

Agora-gids

agora.nu



agora basisscholen
Zaanstreek
elke ervaring telt



Agora Stichting voor
Bijzonder Primair
Onderwijs in
de Zaanstreek



2026-2027



Inhoudsopgave

Voorwoord

4

1

Agora

1.1 Agora

5

1.1.1 Samenwerken aan het beste onderwijs voor elk kind

5

2

Onderwijs bij Agora

2.1 Schoolkeuze

8

2.2 Bildung

8

2.2.1 Leerlingenraad

10

2.3 Organisatie van het onderwijs

11

2.3.1 Onderwijs en opvang in één doorgaande lijn

11

2.3.2 Voor- en vroegschoolse educatie

11

2.3.3 Extra middelen voor scholen met hoge schoolweging

12

2.3.4 Visie op taalontwikkeling en meertaligheid

12

2.3.5 De Brede School Academie

12

2.3.6 Verlengde leertijd en Rijke Schooldag

13

2.3.7 Nieuwkomers

13

2.3.8 Een gezonde ontwikkeling

13

2.3.9 Rookvrije scholen

15

2.3.10 De overstap naar het voortgezet onderwijs

15

2.4 Kwaliteitszorg

15

2.4.1 Kwaliteitsbeleid

15

2.4.2 Tevredenheidsonderzoek

15

2.4.3 Jaarverslag

16

3

Ondersteuning en veiligheid

3.1 Passend onderwijs

17

3.1.1 Wet Passend Onderwijs

17

3.1.2 Inclusief Perspectief

17

3.1.3 Als uw kind moeite heeft met leren of meedoen

17

3.1.4 Ondersteuningsteam

18

3.1.5 Agora Support Passend Onderwijs (ASPO)

19

3.1.6 Extra Ondersteuning

20

3.1.7 Gespecialiseerd Onderwijs

20

3.1.8 Specifieke voorzieningen voor kinderen die lang ziek zijn

21

3.1.9 Het onderwijs aan begaafde kinderen

21

3.1.10 Lezen en dyslexie

21

3.1.11 Ernstige rekenwiskundeproblemen en dyscalculie

22

3.1.12 Beeldcoaching

22

3.2 Veiligheid op school

23

3.2.1 Veiligheid bij een calamiteit

23

3.2.2 Medische situaties op school

23

3.2.3 Protocol kindermishandeling

25

3.2.4 Aandachtsfunctionaris

25

3.2.5 MULTIsignaal

25

1. Agora

2. Onderwijs
bij Agora

3. Ondersteuning
& veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling
& resultaten

6. Diversen





Inhoudsopgave

3.2.6	Vermoeden van seksuele intimidatie/misbruik	25
3.2.7	Vrijwilligers	25
3.2.8	Sociale veiligheid	26
3.2.9	Privacy	26
3.2.10	Gedragscode ICT	28
3.2.11	Foto en film	28
3.2.12	Klokkenluidersregeling	28
3.2.13	Integriteitscode	28
3.2.14	Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering	29

4

Ouders

4.1	Ouders	30
4.1.1	Communicatie met ouders	30
4.1.2	Informatievoorziening aan gescheiden ouders	30
4.1.3	Brugfunctionarissen	31
4.1.4	Vrijwillige ouderbijdrage	32
4.1.5	Meedenken en meebeslissen (MR/GMR)	33
4.1.6	Meedenken en meedoen	34
4.1.7	Problemen of klachten?	34
4.1.8	De klachtencommissie	35
4.1.9	Financiële hulp	36
4.2	Leerplicht, schoolverzuim en verlof	37
4.2.1	Verlof	37
4.3	Toelatingsbeleid	38

4.3.1	De aanmelding	38
4.3.2	De toelating	38
4.3.3	De intake	38
4.3.4	De inschrijving	38

5

Ontwikkeling & resultaten

5.1	Toetsen (Cito leerlingvolgsysteem en de NSCCT)	39
5.1	Nationaal Cohortenonderzoek Onderwijs	39

6

Diversen

6.1	Leeringdossier	42
6.1	Categorieën persoonsgegevens	44
6.1	Schorsing en verwijdering	47
6.1	Sponsorbeleid	47
6.1	Websites	48





Welkom

Hartelijk welkom bij Agora, de Stichting voor Bijzonder Primair Onderwijs in de Zaanstreek. Goed onderwijs geven aan kinderen is wat wij dagelijks doen. U kunt in deze gids lezen wat wij onder goed onderwijs verstaan en hoe wij daar vorm aan geven.

Wij hebben alle informatie voor u als ouders/verzorgers duidelijk en overzichtelijk op een rijtje gezet. In de Agora-gids staan schoolzaken die van belang zijn voor de ouders/verzorgers van alle leerlingen op de scholen van Agora, zoals bijvoorbeeld de organisatie van ons onderwijs, ondersteunings- en begeleidingsmogelijkheden, verlof en verzuim. De Agora-gids kan u ook helpen bij het oriënteren als u op zoek bent naar een leeromgeving die past bij uw kind.

Naast deze algemene Agora-gids heeft elke school een eigen katern. In de schoolkatern vindt u specifieke informatie over de school zelf en de partners in het integraal kindcentrum.

De Agora-gids kunt u digitaal vinden op de website van Agora en van de scholen. De schoolkatern vindt u op de website van de school. Elk schooljaar wordt deze gids door het bestuur van Agora vastgesteld.

Voor het leesgemak spreken wij in deze gids over 'de ouders', waarmee wij ook alleenstaande ouders of de verzorger(s) van het kind bedoelen.

Namens alle medewerkers van Agora wensen wij alle kinderen en ouders goede ontmoetingen toe bij Agora!

College van Bestuur
Mevrouw Gernanda Schutte, voorzitter
De heer Pieter Schotte, lid



1. Agora

2. Onderwijs bij Agora

3. Ondersteuning & veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling & resultaten

6. Diversen



1

Agora

1.1

Agora

Agora is de Stichting voor Bijzonder Primair Onderwijs in de Zaanstreek.

Wij bieden basisonderwijs op 25 scholen in de gemeenten Zaanstad, Wormerland en Oostzaan.

Agora betekent letterlijk: vergader- en ontmoetingsplaats. Agora wil graag een leerzame ontmoetingsplaats zijn voor kinderen. Kinderen ontmoeten elkaar op onze 25 scholen. Elke school heeft een eigen levensbeschouwelijke en onderwijskundige identiteit en werkt nauw samen met een opvangpartner.

Bij Agora werken mensen die zich met hart en ziel inzetten voor onze kinderen. Allemaal leveren we onze bijdrage aan het leren en ontwikkelen van de aan ons toevertrouwde kinderen. Wij werken met ruim 800 medewerkers bij Agora: leraren, onderwijsondersteunend personeel, intern begeleiders en leidinggevend. Agora heeft tevens een eigen ondersteunende en facilitaire dienst: het Centraal Bureau. Het College van Bestuur heeft de dagelijkse leiding over de stichting en vormt het bevoegd gezag van

Agora. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het College van Bestuur.

Daarnaast heeft Agora een Resonansgroep. Deze groep kan het College van Bestuur gevraagd of ongevraagd adviseren. Dat kan gaan over vragen die met de levensbeschouwelijke uitgangspunten van de stichting verband houden. In de Resonansgroep zitten maximaal acht personen. De helft komt uit Agora en de andere helft bestaat uit vertegenwoordigers van de maatschappelijke omgeving.

Voor meer informatie zie onze website agora.nu



Agora wil graag een leerzame ontmoetingsplaats zijn voor kinderen



1.1.1

Samen werken aan het beste onderwijs voor elk kind

Ons gezamenlijke streven, vanuit gedeelde waarden, naar het beste onderwijs voor elk kind komt kort en krachtig terug in de missie van Agora: Wij bieden bijzonder primair onderwijs. Dat doen we in de Zaanstreek. Ons onderwijs is geworteld in levensbeschouwelijke waarden, met een christelijke oorsprong en een brede, inclusieve blik. Respectvol en interreligieus denken en doen is vanzelfsprekend voor ons.

We hebben hoge verwachtingen van alle kinderen, medewerkers en ouders op onze scholen. We dagen hen uit en inspireren hen om te groeien. Te durven groeien. We stimuleren persoonlijke ontwikkeling, moedigen sociale betrokkenheid aan.

Onze missie is geslaagd als elk kind met vertrouwen de toekomst tegemoet gaat en zijn talent optimaal heeft kunnen ontplooiën. Waar dat lukt leveren de Agora-scholen een positieve, krachtige bijdrage aan de samenleving van vandaag en morgen.

1 Agora

Kansen vergroten door kwaliteit – Wat is onze visie?

Bijzonder onderwijs bieden dat bijdraagt aan het vergroten van kansen van kinderen. Dat kinderen en medewerkers zo goed mogelijk tot hun recht laat komen. We zijn een onderwijsorganisatie die past bij de ontwikkeling van elk kind. Wij realiseren dat door te werken met drie belangrijke uitgangspunten.

Onze basis is altijd op orde

Daar zijn we enorm alert op. Daarbij hoort een veilig en stimulerend pedagogisch klimaat. Heldere en goed afgestemde instructies, effectieve besteding van onderwijstijd en een passend aanbod. Met een ijzersterke kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur om dit iedere dag weer waar te maken.

We werken evidence informed en gebruiken data, onderzoek en ons vakmanschap om ons onderwijs voortdurend te verbeteren.

De inhoud van ons onderwijs doet ertoe
Daarin staan basisvaardigheden en Bildung centraal. Bildung zit in ons DNA. Met het Bildungsagoramodel brengen we het tot leven.

Ons onderwijs is eigentijds. Ons onderwijs is van nú. Kinderen krijgen hierdoor een breder en open beeld van onze wereld. Dat gebeurt door



1. Agora

2. Onderwijs
bij Agora

3. Ondersteuning
& veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling
& resultaten

6. Diversen



1 Agora

onderwijs dat inspireert en uitdaagt. Uitdaagt om te onderzoeken wie je bent, wie de ander is. Om jezelf te zijn tussen anderen. Dat inspireert om een bijdrage te kunnen en willen leveren aan een harmonieuze samenleving.

Ons onderwijs wordt gemaakt door samenwerking van bevlogen vakmensen

We zijn professionals met lef en liefde. Lef in de manier waarop we werken en ons vak dagelijks uitoefenen. Liefde voor dat vak en voor de samenleving waarin en waarvoor we ons werk doen.

We voelen ons thuis bij Agora. We werken graag samen met ouders/verzorgers en onze collega's 'dichtbij', maar ook met collega's van andere organisaties. We blijven ons doorontwikkelen, en

inspireren en leren anderen om datzelfde te doen. Om het beste uit zichzelf te halen en samen het verschil te maken.

De missie en visie hebben we vastgelegd in ons strategisch meerjarenbeleid 2024-2028 'Leren dromen aan de Zaan', samen met een aantal ambities. Dit strategisch beleidsplan moet de komende vier jaar inspiratie en richting geven aan de school- en jaarplannen. Het laat zien waar we voor staan, waar we nu staan en waar we voor gaan. En het laat zien hoe we dat samen gaan realiseren: met onze huidige en toekomstige Agora-collega's, de ouders/verzorgers van onze leerlingen en met onze vertrouwde en nieuwe partners.

College van Bestuur

mevrouw A.G. Schutte, voorzitter
de heer P.F.D. Schotte, lid

Bestuurssecretaris

mevrouw H.S.E. Steller

Raad van Toezicht

de heer J.P. Purmer, voorzitter
mevrouw B. Kooijman, vice-voorzitter
de heer A. Tekin, lid
de heer E. van Driel, lid
mevrouw D. Habets, lid

1. Agora

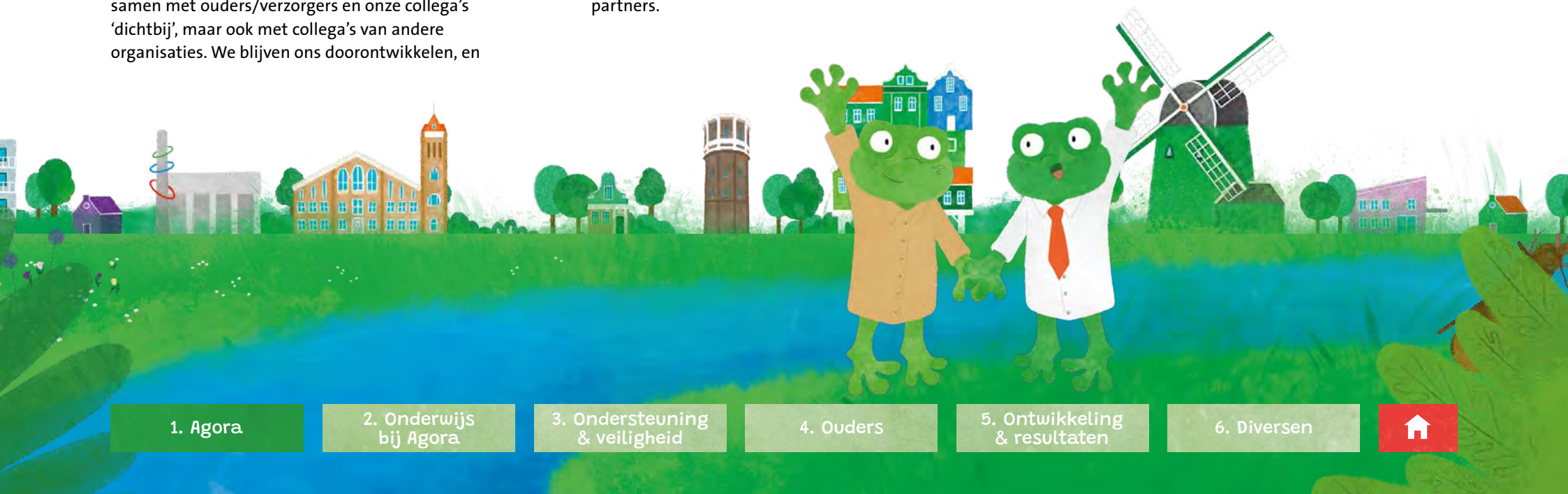
2. Onderwijs bij Agora

3. Ondersteuning & veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling & resultaten

6. Diversen



2

Onderwijs bij Agora

2.1

Schoolkeuze

Een school uitkiezen is een belangrijke en grote stap. Niet alleen voor uw kind, maar ook voor uzelf.



Onze scholen zijn gevestigd in Zaanstad, Wormer en Oostzaan. Op de [website van Agora](#) vindt u informatie over het onderwijs op de scholen en integrale kindcentra (IKC's). U kunt meteen doorlinken naar de websites van de scholen zelf. De scholen zijn natuurlijk ook direct op het internet te vinden (zie websites achter in deze gids) en op de website [www.scholenopdekaart.nl](#). Hier kunt u verschillende basisscholen met elkaar vergelijken.

Met behulp van de websites kunt u zich oriënteren. Een bezoek aan een school geeft u een nog betere indruk. Wij zijn trots op onze scholen. We nodigen u dan ook van harte uit om de sfeer te komen proeven en te kijken of de school bij u en uw kind past. Onze scholen organiseren open dagen, maar u kunt ook altijd een afspraak maken. We beantwoorden graag al uw vragen.

U mag uw kind vanaf 3 jaar aanmelden. Is uw kind jonger? Dan kunt u de school laten weten dat u belangstelling heeft voor de school, de school noteert uw gegevens en neemt als uw kind 3 jaar is, contact met u op.

Als uw kind al een andere basisschool bezoekt en u wilt uw kind bij ons, dan nodigen wij u altijd eerst uit voor een gesprek. Ook nemen we altijd contact op met de school van herkomst. Informatie over de wijze van aanmelden is te vinden in hoofdstuk 4 ([toelatingsbeleid](#)).

2.2

Bildung

We willen dat kinderen zich in een fijne en veilige omgeving ontwikkelen tot evenwichtige individuen, tot kritische denkers en

verantwoordelijke burgers die willen en kunnen bijdragen aan de wereld van vandaag en morgen.

Dat gaat verder dan rekenen en taal. We willen hen kennis laten maken met alle culturele en maatschappelijke kanten van de wereld waarin ze leven en waarin elke ervaring telt. Hierbij ontwikkelen ze denkvaardigheden, persoonlijkheid en karakter, zodat kinderen om leren gaan met de complexiteit van de huidige wereld en met het onbekende van de toekomstige wereld. Dit alles vraagt om verbreding en verdieping van ons onderwijs waarin wij onze leerlingen, in samenwerking met de ouders/verzorgers, in staat stellen zichzelf zo goed mogelijk te kunnen ontplooiën en ontwikkelen. Op de scholen van Agora doen we dit door te werken aan de brede vorming van kinderen. De 'kapstok' die we hiervoor gebruiken heet: *bildung* en het *bildungsagoramodel* is daarbij onze leidraad. Hierbij gaan we graag met de kinderen 'de wereld' in en halen we de wereld de school in.

Het *bildungsagoramodel* gaat uit van negen verschillende omgevingen (de sferen) waar kinderen mee in aanraking komen. Er zijn vier 'levenssferen' waarin ze tijdens dagelijkse handelingen en ontmoetingen leren zichzelf (sociaal) te ontwikkelen:

2 Onderwijs bij Agora

- **privé** – in de thuissituatie, in de familiekring
- **privaat** – in winkels, bedrijven
- **politiek** – in het omgaan met verschillende instanties (gemeente, politie, etc), besluitvormingsprocessen
- **publiek** – in maatschappelijke instellingen, vereniging of vrijwilligerswerk

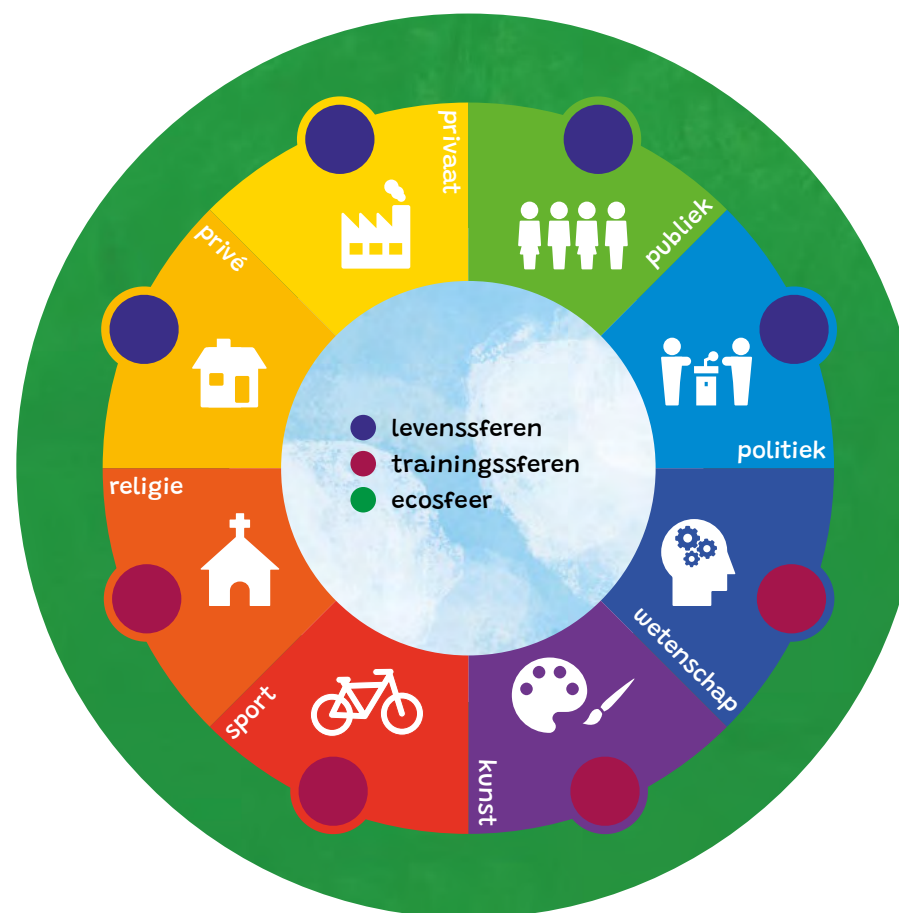
Daarnaast leren kinderen zich verder ontwikkelen aan de hand van vier omgevingen waarin je 'oefent' (de trainingssferen):

- **sport** – je eigen fysieke mogelijkheden verkennen en onder andere leren omgaan met competitie en discipline
- **kunst** – je durven uiten, creativiteit en voorstellingsvermogen
- **wetenschap** – leren denken, leren vragen te stellen en onderzoeken
- **religie** – leren omgaan met deugden, normen en tradities

Om al deze 'sferen' heen zit de 'ecosfeer' van de natuur. Hierin leren kinderen alle aspecten die te maken hebben met de natuur om ons heen, het milieu en het klimaat.

Met bildung stimuleren we bij kinderen de ontwikkeling van competenties als bijvoorbeeld: samenwerken, creativiteit, kritisch denken, zelfsturend en probleemoplossend vermogen,

Bildungsagoramodel



2 Onderwijs bij Agora

culturele sensitiviteit en sociaal bewustzijn. Door middel van 'bildung' ontwikkelt een kind een sterke identiteit, waardoor het stevig kan staan en wendbaar is in een veranderende omgeving.

2.2.1 Leerlingenraad

Bovenschoolse leerlingenraad

Binnen onze stichting vinden we het belangrijk dat leerlingen een stem hebben in onderwerpen die hun school en onderwijs aangaan. Daarom hebben wij een bovenschoolse leerlingenraad opgericht. In deze raad zit van iedere school binnen de stichting één afgevaardigde leerling. Samen vertegenwoordigen zij de stem van alle leerlingen.

De leerlingen in de bovenschoolse leerlingenraad krijgen training van het Nederlands Debat



1. Agora

2. Onderwijs
bij Agora

3. Ondersteuning
& veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling
& resultaten

6. Diversen



2 Onderwijs bij Agora

Instituut. Tijdens deze trainingen leren zij hun mening goed te verwoorden, naar elkaar te luisteren, argumenten te formuleren en respectvol met verschillende standpunten om te gaan. Deze vaardigheden helpen hen om op een constructieve manier met elkaar in gesprek te gaan over onderwerpen die spelen op school.

Een aantal keer per jaar komt de bovenschoolse leerlingenraad bijeen. Tijdens deze bijeenkomsten gaan de leerlingen met elkaar in gesprek en in debat over verschillende schoolgerelateerde thema's zoals leesonderwijs, het schoolplein en (sociale) veiligheid op school. De leerlingen delen hun ervaringen, wisselen ideeën uit en denken samen na over mogelijke verbeteringen. De opbrengsten van deze gesprekken worden verzameld en gedeeld met de Stichting. Op deze manier kan de bovenschoolse leerlingenraad advies geven over onderwerpen die voor leerlingen van belang zijn.

De bovenschoolse leerlingenraad sluit aan bij onze doelen op het gebied van burgerschap. Leerlingen oefenen met democratische vaardigheden, leren hun mening onderbouwen, respectvol discussiëren en ervaren dat hun stem ertoe doet. Zo dragen zij actief bij aan de ontwikkeling van hun school en de gemeenschap binnen onze Stichting.

2.3

Organisatie van het onderwijs



Wij werken nauw samen met verschillende partners om goed onderwijs te kunnen geven.

2.3.1 Onderwijs en opvang in één doorgaande lijn

Binnen- en buitenschools leren versterken elkaar als er sprake is van een gedeelde pedagogie. Agora ziet dat in een **integraal kindcentrum** (IKC) het meest tot zijn recht komen. Daarom ontwikkelen wij veel van onze scholen naar integrale kindcentra

waar onderwijs en opvangpartners samenwerken met buitenschoolse partners.

Wij ontwikkelen met onze partners dagarrangementen met als doel om een doorgaande lijn in onderwijs en opvang te realiseren. In essentie betreft dit een ontwikkeling naar integrale kindcentra:

- Een stimulerende omgeving. In samenwerking met onze partners stimuleren wij leren, spelen, ontdekken en ontwikkelen bij kinderen van 0 of 2,5 jaar tot 13 jaar. Opvang en onderwijs realiseren één doorgaande leer- en ontwikkelingslijn voor kinderen onder één regie, met afgestemd beleid en één samenwerkend team.
- Samenwerking en communicatie. We werken respectvol en gelijkwaardig samen met de ouders en andere partners vanuit een gedeelde pedagogie.
- De betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van het kind is essentieel. In de ontwikkeling van ieder individueel kind hebben ouders, onderwijs, opvang en kind ieder eigen en gedeelde verantwoordelijkheden.

2.3.2 Voor- en vroegschoolse educatie

Op veel IKC's en scholen is er sprake van voor- en vroegschoolse educatie (VVE). Dit aanbod voor

2 Onderwijs bij Agora

de leeftijd van 2-2,5 tot 6 jaar is gericht op het verbeteren van de startpositie van jonge kinderen in het onderwijs. Het kenmerkt zich door extra ondersteuning gericht op taal en de brede ontwikkeling in één doorgaande lijn vanaf 2-2,5 tot 6 jaar.

2.3.3 Extra middelen voor scholen met hoge schoolweging

De overheid stelt extra financiële middelen beschikbaar aan scholen met veel kinderen met een (taal)achterstand, zogenoemde OAB (Onderwijs Achterstand Beleid) middelen. Of een school recht op deze middelen heeft, hangt af van de 'schoolweging' van een school. Met dit geld worden verschillende extra faciliteiten aangeboden zoals schakelklassen, extra ondersteuning onder schooltijd en in extra ondersteuning in de klas.

2.3.4 Visie op taalontwikkeling en meertaligheid

Wij streven ernaar om het spreken, luisteren, lezen en schrijven zoveel mogelijk in verbinding met elkaar aan te bieden. Deze samenhang stimuleert de taal- en kennisontwikkeling van

onze leerlingen. Binnen herkenbare thema's leren onze leerlingen hoe ze de taal kunnen gebruiken om te communiceren en hun doelen te bereiken in verschillende situaties.

Onze kijk op meertaligheid komt voort uit ons idee over hoe kinderen het beste een taal leren. Wij respecteren de thuistaal en cultuur van onze leerlingen en hechten hier waarde aan. Voldoende blootstelling aan de onderwijstaal, het Nederlands, vinden wij tevens van belang. Onze scholen geven aandacht aan meertaligheid. Daarnaast maken ze duidelijke afspraken over op welke momenten en hoe meertalige leerlingen hun thuistaal kunnen gebruiken op school. We gebruiken deze taal onder andere om kinderen te helpen nieuwe dingen te begrijpen en om hen beter Nederlands te leren.

De organisaties die samenwerken binnen Pact Zaandam Oost (waaronder ook Agora) hebben samen de visie op de optimale taalontwikkeling van het meertalige kind vastgesteld.

Er zijn ook tips opgesteld voor ouders. Zo kunnen leerkrachten samen met ouders zorgen dat deze visie goed werkt in de praktijk.

Meer informatie vind je hier:
Doe mee! | Pact Zaandam Oost

2.3.5 De Brede School Academie

Talentvolle en gemotiveerde kinderen met een taalachterstand uit groep 6, 7 en 8 die in principe naar de havo of het vwo kunnen, komen in aanmerking voor plaatsing op de Brede School Academie. Zij gaan dan na schooltijd naar de Brede School Academie (bsa-zaanstad.nl). Zo hebben zij een grotere kans op het waarmaken van hun potentie (uitstroom naar havo/vwo) en van slagen in het voortgezet onderwijs. De Brede School Academie betreft een samenwerking tussen de gemeente en drie schoolbesturen waaronder Agora. Een leerling kan in aanmerking komen voor een plaats op de Brede School Academie wanneer aan vastgestelde selectiecriteria kan worden voldaan. Selectie vindt onder meer plaats op grond van toetsresultaten, motivatie van ouders en kinderen en op voorspraak van de leraar en de intern begeleider van de school.



2 Onderwijs bij Agora

2.3.6 Verlengde leertijd en Rijke Schooldag

Sinds 1 januari 2020 bieden alle basisscholen in Poelenburg en Peldersveld extra lessen aan voor alle leerlingen. M.i.v. 2024 is dit uitgebreid naar het gebied Zaandam-Oost. Dit wordt verlengde leertijd genoemd. Voor Agora betreft dit de basisscholen de Windroos, Kleurenpracht, Paus

Extra lessen zorgen ervoor dat de kinderen een breder venster op de wereld ontwikkelen



Joannes, Tamarinde en Zaanplein. De leerlingen op deze scholen krijgen minimaal 2,5 uur extra les per week. De extra lessen zorgen ervoor dat de kinderen een breder venster op de wereld ontwikkelen. Op deze manier wordt de kans op een hogere vorm van vervolgonderwijs vergroot. Het extra lesaanbod is gericht op de basisvakken taal en rekenen en daarnaast ook op andere disciplines zoals kunst, creativiteit, sport en techniek. De extra lessen kosten de ouders niets. De kosten worden betaald door de Rijksoverheid. Daarnaast krijgen deze scholen een budget voor de 'Rijke Schooldag'. Van dit budget worden educatieve excursies bekostigd waardoor leerlingen les kunnen krijgen in een meer diverse en rijkere leeromgeving.

2.3.7 Nieuwkomers

De Kernschool is de Eerste Opvang Nieuwkomers in het basisonderwijs in Zaanstad. Alle kinderen in de leeftijd van 5 t/m 11 jaar die rechtstreeks vanuit het buitenland komen en nog geen Nederlands spreken, worden op de Kernschool geplaatst. De Kernschool is een stedelijke voorziening van de gemeente Zaanstad voor basisscholen van alle denominaties, zo ook van Agora. Wanneer leerlingen ongeveer een jaar op deze school onderwijs hebben gevolgd stromen zij door naar

het reguliere onderwijs. Ongeveer 20% van deze leerlingen komt op een school van Agora terecht. Bij die overstap worden deze leerlingen begeleid zodat zij zo goed en kansrijk mogelijk kunnen instromen op onze basisscholen.

2.3.8 Een gezonde ontwikkeling

Een goede, gezonde ontwikkeling van onze leerlingen staat centraal. Daarom werken wij onder andere samen met de jeugdgezondheidszorg van de GGD, de Centra Jong, het jeugdteam en de sociale wijkteams. Deze organisaties zijn partners van de scholen bij de ondersteuning van kinderen en hun ouders/verzorgers.

De GGD jeugdgezondheidszorg Zaanstreek-Waterland (GGDZW) richt zich op de gezondheid van kinderen en jongeren in de leeftijd van 0 tot 19 jaar en op de ondersteuning van ouders bij de ontwikkeling van hun kind. Ouders/verzorgers van kinderen 0 tot 13 jaar worden gedurende deze periode volgens een vastgestelde structuur uitgenodigd voor preventief onderzoek van hun kind. Ook een logopedische screening valt hier onder. De resultaten van een onderzoek worden met de ouders gedeeld en na toestemming van ouders met de leraar en/of de intern begeleider besproken. De

2 Onderwijs bij Agora



jeugdgezondheidszorg helpt onderwijs en opvang bij het creëren van een gezonde en veilige omgeving. Ook ouders/verzorgers kunnen met vragen over de ontwikkeling of het gedrag van een kind, voor advies of onderzoek terecht bij de jeugdgezondheidszorg.

Vanaf augustus 2020 is de toegang naar jeugdhulp veranderd. Een ouder kan zich niet meer rechtstreeks aanmelden bij het Jeugdteam. De toegang naar jeugdhulp loopt via Centrum Jong, Sociaal Wijkteam, Huisarts en de school. Op iedere school is een contactpersoon voor Jeugdteam en Centrum Jeugdteam. De school is een belangrijke partner als er problemen in de ontwikkeling optreden, waar ouders terecht kunnen voor vragen over hun kind. School, schoolmaatschappelijk werk, Centrum Jong en Sociale Wijkteams werken samen met het Jeugdteam en zorgen dat er voor ieder kind en gezin de juiste hulp komt, als het kan in een voor het kind vertrouwde omgeving. De jeugdverpleegkundige en jeugdarts van het Centrum Jong zijn bekend en betrokken bij de school en het Jeugdteam.

www.ggdzw.nl
www.centrumjong.nl
www.jeugdteamzaanstad.nl
 Jeugdteam Oostzaan
 Jeugdteam Wormerland

1. Agora

2. Onderwijs bij Agora

3. Ondersteuning & veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling & resultaten

6. Diversen



2 Onderwijs bij Agora

2.3.9 Rookvrije scholen

Alle scholen en schoolterreinen zijn rookvrij gebied. We vragen iedereen die op of bij de school komt hieraan mee te werken.

2.3.10 De overstap naar het voortgezet onderwijs

Het is voor alle leerlingen van groep 8 in het regulier basisonderwijs verplicht om de doorstroomtoets te maken.

Op onze scholen vinden we het daarnaast belangrijk dat leraren en ouders al vroegtijdig met elkaar in gesprek gaan over de verwachtingen omtrent het uitstroomperspectief. Ook het betrekken van de kinderen kan een positieve invloed hebben op de inzet en motivatie.

De volgende afspraken zijn op de Agora-scholen gemaakt:

- Vanaf groep 6 wordt jaarlijks met de ouders over de wederzijdse verwachtingen ten aanzien van de uitstroom gesproken. Het functioneren in de groep en de toetsresultaten van uw kind vormen de basis voor het gesprek.
- Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken in februari de doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare

school. Hierdoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

- De scholen dragen een onderwijskundig rapport over aan de school voor voortgezet onderwijs en sturen een kopie daarvan naar de ouders.

Actuele informatie over dit traject is te vinden op povo-zaanstreek.nl.

2.4

Kwaliteitszorg

Kinderen gaan naar school om te leren, zich te ontwikkelen en om te ontmoeten.



2.4.1 Kwaliteitsbeleid

Agora vindt dat onze kinderen recht op kwalitatief goed onderwijs hebben. Een van onze pijlers is dan ook dat onze scholen 'opbrengstgericht' werken. Dit betekent dat we doelen stellen aan ons onderwijs. Niet alleen op het gebied van rekenen en taal, maar ook aan de ontwikkeling van de creativiteit en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We besteden aandacht aan de brede vorming van de kinderen omdat wij dit belangrijk vinden en het tot betere prestaties bij onze kinderen leidt. Bovendien vinden kinderen het fijn om te presteren, te leren en te kunnen.

Door de overheid gestelde doelen zijn de kerndoelen en referentieniveaus. De school formuleert daarnaast zelf doelen m.b.t. het onderwijs. Zo bieden de Agora-scholen toekomstgericht onderwijs, wat betekent dat we kinderen voorbereiden op hun plek in de samenleving en vaardigheden meegeven zoals creatief denken, flexibel zijn en digitale geletterdheid.

Uit deze doelen blijkt onze ambitie: we willen het beste uit ieder kind halen.

2.4.2 Tevredenheidsonderzoek

We vinden het belangrijk om de mening van u, als ouder, over het onderwijs op de school van

2 Onderwijs bij Agora

uw kind regelmatig te peilen. Daarom vindt er eens per twee jaar een intern kwaliteitsonderzoek (tevredenheidsonderzoek) plaats. Met het tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers, meten wij of wij de goede dingen doen. Daarnaast analyseren wij hoe het ervoor staat met de veiligheidsbeleving van onze leerlingen, zodat zij een zo fijn mogelijke schooltijd bij ons hebben.



Het tevredenheidsonderzoek wordt door middel van een digitale vragenlijst gedaan. Dit gaat over allerlei zaken die de school aangaan. Ook het personeel en de leerlingen van de hoogste groepen krijgen als onderdeel van het tevredenheidsonderzoek een vragenlijst voorgelegd of worden geïnterviewd. Gegevens worden anoniem verwerkt en er vindt een algemene terugkoppeling van de resultaten plaats naar de MR en alle ouders. Daarnaast krijgen leerlingen van de groepen 6 tot en met 8 jaarlijks een vragenlijst over hun sociaal-emotioneel welbevinden en veiligheidsbeleving. De uitkomsten worden door de school gebruikt om de kwaliteit te verbeteren.

2.4.3 Jaarverslag

Elke school legt in scholenopdekaart.nl verantwoording af over haar resultaten. Elk jaar worden de gegevens op deze site geactualiseerd. Agora heeft een eigen jaarverslag, dit verslag is te lezen op de website agora.nu.




3

Ondersteuning en veiligheid

3.1

Passend onderwijs



We willen er zijn voor iedereen en bieden iedereen gelijke kansen.

3.1.1 Wet Passend Onderwijs

De kern van deze wet is dat schoolbesturen 'zorgplicht' hebben. Dit betekent dat wanneer uw kind wordt aangemeld bij een school van Agora, het schoolbestuur zorg draagt voor een passend aanbod voor uw kind. Op welke plek dat het meest passend kan bespreken wij goed met u.

Om de zorgplicht mogelijk te maken heeft Agora zich met de andere schoolbesturen in de

Zaanstreek verenigd in het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zaanstreek. Vanuit deze samenwerking wordt ondersteuning geboden aan de scholen. De schoolbesturen zijn samen verantwoordelijk voor het bieden van onderwijs-ondersteuningsarrangementen indien er sprake is van een complexe en intensieve ondersteuningsbehoefte. De manier waarop dit in het samenwerkingsverband is georganiseerd, is vastgelegd in het ondersteuningsplan. De scholen werken op basis van dit plan. Het ondersteuningsplan en meer informatie over het samenwerkingsverband kunt u vinden op de website swvpozaanstreek.nl

Contactgegevens
 Samenwerkingsverband Primair Onderwijs
 Zaanstreek (SWV PO 27-05 Zaanstreek)
 Postbus 88
 1500 EB Zaandam
secretariaat@swvpozaanstreek.nl

3.1.2 Inclusief Perspectief

Volwaardig burgerschap zien we op de scholen van Agora als een belangrijk doel voor onze leerlingen. We streven ernaar dat kinderen, ongeacht kleur, etnische afkomst, geslacht of beperking, mee

kunnen doen in de samenleving. Wij laten dan ook in principe alle aangemelde leerlingen toe op onze scholen om hen een passend onderwijsaanbod te geven.

De wens om iedereen toe te laten, noemen we een 'inclusief perspectief'. Er zullen echter altijd uitzonderingen blijven. Het kan dat er kinderen zijn voor wie de Agora-scholen geen passende oplossing kunnen bieden. Het gaat dan vaak om kinderen die barrières ondervinden bij het leren en participeren. Het is een taak van het onderwijs om de barrières van deze leerlingen weg te nemen of om ze te helpen ermee om te gaan. Om een passende oplossing voor deze kinderen te vinden, werken wij samen met andere partijen.

3.1.3 Als uw kind moeite heeft met leren of meedoen

Wat kunt u zelf doen?

Wat kunt u zelf doen als uw kind moeilijkheden heeft bij het leren of meedoen? Het is belangrijk dat u als ouder hierover al bij de intake in gesprek gaat met de school. Vertel hoe het thuis gaat en hoe uw kind zich gedraagt. Daarmee ondersteunt u de leraar en de school om uw kind beter te begrijpen. Samen met de leraar

3 Ondersteuning en veiligheid

bent u verantwoordelijk voor de ontwikkeling van uw kind. Daarom is een goede samenwerking tussen ouders en school van groot belang.

Wat doet de school?

De scholen van Agora zijn verantwoordelijk voor het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs. We hebben oog voor de verschillen en de specifieke onderwijsbehoefte van kinderen. Vroegtijdig signaleren en observeren, het afnemen van toetsen en het analyseren van toetsresultaten is een voorwaarde voor het planmatig uitvoeren van de leerlingbegeleiding. Dit alles houden wij bij in het leerlingvolgsysteem. De begeleiding richt zich op de leerling in de eigen groep, bij de eigen leraar op de eigen school en in overleg met de ouders. De scholen kennen de leerlingen en sluiten aan bij de onderwijsbehoeften, mogelijkheden en talenten van de leerlingen. Scholen investeren in professionalisering van leraren om de kwaliteit te blijven verbeteren.

3.1.4 Ondersteuningsteam

Alle scholen van Agora hebben een eigen Ondersteuningsteam. In dit team worden, indien nodig de onderwijs en ondersteuningsbehoeften van een leerling besproken en wordt er gezocht naar passende ondersteuning voor de leerling.



1. Agora

2. Onderwijs bij Agora

3. Ondersteuning & veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling & resultaten

6. Diversen



3 Ondersteuning en veiligheid

Ondersteuning wordt altijd gezocht in de context van het kind. Wat is er nodig voor de leraar om het kind goed te kunnen ondersteunen, wat is er misschien thuis nodig en wat moet kunnen andere partners bijdragen. Het Ondersteuningsteam bestaat tenminste uit een lid van de directie en de intern begeleider. Bij het overleg is de leraar van de leerling aanwezig. Op afroep schakelen zij – indien nodig – interne en/of externe expertise in.

Hiervoor kunnen onder andere het schoolmaatschappelijk werk, een (school) psycholoog, orthopedagoog, een specialist onderwijsarrangementen, een jeugdverpleegkundige en jeugdhulpverlener vanuit de jeugdteams betrokken zijn. Ook de ouder is direct betrokken en zo nodig aanwezig bij het ondersteuningsoverleg. Wanneer er sprake is van een complexe onderwijsondersteuningsvraag van de leerling, is er soms meer onderzoek nodig naar de oorzaak. Samen met de ouders bekijkt de school door wie en bij welke instantie dit het beste plaats kan vinden en hoe een eventueel onderzoek wordt bekostigd. Alle betrokkenen hebben hun eigen rol, taken en bevoegdheden. Verwachtingen en afspraken moeten duidelijk zijn voor ouders.

3.1.5 Agora Support Passend Onderwijs (ASPO)

ASPO is een onderdeel binnen Agora waar scholen terecht kunnen met hun vragen over leerlingen met extra ondersteuning- en/of onderwijsbehoefte. Scholen kunnen vanuit hun ondersteuningsteam signaleren dat er hulp nodig is voor een leerling. De ondersteuning kan worden gegeven door ASPO-medewerkers in de vorm van een onderwijsarrangement.

In ASPO zitten specialisten die voor kortere of langere tijd kunnen worden ingezet in scholen. Deze specialisten onderwijsarrangementen hebben expertise op de volgende gebieden:

- gedrag,
- leren,
- jonge kind,
- meer-hoogbegaafdheid,
- motoriek,
- autisme,
- langdurig ziekten,
- logopedie,
- orthopedagogiek,
- psychologie,
- schoolmaatschappelijk werk.

Financiering

Binnen Agora beschikken alle scholen over een eigen budget voor extra ondersteuning: in



principe 80% van het ondersteuningsbudget dat op grond van het leerlingaantal beschikbaar is. Het is de bedoeling dat de scholen hiermee binnen Passend Onderwijs de lichte ondersteuning kunnen realiseren. De middelen komen van het samenwerkingsverband en dienen als zodanig ook verantwoord te worden. Daarom zal de toekenning van het budget pas kunnen plaatsvinden op basis van een goedgekeurd plan van de school door het College van Bestuur van Agora. Voor de zware ondersteuningsvragen is de TEMA-commissie ingesteld. De commissie richt zich op de Toekenning van Extra Maatwerk Arrangementen (TEMA). Hiervoor is een budget op

3 Ondersteuning en veiligheid

bestuursniveau beschikbaar vanuit de middelen van het Samenwerkingsverband PO Zaanstreek.

3.1.6 Extra Ondersteuning

Onder regie van de basisschool kan er, indien nodig, extra ondersteuning worden ingezet voor een leerling.

De school zorgt ervoor dat samen met ouders een gezamenlijk perspectief wordt geformuleerd in een ontwikkel perspectief plan (OPP), waaraan elke partner bijdraagt. Vaste netwerkpartners zijn: de GGD, het Jeugdteam, leerplicht, schoolmaatschappelijk werk, het sociaal wijkteam en indien aanwezig in de school, de brugfunctionaris. Ouders zijn medeverantwoordelijk voor het bepalen, uitvoeren en evalueren van het onderwijsproces in het algemeen en voor het ontwikkelplan van het kind in het bijzonder. Als ouder heeft u recht op instemming met het handelingsgedeelte van het OPP. Ook het kind heeft het recht gehoord te worden, hoorrecht, als het gaat om de inzet van extra ondersteuning

3.1.7 Gespecialiseerd Onderwijs

SBO Tijdstroom is onze onderwijsvoorziening voor speciaal basisonderwijs met een netwerk van

1. Agora

2. Onderwijs bij Agora

3. Ondersteuning & veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling & resultaten

6. Diversen



3 Ondersteuning en veiligheid

onderwijs- en ondersteuningsspecialisten. Binnen ons samenwerkingsverband PO Zaanstreek zijn er ook nog andere scholen voor speciaal (basis) onderwijs beschikbaar.

Wanneer de leerling speciaal (basis) onderwijs nodig heeft, dan zal de school samen met de ouders een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvraag voorbereiden. De aanvraag wordt gedaan bij het Samenwerkingsverband PO Zaanstreek.

3.1.8 Specifieke voorzieningen voor kinderen die lang ziek zijn

Soms kunnen kinderen tijdelijk niet naar school, omdat ze ziek zijn of als gevolg van een ongeval. Als deze afwezigheid lang duurt, kan het moeilijk zijn om de opgelopen achterstand nog in te halen. Sinds 1997 hebben leerplichtige leerlingen onder bepaalde omstandigheden recht op tijdelijk onderwijs aan huis. De intern begeleider van de school kan u hierover informeren.

3.1.9 Het onderwijs aan begaafde kinderen

Een passend leeraanbod is belangrijk voor alle leerlingen, ook voor leerlingen met kenmerken

van begaafdheid. Zij hebben behoefte aan extra uitdaging, verdieping en begeleiding om gemotiveerd te blijven en zich optimaal te ontwikkelen. Net als andere leerlingen hebben zij instructie en ondersteuning nodig om nieuwe stappen te kunnen zetten.

Binnen het kader van Passend Onderwijs bieden de Agora-scholen leerlingen met kenmerken van begaafdheid in eerste instantie **compacten en verrijken** aan. Dit betekent dat zij de reguliere leerstof in verkorte vorm doorlopen. De tijd die daardoor vrijkomt, wordt ingezet voor verrijkende en verdiepende opdrachten.

Voorbeelden hiervan zijn Levelspel en Levelwerk, onder begeleiding van een coördinator en/of de eigen leerkracht. Daarnaast kunnen scholen werken met plusgroepactiviteiten, ateliers of projecten binnen de eigen school. In deze activiteiten werken leerlingen aan complexere vraagstukken en leren zij samen met leerlingen met vergelijkbare leerbehoeften. Zo stimuleren we analytisch en creatief denken en leren leerlingen zelfstandig en planmatig werken.

Voor sommige leerlingen is dit aanbod niet voldoende. Vanaf midden groep 3 kunnen zij één dag(deel) per week deelnemen aan de bovenschoolse plusgroepen: de Kangoeroegroepen.

In de Kangoeroegroepen werken leerlingen doelgericht aan uitdagende opdrachten. Er worden duidelijke eisen gesteld aan het product én het leerproces. De lessen worden verzorgd door specialisten begaafdheid SE/ZOO®. De didactiek en begeleiding sluiten aan bij de specifieke leer- en ontwikkelbehoeften van (hoog)begaafde leerlingen.

De Kangoeroegroepen zijn gevestigd op twee locaties binnen Agora. Ouders verzorgen het brengen en halen van hun kind. Deelname is wettelijk en heeft voorrang boven activiteiten op de thuishoofdschool.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar [agora.nu](#) (**Passend Onderwijs** en **Kangoeroegroep**) of naar de intern begeleider van de school. Ook bij een vermoeden van begaafdheid kan een specialist begaafdheid worden ingeschakeld voor advies en begeleiding.

3.1.10 Lezen en dyslexie

Op onze scholen wordt goed leesonderwijs geboden en daarbij zijn de landelijke protocollen Leesproblemen en dyslexie leidend. Het primair onderwijs bouwt een leesdossier op en heeft

3 Ondersteuning en veiligheid

daardoor een belangrijke taak bij de signalering van dyslexie.

Wanneer er sprake is van een hardnekkige en ernstige achterstand en mogelijk ernstige dyslexie (ED) wordt er ingezet op vergoede diagnostiek en behandeling. Dit wordt bekostigd door de gemeente Zaanstad.

De uitvoering van diagnostiek en behandeling vindt plaats in erkende dyslexie-instituten waar ouders hun kind na overleg met school kunnen aanmelden. Binnen de Zaanstreek is op 4 juli 2018 een convenant afgesloten tussen het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs. Dit convenant is te vinden op [agora.nu](https://www.agora.nu). Komt een kind niet in aanmerking voor de regeling



van de ernstige dyslexie, dan is het aan de school om in overleg met de ouders te besluiten of er wel of niet een dyslexieonderzoek aangevraagd zal worden.

De afspraken hieromtrent zijn in het convenant vastgelegd.

3.1.11 Ernstige rekenwiskunde-problemen en dyscalculie

Het begeleiden van kinderen met rekenproblemen gebeurt in de eerste plaats op school in de groep. Het protocol ERWD (Ernstige Reken-Wiskunde problemen en Dyscalculie) is daarbij richtinggevend.

Het **protocol ERWD** is vooral gericht op het voorkomen van rekenproblemen (preventie) en het bieden van passende en effectieve begeleiding van leerlingen met (ernstige) reken-wiskunde problemen. Bij leerlingen met ernstige rekenproblemen kan door een rekenspecialist vanuit ASPO een rekenonderzoek worden uitgevoerd om zicht te krijgen op de specifieke onderwijsbehoeften van een leerling. Vervolgens heeft de leerling specialistische en afgestemde rekenbegeleiding nodig. Wanneer de rekenproblemen zeer ernstig en hardnekkig zijn en begeleiding tot onvoldoende vooruitgang heeft geleid (op basis van wat verwacht kan worden

qua intelligentieniveau), is verder diagnostisch onderzoek nodig. Een orthopedagoog vanuit ASPO kan een dyscalculieonderzoek uitvoeren en een dyscalculieverklaring afgeven indien deze diagnose wordt gesteld. Dit komt in de praktijk maar bij een zeer klein percentage van de leerlingen voor. Specialistische begeleiding blijft ook dan noodzakelijk. Vanuit de gemeente is er geen vergoede diagnostiek en behandeling mogelijk, zoals bij dyslexie.

3.1.12 Beeldcoaching

Beeldcoaching is één van de begeleidingsvormen die al vele jaren bij Agora wordt ingezet. Deze vorm van begeleiding vindt plaats met behulp van videobeelden en is gericht op interactie. Bij beeldcoaching gaat de begeleider uit van de kracht van de beelden én de kracht van de persoon die wordt gefilmd. Dat kan een leraar zijn, maar ook een leerling. Doel van beeldcoaching is dat degene die gefilmd wordt tot verandering komt, door middel van het bekijken van de beelden die gericht zijn op zijn/haar eigen handelen. Beeldcoaching draagt onder andere bij aan een verdere professionalisering van de leraar.

Agora hecht veel waarde aan het van en met elkaar leren. Steeds vaker worden (delen van)

3 Ondersteuning en veiligheid

lessen gefilmd. Het filmen is gericht op de leraar en zijn handelen. De beelden worden vervolgens met collega's geanalyseerd met als doel de vaardigheden van de leraar te vergroten.

3.2

Veiligheid op school

De veiligheid van kinderen, ouders en medewerkers is een belangrijk punt binnen de scholen van Agora.



Alle scholen hanteren het Beleid Veiligheid. Hierin staat het totale beleid, afspraken, procedures, taakverdeling en modellen rondom (sociale

veiligheid binnen de organisatie en op de scholen beschreven. Het Beleid Veiligheid vormt tevens de basis voor de specifieke veiligheidsplannen van de scholen.

3.2.1

Veiligheid bij een calamiteit

Binnen de school bestaat een kans op calamiteiten. Brand, een ongeluk of een bommelding zijn niet uit te sluiten. Om de medewerkers, leerlingen en bezoekers te beschermen tegen ernstige gevolgen van calamiteiten zijn er in iedere school bedrijfshulpverleners (BHV-ers) aanwezig en in een BHV-plan zijn maatregelen en afspraken vastgelegd. Het uitgangspunt voor dit plan is dat binnen enkele minuten hulp geboden kan worden, totdat externe hulpverleners als politie, ambulancedienst of brandweer ter plaatse zijn en de hulpverlening overnemen. Onderdeel van het BHV-plan is het Ontruimingsplan. Minstens tweemaal per jaar wordt er een ontruimingsoefening met de gehele school gehouden.

3.2.2

Medische situaties op school

De belangrijkste verantwoordelijkheid van de school is het geven van onderwijs. Er worden echter steeds meer verzoeken gedaan

om ook (medische) zorg te verlenen. In principe moeten de ouders deze zorg zelf regelen door de juiste voorzieningen te treffen.

De school zal in de onderstaande situaties als volgt handelen:

Uw kind wordt ziek op school of er treedt op school letsel op:

Er wordt contact met u opgenomen. Aan u kan toestemming worden gevraagd om een arts te raadplegen. In noodsituaties zal de school dat zonder toestemming doen. Als we samen met u besluiten dat uw kind niet op school kan blijven, stemmen wij met u af hoe uw kind naar huis gaat.

Het verstrekken van medicijnen:

Agora volgt het protocol: **Medische situaties op scholen.**

Het verrichten van medische handelingen:

Voor wat betreft het verrichten van medische handelingen, zoals het geven van sondevoeding, het meten van de bloedsuikerspiegel etc. kan de school niet verplicht worden die uit te voeren.

Het verrichten van medische handelingen is dus steeds vrijwillig. Medische handelingen waarvoor een specifieke (medische) bevoegdheid nodig is (zogenoemde voorbehouden handelingen) kunnen in de regel niet door onderwijspersoneel verricht

3 Ondersteuning en veiligheid



worden. Besluit een medewerker van de school om (toegestane) medische handelingen te verrichten, dan dient het protocol Medische situaties op scholen strikt te worden uitgevoerd. Natuurlijk is voorgaande niet van toepassing op een levensbedreigende situatie. In dat geval is elke burger verplicht om handelend op te treden.

1. Agora

2. Onderwijs bij Agora

3. Ondersteuning & veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling & resultaten

6. Diversen



3 Ondersteuning en veiligheid

3.2.3 Protocol kindermishandeling

Onze scholen hanteren de wettelijk verplichte meldcode kindermishandeling/huiselijk geweld wanneer er sprake is van (een vermoeden van) van kindermishandeling. In dit 5 stappenplan worden de signalen en zorgen met de ouders besproken. De stappen die worden gesignaleerd worden ook gedocumenteerd. De school heeft ook de mogelijkheid om advies in te winnen bij Veilig Thuis. De school maakt de afweging, naar aard en ernst, of zij melding doet bij Veilig Thuis.

3.2.4 Aandachtsfunctionaris

Binnen de aanpak kindermishandeling/huiselijk geweld is een van de (verplichte) stappen van de Wet Meldcode een deskundige collega of Aandachtsfunctionaris te consulteren door de leraar. Op alle scholen van Agora is de Intern Begeleider hierin geschoold en aangesteld als Aandachtsfunctionaris. De Aandachtsfunctionaris heeft een adviserende rol richting de beleidsontwikkeling en een coördinerende rol bij de uitvoering van de stappen van de meldcode indien er een vermoeden is van kindermishandeling/huiselijk geweld. Agora gebruikt bij het afwegen van mogelijke kinder-mishandeling of huiselijk geweld het

afwegingskader van Onderwijs en Leerplicht. Bij situaties van acute onveiligheid, structurele onveiligheid of disclosure (onthulling) is Agora wettelijk verplicht bij Veilig Thuis een melding te doen.

3.2.5 MULTIsignaal

Alle scholen van Agora zijn bij MULTIsignaal aangesloten. Dit is een regionale verwijzindex. Het doel van de verwijzindex is dat de bij kinderen betrokken professionals elkaar sneller kunnen vinden en aanspreken, en dat regie en afstemming ten aanzien van hulpverlening efficiënter en effectiever kan plaatsvinden.

Scholen kunnen alleen kinderen en/of gezinnen melden en zien welke deelnemende organisaties betrokken zijn bij de hulpverlening aan een jongere. Indien nodig zal een externe coördinator betrokkenen bij elkaar brengen.

3.2.6 Vermoeden van seksuele intimidatie of seksueel misbruik

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Alle medewerkers op een basisschool zijn verplicht om het schoolbestuur onmiddellijk te informeren

als zij signalen en informatie krijgen over een mogelijk (digitaal) zedendelict, gepleegd door een medewerker van school jegens een minderjarige leerling. Het gaat dan om een mogelijk strafbaar feit.

Ook wanneer het schoolbestuur een melding krijgt van andere vormen van mishandeling (bijvoorbeeld emotioneel) gepleegd door een medewerker* van school jegens leerling, zal overleg met de vertrouwensinspecteur plaatsvinden. Dit geldt ook voor vrijwilligers en stagiair(e)s.

In overleg tussen de vertrouwensinspectie en het schoolbestuur wordt vastgesteld of er sprake is van een redelijk vermoeden. Is dat het geval, dan informeert het schoolbestuur de (ouders van de) betrokkenen dat de school aangifte doet bij de politie. Het schoolbestuur is altijd verplicht om aangifte te doen, ook al hebben betrokkenen misschien bedenkingen. Voorop staat dat herhaling van het seksueel misbruik wordt voorkomen.

3.2.7 Vrijwilligers

Een school moet voor kinderen een veilige plek zijn waar ze vol vertrouwen kunnen leren en zich

3 Ondersteuning en veiligheid

ontwikkelen. De sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen is bij Agora essentieel en mag niet door handelingen van anderen worden aangetast. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer op school moet zijn. Het betekent ook dat we verwachten dat alle betrokkenen in de school zich onthouden van pesten, dreigen, uitschelden, agressie, geweld, ongewenste intimiteiten, seksueel misbruik, discriminatie, racisme en andere vormen van ongepast gedrag. Dit geldt ook voor vrijwilligers (hulpouders) op school.

Om misverstanden te voorkomen heeft de stichting Agora voor alle vrijwilligers een gedragscode opgesteld. De gedragscode bestaat uit gedragsregels die bijdragen aan een open, transparante en veilige omgeving voor kinderen én vrijwilligers. In de gedragscode wordt ook uitgelegd wat we onder seksueel grensoverschrijdend gedrag, discriminatie, agressie en geweld verstaan. We vragen iemand die op school komt helpen als vrijwilliger om deze gedragscode te ondertekenen. Hiermee verklaar je dat je de gedragscode kent en volgens de gedragscode zult handelen. De volledige tekst van de **gedragscode** kunt u vinden op de website van Agora. Naast het ondertekenen van de gedragscode moet je als vrijwilliger een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aanvragen en inleveren (kosteloos

voor vrijwilligers van Agora). Uitgangspunt voor de aanvraag van een VOG bij Agora is dat je als vrijwilliger structureel op een school werkzaamheden verricht. Voor vrijwilligers die meedoen aan meerdaagse activiteiten en in situaties waarin er geen sprake is van het vier ogen principe, stellen wij de aanvraag van een VOG ook verplicht. Als een vrijwilliger meehelpt met een eenmalige activiteit, dan wordt geen VOG gevraagd. Bij twijfel beslist de directeur.

3.2.8 Sociale veiligheid

Sinds 1 augustus 2015 is de wet sociale veiligheid van kracht. Het bieden van veiligheid aan kinderen heeft altijd al prioriteit op onze scholen. Een veilige schoolomgeving betekent dat er sprake is van een goed pedagogisch klimaat waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. In de wet sociale veiligheid wordt specifiek aandacht geschonken aan het beleid m.b.t. het tegengaan van pesten. Wat betekent de wet sociale veiligheid voor onze scholen:

- Het voeren van sociaal veiligheidsbeleid.
- Op elke Agoraschool is tenminste beleid beschreven hoe er omgegaan wordt met het voorkomen van pesten en hoe er gehandeld wordt als er sprake is van pesten.
- Elke school heeft een personeelslid waarbij



taken zijn neergelegd zoals het coördineren van het beleid ten aanzien van pesten. Zij fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.

- Onze scholen monitoren de sociale veiligheid van leerlingen door te meten hoe het ervoor staat met het welbevinden van leerlingen.

3.2.9 Privacy

Uitgangspunt in het beleid van Agora is dat informatiebeveiliging en het waarborgen van privacy dienen te voldoen aan alle relevante wet en regelgeving. In de **privacyverklaring** op onze websites leest u hoe we dit doen. In het kort betekent dit:

3 Ondersteuning en veiligheid

- Wij gaan zorgvuldig om met alle persoonsgegevens die onder ons beheer zijn en alle apparatuur van waar geautoriseerde toegang tot het netwerk verkregen kan worden.
- Agora verwerkt een aantal persoonsgegevens van ouders en leerlingen, omdat dit een wettelijke verplichting is, denk aan naam en adresgegevens of het bijhouden van een leerlingdossier.
- Als eigenaar van de persoonsgegevens heeft u een aantal rechten, deze kunt u vinden op **pagina 44**.
- De stichting Agora, als zijnde verwerkingsverantwoordelijke, sluit met leveranciers van digitale onderwijsmiddelen (zowel van educatieve als bedrijfsapplicaties) verwerkersovereenkomsten af als zij persoonsgegevens ontvangen van de school of een ander organisatieonderdeel.

Er wordt van alle medewerkers, leerlingen, ouders, (geregistreerde) bezoekers en externe relaties verwacht dat zij zich 'fatsoenlijk' gedragen met een eigen verantwoordelijkheid ten aanzien van privacy.

Het is niet acceptabel dat door al dan niet opzettelijk gedrag onveilige situaties ontstaan die leiden tot schade en/of imagooverlies. Het beleid wordt verder uitgewerkt in diverse (interne) protocollen.

1. Agora

2. Onderwijs bij Agora

3. Ondersteuning & veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling & resultaten

6. Diversen



3 Ondersteuning en veiligheid

Bij klachten omtrent privacy kunnen ouders de normale klachtenregeling volgen of contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming (FG) via fg@lumengroup.nl.

3.2.10 Gedragscode ICT

Agora vertrouwt erop dat haar medewerkers, leerlingen, ouders en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media, internet en het gebruik van digitale middelen. Om richtlijnen te geven heeft Agora een gedragscode voor medewerkers en een gedragscode voor leerlingen opgesteld. De **gedragscode** voor leerlingen kunt u lezen op de website van Agora.

3.2.11 Foto en film

Het is als school fijn om mooie en bijzondere momenten in de klas, tijdens een viering, project of excursie te kunnen delen met ouders. Of met de 'buitenwereld' omdat men trots is op wat er op de school plaats vindt. Het maken van een foto of film op school is nu strenger geregeld. Dat komt omdat er nadrukkelijk toestemming nodig is van de persoon die op de foto/film staat als deze publiek gebruikt wordt op bijvoorbeeld een website, nieuwsbrief, Facebook, X, etc. Daarom



worden ouders/verzorgers gevraagd hier apart toestemming voor te geven. Dit doen ouders via Parro.

De toestemming kan op elk moment ingetrokken worden.

Wat voor de school geldt, geldt ook voor leerlingen en ouders. Wij vragen een ieder dan ook terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's en het plaatsen ervan op internet. Meer hierover kunt u lezen in de **Gedragscode ICT** voor leerlingen en het **privacyreglement**.

Voor onderwijskundige doeleinden kan er op school gebruik worden gemaakt van videocamera's en/of fotocamera's. Deze beelden worden niet publiekelijk gedeeld maar gebruikt voor o.a. School Video Interactie Begeleiding.

3.2.12 Klokkenluidersregeling

Agora heeft een **Klokkenluidersregeling** waarin is geregeld wat te doen bij misstanden in de organisatie. Het gaat hier om misstanden die niet via een klachtenregeling of via medezeggenschap besproken kunnen worden. Het gaat bijvoorbeeld om een (dreigend) gevaar voor volksgezondheid, veiligheid of milieu, een (dreigende) schending van regels of een strafbaar feit. De regeling biedt rechtsbescherming aan degene die de misstand aankaart en hiervoor wellicht bepaalde normen (loyaliteit en solidariteit) overtreedt. De regeling geldt zowel voor medewerkers als voor ouders van leerlingen.

3.2.13 Integriteitscode

Binnen Agora nemen we onze maatschappelijke verantwoordelijkheid zeer serieus en daar hoort bij dat eenieder zich bewust is van welk gedrag integer is en wat niet. De integriteitscode geeft kaders rondom het voorkomen van belangenverstremgeling, het hebben van nevenwerkzaamheden en het aannemen van giften en geschenken door medewerkers. Uitgangspunt is dat geschenken die medewerkers ontvangen uit hoofde van hun functie niet aangenomen mogen worden om te voorkomen

3 Ondersteuning en veiligheid

dat er beïnvloeding plaats vindt of er een tegenprestatie kan worden verlangd. Uitzondering hierop vormt een geschenk dat medewerkers van kinderen ontvangen ter ere van een specifieke gebeurtenis en met een maximumbedrag van €50,-.

3.2.14 Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering

De Stichting Agora heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De ongevallenverzekering vergoedt medische kosten tot een vastgesteld bedrag en alleen als de eigen verzekering van de ouder(s) de betreffende kosten niet vergoed. Om aanspraak te kunnen maken op die verzekering, hoeft er geen sprake te zijn van aansprakelijkheid van Agora voor het ongeval (geen 'fout').

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers)

dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Daarbij moeten een paar kanttekeningen gemaakt worden.

Ten eerste is de school, dan wel het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Let op als ouders leerlingen vervoeren in verband met schoolse activiteiten, is de school niet aansprakelijk voor schade aan het voertuig. School heeft wel een ongevallenverzekering voor eventuele letsels van leerlingen in het voertuig van ouders, maar deze ongevallenverzekering dekt in de regel niet alle schade.



4 Ouders

4.1

Ouders

Ouders en school hebben elkaar nodig om kinderen tot bloei te laten komen.



Ouderbetrokkenheid is een belangrijke factor bij een optimale ontwikkeling van de kinderen. Een goede samenwerking tussen school en de ouders is daarom essentieel.

De samenwerking tussen school en u (ouder/verzorger) is daarom gelijkwaardig en niet vrijblijvend. Ouderbetrokkenheid gaat over de ondersteuning van de ouders bij het leren en

ontwikkeling van hun kind/kinderen, met het besef dat elk kind deel uitmaakt van de school als gemeenschap. Meer uitleg over de visie op ouderbetrokkenheid leest u op de [website van Agora](#). Uw bijdrage aan de school kan verder gaan dan uw betrokkenheid op de ontwikkeling van uw kind: het is mogelijk om op school mee te helpen (ouderparticipatie), mee te denken en mee te beslissen (medezeggenschapsraad). U bent van harte welkom.

4.1.1 Communicatie met ouders

In de samenwerking tussen ouders en school gaan we uit van ieders eigen rol, taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot het kind en de school: gelijkwaardigheid in erkende ongelijkheid is daarbij de basis. De communicatie is respectvol.

School en ouders hebben wederzijdse rechten en plichten in het contact met elkaar. De school heeft de plicht om de ouders te informeren over praktische zaken als het gaat over de schoolorganisatie en de ontwikkeling van hun kind. De ouders hebben de plicht de school te informeren over zaken die van invloed zijn op de ontwikkeling van hun kind. U houdt de school



tevens op de hoogte van actuele informatie over praktische en administratieve zaken.

De scholen van Agora maken voor de communicatie met ouders gebruik van het programma Parro, een app waarin berichten en foto's in een besloten omgeving gedeeld kunnen worden.

4.1.2 Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Ook na een echtscheiding blijft u samen ouders van uw kind en blijft samenwerking met de school belangrijk. Als ouders gescheiden zijn, is het

4 Ouders

belangrijk voor beide ouders dat zij informatie krijgen over hoe het leren en ontwikkelen van hun kind verloopt. Daarom is het voor de school belangrijk dat zij op de hoogte is van de gezag situatie en vastgestelde omgangsregeling. Ouders

zijn verplicht hierover de school te informeren. In geval van echtscheiding neemt de school jegens beide ouders een neutrale positie in. De school richt zich primair op de pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid ten aanzien van de leerling.

Op alle Agora-scholen wordt het protocol 'Informatieverstrekking gescheiden ouders' gevolgd. In dit protocol worden de rechten en plichten beschreven. Het protocol gaat uit van de wettelijke regels.

Dit betekent in de eerste plaats dat de school ervan uitgaat dat ouders, die beiden het ouderlijk gezag hebben, elkaar informeren over zaken rondom hun zoon of dochter.

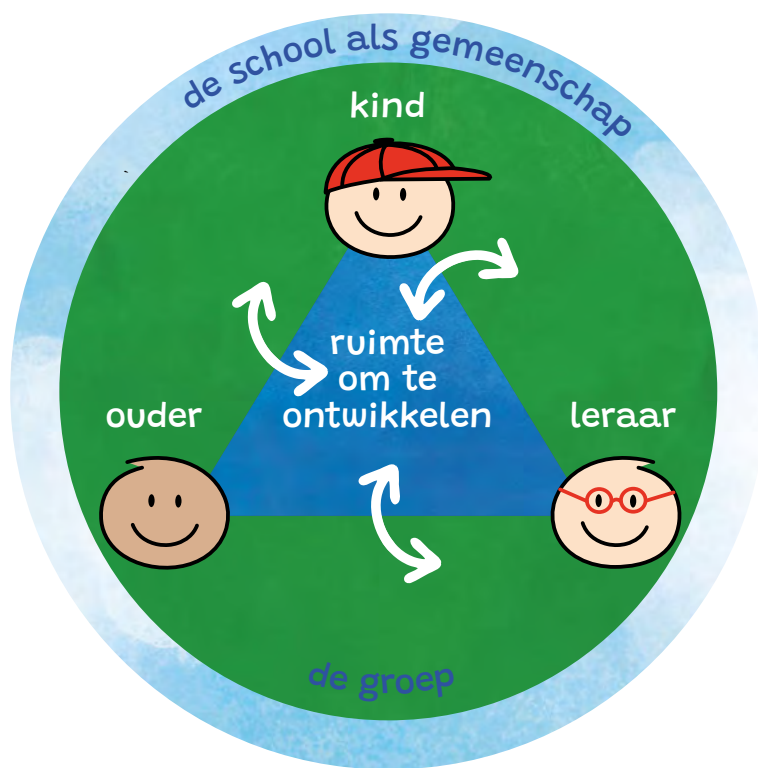
Alle ouders met gezag hebben hetzelfde recht op informatie en consultatie door de school. De wet maakt geen onderscheid tussen de verzorgende en niet-verzorgende ouder.

Beide ouders zijn gezamenlijk welkom op de start- en/of voortgangsgesprekken. Hiervan wordt alleen, in overleg, afgeweken als daar een gemotiveerde reden voor is.

Het protocol **Informatieverstrekking gescheiden ouders** is te vinden op de website van Agora.

4.1.3 Brugfunctionarissen

De brugfunctionaris is sinds enkele jaren een functie binnen Agora. Deze brugfunctionaris is werkzaam op de scholen in Zaandam-Oost. Samen met de overige besturen in Zaanstad is deze functie ingesteld. De brugfunctionaris

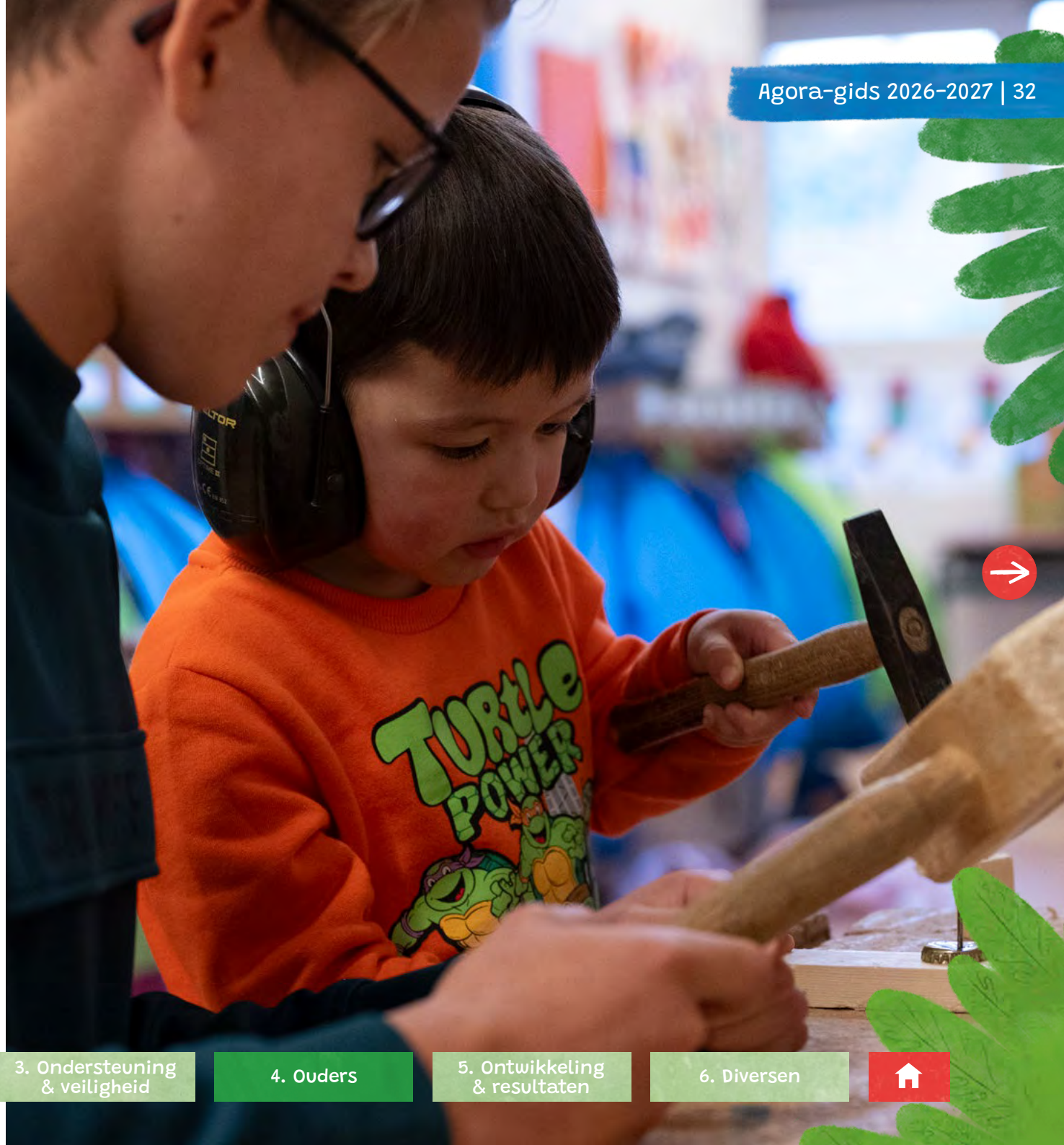


4 Ouders

vormt de brug tussen ouders en school, zij ondersteunt zowel de ouder als de leraar in de groep, in het belang van het kind. De verschillende brugfunctionarissen werken in het PACT gebied samen om zaken zo goed mogelijk met elkaar te organiseren.

4.1.4 De vrijwillige ouderbijdrage

De kosten van het onderwijs zijn voor rekening van de overheid. Scholen mogen aan ouders een bijdrage vragen om de onkosten te dekken die niet in de overheidssubsidie zitten. Van dit geld organiseert de school allerlei activiteiten, zoals schoolreisjes, excursies, vieringen en feesten. Dit noemen we de ouderbijdrage en is **vrijwillig**. Kinderen van ouders die de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen **mogen altijd meedoen** met activiteiten. Alle kinderen mogen participeren in de door de school georganiseerde activiteit. Ongeacht of hiervoor is betaald. De hoogte van de ouderbijdrage verschilt per school. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad stemt in met de bestemming en de vaststelling van de vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige bijdrage wordt elk jaar opnieuw vastgesteld.



4 Ouders

4.1.5 Meedenken en meebeslissen

Meedenken en meebeslissen over de school van uw kind is belangrijk. U kunt op verschillende manieren meedoen.

Medezeggenschapsraad

Elke school heeft een eigen medezeggenschapsraad (MR). De MR bespreekt beleidsmatige schoolzaken en is de formele gesprekspartner van de directie. De MR bestaat voor de helft uit ouders (oudergeleding) en voor de andere helft uit medewerkers van de school (personeelsgeleding).

De MR heeft instemmingsrecht, adviesrecht en informatierecht. Een voorbeeld van instemmingsrecht is de goedkeuring van het schoolplan. In het schoolplan staat onder meer hoe de school haar onderwijs wil verbeteren. Ouders werken mee aan de ontwikkeling van de school. In de schoolkatern en op de schoolwebsite vindt u verdere informatie over de MR op de school van uw kind.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Naast de MR is er ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR is het

inspraakorgaan voor ouders en medewerkers binnen Stichting Agora. De GMR vertegenwoordigt alle scholen en overlegt met het College van Bestuur over voorgenomen beleid dat schooloverstijgend is.

Taken en verantwoordelijkheden

De GMR heeft instemmings- en adviesrecht over beleidsvoornemens en voorgenomen besluiten die van belang zijn voor een meerderheid van scholen binnen de stichting aangaan. Dit omvat onder andere:

- **Adviseren:** Geven van advies over onder andere het strategisch beleid (denk aan b.v. ontwikkeling meerjaren visie), de begroting en huisvesting (denk aan nieuwbouw/verbouw van scholen) en het personeelsbeleid (denk aan het scholingsbeleid, het strategisch personeelsplan of mobiliteitsbeleid)
- **Instemmen:** Toestemming geven voor besluiten over onderwerpen zoals het schoolplan, de klachtenregeling en arbeidsvoorwaarden (denk aan instemmingrecht met betrekking tot regels op het gebied van veiligheids-, gezondheids- en welzijnsbeleid).
- **Overleggen:** Regelmatig overleg met het College van Bestuur om de belangen van ouders, medewerkers en leerlingen te behartigen.

Samenstelling van de GMR

De GMR bestaat uit tien leden: vijf ouders en vijf personeelsleden. In tegenstelling tot een model waarin elke school een vertegenwoordiger heeft, werkt Agora met een compactere GMR. De leden worden gekozen door de Medezeggenschapsraden



4 Ouders

(MR'en) van de Agora-scholen. Hiermee blijft de GMR effectief en slagvaardig, terwijl alle scholen vertegenwoordigd blijven.

Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur van de GMR bestaat uit de voorzitter en de secretaris. Voor actuele informatie over wie dit zijn verwijzen wij u graag naar de website van Agora.

Betrokkenheid en communicatie

Om de verbinding met de scholen en ouders te behouden:

- De GMR deelt verslagen en updates met de MR'en.
- Jaarlijks wordt een GMR+ informatiebijeenkomst georganiseerd voor MR-leden.
- Tweemaal per jaar wordt een korte enquête uitgezet onder de MR'en om signalen en wensen op te halen.
- De vergaderingen van de GMR zijn in de regel openbaar en ouders en personeelsleden kunnen deze bijwonen.
- Ouders kunnen de notulen van de vergaderingen opvragen.

Heeft u vragen over de GMR of interesse om deel te nemen? Neem contact op via uw MR of stuur een e-mail naar gmr@agora.nu.

4.1.6

Meedenken en meedoen

De scholen geven op verschillende manieren invulling aan de ouderparticipatie. Het meedenken en meedoen kan door middel van een ouderraad, oudercommissie, schooladviesraad, ouderpanel of een andere vorm van organisatie die bestaat uit ouders. De mogelijkheden om actief te zijn in school verschillen. In de schoolkatern vindt u meer informatie.

4.1.7

Problemen of klachten?

Ervaart u een probleem op of met de school? Dit zijn de stappen die u kunt nemen.

- Probeer er eerst samen met de betrokkene(n) uit te komen.
- Komt u er samen niet uit? Dan kunt u:
- Het probleem kenbaar maken bij het **bestuur**;
- Ook kunt u contact opnemen met de **vertrouwenspersoon**.

Bestuur

College van Bestuur van Agora
Bereikbaar via mail secretariaat@agora.nu of telefonisch (secretariaat) 075 201 01 01

Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en niet aan de school verbonden. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt of dat de gebeurtenissen een aanleiding zijn om een klacht in te dienen bij de klachtencommissie.

De vertrouwenspersoon van Agora is bereikbaar via:

Email: info@in-b-tweenadvies.nl of

Adres: Agora vertrouwenspersoon,

Postbus 88, 1500 EB Zaandam

Als het probleem niet opgelost is/wordt, kunt u een klacht indienen bij het College van Bestuur van Agora of bij de klachtencommissie.

Indienen van een klacht

Een klacht:

- wordt schriftelijk gedaan;
- bevat uw naam en adres;
- bevat de naam van degene over wie de klacht gaat;
- bevat de naam en adres van de school;
- omschrijft de klacht;
- omschrijft de periode waarin de klacht zich afspeelt;

4 Ouders

- bevat een kopie van eventuele relevante stukken;
- is voorzien van een handtekening en datum.

Dit kan worden gestuurd aan:

- Het College van Bestuur
Email: secretariaat@agora.nu of
Adres: Postbus 88, 1500 EB Zaandam

Of aan:

- De klachtencommissie

4.1.8 De klachtencommissie

Agora heeft zich aangesloten bij een landelijke geschillencommissie: de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO). Deze stichting heeft verschillende commissies die geschillen, klachten, beroep en bezwaarprocedures behandelen. De commissie onderzoekt of de klacht op basis van de verkregen informatie gegrond of ongegrond is. De commissie adviseert aan het College van Bestuur over te nemen maatregelen.

Stichting GCBO
Postbus 394
3440 AJ Woerden
info@gcbo.nl
www.gcbo.nl
070 386 16 97

1. Agora

2. Onderwijs
bij Agora

3. Ondersteuning
& veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling
& resultaten

6. Diversen



4 Ouders

Voor klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld kunt u ook contact opnemen met:
Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs:
0900 111 3 111 (tegen lokaal tarief te bereiken tijdens kantooruren).

De volledige tekst van de **klachtenregeling** kunt u lezen op de website van Agora.

het Jeugdfonds Sport en Cultuur Zaanstreek. Zij nemen contact met u op om te kijken hoe zij u verder kunnen helpen.

Stichting Leergeld Zaanstad

Heeft u moeite om schoolspullen voor uw kind te betalen? Stichting Leergeld Zaanstad kan u helpen. Leergeld Zaanstad doneert bijvoorbeeld een tweedehands laptop, een fiets, een rugzak,

een bureau met stoel of andere spullen die nodig zijn om goed mee te kunnen doen op school. Leergeld Zaanstad vindt dit belangrijk, want als een kind goede schoolspullen heeft kan een kind beter leren en zich goed ontwikkelen. Want altijd geldt: elk kind mag meedoen.

De stichting richt zich op kinderen van 4 tot en met 17 jaar uit gezinnen met minimale financiële

4.1.9 Financiële hulp?

Wil uw kind graag sporten, op streetdance of mee op schoolreis en kunt u dit niet betalen? Soms kan de gemeente u helpen.

Meedoen Zaanstad

Kinderen van 4-18 jaar kunnen een jaar lang gratis sporten of op dans- muziek- of theaterles. Ook krijgt u voor elk kind een geldbedrag voor bijvoorbeeld (sport)kleding, de huur van een muziek-instrument of het halen van een zwemdiploma. Op **Meedoen Zaanstad regeling - Gemeente Zaanstad** kunt u uw kind aanmelden.

Jeugdfonds Sport en Cultuur Zaanstreek

Als uw kind geen gebruik kan maken van Meedoen Zaanstad meldt de gemeente u aan bij



4 Ouders

middelen, zodat zij kunnen meedoen aan onderwijs, op school en thuis.

Als u een aanvraag doet bij Leergeld komt er altijd iemand bij u langs. Deze huisbezoeker komt natuurlijk altijd op een moment dat het u goed uitkomt. De huisbezoeker wijst u de weg en samen maakt u de juiste keuzes om uw kind te kunnen laten meedoen op school.

Wilt u een aanvraag doen? Ga naar www.leergeldzaanstad.nl en klik op 'een aanvraag doen' of 'start hier uw aanvraag'.

Meer weten over financiële hulp

Meer weten? Kijk op <https://www.zaanstad.nl/direct-regelen/werk-geld/> en op www.samenvoorallekinderen.nl. Het Sociaal Wijkteam bij u in de buurt kan u helpen bij de aanvraag.



4.2

Leerplicht, schoolverzuim en verlof

Ieder kind in Nederland mag naar school vanaf 4 jaar. Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig.



Afwezigheid in verband met ziekte, dokters- of tandartsbezoek of familieomstandigheden moet altijd gemeld worden bij de school. In de schoolkatern staat de procedure beschreven.

4.2.1 Verlof

In uitzonderingsgevallen kan, na overleg met de directeur, buitengewoon verlof verleend worden.

Dit is mogelijk tot een maximum van tien dagen per schooljaar. Buitengewoon verlof wordt onder andere verleend voor een huwelijk, jubileum of sterfgeval. Buitengewoon verlof moet altijd schriftelijk worden aangevraagd. Vakantieverlof buiten de vastgestelde schoolvakanties kan slechts in zeer uitzonderlijke gevallen worden verleend. Ouders, die vanwege hun specifieke beroep niet twee weken aaneengesloten op vakantie kunnen in een schooljaar, kunnen hiervoor buitengewoon verlof aanvragen. Dit kan alleen toegekend worden in zeer bijzondere omstandigheden en onder strikte voorwaarden. Voor Islamitische feestdagen zijn in de Zaanstreek uniforme afspraken gemaakt. Voor de viering van het Suikerfeest en voor het Offerfeest mag de directeur op verzoek van ouders elk één dag vrij geven.

Er wordt geen verlof gegeven voor een tweede vakantie, lange weekends, familiebezoek of eerder op vakantie gaan om files te vermijden. De uitgebreide regels en voorwaarden kunt u lezen op: <https://www.zaanstad.nl/direct-regelen/zorg-welzijn-cultuur/opgroeien-en-ouderschap/leerplicht-en-verzuim/>

Het verlof moet schriftelijk worden aangevraagd door het invullen van een formulier. Dit formulier kunt u op school afhalen. Bij twijfel of bij een aanvraag voor meer dan tien dagen, wordt contact

4 Ouders

opgenomen met de leerplichtambtenaar. Iedere verlofaanvraag wordt geregistreerd op school en wordt opgestuurd naar de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Mocht u het niet eens zijn met de uitspraak van de directeur, dan kunt u dit opnemen met de leerplichtambtenaar:

Gemeente Zaanstad
Leerplicht (administratie)/rmc
Postbus 2000
1500 GA Zaandam

4.3

Toelatingsbeleid

4.3.1 De aanmelding

Heeft u de school gevonden die bij u en uw kind past? Dat kunt u uw kind aanmelden via een aanmeldformulier. Het ingevulde formulier geeft u af op school. De school mag deze aanmelding, conform wetgeving, in behandeling nemen vanaf het moment dat uw zoon/dochter 3 jaar is. De school:

- controleert of het formulier compleet is.
- controleert het de naam en BSN van uw kind. Ter controle moet u bij de aanmelding een document tonen met de 'kennisgeving van het BSN' dat u van de Belastingdienst heeft ontvangen. Of van het paspoort of identiteitskaart van uw kind.
- gaat met u in gesprek over een mogelijke (extra) ondersteuningsbehoefte en de ontwikkeling van uw kind. Ouders zijn wettelijk verplicht school hierover te informeren. Zo zorgen wij er samen voor dat we uw kind een passende plek kunnen bieden. In het Schoolondersteuningsprofiel kunt u lezen welke ondersteuning de school kan bieden.

4.3.2 De toelating

De school laat u binnen zes weken na aanmelding schriftelijk weten of uw kind wordt toegelaten. De school kan deze termijn, indien nodig, verlengen met vier weken. Als een school een wachtlijst heeft, dan staat dit vermeld op de website.

4.3.3 De intake

Kort voordat uw dochter/zoon op school gaat starten wordt u uitgenodigd voor een intakegesprek en ontvangt u een intakeformulier. Tijdens het gesprek gaan wij aan de hand van dit formulier met u in gesprek over uw kind en ontvangt u aanvullende informatie met betrekking tot de start op school.

4.3.4 De inschrijving

De inschrijving is een administratieve handeling die wordt gedaan op de dag dat uw kind 4 jaar wordt, dan staat het officieel ingeschreven in ons leerlingvolgsysteem en bij DUO. Wanneer uw kind 3 jaar en 10 maanden is mag het enkele dagdelen komen wennen. Hoe deze wenperiode er precies uitziet, spreekt u af met de school van uw kind. Oudere kinderen die vanwege een verhuizing op school komen en in een hogere groep instromen, kunnen natuurlijk ook eerst kennis komen maken in de klas.

5

Ontwikkeling & resultaten

5.1

Toetsen (Leerling in beeld leerling- volgsysteem en de NSCCT)

Het is fijn om te weten hoe het met de kinderen gaat op school. Wat gaat goed en wat kan beter? Het volgen van een leerling geeft ons inzicht in hoe uw kind groeit. Onze scholen nemen daarom regelmatig toetsen af.



Op alle scholen wordt gebruik gemaakt van het Cito-leerlingvolgsysteem Cito Leerling in Beeld. Dit betekent dat alle kinderen vanaf groep 3 tenminste twee keer per jaar getoetst worden op

hun kennis met een landelijk genormeerde toets. Dit geldt voor de vakken technisch lezen, rekenen, begrijpend lezen en spelling. In groep 8 maken alle leerlingen de doorstroomtoets.

Daarnaast wordt in de groepen 5 tot en met 8 klassikaal de NSCCT (Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test) afgenomen. Deze test geeft ons, in combinatie met de toetsgegevens van het Cito-leerlingvolgsysteem, een beeld van de ontwikkelbehoefte van uw kind. Toetsgegevens worden op schoolniveau, groepsniveau en kindniveau geanalyseerd. Welke mogelijkheden zijn er om elk kind en de groep verder te helpen?

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op scholen of er goed onderwijs wordt geboden. Jaarlijks legt het bestuur en leggen onze scholen de opbrengsten van ons onderwijs voor aan de Inspectie.

Vanaf augustus 2017 voert de Inspectie eens in de vier jaar een onderzoek uit naar het bestuur van scholen. Daar waar de Inspectie en het bestuur risico's zien kan een kwaliteitsonderzoek op school uitgevoerd worden. Alle scholen worden door de inspectie minimaal 1 keer in de 4 jaar bezocht. De inspectie heeft Agora in het schooljaar 2020-2021 onderzocht en beoordeeld. Naast dat alles op orde is heeft Agora voor de indicatoren 'Kwaliteitscultuur' en 'Dialoog en verantwoording' de kwalificatie GOED ontvangen.

5.2

Nationaal Cohort- onderzoek Onderwijs

Het verbeteren van het onderwijs van onze school en wetenschappelijk onderzoek

Onze organisatie legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Die gegevens zijn belangrijk om het onderwijs van onze school te verbeteren en voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs. Sommige van deze gegevens zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek. Vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen kunnen hiervoor belangrijk zijn. Door de resultaten van taal- en rekentoetsen te analyseren weten we



5 Ontwikkeling & resultaten

wat de ontwikkeling van onze leerlingen is en hoe goed onze school het doet. Dit is belangrijk, omdat dit ons helpt om het onderwijs op onze school beter te maken, maar ook het onderwijs in heel Nederland helpt verbeteren.

De school deelt de resultaten van de taal- en rekentoetsen met het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat deze gebruikt kunnen worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen. Het CBS zorgt ervoor dat deze resultaten in een veilige omgeving worden opgeslagen voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen. Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit laten weten bij de school via het mailadres parmassys@agora.nu. De school zorgt er dan



1. Agora

2. Onderwijs
bij Agora3. Ondersteuning
& veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling
& resultaten

6. Diversen



5 Ontwikkeling & resultaten

voor dat de gegevens van uw kind niet aan het CBS gestuurd worden.

Dit onderzoek vindt twee maal per jaar plaats op 1 augustus en 8 maart. Op deze data worden de toetsgegevens door de leverancier uit ParnasSYS geëxporteerd. Uw eventuele bezwaar voor het gebruik van de gegevens van uw kind dient u vóór eind juli en eind februari kenbaar te maken.

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens (bijvoorbeeld over gezondheid van leerlingen) en omdat scholen volgens de onderwijswetgeving de plicht hebben hun onderwijs te verbeteren. Voor het gebruik van bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen en moeten ouders actief toestemming geven. Dat is hier niet aan de orde. Omdat het om toetsgegevens gaat, moet u het alleen laten weten als u bezwaar heeft.



6 Diversen

6.1

Leerlingdossier

De scholen en het bestuurskantoor van Agora verwerken van persoonsgegevens van hun leerlingen. Agora is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind en houdt zich aan de privacywetgeving. Wij leggen u dan ook graag uit hoe wij met de persoonsgegevens van uw kind omgaan.

Waarom verwerken wij gegevens van uw kind?

Agora verwerkt persoonsgegevens van uw kind omdat de wet dit van ons vraagt. Iedere school is verplicht om een leerlingadministratie te hebben. Wij hebben gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school.

Daarnaast moet elke school vanuit de Leerplichtwet een verzuimadministratie bijhouden.

De school is verplicht om de onderwijskundige en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling, de onderwijskundige begeleiding, zorg, de onderwijsresultaten en studievoortgang te verzamelen en bij te houden in een leerlingvolgsysteem. Samen vormt dit het leerlingdossier.

Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (Ministerie van Onderwijs) en de leerplichtambtenaar.

Gegevens die hier niet onder vallen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of

alsnog geven. Wijziging van toestemming is niet van toepassing op inmiddels gepubliceerd beeldmateriaal.

Hoe gaan wij om met de gegevens van uw kind?

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid. Wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen. In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts, samenwerkingsverband en accountant. Wij kunnen commerciële derde partijen verzoeken om te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor de eerder genoemde doeleinden. Denk hierbij aan applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen, een administratiesysteem waarbij de gegevens niet op ons eigen netwerk worden opgeslagen, maar bij een andere organisatie. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van Agora. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten af, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er

1. Agora

2. Onderwijs
bij Agora3. Ondersteuning
& veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling
& resultaten

6. Diversen



6 Diversen

verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden. Wij zullen de gegevens van uw kind niet delen met commerciële derde partijen voor andere doeleinden. Ook zullen wij de gegevens van uw kind nooit verkopen of verhuren aan derde partijen.

De persoonsgegevens worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk is. Wij hanteren hiervoor verschillende bewaartermijnen die wettelijk geregeld en vastgesteld zijn. Gegevens uit de leerlingadministratie worden over het algemeen 7 jaar bewaard. Gegevens over in- en uitschrijving en gegevens over verzuim worden nog vijf jaar bewaard nadat uw kind van school is gegaan. Gegevens uit het leerlingdossier worden nog twee jaar bewaard nadat uw kind van school is gegaan. Alle informatie over de soorten persoonsgegevens, wie deze gegevens bewerkt en wie er toegang tot hebben, wordt centraal in een dataregister bijgehouden.

Welke rechten hebben ouders van leerlingen?

Als ouder heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de

wet vastgelegd en uitgebreid beschreven in onze Privacyverklaring op onze website(s). Ouders kunnen op elk moment gebruik maken van deze rechten. De belangrijkste zijn:

Recht op inzage: U heeft het recht om het leerlingdossier van uw kind in te zien.

Hoe regelt u dit? U vraagt de directeur schriftelijk om het dossier in te zien. De directeur nodigt u binnen 4 weken uit. In het bijzijn van de interne begeleider en/of de directeur kunt u de gegevens inkijken, voor zover de privacy van anderen hiermee niet in het geding is.

Recht op rectificatie: Kloppen gegevens niet? Uw heeft het recht om onjuiste persoonsgegevens te laten verbeteren of aan te vullen. Ook heeft u het recht om in bepaalde gevallen persoonsgegevens te laten wissen, bijvoorbeeld als ze niet langer nodig zijn (denk aan noodnummers als het kind van school is).

Recht op een kopie: U heeft recht op een kopie van het leerlingdossier, tenzij daarbij afbreuk wordt gedaan aan de rechten en vrijheden van anderen. Een kopie kan digitaal of op papier worden gegeven.

Als u ons verzoekt om gegevens van uw kind te beperken of te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is.

Het gaat alleen om gegevens die niet noodzakelijk zijn, of als het opslaan van die gegevens in strijd



is met de wet. Een leerling kan dus niet vragen om zijn '1' voor een overhoring te 'verwijderen' op grond van privacywetgeving. In deze toets houden wij ons aan de wettelijke voorschriften en kijken wij bijvoorbeeld of wij geen wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren. Tevens heeft u het recht om te vragen om de gegevens, die wij van uw kind verwerken en wij van u hebben ontvangen, aan u over te dragen of op uw verzoek aan een andere organisatie over te dragen.

Als u het niet eens bent met hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind, dan kunt u met uw vragen terecht bij de directie van de school.

6 Diversen

Indien uw verzoek volgens u niet goed wordt opgelost, dan kunt u contact opnemen met het bestuur. Indien nodig maakt u gebruik van de klachtenregeling van Agora. Een volgende stap kan zijn om het te melden bij de Functionaris Persoonsgegevens (fg@lumengroup.nl) of de Autoriteit Persoonsgegevens (autoriteitpersoonsgegevens.nl). Verdere informatie over hoe wij bij Agora omgaan met privacy leest u in het Privacyreglement Agora. De volledige tekst van dit reglement kunt u lezen op de website van Agora.

Welke gegevens verwerken wij van uw kind?

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan naam, contactgegevens en geboorteplaats. Als u weigert de voor ons noodzakelijke gegevens te verstrekken, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen. De verstrekking van deze gegevens is dan ook een voorwaarde om uw kind in te kunnen schrijven bij Agora.

Welke persoonsgegevens wij van uw kind verwerken kun u terugvinden onderaan deze toelichting bij Categorieën van persoonsgegevens. Op uw eigen verzoek en met uw uitdrukkelijke

toestemming verwerken wij ook medische gegevens van uw kind. Dit beperkt zich enkel tot gegevens die nodig zijn om in noodgevallen goed te kunnen handelen. U kunt bijvoorbeeld doorgeven dat uw kind epilepsie heeft, zodat wij adequaat kunnen optreden in noodsituaties. Agora zal u nooit dwingen dergelijke gegevens te overleggen.

6.2

Categorieën van persoonsgegevens

1. Contactgegevens leerling

- achternaam, voornaam, roepnaam;
- geboortedatum, geslacht;
- overige gegevens te weten: adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, emailadres en eventueel andere voor communicatie benodigde gegevens

2. Leerling nummer

Een administratienummer dat geen andere informatie bevat dan bedoeld onder categorie 1

3. Nationaliteit en geboorteplaats

Ook het geboorteland als de leerling niet in Nederland is geboren

4. Ouders, verzorgers, voogd

Contactgegevens van de ouders/verzorgers van leerlingen (naam, voornaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en eventueel e-mailadres).

5. Medische gegevens

Gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de leerling, voor zover deze van belang zijn bij het nemen van aanvullende maatregelen om goed onderwijs te kunnen volgen (bv. extra tijd bij toetsen, of medicijngebruik, allergieën).



6 Diversen

6. Studievoortgang

Het doel van deze gegevens is om de leerling te volgen in de ontwikkeling en om tijdig de juiste interventies te kunnen plegen. Het belang van de leerling staat hierbij voorop. Alle informatie over de leerling wordt in het leerlingdossier verzameld. Naast het leerlingdossier wordt er geen informatie verzameld. Het betreft gegevens over de aard en het verloop van het onderwijs en de behaalde studieresultaten te weten:

- toetsuitslagen;
- rapporten;
- notities en verslagen van besprekingen over de leerling intern;
- notities en verslagen van besprekingen over de leerling met ouders;
- onderwijskundig rapport bij een schooladvies, aanvraag leerling gebonden financiering of verandering van school;
- medische gegevens (zie o.a. **protocol Medische situaties op scholen**)
- aanwezigheidsregistratie.

Daarnaast indien van toepassing:

- verslagen van speciale onderzoeken;
- handelingsplannen;
- notities over sociaal-emotionele ontwikkeling;
- ongevallenregistratie (Wanneer er voor een kind medische hulp van buitenaf is ingeroepen,



1. Agora

2. Onderwijs
bij Agora

3. Ondersteuning
& veiligheid

4. Ouders

5. Ontwikkeling
& resultaten

6. Diversen



6 Diversen

wordt er een ongevallenregistratieformulier ingevuld. Dit formulier wordt tot drie jaar na het ongeval bewaard.);

- aantekeningen van bijzondere privéomstandigheden, bijzondere gebeurtenissen, voorvallen of incidenten;
- besluiten op het gebied van schorsing en/of verwijdering;
- begeleiding leerling (inclusief ontwikkelperspectief OPP);
- afschrift van de beschikking van de Indicatiecommissie, betreffende de Leerling Gebonden Financiering;
- klas, leerjaar.

7. Onderwijsorganisatie

Gegevens met het oog op het organiseren van het onderwijs en het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen; hieronder vallen ook pasjes voor de Bieb.

8. Financiën

Gegevens voor het berekenen, vastleggen en innen van de vrijwillige bijdragen (denk hierbij aan een bankrekeningnummer van de ouders).

9. Beeldmateriaal

Foto's en videobeelden (met of zonder geluid) van activiteiten van de school op basis van toestemming. Let op: voor een pasfoto voor identificatiedoeleinden is geen toestemming nodig (als aanvulling op het digitale leerlingdossier).

10. Leraar/intern begeleider

Gegevens van de leraar en begeleiders, voor zover deze gegevens van belang zijn voor de organisatie van de school en het geven van onderwijs, opleidingen en trainingen.

11. BSN (PGN)

In het onderwijs heet het BSN het persoonsgebonden nummer (PGN). Ook wel onderwijsnummer genoemd. Het PGN is hetzelfde nummer als het BSN. Scholen zijn verplicht het PGN te gebruiken in hun administratie.

12. Keten-ID (Eck-Id)

Unieke iD voor de 'educatieve contentketen'. Hiermee kunnen scholen gegevens delen, zonder dat ze direct herleidbaar zijn naar leerlingen of leraren.

13. Overige gegevens

Indien van toepassing:

Inschrijving

- Datum van inschrijving.
- Naam en adres van de school waarop de leerling voordien was ingeschreven.
- Bewijs van uitschrijving van de vorige school (niet ouder dan zes maanden).
- Verklaring van één van de ouders dat de leerling gedurende zes maanden of meer voorafgaande aan de datum van inschrijving niet op een andere school stond ingeschreven of voor het eerst wordt ingeschreven.

Uitschrijving

- Kopie van het bewijs van uitschrijving (gedateerd) Voorlopige datum van uitschrijving is de datum volgend op de laatste dag waarop de leerling de school bezoekt.
- Definitieve datum van uitschrijving is de datum voorafgaand aan de datum van inschrijving op de nieuwe school (tenzij geen tijdig bericht van inschrijving op de nieuwe school is ontvangen; in dat geval blijft eventuele wijziging van de datum van uitschrijving achterwege).
- Naam en adres van de school waarheen de leerling is uitgeschreven en de datum van uitschrijving
- Het bericht van inschrijving zoals ontvangen van de volgende school (binnen vier weken).

Verzuimregistratie op basis van de Leerplichtwet:

- naam en roepnaam van de leerling;
- groep/klas waarin de leerling is geplaatst;
- het ziekteverzuim;
- afwezigheid anders dan wegens ziekte;
- geoorloofdheid van het verzuim anders dan wegens ziekte;
- per dagdeel en op datum.

6 Diversen

6.3

Schorsing en verwijdering

Schorsing

De regels omtrent schorsing zijn opgenomen in de Wet op het primair onderwijs (WPO). Schorsing kan aan de orde zijn in geval van ernstig wangedrag van een leerling of als om andere redenen de situatie tijdelijk onhoudbaar is, bijvoorbeeld als de veiligheid van leerlingen en/



of het team in het geding is. Een schorsing kan maximaal vijf schooldagen duren. De beslissing om een leerling te schorsen ligt bij het bestuur. De ouders ontvangen het besluit schriftelijk, voorzien van een motivatie. Bij een besluit tot schorsing van langer dan een dag worden de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie ingelicht.

Verwijdering

Het bestuur heeft de wettelijke bevoegdheid om een leerling van school te verwijderen. Van die bevoegdheid wordt uiteraard alleen gebruik gemaakt als het echt niet anders kan. In de wet op het primair onderwijs is de procedure beschreven rond verwijdering, die de school uiteraard ook volgt.

Vaak is in zo'n geval sprake van leer- en/of gedragsproblemen en in sommige gevallen van niet te tolereren gedrag van ouders. Voordat deze beslissing genomen wordt kijken we uiteraard altijd eerst, samen met de leerling en ouders, uitgebreid naar andere oplossingen.

Een kind van school verwijderen gebeurt niet zomaar. Er is dan al een aantal stappen gezet. Het bestuur zal altijd eerst de leerkracht en de directie van de school horen. Bovendien mag pas tot verwijdering worden overgegaan als een andere

school bereid is de leerling toe te laten. De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar worden ingelicht over zowel het voorgenomen als het definitieve besluit tot verwijdering.

Ouders kunnen binnen zes weken na dagtekening van het besluit tot verwijdering schriftelijk bezwaar aantekenen bij het bestuur. Het bestuur hoort de ouder(s) en beslist vervolgens binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Het besluit tot verwijdering kan ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

6.4

Sponsorbeleid

Een school is aantrekkelijk voor sponsoractiviteiten van het bedrijfsleven. Kinderen zijn een boeiende doelgroep. Ze zijn onze toekomst en vertegenwoordigen een potentiële markt. Maar kinderen vormen ook een beïnvloedbare en kwetsbare groep. Met name die kwetsbaarheid vraagt onze zorg. Kinderen worden aan een school toevertrouwd. Die kinderen hebben recht op bescherming tegen ongewenste invloeden van buiten de school. Daarom zijn we gereserveerd ten opzichte van sponsoring. Een basisschool mag niet afhankelijk zijn/worden van sponsormiddelen. De

6 Diversen



scholen zullen nooit sponsorgelden accepteren wanneer daar verplichtingen van school, ouders of kinderen tegenover staan. Er wordt kritisch gekeken naar de aard van het betreffende bedrijf. Er zijn door de PO-Raad afspraken gemaakt op het gebied van sponsoring en deze zijn bekrachtigd in een convenant: **Sponsorconvenant 2025-2029, spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen.**

6.5

Websites

Agora scholen (Zaanstreek)

Zaandam

IKC Tijdstroom (waaronder SBO) [tijdstroom.nl](https://www.tijdstroom.nl)

Zaandijk

Evangelische Basisschool Het SchatRijk
[hetschatrijk.nl](https://www.hetschatrijk.nl)

Zaandam

CBS Het Baken [het-baken.nl](https://www.het-baken.nl)
CBS Kleurenpracht [cbs-kleurenpracht.nl](https://www.cbs-kleurenpracht.nl)

CBS Tamarinde [tamarinde.nl](https://www.tamarinde.nl)

CBS De Westerkim [dewesterkim-zaandam.nl](https://www.dewesterkim-zaandam.nl)

ICBS De Vuurvogel [vuurvogel.nl](https://www.vuurvogel.nl)

ICBS De Windroos [de-windroos.nl](https://www.de-windroos.nl)

RKBS Paus Joannes [paus-joannes.nl](https://www.paus-joannes.nl)

RKBS De Rietvink [de-rietvink.nl](https://www.de-rietvink.nl)

ICBS het Zaanplein [het-zaanplein.nl](https://www.het-zaanplein.nl)

ICBS campus Olympia [campus-olympia.nl](https://www.campus-olympia.nl)

Koog aan de Zaan

ICBS De Piramide [de-piramide.nl](https://www.de-piramide.nl)

RKBS De Golfbreker [de-golfbreker.nl](https://www.de-golfbreker.nl)

Wormerveer

ICBS Toermalijn [icb-toermalijn.nl](https://www.icb-toermalijn.nl)

Wormer

ICBS WormerWieken [wormerwieken.nl](https://www.wormerwieken.nl)

Krommenie

CBS De Evenaar [cbs-evenaar.nl](https://www.cbs-evenaar.nl)

RKBS De Hoeksteen [de-hoeksteen.nl](https://www.de-hoeksteen.nl)

Westzaan

CBS Wij-land [wij-land.nu](https://www.wij-land.nu)

Oostzaan

CBS De Korenaar [korenaar.nl](https://www.korenaar.nl)

6 Diversen

Assendelft

CBS Wij-land wij-land.nu
 ICBS Het Koraal het-koraal.nl
 ICBS De Oceaan de-oceaan.nl
 ICBS Octant icb-octant.nl
 RK Jenaplanschool De Regenboog
bs-regenboog.nl
 RK Jenaplanschool De Bijenkorf de-bijenkorf.nl

Diversen

Agora
 Stichting voor bijzonder primair onderwijs
 in de Zaanstreek
agora.nu

Autoriteit Persoonsgegevens
autoriteitpersoonsgegevens.nl

Brede School Academie
bsa-zaanstad.nl
 De Functionaris Gegevensbescherming (FG)
lumengroup.nl
fg@lumengroup.nl

Extern vertrouwenspersoon
info@in-b-tweenadvies.nl

Stichting GCBO
gcbo.nl

GGD Zaanstreek/Waterland
ggdzw.nl
centrumjong.nl
jeugdteamzaanstad.nl
 Jeugdteam Oostzaan
 Jeugdteam Wormerland

Overstap naar voortgezet onderwijs
povo-zaanstreek.nl

Samenwerkingsverband
 Primair Onderwijs Zaanstreek
swvpozaanstreek.nl

Scholen op de kaart
scholenopdekaart.nl

De Agora-gids is een uitgave van Agora, Stichting voor Bijzonder Primair Onderwijs in de Zaanstreek. Juli 2026©



agora basisscholen
Zaanstreek
elke ervaring telt



Stichting Agora
Postbus 88 | 1500 EB Zaandam

Bezoekadres
Rosmolenstraat 30 | 1502 PA Zaandam

075 201 01 01
info@agora.nu
agora.nu

