeksluiting) en 1 x per 6 weken een schoolviering. We delen de dagen voor de kinderen zo afwisselend mogelijk in: inspanning, afgewisseld met ontspanning, bedrijvige activiteiten afgewisseld met activiteiten die rust en concentratie vragen, geplande activiteiten afgewisseld met open activiteiten. Het ritmisch weekplan in de onderbouw heeft vaker op de dag afwisseling in de 4 basisactiviteiten.

Ateliers

Het atelieronderwijs vindt plaats op dinsdag en donderdag van 13.00-14.00 uur voor de midden- en bovenbouw. Er is hierdoor een gegarandeerd kwalitatief aanbod door eigen medewerkers van de Bijenkorf. We hebben een keuze gemaakt voor vakken gericht op de brede ontwikkeling op dinsdagmiddag en vakken die kerndoeldekkend zijn op donderdagmiddag. De groepen zijn voor het atelieronderwijs ingedeeld op leerjaar en daardoor groepsdoorbroken. Op deze manier komen we tegenmoet aan de visie en de missie van de school.

Het atelieronderwijs bestaat uit verschillende activiteiten die de brede ontwikkeling/brede vorming stimuleren, zoals techniek, kunst, natuur, verhalen schrijven, beeldende vorming, koken, tuinieren, drama, dans, handwerken, techniek, ICT en/of een vreemde taal. Een atelierperiode duurt gemiddeld 8 weken. De ateliers zijn aanvullend op het projectonderwijs. Met de ateliers richten we ons op de wereldoriënterende doelen, de uitwerking van het Jenaplanconcept, de 21^{e} eeuwse vaardigheden en Bildung (zie hoofdstuk 2 Onderwijsvisie).

Tuin
Er is gelegenheid tot tuinieren in de schooltuin achter de school. Iedere week werken kinderen in de schooltuin onder leiding van onze tuincoördinator. De oogst wordt in de tuinwinkel aan ouders verkocht door kinderen (tuinwinkel is geopend op dinsdag). Groep 6/7 maakt een jaarcyclus mee in de schooltuinen. Zij werken iedere week een uur in de tuin. Een deel van de groene ruimte om de school is ingericht als natuurtuin. Dit stukje groen wordt gebruikt als ontdek- en observatieplek voor de kinderen en voor bijv. biologie- en tekenlessen.

De ouders en de pedagogische situaties
Ouders spelen een belangrijke rol in het pedagogisch klimaat op De Bijenkorf. Een goed contact tussen school en ouders is een belangrijke meerwaarde voor kinderen bij het realiseren van het jenaplan onderwijs. (pedagogische driehoek: kind, school, ouders).
Daarom worden ouders nauw betrokken bij de school. Uiteraard zijn er verschillende momenten om over hun eigen kinderen te spreken, maar ook zijn ouders op vele momenten actief in school bij zeer uiteenlopende werkzaamheden (zie verder deel 5 De ouders).

Afspraken
Om de motivatie en het welbevinden bij kinderen te versterken werken we op De Bijenkorf met het uitgangspunt dat de kinderen zich kunnen bewegen in vrijheid. Waar zoveel mensen bij elkaar zijn, kan dit natuurlijk niet zonder een aantal afspraken. Eén van de belangrijke Jenaplanprincipes is immers dat zoveel mogelijk geprobeerd moet worden om binnen het ‘bewegen in vrijheid’ anderen niet te storen. Door dit sociale aspect wordt die vrijheid noodzakelijkerwijs ingeperkt. Binnen de school zijn er daarom duidelijke afspraken die te maken hebben met zelfstandig werken, veiligheid, de dagelijkse gang van zaken, hygiëne, het buitenspelen, het omgaan met de materialen en leermiddelen, de eigendommen van iemand anders en het verantwoordelijk zijn voor je lokaal met alles wat daaruit voortkomt. Om deze afspraken en regels levend te houden worden ze, in ieder geval aan het begin van ieder schooljaar en indien daar aanleiding voor is, besproken. We trachten de kinderen begrip bij te brengen waarom dingen wel of niet mogen en kunnen, om op die manier goed te leren omgaan met de geboden bewegingsruimte.

Vraag het de kinderen
Binnen ons onderwijs zijn wij erop gericht om kinderen zoveel mogelijk te betrekken bij alle gebeurtenissen die in en rondom de school plaatsvinden. Kinderen hebben een stem in onze school en krijgen volop ruimte om eigen ideeën te exploreren of oplossingen aan te dragen. We vinden het belangrijk dat kinderen hun rol hierin pakken en gezamenlijk nadenken hoe e.e.a. georganiseerd kan worden en welke afspraken er binnen de school of stamgroep hierover gemaakt kunnen worden. Het stimuleren van zelfstandigheid is hier tevens een onderdeel van. Wij kiezen er bewust voor om niet met een pasklaar antwoord te komen bij vragen, maar kinderen zelf te laten ontdekken, ervaren en hen stimuleren om op onderzoek te gaan.
De Bijenraad is een groep kinderen uit de bovenbouw die gekozen zijn als afgevaardigde om zaken die er spelen in de groep of de bouw bespreekbaar te maken met de directie. Ook checkt de school bij de Bijenraad hoe zij over bepaalde zaken denken en worden zij gevraagd mee te denken. Deze Bijenraad bestaat uit ongeveer 8 kinderen en komen iedere 6 tot 8 weken bij elkaar onder leiding van de directeur van de school.

2.2 Onderwijsvisie

De school is een leef-werkgemeenschap waar je leert samenleven. *Ouders voeden samen met de school* kinderen op tot mensen die van betekenis zijn voor zichzelf, voor anderen en voor een duurzame wereld (bron: NJPV). Op de Bijenkorf geven we dit vorm op de volgende manier:

- Een goed pedagogisch klimaat waar kinderen zich veilig voelen, zelfvertrouwen ontwikkelen en kunnen laten zien wie ze zijn met hun sterke en zwakke kanten en zich daarin gewaardeerd en gerespecteerd weten.
- Een onderwijsaanbod welke gericht is op een brede persoonlijkheidsvorming waarbij wij veel ruimte geven voor muzische, beeldende en dramatische vorming en “handenwerk” zoals werken in de tuin, koken, techniek.
- Sociaal-emotionele vorming.
  We willen tegemoetkomen aan de basisbehoeften van kinderen.
  Onder basisbehoeften die het welbevinden en de betrokkenheid met de omgeving vergroten, verstaan we als Jenaplanschool:
  - beweging
  - samenwerken
  - zelfstandigheid
  - consequente leiding
- Er is ruimte in het weekplan voor een "open planning" van onderwijsactiviteiten. Op deze manier kunnen we ingaan op initiatieven en voorkeuren van kinderen, kunnen we inspelen op onverwachte gebeurtenissen en kunnen er zaken die in de omgeving of in het gezin van het kind spelen aandacht krijgen. Wij gebruiken dit alles als uitgangspunt voor zinvolle onderwijsactiviteiten
- Verschillende activiteiten in de school hebben waar mogelijk samenhang en zijn zoveel mogelijk ontleend aan de belevingswereld van kinderen. Vooral binnen de projectonderwerpen wordt deze doelstelling gerealiseerd.
- Als mede-opvoeders willen we dat de kinderen verantwoordelijke, sociale, creatieve en zelfstandige mensen worden.
  - Wij zien onderwijs niet alleen in de betekenis van kennisoverdracht (taal-rekenen-lezen-schrijven), maar ook als een leerplaats voor het leven.
  - De landelijke vastgestelde kerndoelen voor het basisonderwijs zijn richtinggevend bij kennisoverdracht.
- In onze school zijn we erop gericht dat ieder kind zo goed mogelijk presteert naar eigen kunnen (individuele leerprestaties) en daarnaast als groepslid een waardevolle bijdrage kan leveren aan de groep als geheel.
  - Kinderen doorlopen een ononderbroken ontwikkelingsproces. Het onderwijs wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de kinderen.
- Samenwerking tussen kinderen onderling, tussen kinderen en groepsleiding en tussen ouders en team is van belang om een goede Jenaplanschool te kunnen zijn.
  - Samenwerken, helpen, zorgdragen voor elkaar, samen spelen, samen beslissen, samen vieren, dat alles maakt de school tot een levendig geheel, waarin ook de ouders als partners zijn opgenomen.
- Op De Bijenkorf wordt expliciet aandacht besteed aan normen en waarden, verantwoordelijkheden dragen en zorg hebben voor het materiaal, het lokaal en de omgeving van de school.

- Op de Bijenkorf noemen we elkaar bij de voornaam. Daarbij willen we aangeven dat we gelijkwaardig zijn; ouders, leerkrachten (stamgroepleiders) en kinderen. Respect voor ieders rol, die natuurlijk verschillend is, is daarbij belangrijk.
- De Bijenkorf is gericht op het werken aan een samenleving die zorg heeft voor de toekomst en milieu. Dit betekent dat de school een kritische houding heeft t.o.v. afval en het gebruik van materialen. Praktisch betekent dit bijvoorbeeld dat we in de kinderen voor de ochtendpauze bekers mee laten nemen i.p.v. het meenemen van pakjes en blikjes, oud papier inzamelen, voor het groenafval een compostbak op de schooltuin gebruiken etc.

Bildung

Onze onderwijsvisie is een onderdeel van de visie van Agora “Koers 2024-2028”. De beschrijving is nog actueel en geeft een goed beeld van waar wij voor staan. Belangrijk speerpunt binnen Agora is Bildung. Bildung is erop gericht om de brede ontwikkeling te stimuleren, maar vooral ook om kinderen zich actief te laten begeven in de verschillende “levenssferen” (publiek, politiek, privaat, privé) en “trainingssferen” (sport, kunst, filosofie en wetenschap, religie). Door kinderen hierin volop te laten bewegen en met regelmaat een cross-over te laten maken naar een andere levens- of trainingssfeer, verwachten wij dat zij zich optimaal ontwikkelen. Door te werken vanuit beide visies, die nauw op elkaar aansluiten, hebben wij de overtuiging kinderen de juiste vaardigheden mee te geven om goed te kunnen participeren in de maatschappij van de toekomst.



2.3 De vijf pedagogische situaties

Gesprek

Gesprekken met kinderen vinden plaats in de kring. De kringgesprekken zijn een belangrijke basis voor het werken met de kinderen. We onderscheiden de volgende kringgesprekken: weekopening,

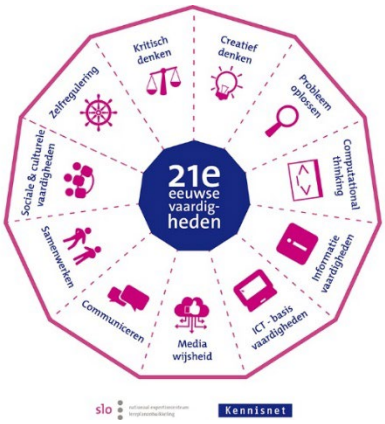
leeskring, projectkring, verslagkring, observatiekring, evaluatiekring. De kring is het startpunt van ons onderwijs.

Spel

Spel heeft enerzijds een duidelijke ontwikkelingsfunctie (met name op het gebied van de motorische, verstandelijke- en sociaal/emotionele ontwikkeling tijdens buitenspel, gymlessen, sportactiviteiten, het inoefenen van toneelstukken en muziek), maar is anderzijds vooral ook speels, beweeglijk, leuk en spannend. Via 'spel' leren de kinderen rekening te houden met elkaar, ze leren zich emotioneel te uiten en gelijktijdig met hun emoties om te gaan. Spel omvat binnen de school naast de gymlessen, ook veel andere activiteiten zoals beeldende vorming, drama, muziek, dans, kring- en bewegingsspelen. Tijdens de weekopeningen en vieringen (maar ook thuis) zult u hier regelmatig wat van merken. Muziek wordt gegeven door een vakleerkracht. Het accent ligt op zingen onder begeleiding van gitaarspel. Daarnaast is er aandacht voor bewegen op muziek, muziekbeleving, maatritme en tempogevoel. Rond het schoolgebouw zijn een aantal spelmogelijkheden. Zo is er voor de boven- en of middenbouw een kunstgrasvoetbalveld, een vogelnestschommel, een basketbalhoek, klimrek, springbokpaaltjes en duikelrekken. De onderbouw heeft voor het buitenspel de beschikking over een zandbak, een waterbak, een duikelrek, evenwichtsbalk en spelmateriaal geschikt voor deze leeftijdsgroep, waaronder karren, kruiwagens, scheppen, emmertjes e.d.

Werk

Onder werk verstaan we de situaties en gelegenheden waarbij de kinderen *instructie* krijgen in de stamgroep of werken tijdens *keuzewerk, zelfstandig werken, projectwerk.* Tijdens het *keuzewerk* (zowel in de onder- als in de middenbouw) zijn de kinderen "vrij" in het kiezen van een activiteit. Er wordt in verschillende hoeken gewerkt met tal van materialen, die de ontwikkeling stimuleren. De kinderen kunnen enerzijds vrij hun keuze maken, anderzijds wordt er gewerkt met opdrachten. *Zelfstandig werken* is een periode waarin individueel of samen in de stamgroep wordt gewerkt. Dit gebeurt a.d.h.v. een dag- of weektaak. Tijdens het *projectwerk* komen alle wereldoriënterende vakken in combinatie met taalvaardigheid geïntegreerd aan bod. Binnen de projecten worden ook kunstzinnige activiteiten aangeboden. We vinden het belangrijk dat de projectonderwerpen aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. We gaan regelmatig op excursie, nodigen iemand uit in de groep om iets te vertellen of we gaan zelf op onderzoek uit, zodat het geleerde ook beleefd wordt. Bildung en de zogeheten 21e eeuwse vaardigheden (zie tekening) zijn opgenomen in het projectwerk. Deze vaardigheden hebben kinderen nodig om in de maatschappij van de toekomst te kunnen leven. Veel van deze vaardigheden zijn al geborgd in het Jenaplanconcept en in de Jenaplanessenties (zie hoofdstuk 2.1).



Viering

Viering is een combinatie van feest en spel. Daarvan is met name in de weeksluiting sprake. In de stamgroepen presenteren de kinderen hun voorbereide toneel, pantomime, muziek en poppenkast aan elkaar. Ongeveer één keer in de 6 weken is er op donderdag of vrijdag een gezamenlijke viering met alle kinderen in de gemeenschappelijke ruimte. Verschillende groepen laten dan zien met welk onderwerp ze die periode bezig zijn geweest. Speciale vieringen zijn de sinterklaas-, kerst- en paasviering. Ouders en andere belangstellenden zijn altijd welkom bij alle gezamenlijke vieringen.

Stilte

Ieder mens is gebaat bij momenten van bezinning. Het vinden van rust in jezelf en letterlijk even stilstaan in het moment en ook letterlijk stilstaan in het moment, dus kunnen STOPPEN, kost moeite en vereist voor velen enige training. Kinderen benoemen rust al snel als verveling, toch is dit juist de plek waar creativiteit geboren wordt. Tegenover de momenten waarin wij de hoofden van kinderen proberen te vullen met kennis en wetenschap bieden wij ook momenten om het hoofd weer leeg te maken om zo “fris” het “nieuwe” weer tegemoet te kunnen treden. Daarbij helpen wij het kind om door middel van speltraining letterlijk en figuurlijk te kunnen stoppen en met aandachtstraining om met meer focus en aandacht hun werk, spel, viering en gesprek te beleven.

3. De zorg voor de kinderen

- Registratie en toets-jaarkalender
- Differentiatie en ondersteuning
- Leerlingendossier
- Lezen en dyslexie
- Fysiotherapie
- De overstap naar het voortgezet onderwijs
- Onderwijskundige rapporten
- Jeugdgezondheidszorg

In dit hoofdstuk staan we stil bij de ontwikkeling van het kind. We gaan in op de manier waarop de leerprestaties worden bijgehouden en hoe het systeem van leerlingbegeleiding op de Bijenkorf is geregeld.

3.1 Registratie en toetskalender

Iedere stamgroepleider houdt de verschillende ontwikkelingsaspecten bij van uw kind. Deze registratie beslaat een breed terrein: leervorderingen aan de hand van methode gebonden toetsen en het Cito leerlingvolgsysteem, deelname aan gesprek en vieringen, betrokkenheid bij projecten e.d. Twee keer per jaar worden de toetsresultaten met de ouders (en kinderen) tijdens de kwartiergesprekken besproken. Voorafgaand aan het gesprek worden de toetsresultaten gedeeld met de ouders. Tijdens de kwartiergesprekken zijn ouders, kinderen en stamgroepleider aanwezig (behalve in de onderbouw, dan zijn de kinderen niet aanwezig bij het gesprek). Naast de toetsresultaten worden ook werkhouding, concentratie, motivatie, sociaal-emotionele ontwikkeling en overige relevante onderwerpen besproken. De kinderen krijgen geen cijfers en geen rapporten.

Toetskalender

Op de toets jaarkalender staat vermeld welke toetsen of signaleringsformulieren wij per bouw of groep afnemen c.q. invullen. Voor alle kinderen uit de onderbouw gebruiken wij het registratie- en observatie systeem KIJK! In dit systeem houden wij de ontwikkeling van de kinderen bij en tweemaal per jaar krijgt u inzicht in de ontwikkeling van uw kind a.d.h.v. dit instrument.

Voor alle kinderen uit de midden- en bovenbouw gebruiken wij ook het Cito-leerlingvolgsysteem. Dit toets systeem is methode onafhankelijk. Wij nemen de volgende toetsen bij kinderen af:

- Cito technisch lezen of Cito DMT-woordlezen (drie minutentoets) (midden- en bovenbouw)
- Cito Begrijpend lezen toets (midden- en bovenbouw)
- Cito Rekenen – Wiskunde toets (midden- en bovenbouw)
- Cito Spelling (midden- en bovenbouw)
- Cito Taalverzorging (bovenbouw)
- Cito Leerling in beeld: sociaal-emotionele ontwikkeling (digitaal signaleringssysteem) (midden- en bovenbouw)
- NSCCT (Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test) voor de groepen 5 t/m 8

De NSCCT meet jaarlijks het cognitieve leerpotentieel van de kinderen, een gegeven dat wij nogal eens missen bij de beoordeling van de CITO toetsen in relatie tot wat een kind laat zien. Wij gebruiken deze toets o.a. om onderpresteerders te signaleren.

Het geheel aan resultaten van alle toetsen, de conclusies en de te nemen acties die daaruit voortvloeien, worden geregistreerd en besproken tussen de intern begeleider en de leden van de

bouw tijdens databesprekingen. A.d.h.v. een databespreking kan er een leerlingbespreking volgen. Daarnaast vindt er jaarlijks 3x een groepsbespreking plaats tussen de intern begeleider en de stamgroepleider. Er wordt 2x per jaar een groepsoverzicht en een groepsplan gemaakt. Dit is een planning van het onderwijs voor de komende maanden.

3.2 Differentiatie en ondersteuning

Onze visie op passend onderwijs

Jenaplanonderwijs voor alle kinderen in een betekenisvolle context, gericht op brede ontwikkelingen passend bij het kind.

Sterke punten in onze ondersteuning

We hebben de beschikking over de volgende voorzieningen/arrangementen:
Leesproblemen/dyslexie:
Methode voor technisch en begrijpend lezen
Leesinterventieprogramma's (Bouw, Connectlezen) aangeboden o.b.v. een onderwijsassistente
Meer- en hoogbegaafde leerlingen:
Een specialist meer- en hoogbegaafde kinderen
Een Plusgroep (wekelijk min. 2,5 uur per bouw)
Kangoeroegroep voor hoogbegaafde kinderen (wekelijks een dagdeel)
Een breed aanbod gericht vanuit thematisch onderwijs (filosofie, ICT-vaardigheden, onderzoeksactiviteiten, zelfontplooiing)
Motorische ondersteuning:
Wekelijks een dag een fysiotherapeute in school voor behandeling
Extra uur gymnastiek in het weekrooster
Concentratie- en werkhoudingsproblematiek:
Gedragsspecialisten
Ritmisch weekplan waarbij er veel afwisseling is tussen hoofd, hart en handen
Goede ouderbetrokkenheid
Schoolklimaat, pedagogische aanpak en schoolcultuur zijn optimaal voor kinderen met behoefte aan ondersteuning op werkhouding en concentratie.
Aanbod werken in de tuin
Prettige leefomgeving (veel natuur, ruimte en rust)

Grenzen aan onze ondersteuning

Voor extra arrangementen gericht op de individuele onderwijsbehoeften kopen wij arrangementen in bij ASPO.

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

We zijn continu op zoek naar mogelijkheden om de ondersteuningsmogelijkheden van onze school uit te breiden.

Specialisten

Onze school heeft de volgende specialisten beschikbaar:

Specialisten via de school

- Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher)
- Gedrag / sociale vaardigheden specialist
- Jonge kind specialist
- Meer- en hoogbegaafdheid specialist
- Schoolmaatschappelijk werker
- Aandachtsfunctionaris
- Fysiotherapeut
- sociaal en emotionele begeleiding d.m.v. werken in de tuin

Specialisten via het bestuur

- Autisme-specialist
- Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider
- Dyscalculiespecialist
- Specialist langdurig zieke leerlingen
- Minder- en laagbegaafdheid specialist
- NT2-specialist
- Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper
- Orthopedagoog
- Psycholoog
- Reken-/wiskunde-specialist
- Taal-/leesspecialist

Specialisten via het SWV en derden

- Specialist passend onderwijs
- Dyslexiespecialist
- Faalangstreductietrainer
- Logopedist

Voorzieningen

Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar:

Voorzieningen via de school

- -

Voorzieningen via het bestuur

- Observatieklas
- Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd)
- Brede schoolacademie (BSA)
- Buiten Gewoon Leren (onderwijs-zorgboerderij)

Voorzieningen via het SWV en derden

- Zomerschool
- Kernschool, school voor nieuwkomers

Onderwijsaanbod

Onze school heeft de volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Onderwijsaanbod via de school

- Aanbod meer- en hoogbegaafden
- Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling
- Aanbod NT2
- Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling
- Aanbod spraak/taal
- Compacten en verrijken
- Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen
- Preventieve signalering van leesproblemen
- Aanbod innovatie/ICT/digitale geletterdheid/mediawijsheid
- Aanbod overstap peuter-kleuter

Onderwijsaanbod via het bestuur

- Aanbod dyscalculie
- Aanbod executieve functies
- Aanbod laagbegaafdheid

Onderwijsaanbod via het SWV en derden

- Aanbod dyslexie

Protocollen

Onze school heeft de volgende protocollen beschikbaar:

Actief toegepaste

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol anti-pesten
- Protocol ernstige reken-wiskundeproblemen en dyscalculie (ERWD)
- Protocol dyslexie
- Gedrags- en omgangscode
- Toetsprotocol

Aanwezig

- Protocol medisch handelen
- Protocol gedrag / sociale veiligheid
- Protocol schorsen en verwijderen
- Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters
- Protocol Leerplicht

In ontwikkeling

- Protocol meer- en hoogbegaafdheid

Zo ziet onze ondersteuningsroute eruit

Twee maal per jaar de Citotoetsen: daarna analyseren en evalueren, onderwijs aanbod op kind en groep aanpassen. Vervolgens groepsbespreking en eventueel daaruit kindbespreking. Aanbod op groep- en kindniveau aangepast en de eventuele extra ondersteuning wordt besproken en geregeld.
Twee maal per jaar dmv de methodentoetsen tussentijds analyseren en evalueren, onderwijs aanbod op kind en groep aanpassen. De eventuele extra ondersteuning wordt besproken en geregeld.
IB en stamgroepsleiders werken hierin samen.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

De OPP's worden minimaal jaarlijks geëvalueerd

Ja en de leerlingen worden betrokken bij de inhoud, uitvoering en evaluatie van het ontwikkelingsperspectief.

OPPs worden op de volgende manier bijgehouden

De OPP's staan nu in Topdossier, deze worden hier 2x per jaar geactualiseerd.

De realisatie van de doelen uit de OPP's worden op de volgende manier gemeten en bijgehouden

Dit wordt gedaan door observaties en de resultaten in Cito Leerling in beeld.

Het onderwijsaanbod wordt gedifferentieerd aangeboden en de verwerking hiervan is zoveel mogelijk op maat gemaakt voor de kinderen. Op basis van onderzoeksgegevens en de informatie uit het leerlingvolgsysteem werken wij standaard met 3 instructieniveaus in elke groep (basisinstructie, verkorte instructie, verlengde instructie). Periodiek wordt gekeken of elke leerling in de goede niveaugroep is ingedeeld en welke ondersteuningsvraag elk kind heeft om optimaal te kunnen leren.

Totaal werken we met vier niveaus van ondersteuning. Deze gelden voor alle kinderen, dat betekent dus ook voor alle kinderen die aan de bovenkant “uitvallen”.

Niveaus van ondersteuning

Niveau 1: basisondersteuning in de groep
Niveau 2: extra ondersteuning in de groep
Niveau 3: speciale ondersteuning buiten de groep, in de school
Niveau 4: speciale ondersteuning buiten de groep, buiten de school

De kinderen krijgen instructie volgens methodes voor de vakken spelling, technisch en begrijpend lezen, aanvankelijk lezen, schrijven, Engels, verkeer, rekenen. Voor de overige vakken stellen wij ons eigen onderwijs samen.

Op onze school is het mogelijk dat kinderen versnellen of vertragen. Wel wordt zolang mogelijk getracht een kind in de eigen stamgroep goed te begeleiden. Versnellen of vertragen wordt altijd in overleg met ouders gedaan. In bepaalde gevallen stellen wij een eigen leerlijn voor een kind vast.

In het kader van extra ondersteuning zijn op De Bijenkorf een aantal voorzieningen.

- Plusgroep
- Begeleiding lees- en spellingsproblematiek
- Ondersteuning rekenen (intern en extern)
- Fysiotherapie
- Ondersteuning onderwijsassistenten voor verschillende vakgebieden.
- Extra (digitale) ondersteuningsprogramma’s voor rekenen en lezen

Bij signalering van een stagnatie in ontwikkeling zal eerst bekeken worden of er extra ondersteuning nodig lijkt in het leren of in het gedrag van een kind. De betrokken stamgroepleider zal dit in eerst instantie zelf trachten op te lossen. Dit gebeurt, waar nodig, in overleg met de ouders. In tweede instantie zal de stamgroepleider de specifieke onderwijsbehoefte bespreken met de intern begeleider. Er wordt een plan gemaakt, waarbij ouders en kind worden betrokken. Dit plan wordt zoveel mogelijk binnen de groep uitgevoerd of buiten de groep met een onderwijsassistent. Het plan wordt geëvalueerd en bijgesteld waar nodig. Mocht blijken dat aan de specifieke onderwijsbehoefte van het kind onvoldoende tegemoetgekomen kan worden en de resultaten achterblijven kan ervoor gekozen worden extra onderzoek te doen om zicht te krijgen op de ontwikkeling van het kind of wordt er expertise ingezet intern (vanuit school of Agora) of extern (hulpverleningsinstanties).

Niveaus Plusgroep:

Voor kinderen uit de midden- en bovenbouw die extra uitdaging nodig hebben en waarbij de resultaten op de cognitieve vakken bovenmatig hoog zijn, organiseren we een plusgroep. De inhoud van het onderwijs in de plusgroep is verdiepend en altijd vormgegeven vanuit een project. In de plusgroep krijgen kinderen allerlei taken die zij mogelijk ook onder schooltijd en soms ook na schooltijd kunnen maken. In overleg tussen intern begeleider, stamgroepleider en ouders wordt een keuze gemaakt of kinderen in aanmerking komen voor de plusgroep. De begeleiding in de plusgroep wordt gegeven door onze specialist meer- en hoogbegaafden.

3.3 Leerlingendossier

De Bijenkorf is, zoals iedere school, verplicht tot het voeren van een leerling-administratie. Daarnaast moet elke school vanuit de Leerplichtwet een verzuimadministratie bijhouden. Tot slot is de school verplicht om de onderwijskundige en sociaal- emotionele ontwikkeling van het kind, de onderwijskundige begeleiding, ondersteuning en de onderwijsresultaten te verzamelen en bij te houden in een leerlingvolgsysteem. Samen vormt dit het leerlingendossier.

Een leerlingendossier bevat privacygevoelige informatie en is strikt vertrouwelijk. Er worden dan ook bijzondere eisen gesteld aan het beheer van, verantwoordelijkheid voor en de bewaarplicht van het dossier. Wij maken hiervoor gebruik van het model 'Privacyreglement verwerking leerlingengegevens voor primair en voortgezet onderwijs'. De volledige tekst van dit reglement kunt u lezen op de website van Agora (www.agora.nu). De verantwoordelijkheid voor het leerlingendossier ligt bij het bevoegd gezag van de school.

Op school is het dossier voor ouders van het desbetreffende kind ter inzage en na toestemming van de ouders ook voor de externe ondersteuningslijn. Wij werken uitsluitend met digitale dossiers.

3.4 Lezen en dyslexie

In het leesonderwijs op De Bijenkorf zijn de landelijke protocollen Leesproblemen en Dyslexie richtinggevend. Binnen de Zaanstreek is er een convenant afgesloten tussen het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs. In dit convenant staat onder andere dat het primair onderwijs een belangrijke taak heeft bij de signalering van dyslexie. Wanneer er sprake is van hardnekkige, enkelvoudige dyslexie werken wij samen met erkende dyslexiebehandelaars. Voor vragen over dyslexie kunt u altijd terecht bij de intern begeleider.

3.6 De overstap naar het voortgezet onderwijs

In leerjaar 8 wordt het definitieve advies gegeven. Dit advies wordt onderbouwd door alle gegevens over de schoolcarrière van het betreffende kind (de resultaten, werkhouding, taakgerichtheid).

De beslissing naar welke vorm van voortgezet onderwijs het kind het best op zijn/haar plaats is, wordt zorgvuldig afgewogen. Op de Bijenkorf kijken alle groepsleerkrachten van de bovenbouw, de intern begeleider en de directeur samen welke vorm het meest passend is. De stamgroepleider bespreekt samen met de ouders welke vorm in aanmerking komt. In januari zal voor de kinderen van leerjaar 8 zeen definitief advies worden geformuleerd. Op basis van dit advies kan uw kind worden aangemeld bij een school voor voortgezet onderwijs. Actuele informatie over de procedure kunt u vinden in de Agora-gids en www.povo-zaanstreek.nl.

De ouders verzorgen de aanmelding van hun kind bij het VO. De gegevens van de toetsen worden door De Bijenkorf geleverd aan de school voor het VO, nadat de ouders daar toestemming voor gegeven hebben. Een kind kan niet worden geplaatst als er geen gegevens aanwezig zijn. Om de kinderen en ouders kennis te laten maken met de verschillende vormen van voortgezet onderwijs, worden de ouders geïnformeerd tijdens de informatieavond op school. Voor ouders zijn er vervolgens ouderavonden in december op de VO-scholen en voor de kinderen zijn er open lesmiddagen in januari en februari. Ouders en kind kunnen samen de zgn. open huismomenten op de scholen van het voortgezet onderwijs bezoeken.

Tijdspad advisering Voorgezet Onderwijs (VO) 2026-2027
Op de website van de Zaanse overstap kunt u het tijdpad vinden: https://povo-zaanstreek.nl/stappenplan/

3.7 Onderwijskundige rapporten

Als uw kind De Bijenkorf tussentijds verlaat, dan stellen wij een onderwijskundig rapport op dat naar de vervolgschool gestuurd wordt. Dit rapport is voor de ouders ter inzage. In dit rapport worden naast de leerontwikkeling en toetsresultaten ook de ontwikkeling aangegeven op het terrein van sociaal/emotionele vorming, kunstzinnige vorming, werkhouding, projectwerk en gesprek. Met regelmaat vindt er ook een telefonisch overleg plaats tussen de scholen. Tevens wordt een bericht van uitschrijving naar de nieuwe school gestuurd.

3.8 De Jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD is nauw betrokken bij de gezondheid, groei en ontwikkeling van kinderen vanaf 4 jaar. Elke school heeft contacten met een Jeugdgezondheidszorgteam van de GGD, bestaande uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige, een doktersassistente en een logopedist. De JGZ doet bij kinderen tijdens de basisschoolperiode een aantal onderzoeken. Hieronder volgt hiervan een overzicht.

Preventief Gezondheidsonderzoek 5-jarigen en spraaktaal screening 5-jarigen

Alle kinderen van 5 jaar krijgen een uitnodiging voor een Preventief Gezondheidsonderzoek. De doktersassistente en de jeugdarts voeren dit uit. De assistente onderzoekt de oren en ogen op school. Het onderzoek door de jeugdarts is op één van de locaties van GGD Zaanstreek Waterland. De spraaktaalscreening vindt tevens, op een ander moment, plaats op school.

Preventief Gezondheidsonderzoek groep 7

Alle kinderen van groep 7 krijgen met hun ouders een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek door de jeugdverpleegkundige op één van de locaties van de GGD of op de school van het kind. De jeugdverpleegkundige geeft dan ook voorlichting over het gebruik van alcohol, puberteit, beeldschermgebruik, social media en de consequenties daarvan.

Onderzoek op indicatie

Ouders kunnen altijd contact opnemen met de jeugdarts, jeugdverpleegkundige, pedagogisch adviseur of logopedist voor overleg of onderzoek van een kind.

Mijn kinddossier

Ouders kunnen de gegevens van hun kind inzien via www.mijnkinddossier.nl Hierin worden onder andere de gegevens vanuit het medisch kinddossier gekoppeld. De vragenlijsten, die bij elk onderzoek horen, kunnen ouders via mijn kinddossier invullen.

Centrum Jong

GGD Zaanstreek Waterland maakt deel uit van Centrum Jong. Ze werken daar met verschillende organisaties samen. Deze samenwerking zorgt ervoor dat kinderen, jongeren en ouders zo snel en efficiënt mogelijk ondersteuning krijgen. Centrum Jong biedt verschillende vormen van hulp en advies aan. Ouders kunnen er o.a. terecht op het inloopspreekuur en kunnen telefonisch en online advies krijgen. Uiteraard is het ook altijd mogelijk om informatie te krijgen over opvoeding en ontwikkeling van kinderen.

Samenstelling team voor de Bijenkorf

De jeugdarts: Mw. I. Hafner
Jeugdverpleegkundige: Mea Molenaar
Schoolmaatschappelijk werk: Iris Pronk
logopediste van de ggd Zaanstreek Waterland
Algemeen: Tel.: 075-6518340 (regio Zaanstreek);
Email: jgz@ggdzw.nl; Website: www.ggdzw.nl

3.9 Hoorrecht

Op De Bijenkorf vinden wij het belangrijk dat kinderen actief meedenken over hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij ontvangen. Daarom betrekken wij kinderen vanaf het begin van het schooljaar bij gesprekken over hun onderwijsbehoeften en welbevinden.

Kinderen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) hebben wettelijk hoorrecht. Dit betekent dat zij de gelegenheid krijgen om hun mening te geven over de ondersteuning en begeleiding die zij op school ontvangen. Op De Bijenkorf vinden wij dit niet alleen een wettelijke verplichting, maar vooral een belangrijk onderdeel van goed onderwijs. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich gehoord voelen en eigenaar kunnen zijn van hun eigen ontwikkeling.

Wanneer een OPP wordt opgesteld, geëvalueerd of bijgesteld, gaan wij daarom met het kind in gesprek over:

- wat hij of zij nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen;
- welke ondersteuning helpend is;
- hoe het kind het onderwijs en de begeleiding ervaart;
- welke doelen passend en haalbaar zijn;
- wat goed gaat en wat beter kan.

Wij betrekken kinderen op een manier die aansluit bij hun leeftijd, ontwikkeling en mogelijkheden. Ook jonge kinderen of kinderen die extra ondersteuning nodig hebben bij het verwoorden van hun mening, krijgen hierbij passende begeleiding. De inbreng van het kind wordt meegenomen in de besluitvorming rondom het OPP en vastgelegd in het dossier. Dit bespreken wij vervolgens ook met ouders/verzorgers.

Naast individuele gesprekken vinden wij leerlingparticipatie op schoolniveau belangrijk. Bij ons op school krijgen kinderen hiervoor onder andere een stem via de **Bijenraad**, onze leerlingraad. In de Bijenraad denken kinderen mee over onderwerpen die betrekking hebben op het schoolklimaat, welzijn, veiligheid en de ontwikkeling van de school en halen in de groepen informatie op bij alle kinderen. De Intern Begeleider komt ook in de groepen uitleg geven over de ondersteuningsstructuur van De Bijenkorf, zodat kinderen weten welke ondersteuning mogelijk is en bij wie zij terecht kunnen met vragen. Er is ruimte voor de kinderen om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod van De Bijenkorf.

4. Veiligheid

- Veiligheid bij een calamiteit
- Protocol agressie en geweld en pestbeleid
- Medicijngebruik, gezondheidsklachten en ziekmelding
- Protocol Kindermishandeling

- Hygiëne

In de bovenschoolse schoolgids van Agora kunt u meer informatie vinden over gezamenlijke afspraken tussen de scholen die onder dit hoofdstuk vallen. U vindt de link van deze gids op www.de-bijenkorf.nl

4.1 Veiligheid bij een calamiteit

Binnen de school bestaat een kans op calamiteiten. Brand, een ongeluk, of een bommelding zijn niet uit te sluiten. Om de medewerkers, kinderen en bezoekers te beschermen tegen ernstige gevolgen van calamiteiten zijn in een Bedrijfshulpverleningsplan (BHV-plan) maatregelen en afspraken vastgelegd. Het uitgangspunt voor dit plan is dat binnen enkele minuten hulp geboden kan worden, totdat externe hulpverleners als politie, ambulancedienst of brandweer ter plaatse zijn en de hulpverlening overnemen. Onderdeel van het BHV-plan is het Ontruimingsplan. Minstens tweemaal per jaar wordt er een oefening met de gehele school gehouden. Bij de ingang van de school hangen de namen van de personeelsleden die BHV'- er zijn.

4.2 Protocol agressie en geweld en pestbeleid

De school werkt met een protocol tegen agressie en geweld en een pestbeleid. Beide protocollen staan gepubliceerd op de website van de school www.de-bijenkorf.nl.

4.3 Medicijngebruik, gezondheidsklachten en ziekmelding

Ouders zijn verantwoordelijk voor het algehele welzijn van hun kind, waaronder de medische situatie. Zij hebben de taak en de verantwoordelijkheid om de school bij de inschrijving van hun kind volledig in te lichten over de medische situatie op dat moment en ook als hier later verandering in komt.
De school zal in de onderstaande situaties als volgt handelen:

- Een kind wordt ziek op school
  Het komt voor dat een kind 's morgens gezond op school komt en tijdens de schooluren ziek wordt. Wanneer een kind klaagt over pijn of niet lekker zijn, zodanig dat het zijn functioneren verstoort, neemt de school contact op met de ouder(s) voor overleg waarbij het mogelijk is dat het kind wordt opgehaald, het kind met toestemming van ouders zelfstandig naar huis of een opvanglocatie mag gaan of, als de ouders niet bereikbaar zijn, wordt er contact opgenomen met de huisarts.
- Het verstrekken van medicijnen
  Kinderen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij één of meerdere keren per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens de schooluren. Meestal gaat het niet alleen om eenvoudige middelen, maar ook om middelen die bij onjuist gebruik tot schade aan de gezondheid van het kind kunnen leiden. Als er tijdens het schooljaar wijzigingen optreden in het medicijngebruik wordt de stamgroepleider van het kind door de ouders op de hoogte gebracht over de veranderende gezondheid van het kind. De school neemt kennis van deze informatie om op de juiste wijze te kunnen reageren als dit nodig mocht zijn. **De school verstrekt geen medicijnen aan kinderen (ook geen paracetamol) en verricht geen medische handelingen.**

Uiteraard bieden wij de ouders de gelegenheid om de medicijnverstrekking aan hun kind tijdens de schooluren op een goede manier te organiseren. Er mogen geen medicijnen in de tassen op de gang gehouden worden. Uiteraard is bij een levensbedreigende situatie bovenstaande niet van toepassing. In dat geval is iedere burger verplicht om handelend op te treden.

Mocht uw kind ziek zijn dan verzoeken u de afwezigheid van uw kind ’s morgens rond 8.00 uur telefonisch te melden.

4.4 Protocol Kindermishandeling

De Bijenkorf hanteert de wettelijk verplichte meldcode wanneer er sprake is van (een vermoeden) van kindermishandeling. Eén van de verplicht gestelde onderdelen is het gesprek met het kind en de ouders. De meldcode kent geen meldplicht bij externe instanties. De school beslist zelf, naar aard en ernst, of zij melding doet bij Veilig Thuis. Wanneer er sprake is van een (mogelijk) zedenmisdrijf dan heeft de school meldplicht. Indien dit een medewerker betreft, moet de school onmiddellijk het schoolbestuur inlichten die op haar beurt aangifteplicht bij de politie heeft.

4.5 Hygiëne

Schoonmaak
De schoonmaakdienstverlening wordt op De Bijenkorf en de andere AGORA scholen uitgevoerd door CSU. Daarnaast worden er elk schooljaar een aantal schoonmaakavonden en schoonmaakochtenden met ouders georganiseerd. I.v.m. het programma op brede ontwikkeling worden het gebouw en de materialen intensief gebruikt. Dit betekent dat we met de reguliere schoonmaak o.i. niet voldoende tegemoetkomen aan de hygiëne. Daarom vragen wij ouders om zich per gezin twee keer op te geven voor een schoonmaakavond/ochtend. Het lokaal, meubilair en de ruimtes daaromheen, waar ook uw kind gebruik van maakt, worden dan extra schoongemaakt. U kunt zich aanmelden via het formulier van de schoolcommissie, die wordt jaarlijks verstrekt.

Hoofdluis
Een vervelend gegeven, maar ook op de Bijenkorf hebben we regelmatig te maken met hoofdluis. Met de nieuwe inzichten is duidelijk geworden dat een luizentas geen effect heeft. Mochten wij hoofdluis ontdekken dan wordt er contact met de ouders opgenomen. Het kind kan dan opgehaald worden om thuis behandeld te worden. De overige ouders worden geïnformeerd over dat er hoofdluis is geconstateerd in de groep. Mocht u thuis zelf ontdekt hebben dat uw kind hoofluis heeft, wilt u dit dan bij ons melden?

5. De ouders

- Communicatie met ouders
- Contact met ouders
- Huisbezoek
- Gesprekken met ouders
- Ouderavonden
- Ouderhulp en werkgroepen
- Vrijwillige ouderbijdrage en overige kosten
- Medezeggenschapsraad
- Schoolcommissie
- Informatie gescheiden ouders

Een school kan niet zonder kinderen, maar ook zeker niet zonder ouders. Ouders leveren een essentiële bijdrage aan de school. Deze bijdrage gaat verder dan alleen met elkaar praten over de resultaten en de ontwikkeling van uw kind. U kunt op verschillende manieren meehelpen, meedenken en meebeslissen.

5.1 Communicatie met ouders

Wij vinden dat ieder kind uniek is en in de ontwikkeling van elk uniek kind hebben ouders, school en kind ieder hun eigen verantwoordelijkheden. De Bijenkorf ziet de ouders als educatief partner in deze ontwikkeling. Gelijkwaardigheid, gezamenlijke en eigen verantwoordelijkheid zijn de basisprincipes van waaruit ouders en de school samenwerken, ieder vanuit de eigen expertise. De school neemt het initiatief in dit proces van samenwerking.

Bij het geven van informatie is sprake van wederzijdse rechten en plichten. De school heeft de plicht om de ouders te informeren over praktische zaken die de schoolorganisatie en de ontwikkeling van hun kind betreft. De ouders hebben de plicht de school actuele informatie te verschaffen betreffende praktische en administratieve zaken alsook de school te informeren over zaken die van invloed zijn op de ontwikkeling van hun kind.

5.2 Contact met de ouders

Een goed contact met ouders vinden wij belangrijk!
Tijdens weekopeningen waarin de groep van uw kind de weekopening verzorgt, gezamenlijke vieringen en bij het verjaardagvieren van een kind zijn ouders van harte welkom. Tevens kunt u op maandag, woensdag en vrijdag uw kind naar de klas brengen en ook na schooltijd is er gelegenheid om een kijkje in de groep te komen nemen. Als ouders behoefte hebben aan een gesprek met de stamgroepleider is het altijd mogelijk om daarvoor een afspraak te maken. Als het om een probleem gaat of verschil van inzicht proberen we dit in goede verstandhouding op te lossen met respect voor ieders eigen verantwoordelijkheid en eigen rol.

5.3 Huisbezoek

Voor alle jongste kinderen in de onderbouw wordt er door de stamgroepleider een afspraak met de ouders gemaakt voor een huisbezoek. Tijdens dat gesprek komen o.a. de volgende punten ter sprake:

- de deelname van uw kind aan de verschillende situaties in de groep (gesprek, spel, werk en viering)
- de deelname van uw kind aan de projectonderwerpen, m.n. het meenemen van spullen, de betrokkenheid, de activiteiten die het kind n.a.v. een onderwerp thuis onderneemt
- de voortgang van uw kind bij het werken met ontwikkelingsmaterialen en leeractiviteiten
- de contacten van uw kind in de buurt, deelname aan clubs, hobby's en dergelijke
- allerlei onderwerpen die uw kind en de school betreffen die over en weer ter sprake worden gebracht.

5.4 Gesprekken met ouders

Door het jaar heen worden er op school verschillende gesprekken gehouden t.w.

Startgesprek jongste kleuters

De stamgroepleider maakt bij de start van een kleuter, binnen de eerste 3 maanden, een afspraak met de ouders voor een eerste gesprek. Daarin komen o.a. ter sprake: de ontwikkeling van het kind zoals die vóór de basisschool verlopen is, de omstandigheden rond de geboorte, de groei, de motorische ontwikkeling en de spraak- en taalontwikkeling aan bod. Ook de voorkeuren van het kind, de sociale contacten in de buurt en het spelgedrag kunnen onderdeel zijn van het gesprek.

Gesprekken over de oudste kleuters

Ook de ouders van de oudste kleuters worden uitgenodigd voor een kwartiergesprek in februari. In de mei- of juni gesprekken komt voor deze groep de overgang van onder- naar middenbouw ter sprake en de stand van zaken over de leervoorwaarden. Bij mogelijke verlenging wordt dit kenbaar gemaakt in het gesprek van februari. Een definitief besluit wordt genomen in mei.

Kwartiergesprekken voor de midden- en bovenbouw

U en uw kind worden tweemaal per jaar uitgenodigd voor een kwartiergesprek. De eerste vindt plaats in september, het zogeheten startgesprek, waarin de afspraken van het jaar ervoor besproken worden en de doelen voor het komende jaar een plek krijgen. Ook worden er afspraken gemaakt op maat over de mate en inhoud van communicatie tussen ouders en school. De ouders en kinderen die net gestart zijn in een nieuwe bouw krijgen voor het startgesprek een uitnodiging. Tevens kan er ook vanuit de stamgroepleider behoefte zijn om ook andere ouders/kinderen uit te nodigen, wanneer dit nodig blijkt te zijn. Zij ontvangen hiervoor ook een uitnodiging.
Het kwartiergesprek in februari gaan over de voortgang van het kind. Ook het functioneren van uw kind in de groep komt ter sprake zoals communicatie, contacten, samenwerking, initiatieven en sterke en minder sterke kanten. Het kwartiergesprek van juni heeft een facultatief karakter. De ouders kunnen zich inschrijven, echter kan het initiatief ook bij de stamgroepleider liggen.

Portfoliogesprekken met ouders en kinderen

Het portfoliogesprek biedt kinderen de kans om aan ouders over hun brede ontwikkeling te vertellen. Het gesprek volgt een vaststaand stappenplan dat vooraf door de stamgroepleiders met de kinderen is ingevuld en geoefend.

Het portfolio wordt opgebouwd rondom op de Jenaplanessenties. In het portfoliogesprek hebben de voorbeeldmomenten bij de Jenaplanessenties een prominente rol. De portfoliogesprekken duren 15 minuten.

Gesprekken jongste kinderen midden- en bovenbouw

Voor de ouders van de jongste kinderen in de midden- en bovenbouw is de overgang naar de nieuwe bouw een onderdeel van het stamgroep gesprek. Voorafgaand aan deze gesprekken heeft de stamgroepleider een individueel gesprekje met uw kind over de eerste ervaringen in de midden - bovenbouw. De inhoud van dit gesprekje en het ingevulde gespreksformulier dienen als uitgangspunt voor het kwartiergesprek.

Gesprekken over de schoolverlaters

Voor de kinderen uit groep 8 worden de kwartiergesprekken gedeeltelijk vervangen door een adviesgesprek i.v.m. de overstap naar het voortgezet onderwijs.

5.5 Ouderavonden

De school organiseert jaarlijks verschillende ouderavonden. Zij maakt onderscheid in speciale ouderavonden per bouw en algemene ouderavonden.

Informatie avond

Elk nieuw schooljaar nodigen wij alle ouders uit voor een informatieavond, deze vindt voor de herfstvakantie plaats. Het doel van deze avond is: kennismaken met de teamleden, informatie over de bouw, informatie over de onderwijsplannen voor het betreffende schooljaar en alle voorkomende vragen die daaruit voortvloeien. Het plan wordt daaropvolgend gestuurd via Parro voor de afwezige ouders.

Algemene ouderavonden:

De schoolcommissie organiseert eenmaal per jaar een algemene ouderavond. Dit gebeurt in samenwerking met de medezeggenschapsraad. Regelmatig terugkerende onderwerpen zijn: oudergelden (begroting en verantwoording), actuele ontwikkelingen op het gebied van onderwijs en opvoeding.

Info avond schoolverlaters

De bovenbouw organiseert in samenwerking met de intern begeleider een informatieavond voor de schoolverlaters. Hierbij wordt informatie gedeeld over de doorstroomtoets als het tijdpad richting het VO.

5.6 Ouderhulp en werkgroepen

Om optimaal tegemoet te komen aan de brede persoonsvorming van kinderen, bruist het op de Bijenkorf van activiteiten. Er zijn veel werkgroepen en er worden veel activiteiten georganiseerd. Wij zijn dan ook erg blij dat veel ouders zich voor de school willen inzetten. U kunt hierbij denken aan het begeleiden van excursies, helpen bij sportevenementen, ondersteunen van ateliers, tuinonderhoud maar ook bijv. hulp bij het lezen en deelname aan de verschillende werkgroepen. In iedere werkgroep zijn ouders en in ieder geval één teamlid actief. Het is afhankelijk van de werkgroep met welke regelmaat en hoe het contact verloopt. Jaarlijks kunt u aangeven voor welke werkgroep u zich wilt aanmelden. Bij alle activiteiten die ouders voor de school verrichten, behoudt de school de eindverantwoordelijkheid.

5.8 Vrijwillige ouderbijdrage en overige kosten

De kosten van het onderwijs zijn voor rekening van de overheid. Scholen mogen aan ouders een bijdrage vragen om de onkosten te dekken die niet in de overheidssubsidie zitten. Van dit geld organiseert de school allerlei activiteiten, zoals schoolreisjes, excursies, vieringen en feesten. Dit noemen we de ouderbijdrage en is **vrijwillig**. Kinderen van ouders die de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen **mogen altijd meedoen** met activiteiten. Alle kinderen participeren in de door de school georganiseerde activiteit. Ongeacht of hiervoor is betaald.

De hoogte van de ouderbijdrage
De ouderbijdrage voor 26-27 wordt **€60,00**, daarnaast is er nog een apart bedrag voor kleuterfeest €20,00, bijentocht middenbouw 40,00 en bijennacht bovenbouw €125,00.

In totaal is bedrag voor:
Groep 1-2 **€ 80,00**
Groep 3-4-5 **€ 100,00**
Groep 6-7-8 **€ 185,00**

De oudergeleding van de medezeggenschapsraad stemt in met de bestemming en de vaststelling van de vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige bijdrage wordt elk jaar opnieuw vastgesteld.

Agora is een samenwerking aangegaan met Club Collect.

clubcollect

Ze nemen een deel van de administratieve verwerking over. In plaats van het versturen van brieven en facturen per post, ontvangt u van Club Collect een betaalverzoek per e-mail. Er zal duidelijk aangegeven worden dat dit een vrijwillige ouderbijdrage is.
Als u ervoor kiest om de vrijwillige ouderbijdrage te betalen kunt u dit direct per i-deal voldoen of in maximaal 8 termijnen. Bij keuze voor meerdere termijnen worden de bedragen automatisch geïncasseerd.

5.8 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad denkt mee, geeft advies, instemming of afkeuring over beleidsvoorstellen op schoolniveau. In het MR-reglement staan bijna 40 nauwkeurig omschreven zaken waarbij de MR een beslissende stem heeft. Zij kan ook zelf met voorstellen komen en initiatieven nemen. Meer informatie over het werk van de MR staat op de website van de school
De MR bestaat uit 5 leden: 3 ouders en 2 teamleden.
In de GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad) zijn alle scholen die onder Agora ressorteren vertegenwoordigd. Zij denken mee, geven advies, instemming of afkeuring over beleidsvoorstellen van het bevoegd gezag zoals personeelsbeleid, hoogte oudergelden, schooltijden, Arbobeleid etc.

Oudergeleding:
Esra Demirözcan – Sevinc Voorzitter
Jesper de Groot

Naomi Vermeulen-Stens

Personeelsgeleding:

Vacature	Algemeen lid
Yvonne Abbing	Algemeen Lid

5.9 Schoolcommissie

De Bijenkorf heeft een schoolcommissie en bestaat uit gemiddeld 12 ouders.

De schoolcommissie praat en denkt mee over alles wat de school aangaat, organiseert ouderavonden, het ouderfeest, is actief betrokken bij de schoolomgeving en de verkeerssituatie rond de school, mede-organiseert de sportactiviteiten, regelt de schoolfotograaf, etc.
Op de ouderavonden worden eventuele nieuwe leden voor schoolcommissie en MR voorgesteld aan de ouders.

De voorzitter van de schoolcommissie is Paulien van der Vlugt

5.10 Informatie gescheiden ouders

Zie voor dit onderwerp hoofdstuk 4 van de: Agora schoolgids 2024-2025

6. Regeling school- en vakantietijden

- Schooltijden
- De regels rond leerplicht en vrijstelling

6.1 Schooltijden

Schooltijden

Binnen de wet zijn een aantal regels opgenomen waar scholen zich aan moeten houden o.a. een minimum aantal lesuren per schoolperiode (7520 uur), een goede verdeling van activiteiten en pauze op een dag, een 5-daagse schoolweek met een aantal uitzonderingen waaronder de vastgestelde schoolvakanties.
Het minimum aantal schooluren per 8 jaar verdelen wij door een lesrooster te hanteren van 25 uur per week. We doen dit in een 5-gelijke dagen model waardoor kinderen iedere dag tussen 8.30 uur en 14.00 uur onderwijs krijgen inclusief 30 minuten pauze (15 minuten eten en 15 minuten buiten spelen). D.m.v. een ritmisch weekplan en het werken in blokuren is er een goede verdeling in activiteiten. Het vakantierooster wordt jaarlijks vastgesteld binnen Agora en voorgelegd aan de GMR. Na goedkeuring wordt deze gedeeld met de ouders. De vakanties en vrije dagen staan vermeld op de website.

Maandag	8.30-14.00 uur
Dinsdag	8.30-14.00 uur
Woensdag	8.30-14.00 uur
Donderdag	8.30-14.00 uur
Vrijdag	8.30-14.00 uur

Brengen en ophalen

Iedere ochtend is de school open vanaf 8.15 uur. Op dinsdag en donderdag komen kinderen zelf de school binnen. Op maandag, woensdag en vrijdag krijgt u gelegenheid om met uw kind mee de school in te lopen om werk te bekijken of kort de groepsleiding te spreken.
Er is ’s morgens voor schooltijd geen toezicht op het plein. Om 14.00 uur kunnen alle kinderen opgehaald worden.
De kinderen uit de onderbouw kunnen ’s morgens tussen 8.15 en 8.30 uur naar het voetbalveld gebracht worden, waar ze opgevangen worden door de stamgroepleider. Zij brengt de kinderen naar het lokaal. Om 14.00 uur worden de kinderen weer naar het voetbalveld gebracht. U kunt uw kind daar ophalen.
Kinderen die gebruik maken van de naschoolse opvang worden in de school opgevangen. De kinderen van de Ooievaar in de gemeenschappelijke ruimte, de kinderen van Babino onder de trap.

Veiligheid bij brengen en halen

De parkeergelegenheid rondom de school is niet afdoende, zeker niet op regenachtige dagen. Om het veilig komen en gaan van de kinderen te kunnen waarborgen doen wij een dringend beroep op de ouders om hun auto’s te parkeren in de daarvoor bestemde parkeerplaatsen. Dit ook om een veilige doorgang te bieden aan fietsers en voetgangers. Er is op het schoolplein ruimte om de fiets te parkeren in een fietsenrek. Er is niet heel veel ruimte, dus we verzoeken u, mits dit mogelijk is, lopend naar school te komen. Het plaatsen van fietsen buiten de rekken is niet toegestaan i.v.m. de veiligheid van kinderen.

6.2 De regels rond leerplicht en vrijstelling

Ouders/verzorgers hebben naast de verantwoordelijkheid voor de inschrijving van hun kind ook de verantwoordelijkheid voor het geregeld bezoeken van de school na inschrijving. De regels voor het schoolbezoek zijn :

- als uw kind 3 jaar en 10 maanden is mag hij/zij maximaal 10 dagdelen naar school om te wennen, volgens het advies van het ministerie van onderwijs. Wij spreken echter 3 wenmomenten met ouders af, omdat wij denken dat dit voldoende is voorafgaand aan het definitief naar school gaan.
- als uw kind 4 jaar is mag hij/zij naar school.
- als uw kind 5 jaar wordt is hij/zij leerplichtig. U mag uw kind dan nog tot de 6e verjaardag voor 5 uur per week thuishouden. Dit is niet echt wenselijk, maar als u het noodzakelijk vindt, kunt u dit met de stamgroepleider bespreken. Deze 5 uur mogen niet opgeteld (gespaard) worden om zo op enig moment een langer extra verlof buiten de vastgestelde schoolvakanties op te nemen.
- In heel bijzondere gevallen mag de schoolleiding een kind buitengewoon verlof geven. Dit mag tot een maximum van tien schooldagen per jaar. Buitengewoon verlof wordt onder andere verleend voor een huwelijk, jubileum of sterfgeval.
- Vakantieverlof buiten de vastgestelde schoolvakanties mag wettelijk slechts in zeer uitzonderlijke gevallen worden verleend. Ouders, die vanwege hun specifieke beroep niet twee weken aaneengesloten 1x per schooljaar op vakantie kunnen in de vastgestelde schoolvakanties kunnen hiervoor buitengewoon vakantieverlof aanvragen. Dit kan alleen toegekend worden in zeer bijzondere omstandigheden en onder strikte voorwaarden. Uitgangspunt is altijd dat de kind zo min mogelijk uren mag verzuimen.
- De schoolleiding mag nooit toestemming geven als het gaat om verlof in de eerste 2 weken van het schooljaar. Zo wil de wet voorkomen dat kinderen de start van het schooljaar en daarmee de aansluiting bij de rest van de groep missen.
- Ook voor een tweede vakantie, een lang weekend, familiebezoek, een dag eerder weg om files te ontlopen etc. kan nooit verlof worden gegeven.
- Er is een strikt sanctiebeleid op ongeoorloofd luxe verzuim/eerder op vakantie gaan. Bij geconstateerd ongeoorloofd verzuim volgt een geldboete. De gemeente Zaanstad handelt hiermee conform de handleiding “strafrechtelijk aanpak schoolverzuim”.
- Ook scholen merken de gevolgen als ze kinderen onterecht vrij geven. Directeuren kunnen een boete krijgen als zij verzuim niet tijdig melden of als ze verlof verlenen in strijd met de leerplichtwet.
- Voor het aanvragen van verlof zijn door de leerplichtambtenaar verstrekte formulieren op school verkrijgbaar.
- Voor islamitische feestdagen zijn in de Zaanstreek uniforme afspraken gemaakt. Voor de viering van het Suikerfeest en voor het Offerfeest mag de schoolleiding op verzoek van de ouders 1 dag vrij geven.

De uitgebreide regels en voorwaarden kunt u lezen op : www.zaanstad.nl.Het verlof moet van te voren schriftelijk aangevraagd worden door het invullen van het eerder genoemde formulier.
Dit formulier kunt u bij de schoolleiding verkrijgen. Bij twijfel of een aanvraag voor meer dan 10 dagen, wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Iedere verlofaanvraag wordt geregistreerd op school. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

7. Kwaliteit

- Kwaliteitsbeleid
- Kwaliteitsonderzoek

7.1 Kwaliteitsbeleid

Kinderen gaan naar school om iets te leren. Vanuit de overheid en de school worden er eisen gesteld aan de kwaliteit van dit leren. We stellen doelen om tot een goede kwaliteit van onderwijs op de Bijenkorf te komen. Dit doen we door te voldoen aan de eisen van de onderwijsinspectie, dit zijn de kerndoelen en de referentieniveaus, maar ook door zelf ambities en doelen te stellen. Elke vier jaar schrijven we een schoolplan met de ambities voor de komende jaren en jaarlijks maken we een jaarplan met doelen voor dat jaar. We werken aan deze doelen en ambities door regelmatig ons onderwijs te evalueren a.d.h.v. data (toetsresultaten van kinderen), gesprekken te voeren om te leren, ons te professionaliseren en om ons onderwijs regelmatig te onderzoeken en bij te stellen waar nodig. De onderwijsinspectie kijkt aan de zijlijn mee naar onze opbrengsten door contact met het bestuur van Agora en komt eens in de vier jaar langs voor een controle.

7.2 Tevredenheidsonderzoek

We vinden het belangrijk om de mening van u, als ouder, over het onderwijs op de school van uw kind regelmatig te peilen. Daarom vindt er eens per twee jaar een kwaliteitsonderzoek plaats. Dit doen we via een digitale vragenlijst en betreft allerlei zaken die de school aangaan.

Ook het personeel en de kinderen van de hoogste groepen krijgen als onderdeel van het tevredenheidsonderzoek een vragenlijst voorgelegd. De gegevens worden anoniem verwerkt en er vindt een algemene terugkoppeling van de resultaten plaats naar de MR en alle andere ouders.
De uitkomsten worden door de school gebruikt om te werken aan kwaliteitsverbetering en dit opgenomen in het schoolplan c.q. jaarplan. Het laatste tevredenheidsonderzoek (op 1 dag) heeft plaatsgevonden november 2025.

8. Overige zaken

- Sponsorbeleid
- Klachtenafhandeling
- Waarschuwen, schorsen en verwijderen
- Schoolongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering
- Vervanging van teamleden
- Gezonde school en bewegen
- Feesten op de Bijenkorf

8.1 Sponsorbeleid

Voor het bedrijfsleven is een school aantrekkelijk voor sponsoractiviteiten, want kinderen zijn een boeiende doelgroep. Zij zijn de toekomst en vertegenwoordigen een potentiële markt. Kinderen vormen ook een beïnvloedbare en kwetsbare groep en hebben recht op bescherming tegen ongewenste invloeden van buiten de school. Wij staan daarom gereserveerd t.o.v. sponsoring. De school mag niet afhankelijk worden van sponsormiddelen; we zullen nooit sponsorgelden accepteren wanneer daar verplichtingen van school, ouders of kinderen tegenover staan. Ook zullen wij zeer kritisch blijven kijken naar de aard van het betreffende bedrijf.

8.2 Klachtenafhandeling

Als u een klacht heeft over iets dat in of om de school gebeurd is, is het belangrijk dat u op de goede plaats terechtkomt en dat uw klacht zorgvuldig wordt behandeld. In de Agora schoolgids kunt u informatie hieromtrent terugvinden.

Interne contactpersoon

De Bijenkorf heeft een (tijdelijk) contactpersoon aangesteld. Een contactpersoon ondersteunt de klager, maar houdt zich niet met de inhoud van de klacht bezig. De klager kan de klacht in vertrouwen bespreken met de contactpersoon en samen kijken ze hoe de klacht het beste behandeld kan worden, wat de beste weg is. Dat kan een doorverwijzing zijn naar de externe vertrouwenspersoon, of naar de landelijke klachtencommissie.
Hieronder treft u het mailadres van de tijdelijke contactpersoon:
Ingrid van de Putte (intern begeleider) emailadres: ingrid.vandeputte@agora.nu

Externe vertrouwenspersoon

Voor klachten over aantasting van de persoonlijke integriteit (agressie, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie) kunt u ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. U kunt op volgende manier tot de externe vertrouwenspersoon richten:
Externe vertrouwenspersoon:
E: vertrouwenspersoon@agora.nu
of schriftelijk aan Agora:
Vertrouwenspersoon
Postbus 88
1500 EB Zaandam

Agora is bij verschillende landelijke klachtencommissies aangesloten, afhankelijk van de signatuur van de school.
Voor de Bijenkorf is dit :
Klachtencommissie van het
Katholiek Onderwijs
Postbus 82324
2508 EH ’s Gravenhage
070 392 55 08
info@geschillencies-klachtencies.nl
www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl
De commissie onderzoekt de klacht en verklaart de klacht op grond hiervan al dan niet gegrond. De commissie adviseert over de te nemen maatregelen aan het bevoegd gezag van AGORA.

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 111 3 111
Voor klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld.

8.3 Waarschuwen, schorsen en verwijderen

Het zal niet gauw voorkomen, maar als een kind zich herhaaldelijk misdraagt (pesten, discrimineren, ernstig schelden, het herhaaldelijk negeren van een schoolregel e.d.) of gevaarlijk gedrag vertoont (mishandeling, gooien met voorwerpen), waarbij de veiligheid of het welzijn van teamleden en/of andere kinderen in het geding is, kunnen de volgende maatregelen genomen worden:

1. Schriftelijke waarschuwing. Hierin staat vermeld: datum, tijd, aard van het incident, de waarschuwing en de aankondiging van een volgende maatregel bij herhaling van het gedrag.
2. Schorsing. Een kind kan per keer maximaal 3 dagen geschorst worden, afhankelijk van de aard van het incident en afhankelijk van eventueel genomen waarschuwingen/schorsingen. Een schorsing wordt schriftelijk bekend gemaakt aan de ouders. Hierin staat vermeld: datum, tijd, aard van het incident, de duur en het tijdstip van de schorsing. De leerplichtambtenaar wordt op de hoogte gesteld van de schorsing.
3. Verwijdering. De schoolleiding kan het bevoegd gezag verzoeken een verwijderingsprocedure te starten. Naast ernstig wangedrag is een onherstelbare relatie tussen school en kind grond van verwijdering.

Het spreekt voor zich dat deze maatregelen niet eerder worden genomen dan nadat de schoolleiding alle betrokkenen gehoord heeft en niet voordat de ouders van het desbetreffende kind mondeling daarvan op de hoogte gesteld zijn. Nadat een maatregel genomen en schriftelijk bevestigd is door de schoolleiding worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek. Ook met het betrokken kind wordt hetzij door de schoolleiding, hetzij door de intern begeleider een gesprek gevoerd.

Als het besluit over het verwijderen van een kind eenmaal genomen is, moet het bestuur eerst proberen een andere school te vinden voor dit kind. Als dit na 8 weken niet gelukt is, mag de school het kind de toegang tot de school weigeren.

8.4 Schoolongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering

Agora heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (kinderen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijv. door eigen risico). Materiële schade (kapotte fiets, bril etc.) valt niet onder de dekking.
De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed.
De school heeft pas schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout.
De school (of zij die voor school optreden) moeten bewijsbaar tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld een bal tegen een bril tijdens de gymnastiekles. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van kinderen. Kinderen(of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een kind die tijdens de schooluren (ook pauze) of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten (Bijennacht, excursies) door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat iedere ouder/verzorger zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering heeft afgesloten.
Indien uw kind op De Bijenkorf schade veroorzaakt (en waar redelijkerwijs het kind verantwoordelijk gesteld voor kan worden) aan schooleigendommen (boeken, ander lesmateriaal, meubilair e.d.) of aan het schoolgebouw (glasschade, graffiti, e.d.) worden de kosten tegen kostprijs doorberekend aan de ouders.

8.5 Ziekteprotocol

Nu het lerarentekort steeds nijpender wordt en het, naast het vinden van een vaste leerkracht, niet mogelijk is inval te vinden bij ziekte, hebben wij ons gebogen over de keuzes die wij gaan maken als we te maken krijgen bij ziekte van een stamgroepleider. Graag informeren wij u hierover, omdat het maken van keuzes consequenties heeft. In alle gevallen geldt dat we op zo'n moment te maken hebben met een tekort van personeel en dit effect heeft op het onderwijs aan de kinderen. Hieronder zetten wij voor u uiteen welke keuzes wij zullen maken bij ziekte van een stamgroepleider.

- Op de eerste ziektedag van een stamgroepleider, komen de kinderen naar school. We zorgen intern voor onderwijs (of opvang) voor de groep. We zetten ondersteunend personeel, maar ook eventueel IB en/of directie in.
- De groep heeft prioriteit. Dit betekent dat bij inzet van ondersteunend personeel de normale extra ondersteuning geen voortgang heeft (te denken valt aan plusgroep, extra hulp bij spelling, lezen etc., spelend leren etc.)
- Vanaf de tweede dag van ziekte wordt gekeken hoe we dit kunnen opvangen. Mogelijk wordt onderwijsondersteunend of ambulant personeel langer voor de groep gezet.
- Mocht het niet lukken om de groep te bemannen, dan zijn wij genoodzaakt de kinderen thuis te laten blijven. We zullen trachten het thuisonderwijs voor uw kind in gang te zetten.

- Mocht de zieke stamgroepleider langer ziek zijn en inval niet mogelijk zijn, dan worden de dagen van thuis blijven verdeeld onder de bouw. Dit houdt in dat een andere stamgroepleider de groep van de zieke stamgroepleider opvangt.

8.6 Gezonde school en bewegen

Gezonde school

Vanuit het ministerie van Onderwijs en ministerie van Volksgezondheid is het programma “Gezonde School” opgezet. Het doel van het programma is dat gezondheid in het DNA van elke school komt. Er is daarvoor een ondersteuningsaanbod ontwikkeld. De Bijenkorf heeft het predicaat Gezonde School behaald op het onderdeel eten en drinken. Dit betekent dat wij streven naar gezonde voeding voor de kinderen. Op de twee pauzemomenten per dag is er gelegenheid voor kinderen om te eten en te drinken. De ouders zijn verantwoordelijk voor dit eten en drinken; echter de school draagt sterk uit dat het voedsel gezond moet zijn t.w. fruit, groenten, brood, melk, water etc.
De kinderen mogen een eigen waterfles meenemen, zodat zij gedurende de dag water kunnen nuttigen. Wij zijn een duurzame school. Dit betekent dat wij i.v.m. de zorg voor het milieu en de groeiende afvalberg u dringend verzoeken *geen pakjes of blikjes* drinken mee te geven.

Verjaardag

Op de Bijenkorf is het samen vieren van verjaardagen een betekenisvol moment. We schenken aandacht aan elkaar. De Bijenkorf is een gezonde school, waar we duurzaam gedrag voorleven en bewust aanleren.
Elke eerste weekopening van de maand zingen we de jarigen van die maand toe.
De verjaardagen worden in de eigen stamgroep gevierd. De jarigen worden op passende wijze (vanaf de MB op vrijdag in de weeksluiting) in het zonnetje gezet. We vieren de verjaardagen zonder traktatie. Ouders zijn niet aanwezig bij de verjaardagen.

Gym en bewegen op de Bijenkorf

De gymlessen van de Bijenkorf worden gegeven door de vakleerkracht gymnastiek in gymzaal De Springplank aan de Saenredamstraat op loopafstand van de school of in de speelhal in de school. Iedere stamgroep heeft minimaal 2 gymlessen per week. Het gymrooster wordt bij de start van het schooljaar naar alle ouders toegezonden. Voor de gymlessen zijn gymkleren, gymschoenen met “witte” zolen (geen buitenschoeisel) verplicht.
Na iedere gymles moet de gymtas/kleding mee naar huis genomen worden. Wij dragen geen verantwoordelijkheid voor het zoekraken van achtergebleven gymkleding.
De kinderen uit de onderbouw gymmen in hun ondergoed en bij voorkeur op gympjes met witte stroeve zool en die ze zelf makkelijk aan en uit kunnen doen en voorzien van hun naam. Bij ieder lokaal staat een bak of trolley waar de gymschoentjes in bewaard kunnen worden.

Buiten spelen

Tijdens de pauzes wordt er bij goed weer buiten gespeeld. Tijdens de ochtendpauze wordt er buiten gespeeld met de eigen groep. Tijdens de middagpauze zijn de kinderen van de middenbouw van 11.30-12.00 en de bovenbouw van 12.00-12.30 op het plein. Dit gebeurt altijd onder begeleiding van 3 a 4 medewerkers van de Bijenkorf, aangevuld met stagiaires. De kinderen uit de midden- en bovenbouw maken in de pauze gebruik van het (kunst) grasveld waar gevoetbald en gekorfbald kan worden. Ook is er gelegenheid om te spelen op het plein met de speeltoestellen en de natuurtuin.
De onderbouw gaat iedere dag, op een eigen moment, naar buiten en speelt daar met het buitenspelmateriaal t.w. karren, kruiwagens, kleden, scheppen voor de zandbak, step en dergelijke.

8.7 Feesten op De Bijenkorf

We kiezen ervoor om op de Bijenkorf de volgende feesten op school te vieren:

Schoolfeest
Op de laatste vrijdag van januari vieren we op een feestelijke wijze de naamdag (De Bijenkorf van Sint Ambrosius) van de school. Spelletjes, film kijken, volksdansen, bakken, koek en zopie en gezellig poffertjes eten is een greep uit de activiteiten die er dan te doen zijn voor de kinderen.

Sinterklaasfeest
Op de vrijdag voor 5 december brengt Sinterklaas met een aantal Pieten een bezoek aan de school. Het is die dag een echte feestdag met allerlei festiviteiten. Aan het einde van de dag vindt er een gezamenlijke sintviering plaats. Daarin zijn Sint en zijn Pieten onze gasten en worden hierin betrokken.

Kerstfeest
In de week voor de kerstvakantie vinden er allerlei activiteiten plaats rondom kerst; een kerstdiner voor de bovenbouw, kerststukjes maken voor alle kinderen en de kerstviering op de vrijdag voor de kerstvakantie.

Sport- en spelochtend
Ieder jaar, tegen het einde van het schooljaar, vindt de jaarlijkse sport- en speldag plaats. Het gezellig en sportief omgaan met elkaar is hierbij ons uitgangspunt. Gestart wordt met een gezamenlijk en gezond ontbijt waarna bij goed weer buiten, anders binnen en in de gymzaal, een groot aantal gevarieerde sport- en spelactiviteiten wordt gedaan.

Bijentocht
Ieder jaar gaan de kinderen uit de middenbouw op Bijentocht. Dit is een ”schoolreisje” naar een speciale bestemming, welke jaarlijks varieert.

Kleuterfeest
Op dezelfde dag als de Bijentocht vieren de kleuters een kleuterfeest. De activiteit is passend bij de ontwikkeling van het jonge kind.

Bijennacht
De kinderen van de 4 bovenbouwgroepen gaan onder begeleiding van teamleden en ouders op Bijennacht. Kinderen gaan samen op pad, helpen elkaar bij het maken van hun verslag, steunen elkaar in het van huis zijn, beleven samen allerlei activiteiten waaronder sporten en spelen, muziek maken en zingen. Zo hebben de vijf pedagogische situaties van het Jenaplanonderwijs (gesprek, spel, werk, viering en stilte) ook binnen de Bijennacht hun plek.

Bij de feesten en activiteiten maken we graag gebruik van de hulp van ouders. U kunt zich hiervoor opgeven door u aan te melden via het financieel formulier.

We maken een bewuste keuze door bovenstaande feesten te vieren, dat kan betekenen dat we niet aan andere festiviteiten meedoen.

9. Aanmelden en plaatsingsbeleid

Kennismaken met het Jenaplanconcept

Bent u op zoek naar een basisschool voor uw kind en heeft u belangstelling voor het Jenaplanconcept? Dan nodigen wij u uit voor een informatiebijeenkomst van Jenaplanschool De Bijenkorf.

Het Jenaplanconcept op De Bijenkorf
Op De Bijenkorf leren en leven kinderen samen. We bieden onderwijs waarin ieder kind zich breed en op een betekenisvolle manier ontwikkelt.

We leren kinderen met respect met elkaar om te gaan, naar elkaar te luisteren en rekening te houden met verschillen. Kinderen nemen verantwoordelijkheid voor hun eigen werk, hun gedrag en hun omgeving. Ook ontwikkelen zij zelfdiscipline: ze leren zelfstandig werken, afspraken nakomen, keuzes maken en verantwoordelijkheid dragen voor de gevolgen daarvan.

Samenwerken, zelfstandigheid en betrokkenheid vormen een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. We begeleiden kinderen bij het ontdekken van hun eigen mogelijkheden én bij het leren samenleven met anderen.

Van ouders verwachten we dat zij de Jenaplanvisie onderschrijven en deze uitgangspunten herkennen en ondersteunen.

Informatiebijeenkomsten
De Bijenkorf organiseert twee keer per schooljaar een informatiebijeenkomst voor ouders van kinderen die mogelijk in het daaropvolgende schooljaar instromen.

Deelname aan een informatiebijeenkomst is een voorwaarde voor plaatsing op De Bijenkorf.

Tijdens de bijeenkomst maakt u kennis met onze visie, ons onderwijs en de school.
Het programma bestaat uit:
1. Ontvangst
2. Algemene toelichting op het Jenaplanonderwijs en De Bijenkorf
3. Rondleiding door de school

De informatiebijeenkomst biedt ruimte om een goed beeld van onze school te krijgen.

Bij grote belangstelling kan de school besluiten een derde informatiebijeenkomst te organiseren. Deze bijeenkomst vindt plaats na een eventuele loting. Op dat moment is het aantal beschikbare plaatsen mogelijk beperkt.

Data informatiebijeenkomsten
De informatiebijeenkomsten voor instroom in schooljaar 2027-2028 vinden plaats op:
- Donderdag 5 november 2026, van 09.45 tot 11.00 uur
- Woensdag 27 januari 2027, van 09.45 tot 11.00 uur

Aanmelden voor een informatiebijeenkomst kan via [de aanmeldlink].

Kiezen voor De Bijenkorf en aanmelden
Na de informatiebijeenkomst bepaalt u of De Bijenkorf past bij uw kind en uw verwachtingen van het onderwijs.

Heeft u belangstelling voor een plaats? Vul dan het formulier Aanmelding leerling in.

U kunt uw kind vanaf de leeftijd van drie jaar aanmelden. Lees vooraf de toelichting bij het formulier aanmelding leerling. Hierin vindt u informatie over de aanmeldprocedure en de voorwaarden voor plaatsing.

U levert het ingevulde aanmeldformulier persoonlijk in bij de directeur. Wilt u hierbij ook het identiteitsbewijs van uw kind meenemen? We controleren dit bij het inleveren van het formulier.

Plaatsing en eventuele loting
De Bijenkorf beoordeelt de aanmeldingen volgens het plaatsingsbeleid en houdt daarbij rekening met de beschikbare plaatsen en de geldende voorrangsregels.

Na de tweede informatiebijeenkomst vindt, indien nodig, een loting plaats. Dit gebeurt wanneer er meer aanmeldingen zijn dan beschikbare plaatsen. De loting vindt plaats onder toezicht van een lid van het managementteam en een lid van de medezeggenschapsraad (MR).

Binnen een week na de loting ontvangen ouders bericht over de uitkomst. Bij een beschikbare plaats informeert de school u over de vervolgstappen. Voor de verdere afhandeling volgt u de procedure zoals beschreven in de toelichting bij het formulier Aanmelding leerling.

Een aanmelding geeft geen garantie op plaatsing.

Voorrangsregels
De volgende groepen zijn vrijgesteld van loting:
- Broertjes en zusjes van leerlingen die al op De Bijenkorf zitten.
- Gezinnen die naar het voedingsgebied van De Bijenkorf verhuizen en al kinderen op een Jenaplanschool hebben.

Voor beide groepen geldt dat plaatsing afhankelijk is van de beschikbare ruimte en de groepsgrootte.

Intakeformulier
Voordat uw kind vier jaar wordt, ontvangt u een intakeformulier om in te vullen. Dit formulier vormt de basis voor het intakegesprek over uw kind en de start op De Bijenkorf.

Overstappen van een andere basisschool

Bezoekt uw kind al een andere basisschool en wilt u uw kind aanmelden bij De Bijenkorf? Dan nodigen wij u uit voor een gesprek. Samen bespreken we of onze school passend is voor uw kind. Hierbij overleggen we altijd met de huidige school en zorgen we voor een goede overdracht.

Binnen de Zaanstreek vindt een overstap in principe plaats na de zomervakantie. Een tussentijdse overstap verloopt in goed overleg met de huidige school. De overdrachtsgegevens maken deel uit van deze procedure.

Bent u er nog niet helemaal uit welke school het beste past bij uw kind? Bezoek dan de website www.scholenopdekaart.nl. Hier kunt u verschillende basisscholen met elkaar vergelijken.

10. Integraal Kindcentrum

- Integraal Kindcentrum (IKC)
- Peuterspelen
- Buitenschoolse Opvang

10.1 Integraal Kindcentrum (IKC)

De Bijenkorf en Kinderopvang Centrum “de Ooievaar”(Tinteltuin) werken al enkele jaren nauw samen. Deze samenwerking zal op lang termijn leiden tot een Integraal Kind Centrum, welke gehuisvest zal blijven op de huidige 2 locaties. Bij een IKC draait het om één regie, één visie, één leider. De Ooievaar is op 5 min. loopafstand van de school aan de Burg. De Boerstraat 19 te Assendelft. Het betreft een modern en goed geoutilleerd gebouw.

10.2 Peuterspelen

Eén of meer dagdelen per week kunnen peuters onder deskundige leiding op de Ooievaar spelen, leren en ontwikkelen, samen met andere kinderen waarbij er:

- aansluiting is bij de sfeer en het pedagogische klimaat van de Bijenkorf
- een “warme overdracht” plaatsvindt bij de overgang van peuterspelen naar de onderbouwgroep van de Bijenkorf.
- vroegtijdig gesignaleerd wordt en vroegtijdige ondersteuning georganiseerd wordt voor peuters die dat nodig hebben

Het Peuterspelen valt onder de Wet Kinderopvang. Voor de opvang geldt een uurtarief. Ouders die werken kunnen hiervoor een tegemoetkoming aanvragen via toeslagen.nl. Voor ouders die niet werken is een gemeentelijke, inkomensafhankelijke ouderbijdrage regeling van kracht. Het inschrijfformulier voor Peuterspelen is op de website www.tinteltuin.nl te downloaden of te verkrijgen. U kunt ook altijd eerst even een kijkje nemen op de Ooievaar om kennis te maken en sfeer te proeven bij het Peuterspelen. (tel: 075-6219501 en vragen naar Ellen van Foeken).

10.3 Buitenschoolse Opvang (BSO)

Na schooltijd worden veel kinderen van de Bijenkorf opgevangen door BSO De Ooievaar. De pedagogische medewerkers verzamelen de kinderen in de gemeenschappelijke ruimte van de school en groepsgewijs lopen de kinderen onder hun begeleiding naar de Ooievaar. De oudere kinderen mogen ook zelfstandig naar de Ooievaar komen, lopend of op de fiets, mits zij een zelfstandigheidsverklaring hebben.
Meerwaarde:

- Een afgestemde aanpak in sfeer en pedagogische benadering die aansluit bij de Bijenkorf
- Korte communicatielijnen tussen school en opvang
- Kinderen die op de Buitenschoolse Opvang zitten van de Ooievaar en die mee willen doen met brede schoolactiviteiten doen dit gratis op de dag dat zij opvang hebben.

Het inschrijfformulier voor Buitenschoolse Opvang op de Ooievaar is op de website www.tinteltuin.nl te downloaden of te verkrijgen.

Naast de mogelijkheid tot BSO bij de Ooievaar kunnen kinderen ook gebruik maken van opvang bij andere kinderopvangorganisaties.

11. Procedure Schoolgids

De inhoud van de schoolgids wordt aan de MR ter instemming voorgelegd. Voorgenomen wezenlijke veranderingen in de schoolgids worden voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad, waarbij instemming wordt gevraagd. De schoolgids wordt jaarlijks aangepast en gepubliceerd op de website van de school. Indien er zich belangrijke wijzigingen gedurende het schooljaar voordoen worden alle ouders/verzorgers hiervan op de hoogte gesteld d. De schoolgids wordt jaarlijks naar de inspectie en het bevoegd gezag gestuurd. De inspectie toetst de schoolgids aan de wet.

12. Achtergronden Jenaplanonderwijs

- Geschiedenis van het Jenaplanonderwijs
- De Jenaplan kernkwaliteiten
- De Bijenkorf van Sint Ambrosius

In dit hoofdstuk treft u informatie aan over de geschiedenis van het Jenaplanonderwijs, de basisprincipes en de naam van de Bijenkorf.



Peter Petersen

12.1 Geschiedenis van het Jenaplanonderwijs

In onze school proberen we zoveel mogelijk de ideeën van Peter Petersen (1884-1952) te realiseren. Peter Petersen was in de twintiger jaren hoogleraar in de opvoedings- wetenschappen aan de universiteit van Jena (toenmalige Oost-Duitsland) waar ook een lagere school aan verbonden was. Petersen was directeur van deze school, een oefenschool waarin hij zijn ideeën samen met zijn medewerkers vorm kon geven. Petersen heeft zijn onderwijspedagogiek uitvoerig beschreven. Deze onderwijspedagogiek is heden ten dagen nog zeer goed inpasbaar in het huidige onderwijsklimaat.

Via Suus Freudenthal-Lutter (1908-1986) is het Jenaplanonderwijs naar Nederland gekomen. Zij zocht een ideale school voor haar kinderen en kwam toevallig in aanraking met de boeken van Peter Petersen, waarin zij vond wat zij zocht. De eerste Jenaplanschool in Nederland startte in 1962 in

Utrecht. Nu zijn er zo'n 210 Jenaplanscholen in Nederland. Het merendeel van deze scholen - waaronder de Bijenkorf- is aangesloten bij de Nederlandse Jenaplan Vereniging (N.J.P.V.).

Deze vereniging heeft tot doel: het verspreiden, actualiseren en in de praktijk optimaliseren van de uitgangspunten van het Jenaplanconcept; het behartigen van de belangen van Jenaplanscholen en van allen die daaraan meewerken; het trachten te beïnvloeden van het onderwijsbeleid van de overheid en het onderwijs in zijn algemeenheid in een richting, waarin de kernkwaliteiten van het Jenaplanonderwijs in toenemende mate in scholen herkenbaar worden.

Om lid te worden van de Nederlandse Jenaplanvereniging was het tot voor kort voldoende dat een school in de schoolgids aangaf conform twintig basisprincipes te werken.

Iedere Jenaplanschool gaf daar z'n eigen invulling aan wat ook gold voor de zes kwaliteitsprincipes van het Jenaplan die zijn opgenomen in de uitgave :

"Jenaplan in de 21e eeuw":

1. een Jenaplanschool is ervaringsgericht
2. een Jenaplanschool is ontwikkelingsgericht
3. een Jenaplanschool is een leef- werkgemeenschap
4. een Jenaplanschool is een wereld oriënterende school
5. in een Jenaplansschool wordt kritisch nagedacht over ontwikkelingen in samenleving en cultuur
6. Jenaplanonderwijs is zinzoekend

Bij de Jenaplanscholen en de NJPV bestond er in toenemende mate behoefte om concrete en onderscheidende kenmerken van het Jenaplanonderwijs te benoemen.
Dit heeft geresulteerd in het formuleren van relaties (Jenaplankernkwaliteiten):
de relatie met jezelf, met de ander en het andere en met de wereld om je heen.
Ieder Jenaplanschool behoeft deel te nemen aan een Regio-overleg Jenaplan. De Bijenkorf participeert in de regio Amsterdam e.o. en heeft op basis van haar deelname en inzet het bord "erkende Jenaplanschool" verworven.

12.2 De Jenaplankernkwaliteiten

Het Jenaplanconcept is een concept, waarin relaties centraal staan:
De relatie van het kind met zichzelf
De relatie van het kind met de ander en het andere
De relatie van het kind met de wereld

Een jenaplanschool richt de omgeving zodanig in, dat de twaalf kernkwaliteiten gerealiseerd worden.

Relatie van het kind met zichzelf

- Kinderen leren kwaliteiten/uitdagingen te benoemen en in te zetten, zodanig dat zij zich competent kunnen voelen
- Kinderen leren zelf verantwoordelijkheid te dragen voor wat zij willen en moeten leren, wanneer zij uitleg nodig hebben en hoe zij een plan moeten maken.
- Kinderen worden beoordeeld op de eigen vooruitgang in ontwikkeling
- Kinderen leren te reflecteren op hun ontwikkeling en daarover met anderen in gesprek te gaan.

Relatie van het kind met de ander in de groep

- Kinderen ontwikkelen zich in een leeftijdsheterogene stamgroep
- Kinderen leren samen te werken, hulp geven en ontvangen met andere kinderen en daarover te reflecteren.
- Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen en mee te beslissen over het harmonieus samenleven in de stamgroep en school, opdat iedereen tot z'n recht komt en welbevinden kan ervaren.

Relatie van het kind met de wereld

- Kinderen leren dat wat zij doen er toe doet en leren in levensechte situaties.
- Kinderen leren zorg te dragen voor de omgeving
- Kinderen passen binnen wereldoriëntatie de inhoud van het schoolaanbod toe om de wereld te leren kennen
- Kinderen leren sprekend, werkend, spelend en vierend volgens een ritmisch weekplan
- Kinderen leren initiatieven te nemen vanuit hun eigen interesses en vragen.

12.3 De Bijenkorf van Sint Ambrosius

De volledige naam van de school luidt De Bijenkorf van Sint Ambrosius. Een naam waarmee wij ons zeer verbonden voelen en waarvan wij de naamdag elk jaar op de laatste vrijdag in januari op grootse wijze vieren.

Maar…….wie was Ambrosius?
Ambrosius werd omstreeks het jaar 340 als zoon van een Romeins ambtenaar geboren te Trier. In het jaar 373 werd hij benoemd tot stadhouder van Noord-Italië met Milaan als standplaats.
Toen in die plaats een bisschop benoemd moest worden werd Ambrosius daarvoor aangewezen. Hij werd op 7 december 374 tot bisschop gewijd. Op gebrandschilderde ramen en op afbeeldingen in kerkboeken wordt Ambrosius veelal afgebeeld in vol bisschoppelijk ornaat (met mijter, staf en boek) en met twee attributen: een geselroede en een bijenkorf.



De geselroede duidt op zijn vrijmoedigheid met het woord. Zo was o.a. een bekende uitspraak van hem: "In alles wil ik de kerk van Rome volgen, maar ook ik heb mijn eigen verstand".
De bijenkorf duidt op een legendarisch voorval uit zijn jeugd: toen de jonge Ambrosius in de wieg lag streek een bijenzwerm op zijn lippen neer en er gebeurde hem niets. Zijn ouders zagen daarin de voorspelling van de toekomstige heiligheid van hun kind, dat in woord en geschrift hemelse honing zou verzamelen. In later tijden vereerde het ambachtsgilde van de imkers Ambrosius, op grond van dit voorval, als haar beschermheer.
De toenmalige pastoor D'Kleermaker en de eerste directeur en oprichter van onze school, de heer Daan Klaassen, zijn, naar verluidt, na enig onderling geharrewar toch eensgezind tot de naam "De Bijenkorf van Sint Ambrosius" gekomen. De figuur Sint Ambrosius verwijst daarbij naar de katholieke identiteit van onze school en de bijenkorf naar de onderwijskundige identiteit van onze school.