

# De Rietvink

De  
Rietvink,  
waar  
talent zich  
ontpopt!

a-katern  
schoolgids

2025-2026



# inhoud

## VOORWOORD

5

## ONZE NAAM

6

## 01: PROFIEL VAN DE SCHOOL

Onze Missie

7

8

### Pedagogische en onderwijskundige visie:

Waar staan wij voor

8

Identiteit

9

Kernwaarden

9

Grootte en ligging van de school

11

Een Vreedzame School

11

Bildung

11

Schoolontwikkeling en speerpunten

13

## 02: OUDERS EN DE SCHOOL

14

### Ouderbetrokkenheid en communicatie met ouders

15

De website

15

De jaarkalender

15

Parro

15

Informatie over de ontwikkeling van uw kind

16

Informatie aan gescheiden ouders

16

Jaarverslag > Scholen op de kaart

16

### Meedenken en meebeslissen

16

De medezeggenschapsraad (MR)

16

Gesprekken met ouders

18

De ouderraad

18

De vrijwillige ouderbijdrage

19

Ouders helpen op school

19

Ouders in de school

20

## 03: KWALITEITSBELEID

21

Kwaliteitsteams

22

Het leerlingvolgsysteem

22

Het leerlingdossier

24

Rapporten

24

Kwaliteitsonderzoek

26

Inspectie

26

## 04: ONS ONDERWIJS

27

Schooltijden

28

Schoolorganisatie

28

Het jonge kind

28

### Vak- en vormingsgebieden

28

Levensbeschouwelijke vorming

29

Lezen

29

Rekenen

30

Schrijven

30

Taal en spelling

30

Engels

30

Verkeer

31

Thematisch onderwijs/wereldoriëntatie

31

ICT en Mediawijsheid

32

Bewegingsonderwijs

32

Muzische, beeldende en dramatische vorming

32

Burgerschap

32

### Bijzondere activiteiten

33

EHBO

33

Cultuur- en erfgoededucatie

33

Schoolkamp

33

Vieringen

33

Excursies

33



# inhoud

## 05:

### PASSEND ONDERWIJS EN SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| Passend onderwijs                                                         | 34 |
| School Ondersteunings Profiel (SOP)                                       | 35 |
| Zorg voor de ontwikkeling van uw kind                                     | 35 |
| Rol samenwerkingsverband en school                                        | 35 |
| Onze visie op passend onderwijs                                           | 36 |
| Inrichting ondersteuningsroute                                            | 36 |
| Toelichting op de samenwerking met ouders                                 | 36 |
| Extra ondersteuning buiten de school                                      | 38 |
| Sterke punten in de ondersteuning                                         | 38 |
| Grenzen aan de ondersteuning                                              | 38 |
| Ambities en ontwikkeldoelen                                               | 39 |
| OPP (Ontwikkelings Perspectief Plan)                                      | 39 |
| Ondersteuningsmogelijkheden op De Rietvink en binnen Agora, SMW of derden | 40 |
| Protocolen en/of richtlijndocumenten                                      | 41 |
| Verlengde leertijd of versnellen                                          | 41 |
| Hoe gaan we om met dyslexie of dyscalculie?                               | 43 |
| De overstap naar het voortgezet onderwijs                                 | 43 |
| Tijdspad advisering voortgezet onderwijs (VO)                             | 44 |

## 06:

### ONDERWIJS EN OPVANG

|                            |    |
|----------------------------|----|
| Voor- en naschoolse opvang | 45 |
|----------------------------|----|

## 07:

### VEILIGHEID

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| Bedrijfs hulpverlening                       | 47 |
| Ontruimingsplan                              | 48 |
| Medische situaties op school                 | 48 |
| Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering | 49 |
| Klachtenregeling                             | 49 |

|                           |    |
|---------------------------|----|
| Interne contactpersoon    | 49 |
| Schoolregels en afspraken | 49 |
| Sociale veiligheid        | 49 |

## 08:

### PRAKTISCHE ZAKEN VAN A T/M Z

|                                                 |    |
|-------------------------------------------------|----|
| Aanmelding en inschrijving                      | 50 |
| Aanmelding na verhuizing of andere reden        | 51 |
| Declaratiemogelijkheid                          | 51 |
| Digitale foto's en video-opnamen                | 52 |
| Fietsexcursies: gebruik van fatbikes en e-bikes | 52 |
| Gevonden voorwerpen                             | 53 |
| Gezond tienuurtje                               | 53 |
| Gescheiden afval                                | 53 |
| Gymnastiek/Bewegingsonderwijs                   | 53 |
| Halen en brengen                                | 53 |
| Hoofdluisbeleid                                 | 53 |
| Kledingvoorschrift                              | 53 |
| Leerplicht, extra verlof                        | 54 |
| Rollerbalpen                                    | 54 |
| Schorsing en verwijdering                       | 54 |
| Sponsorbeleid                                   | 54 |
| Stichting Leergeld Zaanstad                     | 54 |
| Telefoonnummers van diverse instellingen        | 55 |
| Verhuizen                                       | 55 |
| Verjaardagen en traktaties                      | 55 |
| Wenperiode                                      | 56 |
| Ziekmelding, verzuim                            | 56 |
| Ziekte leerkracht                               | 56 |

### COLOFON

57

Door  
te bewegen  
blijven we  
goed gecon-  
centreerd



# voorwoord

Voor u ligt het a-katern van de schoolgids van r.k. basisschool De Rietvink. Deze gids is bestemd voor alle (toekomstige) ouders van de leerlingen van onze school.

Alle informatie betreffende De Rietvink is terug te vinden in drie verschillende documenten:

- **De Agora schoolgids**, met algemene informatie die alle Agorascholen betreft.
- **Het A-katern**, de schoolgids van De Rietvink met algemene informatie.
- **Het B-katern**, de schoolgids van De Rietvink met belangrijke informatie voor het komende schooljaar, verwerkt in de jaarkalender.

Wanneer u een goede school zoekt voor uw kind, dan heten we u van harte welkom. U wilt natuurlijk een weloverwogen keuze maken. In deze gids informeren we u over de uitgangspunten, de visie en het beleid van onze school, de inrichting van ons onderwijs, de zorg voor de kinderen en hoe we werken aan de kwaliteit van ons onderwijs.

In deze gids hebben we het steeds over 'de ouder(s)'. Hiermee richten we ons ook op de verzorger(s) van het kind.

Wij willen het beste uit uw kind halen door niet het resultaat als eerste doel te kiezen, maar de weg naar dit doel toe. Wij gaan uit van wat het kind kan, hoe het leert en hoe we het trots laten zijn op zijn eigen succeservaringen. Daarbij stellen wij onszelf hoge doelen. Als schoolteam willen we zorgen voor goed, boeiend en passend onderwijs. Dat willen we samen met u bereiken door een goede onderlinge samenwerking. We hopen dat u met plezier en belangstelling deze

informatie leest en gebruikt. Mocht u informatie missen, dan horen we dat graag. Opmerkingen en suggesties van uw kant zijn uiteraard van harte welkom.

Namens het team van RKBS De Rietvink,  
Jos Wever, directeur



**De Vreedzame School**



# onze naam

● **Waar komt de naam rietvink vandaan? Bij de naam rietvink denk je eerder aan een watervogel dan aan een vlinder. Onze school De Rietvink is niet vernoemd naar een vogelsoort, maar naar de vlindersoort.**

De Rietvink behoort tot de groep van de nachtvlinders. Hij komt specifiek in het waterrijke gebied van de Zaanstreek voor. Je kunt de vlinder ook 's nachts in de stad tegenkomen. De vlinder houdt zich dan op rondom lampen of de straatverlichting. Je ziet hem op grassen, maar vooral op riet. Na een regenbui zie je hem vaak omhoog kruipen. De kleur is lichtbruin tot geel met een roodbruin strepenpatroon. Er is een duidelijk verschil te zien tussen het mannetje en het vrouwtje.

Vlinders, waaronder De Rietvink, moeten zich ontwikkelen. De stadia van ontwikkeling zijn achtereenvolgens: ei, rups, pop en tot slot vlinder. Biologisch gezien is de fase van de pop een enorm actieve periode.

Het kost de rups heel wat energie om zich tot vlinder te ontwikkelen. Ogenscheinlijk lijkt er niets te gebeuren, maar in de cocon wordt er hard gewerkt.

In vergelijking hiermee maken kinderen op de basisschool

gedurende hun schooltijd ook een hele ontwikkeling door. Als een kind de eerste dag aan de hand van zijn ouders naar school gebracht wordt, realiseert het zich nog niet wat het allemaal te wachten staat. Na acht jaar basisonderwijs heeft het kind zich op vele gebieden ontwikkeld en heeft het gedurende de basisschool diverse stadia van ontwikkeling doorgemaakt: de peuter is al een kleuter geworden, de eerste lengtegroei van het lichaam, de wisseling van het gebit, de tweede fase van versnelde groei rondom het tiende levensjaar, de aankomende puberteitsverschijnselen... Het zijn allemaal fasen van ontwikkeling die het kind doormaakt.

Zo is een school ook continu in ontwikkeling. Achter de muren van het gebouw wordt hard gewerkt aan de ontwikkeling van de school: nieuwe inzichten en methoden worden ingezet en toegepast en ouders zetten zich actief in voor allerlei activiteiten die onze kinderen ten goede komen.

Een vlinder heeft twee prachtige vleugels. De ene kun je beschouwen als de ouders, de ander als het team van de school. Alleen door een goede samenwerking van beide vleugels kan de vlinder zich verheffen.

Jan Duin 1997 † (oud-collega)





# 01: PROFIEL VAN DE SCHOOL

7



**De Rietvink is een basisschool op katholieke grondslag en maakt deel uit van Agora, de stichting voor Bijzonder Primair Onderwijs in de Zaanstreek.**

### **Onze Missie**

Door het geven van goed onderwijs bieden wij de kinderen een stevige basis en wij streven ernaar recht te doen aan de talenten en mogelijkheden van ieder kind. Hierbij staat het welbevinden van het kind voorop.

We geloven dat het omgaan met elkaar gebaseerd is op de kernwaarden respect, aandacht en samenwerken.

### **Pedagogische en onderwijskundige visie:**

#### **Waar staan wij voor**

Wij doen er alles aan om een leeromgeving te creëren, waarin elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen en ontplooien. We willen dat de kinderen in onze school goed leren lezen, schrijven en rekenen, waarbij we tegelijkertijd het belang van maatschappelijke voorbereiding onderstrepen. Wij zien kennisontwikkeling en persoonsvorming als belangrijke pijlers, en streven ernaar leerlingen niet alleen te onderwijzen, maar ook te vormen tot verantwoordelijke, betrokken en kritische burgers. Veiligheid en welbevinden staan bij ons voorop. We dragen met elkaar zorg voor een veilige en ondersteunende omgeving waar leerlingen zich geborgen voelen en waar respectvolle omgang met elkaar de norm is. In onze school stimuleren we samenwerking, begrip en empathie, zodat iedereen zich gewaardeerd voelt en zichzelf kan zijn. De Rietvink streeft ernaar de pijlers van passend onderwijs zo stevig mogelijk neer te zetten voor elk kind. We geven leerlingen de ruimte om beslissingen

te nemen, bevorderen sterke en ondersteunende relaties tussen leerlingen, onze teamleden en ouders, en helpen elke leerling om vertrouwen op te bouwen in hun eigen kunnen door hen uit te dagen en te ondersteunen in hun leerproces.

Hier geven we invulling aan door:

- iedere week een les 'Vreedzaam' te geven en regelmatig een groepsvergadering te organiseren.
- iedere dag reken-, taal- en leesonderwijs te verzorgen.
- ieder kind welkom te heten.
- kinderen met elkaar te laten samenwerken.
- te werken met thema's en projecten.
- ieder schooljaar professionalisering voor ons team te organiseren gericht op de verbetering van ons lesgeven.
- een kennisrijk curriculum op de agenda te zetten.
- inspanning en doorzettingsvermogen aan te moedigen.
- constructieve feedback te geven aan kinderen.
- kinderen te leren dat fouten maken normaal is en een waardevolle kans biedt om te leren en te verbeteren.
- lessen bewegingsonderwijs te geven met positieve sportbeleving als doel.
- de nadruk te leggen op de ontwikkeling die kinderen doormaken t.o.v. zichzelf.
- een open school te zijn die de mogelijkheden voor een plek voor ieder kind onderzoekt

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van belang:

- het uitspreken van (hoge) verwachtingen
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie waarbij de kennis en didactiek van de leerkracht centraal staat, volgens het model: Ik ('modelen'), wij (begeleide instructie), jullie (inoefening) en jij (zelfstandig werken).
- activerende en coöperatieve werkvormen; de leerlingen betrekken bij het onderwijs en de instructie

- onderwijs op maat geven: differentiëren
- uitgestelde aandacht die bijdraagt aan de zelfstandigheid van kinderen, de rust in de klas tijdens het zelfstandig werken en het op maat kunnen begeleiden van de kinderen d.m.v. vaste rondes door de groep en een verlengde instructie.

### Identiteit

In onze identiteit gaan we uit van een katholieke grondslag. Hierbij zetten we ons in voor het welzijn van de ander en onszelf, door op een goede manier met elkaar en met onze omgeving om te gaan en zo mee te werken aan een betere wereld. Iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van werken is welkom. Er is ruimte en respect voor ieders inbreng.

We geven invulling aan onze katholieke identiteit door:

- christelijke feestdagen te vieren, waarbij we een keer per jaar met de hele school een viering in de kerk houden;
- om te zien naar elkaar;
- kinderen vertrouwd te maken met duurzaamheid, het zorgen voor onze wereld;
- kinderen Bijbelverhalen mee te geven vanuit onze methode Hemel en Aarde.

Kinderen groeien op in een multiculturele samenleving en maken kennis met verschillende wereldgodsdiensten en geestelijke stromingen. Binnen ons onderwijs wordt hier aandacht aan gegeven. Iedereen is welkom, mits de identiteit van de school wordt gerespecteerd.

### Kernwaarden



Waar blinken wij in uit?

- kinderen, ouders en onze teamleden kunnen zichzelf zijn en mogen fouten maken
- we richten ons op de brede ontwikkeling van kinderen: cognitief, sociaal, emotioneel, creatief en sport.
- de mensen in de school zijn gemakkelijk benaderbaar en toegankelijk
- we blijven voortdurend in ontwikkeling door continu ons onderwijs onder de loep te nemen in kwaliteitsteams
- we werken met thema's, waarin kennis, techniek en creativiteit een plek hebben
- we zien om naar elkaar

Op onze  
school leren  
we met en  
van elkaar



### Grootte en ligging van de school

De Rietvink is een middelgrote school met ongeveer 340 leerlingen en ongeveer 32 teamleden. De school is gelegen in de Westerwatering te Zaandam. De leerlingen op onze school komen grotendeels uit deze wijk.

### Een Vreedzame School

De Rietvink is een vreedzame school.

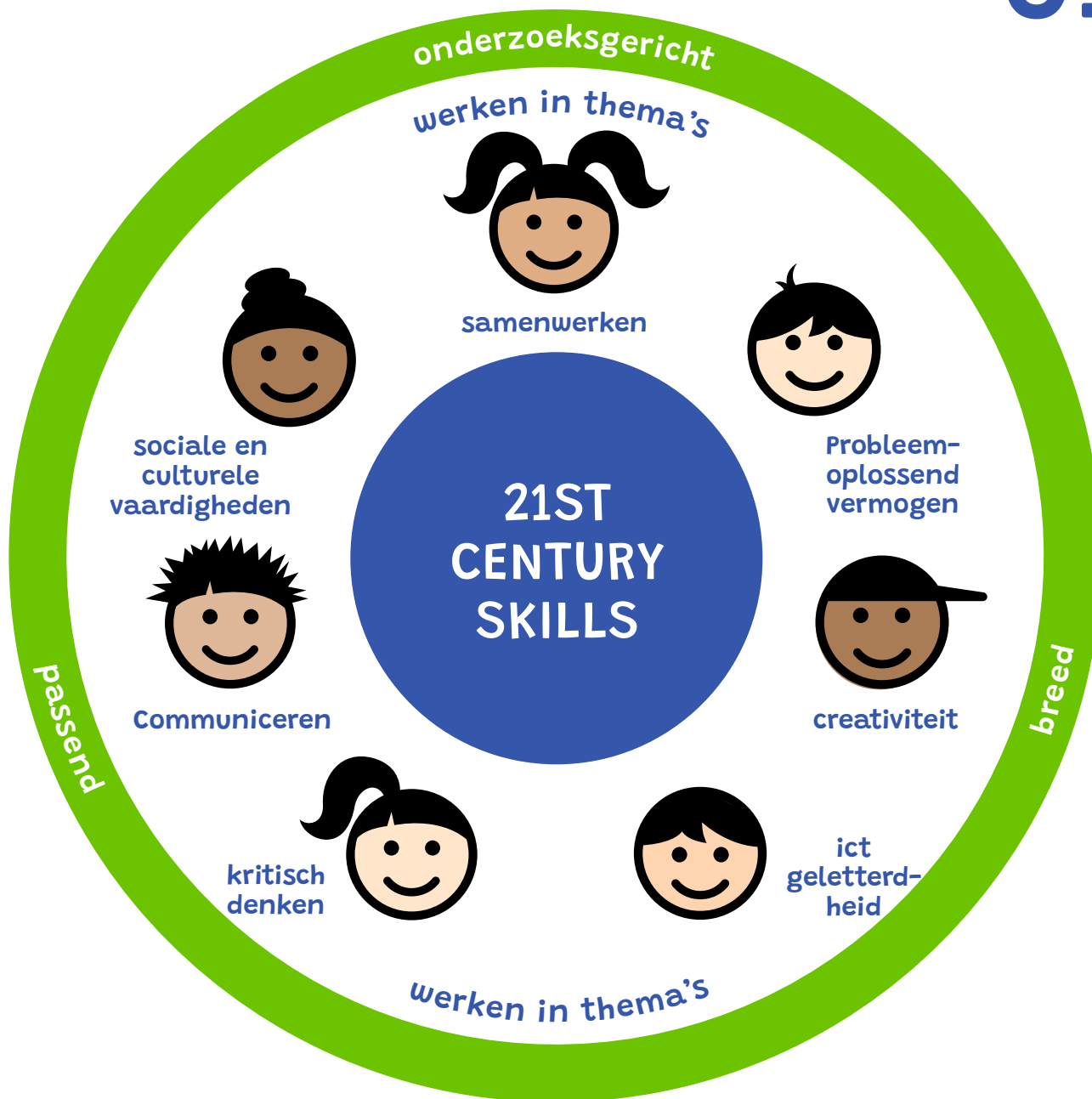
De doelstelling van *Vreedzaam* (voorheen De Vreedzame School) is dat iedereen binnen de school, leerkrachten, kinderen en ouders, zich verantwoordelijk voelt voor een goede, positieve sfeer. We werken aan een school waar het verantwoordelijkheidsgevoel van kinderen toeneemt. Er worden groepsvergaderingen gehouden en er is een leerlingenraad ingesteld, waarbij kinderen een stem hebben als het gaat om veranderingen, wensen en aanpassingen binnen de school. Er is sprake van betrokkenheid bij elkaar, waarbij kinderen hun conflicten zelf oplossen. Als dit niet lukt, kunnen ze de hulp inroepen van mediators (dit zijn kinderen uit de bovenbouw die hiervoor geselecteerd en opgeleid zijn). Iedereen leert op een positieve manier met elkaar om te gaan. Vreedzaam biedt voor iedere groep een lessenserie, die we gebruiken als kapstok. Het gaat erom, dat hetgeen aangeboden wordt in de lessen, toegepast wordt in elke situatie. Door het volgen van dit programma creëren wij als school een sociaal klimaat dat de school tot een gemeenschap maakt, waarin iedereen zich medeverantwoordelijk, thuis en betrokken voelt.

U kunt ook een kijkje nemen op de website:

<https://www.cedgroep.nl/merken/vreedzaam>

### Bildung

Het bestuur van Stichting Agora heeft in haar visie beschreven dat haar scholen werken aan Bildung. Dat betekent dat, naast aandacht voor de kernvakken lezen, taal en rekenen, er ook aandacht is voor het proces van innerlijke ontwikkeling bij kinderen. Zij maken kennis met een breed palet aan culturele en maatschappelijke verworvenheden en uitingen. Het moet leiden tot een houding die in staat stelt tot nieuwsgierigheid en verbeeldingskracht ten opzichte van de wereld om je heen, zelfkennis, zelfexpressie en zelfbeschikking, moreel en kritisch oordelen en verantwoordelijkheid voor je eigen leven en voor de samenleving. We geven kinderen handvatten om voldoende vaardigheden te ontwikkelen voor de toekomst en daardoor weloverwogen keuzes te maken. In blokken van 3 tot 5 weken bieden we verschillende disciplines aan in groep 3 t/m 8, zoals muziek, dans, techniek, drama, tekenen, schooljudo en science. Ook in de kleuterbouw bieden we een breed aanbod, dat we anders organiseren. De lessen worden door onze leraren gegeven en indien gewenst, worden er deskundigen ingehuurd.



### Schoolontwikkeling en speerpunten

In het schoolplan staat de schoolontwikkeling voor de komende jaren beschreven. Ieder jaar stellen we onszelf een aantal doelen die we aan het eind van ieder schooljaar evalueren en daar waar nodig bijstellen. Het schoolplan loopt van 2024-2028 en is vastgesteld, na instemming van de MR.

In het komende schoolplan hebben we zes speerpunten (meerjarenambities) geformuleerd. De speerpunten sluiten aan op de drie hoofddoelen van Agora, die in de schoolgids van Agora staan beschreven.

- 1 Onze (eind)opbrengsten doen recht aan het leerpotentieel van onze kinderen.
- 2 De Rietvink heeft in het schooljaar 2027-2028 een kennisrijk curriculum, waardoor kinderen een diepgaand begrip van de wereld ontwikkelen.
- 3 Elk kind straalt in een veilige, warme omgeving waarin het zichzelf mag zijn. We reiken hen de handvatten aan voor persoonlijke groei en bieden een breed aanbod.
- 4 De basis staat als een huis: we verankeren en implementeren vernieuwende, effectieve praktijken en werken zo cyclisch aan de verbetering van onze dagelijkse praktijk.
- 5 Elke klas bruist van het leesplezier, dankzij de inspirerende setting die onze leerkrachten creëren, waarin zoveel mogelijk kinderen enthousiast aan het lezen zijn.

- 6 Samen maken we van De Rietvink een uitstekende werkplek: een school waar werkgeluk centraal staat en teamleden in harmonie samenwerken.

Onze ambities en doelen kunt u vinden in het school(jaar) plan. Dit ligt voor eenieder ter inzage. Op **scholen op de kaart** kunt u de opbrengsten en jaardoelen terugvinden die gerealiseerd zijn. En u kunt kijken naar een digitale rondleiding op onze website: [www.de-rietvink.nl](http://www.de-rietvink.nl).





de Rietvink  
W E L K O M

Juf Marjanplein  
Marjanne Tromp, directeur de Rietvink

Waar talent

# 02: OUDERS EN DE SCHOOL

14



De school kan niet zonder kinderen, maar ook zeker niet zonder ouders. Ouders leveren een essentiële bijdrage aan de school. Deze bijdrage gaat verder dan alleen met elkaar praten over uw kind. U kunt op verschillende manieren meehelpen, meedenken en meebeslissen.

### Ouderbetrokkenheid en communicatie met ouders

In onze school gaan we uit van het partnerschap waarbij alle partijen een eigen verantwoordelijkheid hebben. Een goede samenwerking vinden we essentieel, ieder vanuit de eigen expertise. Hiermee bedoelen we het gezamenlijk optrekken van school, kind en ouders.

We behandelen iedere ouder met respect en hebben de instelling dat er altijd een gesprek met de leerkrachten, de intern begeleiders en/of de directie mogelijk is.

Wij verwachten dat dit respect wederzijds is. Als je elkaar serieus neemt en naar elkaar luistert, worden veel onduidelijkheden opgelost. Als u iets wilt bespreken, vinden we het prettig als u van tevoren een afspraak met de leerkracht of de directie maakt. Deze afspraak kunt u voor of na schooltijd maken. Alle partijen kunnen zich dan voorbereiden op het gesprek en er wordt de tijd genomen om het gesprek te voeren.

Ouders en de leerkracht(en) maken met elkaar kennis tijdens het startgesprek aan het begin van het schooljaar. De leerkracht van groep 8 is voor de kennismaking met de nieuwe kinderen bij het voorlopig adviesgesprek eind groep 7. In groep 8 wordt in september/oktober een informatieavond gehouden over de overstap naar het VO. Voor ouders van groep 1/2 wordt in de loop van het schooljaar een informatieavond georganiseerd. Hier zijn ook toekomstige ouders van de school welkom.

Gedurende het jaar kunnen thema-avonden worden georganiseerd rondom zaken waar we op school mee bezig zijn, w.o. onze schoolopbrengsten. Dit schooljaar staat nog geen thema-avond gepland.

Actuele informatie ontvangt u via de tam-tam. Dit is ons wekelijkse nieuwsbulletin, waarin wij u op de hoogte houden van de inhoud van ons onderwijs, de speciale activiteiten en alle andere zaken die met school te maken hebben. De tam-tam wordt via Parro verzonden en is terug te lezen op [de-rietvink.nl](https://www.de-rietvink.nl).



### De website

Op onze website [www.de-rietvink.nl](https://www.de-rietvink.nl) kunt u veel informatie over de school lezen. Ook kunt u verschillende protocollen, formulieren, de jaarkalender met de actuele zaken en andere informatie bekijken. Als er een publicatie is van materiaal waar een betrokkene bezwaar tegen maakt, zal de webmaster dit zo spoedig mogelijk verwijderen. U kunt hiervoor contact opnemen met de administratie: [info@de-rietvink.nl](mailto:info@de-rietvink.nl)



### De jaarkalender

Ieder jaar maken we een jaarkalender, waarin de vakanties, studiedagen, en activiteiten zijn opgenomen. U kunt ervoor kiezen om aan het begin van het schooljaar een papieren exemplaar te ontvangen (aan het einde van het schooljaar wordt hiervoor een digitale inventarisatie gemaakt) en u kunt de digitale maandkalender bekijken op onze website.

### Parro

Parro is het communicatiesysteem dat de school gebruikt om onder andere berichten te versturen en afspraken te maken voor oudergesprekken. Ouders melden zich aan,



nadat zij een activeringscode hebben ontvangen. Via Parro ontvangt u de tam-tam en andere informatie. Parro biedt ook de mogelijkheid om via een gesprek informatie uit te wisselen met de leerkracht(en). We streven als school om die gesprekken slechts een kort informatief karakter te geven, bijvoorbeeld voor het melden van een tandartsafspraken of het maken van een afspraak voor een gesprek met de leerkracht(en). Als wij in gesprek willen of u in gesprek wilt over uw kind(eren), dan doen we dat middels een afspraak op school.

### Informatie over de ontwikkeling van uw kind

Tijdens het startgesprek, dat aan het begin van het schooljaar gehouden wordt, maakt de leerkracht afspraken met de ouders en het kind. De leerkracht zal de ontwikkelpunten met u en uw zoon/dochter bespreken, om zodoende nog beter in te kunnen spelen op de behoeften van uw kind.

U krijgt de mogelijkheid om een aantal keer per jaar in te tekenen voor een gesprek met de leerkracht van uw kind: naast het startgesprek is dat in februari/maart en aan het einde van het schooljaar. Ouders van kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften hebben vaker een gesprek met de leerkracht, dit wordt kortgesloten in het startgesprek, een richtlijn hiervoor is één keer in de zes weken.

### Informatie aan gescheiden ouders

Als de ouders van een kind gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht naar gescheiden

ouders. Dat betekent dat de school ervan uitgaat dat ouders, die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben, elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders kunnen een parroaccount aanvragen om op te hoogte te zijn van belangrijke mededelingen. Beide ouders zijn gezamenlijk welkom bij de oudergesprekken. Binnen Parro kan alleen de ouder, die het hoofdaccount heeft, intekenen voor het oudergesprek. Mocht het zo zijn dat ouders niet samen op gesprek kunnen komen, dan is het mogelijk dat, in overleg met de leerkracht, beide ouders apart worden uitgenodigd om in te tekenen. Verdere informatie vindt u in het protocol dat u op de website van Agora kunt vinden.

### Jaarverslag > Scholen op de kaart

Ieder jaar leggen de ouderraad, medezeggenschapsraad en school verantwoording af over hun activiteiten en de financiën van het afgelopen schooljaar. Daarnaast worden er documenten gemaakt, die op de website [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) gepubliceerd worden. Ook is voor eenieder het schoolplan ter inzage. Hierin wordt de totale organisatie verantwoord en zijn de onderwijskundige plannen vastgelegd.

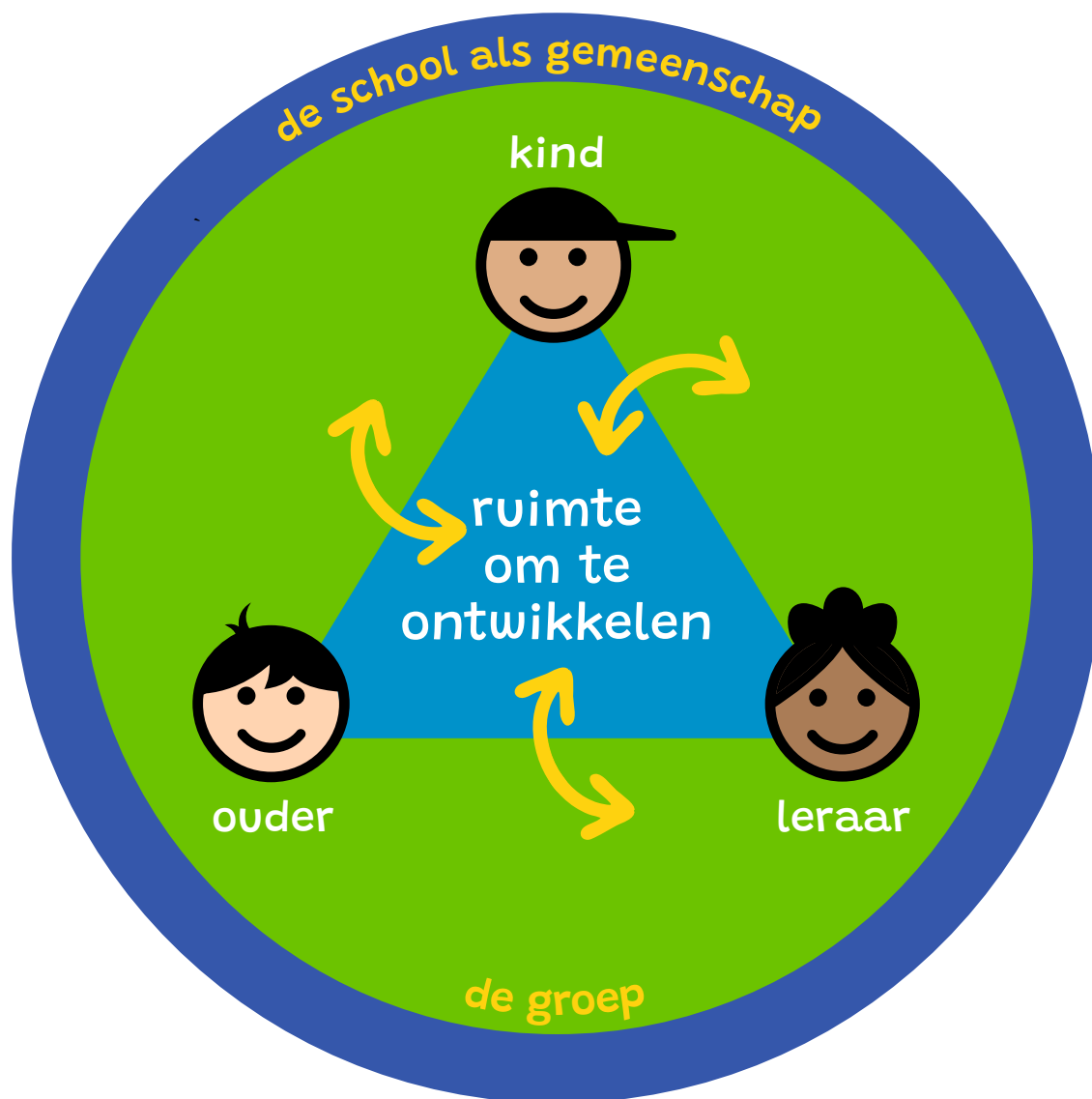


### Meedenken en meebeslissen

#### De medezeggenschapsraad (MR)

Aan De Rietvink is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Deze raad, waarin leerkrachten en ouders zitting hebben, volgt het beleid van de school op de voet. Op een aantal beleidslijnen heeft de raad adviesrecht en op andere gebieden instemmingsrecht. Verdere informatie over de MR en de Gemeenschappelijke





Medezeggenschapsraad (GMR) kunt u in de Agora schoolgids lezen. De samenstelling van de MR van onze school kunt u terugvinden in de jaarkalender (katern B).

### Gesprekken met ouders

We vinden de inbreng van ouders belangrijk en willen ouders mee laten denken over beleidszaken die ons bezighouden, een keuze die we gaan maken of andere kwesties.

We gaan ervan uit op deze manier de betrokkenheid van ouders versterkt wordt.

Gepland en ongepland worden ouders uitgenodigd om op school in gesprek te gaan. Daarnaast houden wij iedere twee jaar een tevredenheidsonderzoek onder alle ouders.

### De ouderraad

Elke ouder kan deelnemen in de ouderraad van De Rietvink. Het doel van de ouderraad is het bevorderen van de samenwerking tussen ouders en het schoolteam.

Een belangrijke taak van de OR is het meedenken over de inzet van de vrijwillige ouderbijdrage, waarmee een groot aantal extra activiteiten financieel mogelijk gemaakt worden. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks, tijdens een van de vergaderingen, vastgesteld. Daarnaast wordt vanuit de OR hulp geboden bij de organisatie en uitvoering van de diverse (jaarlijks terugkerende) activiteiten, zoals excursies, feestelijke gebeurtenissen, etc.

Voor de uitvoering van de werkzaamheden worden vanuit de OR-werkgroepen gevormd, waarin ook andere ouders gevraagd kunnen worden om deel te nemen. Een ouderraadslid heeft de coördinatie en neemt deel in de werkgroep die bestaat uit ouders, soms aangevuld met teamleden van de school.

De OR heeft een dagelijks bestuur bestaande uit: een



voorzitter, secretaris en penningmeester. Hun namen en die van de overige leden worden gepubliceerd op onze website en staan vermeld in de jaarkalender (ons B-katern).

Relevante informatie vanuit de OR wordt via de tam-tam aan u verstrekt. Uw vragen en/of opmerkingen kunt u - bij voorkeur schriftelijk - altijd kwijt bij de OR:

[or@de-rietvink.nl](mailto:or@de-rietvink.nl).



### De vrijwillige ouderbijdrage

De kosten van het onderwijs zijn voor rekening van de overheid. Scholen mogen aan ouders een bijdrage vragen om de onkosten te dekken die niet in de overheidssubsidie zitten. Van dit geld organiseert de school allerlei activiteiten, zoals excursies, sportactiviteiten, verrijking van het projectonderwijs en feesten. Dit noemen we de ouderbijdrage en die is vrijwillig. Kinderen van ouders die de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen mogen altijd meedoen met activiteiten. Alle kinderen participeren in de door de school georganiseerde activiteit, ongeacht of hiervoor is betaald.

Jaarlijks wordt de hoogte van de ouderbijdrage vastgesteld. Het vastgestelde bedrag voor schooljaar 2025-2026 is € 49,50 per kind. Voor de groep 7-leerlingen komt er nog een bedrag bij van € 69,00, dit betreft het kampgeld voor het schoolkamp in groep 8.

Wanneer uw kind pas na 31 januari 2026 op school komt, is het bedrag € 25,00.

De oudergeleding van de medezeggenschapsraad stemt in met de bestemming en de vaststelling van de vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige bijdrage wordt elk jaar opnieuw vastgesteld.

Sinds schooljaar 2024-2025 wordt op een andere manier aan de ouders om een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd.

Alle eerdere afgegeven doorlopende machtigingen komen te vervallen.

Agora is een samenwerking aangegaan met Club Collect. Ze nemen een deel van de administratieve verwerking over. In plaats van het versturen van brieven en facturen per post, ontvangt u van Club Collect een betaalverzoek per e-mail. Er zal duidelijk aangegeven worden dat dit een vrijwillige ouderbijdrage is.

Als u ervoor kiest om de vrijwillige ouderbijdrage te betalen kunt u dit direct per i-deal voldoen of in maximaal 8 termijnen. Bij keuze voor meerdere termijnen worden de bedragen automatisch geïncasseerd.

## clubcollect

### Ouders helpen op school

Veel ouders zijn op verschillende manieren actief op De Rietvink. In de MR of in de OR, maar ook bij de organisatie of uitvoering van activiteiten onder en na schooltijd. Zij helpen in de school bij de leesactiviteiten, de technieklessen, sportactiviteiten, excursies en feesten. Ouders die helpen doen dit altijd onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

Iedere groep heeft een of meerdere klassenouders, die binnen de groep een ondersteunende en coördinerende rol hebben.

Ouders kunnen zich hiervoor aan het begin van het schooljaar aanmelden bij de leerkracht. Klassenouders ondersteunen de leerkrachten bij allerlei speciale activiteiten, waarbij zij weer een beroep kunnen doen op de overige ouders van de klas. De activiteiten kunnen per groep en per jaar verschillen.



We verwachten dat ouders zorgvuldig omgaan met de privacy van de kinderen.

### Ouders in de school

Kinderen gaan 's morgens zoveel mogelijk zelfstandig naar binnen om 8.20u, als de deur van de school open gaat. We merken dat er, sinds we dit in coronatijd verplicht moesten invoeren, meer rust is tijdens het binnenkomen. Bovendien is de zelfstandigheid van kinderen aanzienlijk toegenomen en kunnen de lessen daadwerkelijk om 8.30u beginnen. Maar wat is een school zonder ouders? Geen school natuurlijk! Daarom heten we u altijd van harte welkom bij het hek 's morgens, staan onze deuren na 14.30u altijd open om binnen te kunnen lopen en kunt u om de week met uw kind 's morgens mee naar binnen, zodat u samen met uw kind bent en de sfeer in de school 's morgens proeft. Het is dan rustig in de school, want van de helft van de groepen zijn ouders/verzorgers die week even niet welkom 's morgens.

- Ouders van de kinderen van **groep 1 t/m 4** zijn dus om de week 's morgens welkom in de school. We kondigen aan in de tam-tam om welke groepen dit gaat, de leerkracht(en) van de kleutergroepen kondigen het aan in hun weekbericht, en er hangen posters bij de hekken. U kiest zelf twee dagen uit waarop u meegaat.
- Ouders van de kinderen van **groep 5 t/m 8** kunnen 's morgens meelopen wanneer zij willen.

Om drukte te voorkomen willen we u vragen om twee dagen in de week te kiezen om mee naar binnen te gaan. Tevens geeft u uw kind de kans om steeds zelfstandiger te worden.

Ouders/verzorgers van nieuwe kleuters kunnen tijdens de wendagen en de gehele eerste week mee naar binnen. Daarna willen we u vragen om het spoedig af te bouwen tot bovenstaande afspraken.





# 03: KWALITEITS- BELEID

21



**We werken op De Rietvink 'opbrengstgericht'. Dit betekent dat we doelen stellen aan ons onderwijs. Niet alleen op het gebied van rekenen en taal, maar ook op burgerschap, creativiteit en de sociale-emotionele ontwikkeling.**

De gestelde doelen komen deels van de overheid de kerndoelen en referentieniveaus, en deels worden de doelen door ons zelf geformuleerd. Dit zijn onze ambities. We willen immers het beste uit kinderen halen. Naast opbrengstgericht onderwijs, werken we ook aan passend onderwijs. Hiermee wordt bedoeld dat het onderwijs aansluit bij de onderwijsbehoeften van het kind.

Bij het opstellen van het beleid werken we volgens de zogenaamde PDSA-cyclus. Dit is een verbetercyclus om de gestelde doelen op een systematische manier te doorlopen en vast te leggen.

P staat voor PLAN; waar staan we nu, wat gaan we veranderen en hoe gaan we dat aanpakken.

D staat voor DO; de plannen worden uitgevoerd.

S staat voor STUDY; de resultaten worden bestudeerd.

A staat voor ACT; de verbeteringen worden vastgelegd en gecontinueerd.

### Kwaliteitsteams

We werken met zgn. kwaliteitsteams en datateams op onze school. Deze teams bestaan uit een aantal teamleden die gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen voor onderzoek d.m.v. bijvoorbeeld analyse van data. Door een oorzakenanalyse op school- en groepsniveau van successen en tegenvallers kunnen we mogelijkheden voor verbetering formuleren (zie [schema op de pagina 23](#)). 

Ieder jaar stellen we streefdoelen voor de school en de groep vast en wordt de ontwikkeling van ieder kind door de leerkracht en intern begeleider besproken. Twee keer per jaar worden de opbrengsten van de *cito leerling in beeld* toetsen met het hele team geëvalueerd, geanalyseerd. De gegevens van de analyses gebruiken we om onze werkwijze te verbeteren. Het team bespreekt de resultaten met elkaar en formuleert een schoolverbeteraanpak en een groepsinterventie. Deze onderwerpen komen steeds terug in de datateams en in de gesprekken van de leerkracht met de intern begeleider.

### Het leerlingvolgsysteem

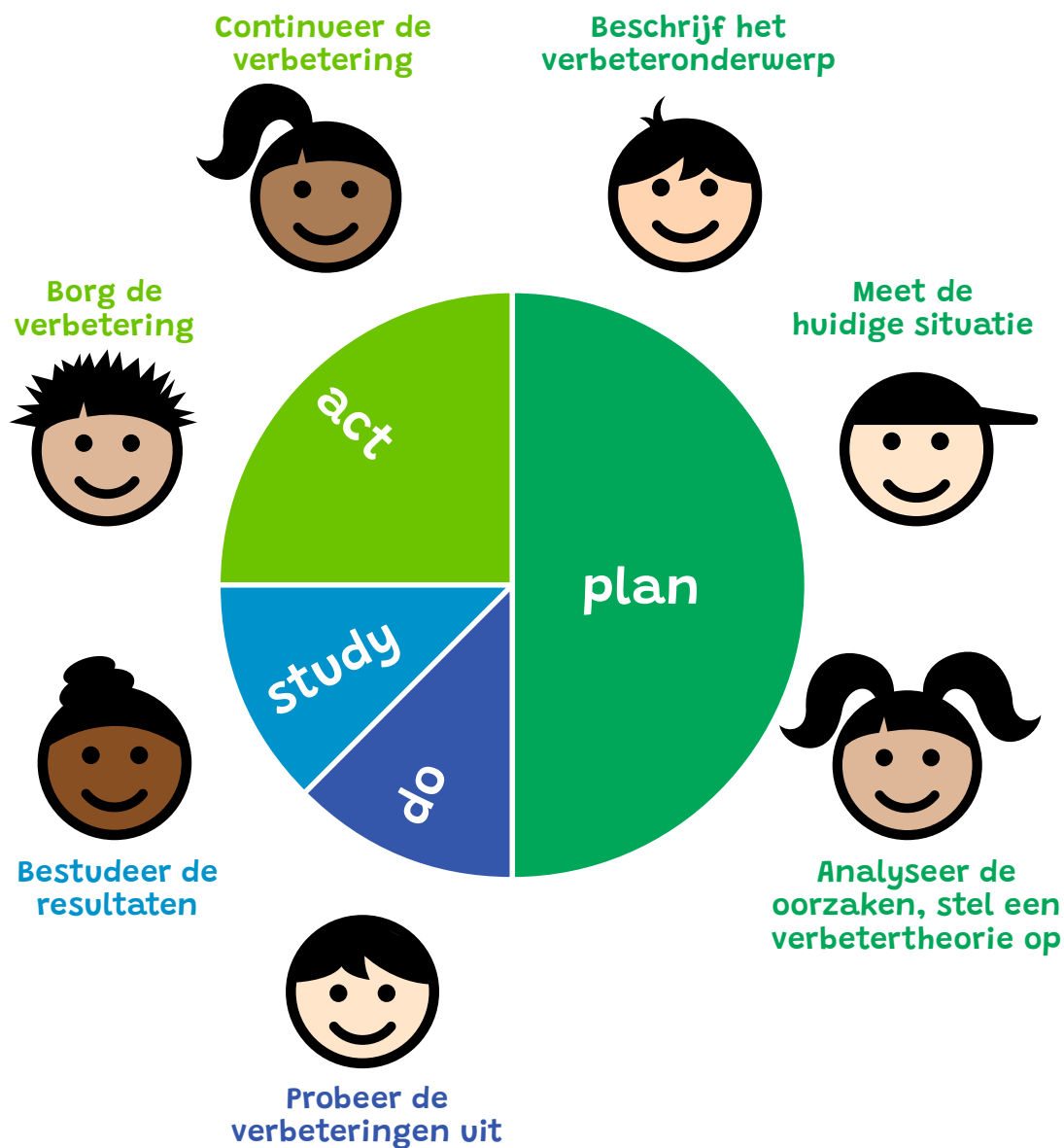
Het leerlingvolgsysteem is bedoeld om systematisch de ontwikkeling en vorderingen van elke leerling te kunnen volgen en om te beoordelen of het onderwijs het gewenste resultaat heeft (leerrendement). Van ieder kind wordt een (digitaal) leerlingdossier aangelegd. Het dossier bevat onder meer gegevens over het functioneren van het kind, toetsuitslagen, observatielijsten en verslagen van besprekingen met ouders.

Bij de verschillende vakken worden toetsen afgenomen ter afsluiting van een hoofdstuk of blok. Daarnaast worden observaties gedaan. De resultaten worden gebruikt om te analyseren en de ontwikkeling van het kind in kaart te brengen. Op basis van deze gegevens kunnen we het vervolg van de lessen aanpassen.

Daarnaast nemen we een aantal (*cito leerling in beeld*)-toetsen af en nog één andere toets:

- AVI-leesttoetsen en DMT (groep 3 t/m 8)
- Begrijpend lezen (groep 3 t/m 8)
- Taalverzorging: spelling (groep 3 t/m 8)
- Rekenen en wiskunde (groep 3 t/m 8)





- De landelijk verplichte doorstroomtoets in februari van groep 8
- De NSCCT (Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test) in de groepen 5 t/m 8.

De kleuterbouw gebruikt het leerlingvolgsysteem KIJK! om de ontwikkeling van kleuters te volgen.

We vinden het belangrijk om ook de veiligheid via data de monitoren, dat is ook wat de wet van ons vraagt. Dit doen we via *cito leerling in beeld*. We gebruiken vragenlijsten, die zowel door de leerkracht(en) als kinderen worden ingevuld, in groep 5 t/m 8. We bespreken de groepsresultaten in het team, in de groepen en in de leerlingenraad: we stellen vast wat goed gaat en we onderzoeken wat er beter kan en hoe. Zodoende wordt het beleid voor sociale veiligheid cyclisch gemonitord, geanalyseerd en bijgesteld. Dit is jaarlijks terug te lezen bij '*scholen op de kaart*'.

Bovenstaande toetsen zijn niet-methodegebonden en zijn landelijk genormeerd. De toetsen worden afgenomen op twee momenten in het jaar. We maken daarbij gebruik van een toetskalender, waarin de toetsperiodes opgenomen zijn.

Naast toetsing worden de kinderen en de groep waarin zij zitten besproken:

- Tijdens groepsbesprekingen, vier keer per jaar: de groepsleerkrachten bespreken met de intern begeleider de leerlingen van de groep, de resultaten en de groepsprocessen;
- Tijdens de leerlingbesprekingen, vier keer per jaar. Indien nodig worden individuele leerlingen in het ondersteuningsteam (OT) besproken (bestaande uit de intern begeleiders, de leerkracht en soms de directeur);

- Indien nodig, wordt een externe aan het ondersteuningsteam toegevoegd (psycholoog, jeugdverpleegkundige, of andere deskundige);
- De ouders en de leerkracht van het kind dat besproken wordt, zijn ook aanwezig op uitnodiging.

### Het leerlingdossier

De ontwikkeling van een kind wordt niet alleen 'gevolgd', er wordt ook een leerlingadministratie bijgehouden. Daarnaast is iedere school verplicht om vanuit de leerplichtwet een verzuimadministratie bij te houden. Dit alles vormt het leerlingdossier en wordt gedurende de jaren op de basisschool opgebouwd. Hierdoor hebben we een goed beeld van de ontwikkeling van ieder kind. Gegevens uit het leerlingdossier worden gebruikt bij:

- de overdracht van de ene leerkracht naar de andere;
- het verlaten van de school bij verhuizing of vertrek naar het voortgezet onderwijs;
- bij aanmelding van een kind bij commissies die bepalen of een kind in aanmerking komt voor bepaalde faciliteiten of ondersteuning in de vorm van een zogenaamd arrangement of verwijzing naar een andere vorm van onderwijs.

Verdere informatie over de inhoud van het leerlingdossier kunt u vinden in de Agora schoolgids. We hanteren hierbij de regels die gelden vanuit de Wet op privacy.

### Rapporten

In de loop van het schooljaar ontvangt u een schriftelijke rapportage in de vorm van een rapport. Van groep 1 één keer in april van het schooljaar en van groep 2 tot en met groep 8 twee keer per jaar. Het rapport is een weergave

Ik leer  
hoe ik met  
een i-Pad  
om kan  
gaan



van de resultaten van de verschillende vakgebieden en de sociale en emotionele ontwikkeling. Het rapport is bedoeld voor u als ouder en we hopen dat u het rapport met uw kind bespreekt. Als u vragen heeft naar aanleiding van het rapport of over de ontwikkeling en de resultaten van uw kind bent u welkom om deze vragen met de leerkracht te bespreken.

### Kwaliteitsonderzoek

Een keer per twee jaar vindt er op onze school een kwaliteitsonderzoek plaats. We maken hierbij gebruik van een kwaliteitsenquête (in één dag door een extern bureau B&T). De vragenlijsten worden door de ouders, de kinderen van de groepen 6 t/m 8 en alle teamleden ingevuld. De uitkomsten van het onderzoek worden geanalyseerd en vormen de input voor verbetering van het beleid van onze school.

### Inspectie

De overheid houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs op de scholen via de Inspectie van het onderwijs. Jaarlijks worden de opbrengsten en verschillende beleidsdocumenten bekeken en getoetst door de inspectie. De normen die de inspectie hanteert zijn minimumeisen. In het vernieuwde toezicht is het bestuur de verantwoordelijke voor de kwaliteit op haar scholen. Zij toetst de kwaliteit. Daarnaast houden de scholen een collegiale visitatie, waarbij het (kwaliteits)beleid en de schoolontwikkeling centraal staan.

Als de kwaliteit van de school in orde is, dan krijgt ze één keer per vier jaar een uitgebreid onderzoek. Het inspectierapport kunt u op de site van de inspectie bekijken: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl). U kunt ook een kijkje nemen op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

Eén keer in de drie jaar wordt De Rietvink bezocht door een delegatie, die op aanvraag van het bestuur en directie de onderwijskwaliteit bekijkt. Deze zgn. 'audit' vond voor het laatst in november 2023, verdeeld over twee dagen, plaats. Uit het bezoek hebben wij speerpunten gehaald, die we meenamen in onze schoolontwikkeling naar het schoolplan 2024-2028.





# 04: ONS ONDERWIJS

27



### Schooltijden

Op vier dagen werken we met een continuooster.

De schooltijden zijn:

- maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 uur tot 14.30 uur
- woensdag van 8.30 uur tot 12.30 uur

De kinderen van groep 1 t/m 8 gaan 940 uur per jaar (1 oktober t/m 30 september) naar school op dezelfde schooltijden.

### Schoolorganisatie

We werken met een jaarklassensysteem met interne differentiatie (groep 3 t/m 8). Dit houdt in dat we leerlingen op grond van leeftijd groeperen in een enkele groep of een combinatiegroep en zoveel mogelijk tegemoet proberen te komen aan de verschillen die er binnen een groep zijn. In de kleuterbouw zitten 4-, 5- en 6-jarigen in dezelfde klas. Binnen de groep worden activiteiten aangeboden die passen bij de ontwikkelingsfase van het kind.

Vanaf groep 3 zal ieder jaar bekeken worden of er met een enkele (homogene) groep of een combinatiegroep (heterogene) groep gewerkt wordt. Door de organisatie binnen de groep (verschillende instructies) maakt het in principe geen verschil of een kind in een enkele of gecombineerde groep zit.

### Het jonge kind

Wij bieden kleuters een omgeving aan waarin ze zich veilig en emotioneel vrij voelen. We werken aan hun zelfvertrouwen en stimuleren de nieuwsgierigheid en het ondernemend zijn.

De leeromgeving is rijk en uitdagend en houdt rekening met de leeftijd en het niveau van de kinderen. In deze

omgeving kunnen de kinderen zelfstandig spelen en werken, kunnen ze van elkaar leren en kunnen zowel de jonge als de oudere kinderen handelend bezig zijn. De overgang van kleuters (het leren vanuit het spel), naar het formele leren in groep 3 blijft groot. Daarom is de samenwerking tussen de groepen 1/2 en 3 versterkt. Het aanbod is meer op elkaar aangesloten. Het projectonderwijs geven we vorm door thematische activiteiten te verbinden aan voor kinderen betekenisvolle onderwerpen, waarbij spel de leidende activiteit is. Door deze betekenisvolle activiteiten stimuleren we de betrokkenheid van de kinderen. We gaan ervan uit dat kinderen zich ontwikkelen door die betrokkenheid. In ons onderwijsaanbod staat spel centraal. Aan de spelactiviteiten worden lees/schrijf, reken/wiskundige, constructieve/beeldende en onderzoeksactiviteiten verbonden.

Wij werken vanuit een raamwerk 'leerstofaanbod voor groep 1 en 2', waarin per thema de doelen op taal- en rekengebied staan beschreven. Op deze manier zorgen wij voor een goede balans tussen doelgericht/planmatig werken en een betekenisvol onderwijsaanbod. De routines voor taal, zoals het maken van een beeldwoordveld, de letterzak en het klankkastje krijgen in elk thema een plek. De rekendomeinen komen aan bod door het werken met routines en door rekenactiviteiten expliciet aan te bieden via de methode 'Rekenplein'. Deze manier van werken wordt deels voortgezet in groep 3.

### Vak- en vormingsgebieden

De (kern)doelen die vanuit het Ministerie van onderwijs gesteld zijn, zijn streefdoelen die aangeven waarop scholen zich moeten richten. Ze beschrijven het

onderwijsaanbod in grote lijnen. De kerndoelen geven aan wat in elk geval aan de orde moet komen. De methodes die wij gebruiken voldoen aan de kerndoelen. Er wordt nadruk gelegd op de referentieniveaus, waarbij het 1F-niveau het fundamentele niveau is en 2F/1S het streefniveau. Deze niveaus lopen door in het voortgezet onderwijs.

### Levensbeschouwelijke vorming

Aan de projecten door het jaar heen wordt ook altijd een levensbeschouwelijke invulling gegeven. Bij ieder project is een levensbeschouwelijk thema gezocht. We maken hierbij gebruik van de methode *Hemel en Aarde*. Naast het werken met thema's worden in deze methode Bijbelverhalen gebruikt. In schooljaar 2025-2026 ontwikkelen we ook een schooleigen verhaalcultuur, waarin verhalen gebundeld worden die we de moeite waard vinden om kinderen te vertellen. Eveneens wordt binnen één van de projecten aandacht besteed aan verschillende grote wereldgodsdiensten. Tot slot hebben zowel Kerstmis als Pasen een eigen thema met verhalen en lessen, vanuit Hemel en Aarde. Deze thema's geven ook invulling aan onze vieringen.

### Lezen

Op De Rietvink vinden we lezen heel belangrijk. Lezen is de manier om de wereld om ons heen te gaan begrijpen. We doen ons best om kinderen de liefde voor boeken bij te brengen. We organiseren allerlei activiteiten rondom het lezen, zoals de Kinderboekenweek, de voorleesdagen en het uitnodigen van een kinderboekenschrijver.

In groep 3 werken we met de methode *Lijn 3* en we werken in alle groepen structureel aan de verbetering van het leesonderwijs. In de kleuterbouw wordt gewerkt aan de tussendoelen voor beginnende geletterdheid (boekoriëntatie, verhaalbegrip, relaties tussen gesproken en geschreven taal en alfabetisch principe zijn voorbeelden). We besteden veel aandacht aan het leren begrijpen van de tekst.

In de groepen 4, 5 en 6 wordt technisch lezen voortgezet met de methode *Karakter*. In groep 7 en 8 krijgen kinderen technisch leesinstructie op maat: er worden leesgroepjes geformeerd op basis van tempoproblematiek bij woorden en/of het oefenen van het lezen van complexere teksten. Bij het begrijpend en studerend lezen wordt in groep 4 t/m 8 de methode *Staal* gebruikt. We gebruiken ook andere rijke teksten, o.a. uit de methode *Leeslink*.



Voor het lezen gebruiken we allerlei werkvormen, waaronder het leescircuit. Als kinderen extra begeleiding nodig hebben, gebeurt dat in overleg tussen leerkracht, ouders en de intern begeleider. Als er sprake is van een vertraagde leesontwikkeling worden de methodes RALFI en CONNECT ingezet.

We maken gebruik van de BiebBus. Alle kinderen van onze school zijn in bezit van een leespas en mogen maandelijks boeken ruilen. Daarnaast hebben we een vers uitgebreide schoolbibliotheek met een enorm aanbod, door onze kinderen zelf bij elkaar gerend tijdens de sponsorloop in september 2021.

Op onze school is ook een zwerfboekenkast aanwezig. De kast staat drie keer per week buiten (ma, wo, vr), zodat ouders en kinderen hier boeken uit kunnen pakken. De zwerfboekenkast wordt beheerd door een enthousiaste ouder, die als 'De Zaanse boekenwurm' ook wekelijks een kinderboekenrecensie in ons nieuwsbulletin plaatst.

### Rekenen

Voor het leren rekenen wordt de methode *Pluspunt* gebruikt. We leren de kinderen praktische problemen uit het dagelijks leven op te lossen. De manier waarop kinderen tot een oplossing komen, mag verschillen. We proberen kinderen een aantal rekenvaardigheden vlot en vaardig uit het hoofd te leren maken (automatiseren). Er worden laptops ingezet om het rekenonderwijs te ondersteunen. Op school en thuis kan worden gewerkt met *Rekenruimte*, een website en app.

In de groepen 3 t/m 8 werken we met de methode *Pluspunt*. In groep 3 t/m 5 geheel op papier, in groep 6 t/m 8 vindt de verwerking plaats op laptops. Voor iedere leerling in groep 6 t/m 8 is dan ook een laptop beschikbaar. In groep 1/2 wordt de methode *Rekenplein* gebruikt, om input te geven aan de lessen van de leerkrachten en het spel van de kinderen.

### Schrijven

In groep 1 en 2 worden schrijfmotorische oefeningen aangeboden. Vanaf groep 3 wordt de kinderen met de methode *Klinkers* een lopend schrift aangeleerd. Schrijfonderwijs draagt ertoe bij dat kinderen een leesbaar, verzorgd en duidelijk handschrift ontwikkelen, als middel om te communiceren. Vanaf halverwege groep 4 schrijven de kinderen met een (school)rollerbalpen. Voor kinderen met motorische problemen is het soms beter om blokschrift aan te leren of ander schrijfgerei te gebruiken. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht en de intern begeleider.

### Taal en spelling

Voor taal en spelling gebruiken we de methode *Staal*. De methode sluit aan bij de 21e eeuwse vaardigheden, waaronder presenteren, een eindproduct maken, samenwerken en een onderzoekende, kritische houding bijbrengen. Het spellinggedeelte gaat uit van de systematiek van de herhaling en het aanleren van routines. Spelling en grammatica wordt in de methode gecombineerd. De methode wordt in groep 4 t/m 8 gebruikt. Ieder jaar stapt groep 3 in januari in bij het spellinggedeelte.

### Engels

Op onze school wordt Engels gegeven. We gebruiken hiervoor de methode *Blink*. Muziek staat bij deze methode centraal. Van meezingen met eenvoudige Engelse liedjes tot bekende popsongs in groep 7/8. De kinderen oefenen op die manier spelenderwijs met Engels luisteren, lezen, spreken en schrijven. Zo leren ze Engels op een manier die past bij hun eigen wereld. Vanaf groep 6 worden toetsen afgenomen na ieder aangeboden blok. De kinderen oefenen dit thuis (er is dan ook aandacht voor het 'leren leren') en zij komen op die manier voor het eerst in aanraking met huiswerk.

## Verkeer

Verkeerslessen worden gegeven met behulp van de verkeerskranten van Veilig Verkeer Nederland (VVN) in groep 4 t/m 7. In groep 7 doen de kinderen een verkeersexamen. Het landelijk theoretisch examen wordt afgenomen en daarnaast doen de kinderen een praktisch examen op de fiets. Eén keer in de twee jaar vindt de dode hoekles plaats in groep 7 en 8. Vanaf maart groep 5 gaan de kinderen oefenen met fietsen. In maart/april groep 5 gaan zij fietsend naar de paasviering en daarna fietsend naar excursies.

## Thematisch onderwijs/wereldoriëntatie

Op De Rietvink praten we veel met de kinderen over de wereld om ons heen en we brengen hen kennis bij over het heden en het verleden. Het gaat hierbij niet alleen om feitenkennis, maar ook om het aanleren van een juiste houding ten opzichte van de natuur, volkeren in andere landen en onze voorouders. We leren de kinderen

We maken  
muziek  
met elkaar



respectvol om te gaan met verschillen in de groep, met anderen en met hun omgeving en wereld. We doen dit door middel van klassengesprekken, spreekbeurten (in groep 7 en 8), werkstukken en projecten die regelmatig geactualiseerd worden. We stimuleren het zelfstandig werken, het zelf problemen oplossen en het samenwerken met elkaar. Ook de expressievakken nemen een plaats in binnen de projecten. We gebruiken naast eigen materialen ook methodes als bronnenboeken en aanvullingen op de thema's.

Wetenschap en techniek worden, daar waar het mogelijk is, geïntegreerd in de thema's. De thema's worden afgesloten met een viering, product, tentoonstelling of werkstuk.

### ICT en mediawijsheid

We leven in een informatiesamenleving waarin verschillende technologische en mobiele toepassingen, zoals computers en telefoons, elkaar snel opvolgen. Hierdoor wordt onze toegang tot informatie steeds gemakkelijker. Ook hebben we de mogelijkheden die informatie in één klik met elkaar te delen.

Kinderen groeien op in een samenleving die gebruik maakt van veel verschillende media. Ze maken ook steeds meer gebruik van informatie die beschikbaar is via internet. In het onderwijs moeten kinderen leren hier op de juiste manier mee om te gaan door hen mediawijs te maken. Alle kinderen op De Rietvink leren om te werken met laptops en tablets. Zo leren kinderen bijvoorbeeld hoe zij gericht informatie kunnen opzoeken. Vanaf groep 5 leren kinderen om een Powerpoint of PREZI-presentatie te maken. Dit naast het handig kunnen werken met een laptop wat betreft, opzoeken van informatie, teksten opmaken en opslaan en onderzoekend werken. Digitale geletterdheid, waaronder leren programmeren, is geïntegreerd in ons onderwijs.

### Bewegingsonderwijs

De kleuters spelen iedere dag buiten en krijgen gymlessen in de speelzaal. Twee keer per week wordt de les gegeven door de vakdocent bewegingsonderwijs.

De groepen 3 t/m 8 hebben twee keer per week gymnastiek in de sportzaal. Alle lessen worden gegeven door een vakleerkracht gymnastiek. In de lessen staan zowel turnonderdelen als spel centraal. Tevens maken kinderen kennis met verschillende sporten.

Naast bewegingsonderwijs wordt er ook schooljudo aangeboden. Alle groepen krijgen zo'n vier lessen gedurende het schooljaar (de kleutergroepen acht) en de kinderen nemen deel tijdens de talentencircuits.

### Muzische, beeldende en dramatische vorming

Het is voor ieder kind belangrijk dat het zich leert uit te drukken met behulp van tekenen, beeldende vorming, drama en muziek. Dit onderwijs wordt zowel gegeven door eigen leerkrachten als door interne en externe vakdocenten. Het gebeurt in de eigen groepen en tijdens het talentencircuit.

### Burgerschap

We geven kinderen taken en verantwoordelijkheden in de school en in de directe omgeving van de school: vaardigheden die zij nodig hebben als een (toekomstig) burger in onze democratische samenleving. De school is de aangewezen plek om te leren omgaan met verschillen en om te leren samenwerken met anderen op basis van gelijkheid. Actief burgerschap leer je door te doen, door te ervaren wat het is. We doen dit door kinderen medeverantwoordelijk te laten zijn voor de school (taken, meedenken) en de wijk. Er is een leerlingenraad op school aangesteld die meedenkt over beleid. Burgerschap is een

onderdeel van *Vreedzaam*, dit is het hoofdaanbod. Naast Vreedzaam komt burgerschap terug in gastlessen, taal en projecten. In schooljaar 2025-2026 brengen we dit volledig in kaart, dit leidt tot de burgerschapskalender die we vanaf schooljaar 2026-2027 in alle groepen inzetten.

## Bijzondere activiteiten

### EHBO

In groep 8 krijgen de kinderen een serie EHBO-lessen. Deze lessen bevatten een hoeveelheid theorie, en bestaan voor een belangrijk deel ook uit praktijklessen.

### Cultuur- en erfgoededucatie

Het Zaanse Cultuurmenu biedt in samenwerking met Fluxus de leerlingen elk jaar een of meerdere activiteiten aan in de vorm van een voorstelling, concert, expositie of film. De activiteiten vinden o.a. plaats op school, in het (Zaan)theater, een museum en de bioscoop. Alle kinderen kunnen een gevarieerd aanbod verwachten. De activiteiten worden voorbereid en/of verwerkt in de klas.

### Schoolkamp

Tijdens het schooljaar gaan we met de kinderen van groep 8 drie dagen op schoolkamp. Tijdens deze dagen zijn we op een gezellige en sportieve manier bezig en hebben kinderen, leerkrachten en begeleidende ouders de gelegenheid elkaar op een andere wijze te leren kennen. Ieder jaar wordt voor een thema gekozen. De belangrijkste informatie over het schoolkamp krijgen de kinderen in de groep te horen en lezen kinderen/ouders in het jaarlijkse schoolkampboekje.

### Vieringen

Wij houden een aantal keren per jaar een viering. Kinderen laten daarbij zien waarmee zij in de klas bezig zijn geweest in de vorm van toneelstukjes, poppenkast, een versje of een liedje. De groepen worden steeds in een andere samenstelling gecombineerd. De aanvangstijden worden in de tam-tam gepubliceerd. U bent van harte welkom om te komen kijken! Ook jongere broertjes en zusjes zijn van harte welkom.

Als afsluiting van het paasproject wordt een viering in Cultureel Centrum De Bullekerk (Westzijde 75, Zaandam) gehouden. Deze viering maakt deel uit van het onderwijs en is daarom voor alle kinderen verplicht.

### Excursies

Als onderdeel van het thematisch onderwijs gaan we een aantal keer per jaar op excursie. Deze excursie heeft een educatief karakter. Omdat veiligheid voorop staat, houden we ons aan een aantal regels die zijn opgesteld om een excursie goed te laten verlopen.

- Een (aantal) excursie(s) is met de bus (onderbouw), betaald uit het projectgeld dat de ouderraad ter beschikking stelt.
- Excursies kunnen ook met de fiets of de trein (groep 5 t/m 8) plaatsvinden, als dit de beste manier is om op de locatie van de excursie te komen.
- Het kan zijn dat we een excursie per auto plannen (onderbouw). We houden ons dan aan de ANWB-regelgeving voor het vervoer van kinderen. Ouders die, ondanks de veiligheidsmaatregelen, toch moeite hebben met deze manier van vervoer, zijn van harte welkom om in gesprek te gaan over een oplossing voor het vervoer tijdens die excursie.

# 05: PASSEND ONDERWIJS EN SOP\*

\*schoolondersteuningsprofiel



Voor alle kinderen van Agorascholen zien we volwaardig burgerschap als einddoel. We streven na dat kinderen, ongeacht kleur, etnische afkomst, geslacht of beperking, volop mee kunnen doen in de samenleving. Dat impliceert dat we in principe alle aangemelde leerlingen toelaten op onze scholen om hen een passend onderwijsaanbod te geven.

### Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgonderwijs en op een plek in de samenleving. Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden.

### School Ondersteunings Profiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP), sinds schooljaar 2025-2026 een verplicht onderdeel van de schoolgids, legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst. Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd. Interne begeleiding en de directeur zijn verantwoordelijk voor de actualisatie. We doen dit cyclisch, dat wil zeggen dat we jaarlijks bijwerken, en de sterke punten van de school en de verbeterpunten over het jaar uitzetten.

### Zorg voor de ontwikkeling van uw kind

Vanaf de eerste schooldag tot het moment dat uw kind De Rietvink verlaat, hebben wij zorg voor de ontwikkeling van uw kind. Dit doen we samen met u. De Rietvink kiest voor een systeem waarin de jaargroep herkenbaar is. We willen kinderen voorbereiden op een toekomst die nu nog deels onbekend is. Dit betekent dat we ons onderwijs constant moeten monitoren en verbeteren. Het is belangrijk dat ieder kind op zijn/haar niveau uitgedaagd wordt en dat we daarbij hoge verwachtingen hebben. Kinderen worden betrokken bij hun ontwikkeling en denken en praten mee over hun doelen en resultaten. Een en ander geschiedt altijd in nauw overleg tussen ouders, leerkracht, intern begeleider en zo nodig de directie.

### Rol samenwerkingsverband en school

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van

het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind.

### Onze visie op passend onderwijs

De Rietvink is een 'open' school en streeft ernaar om zoveel mogelijk kinderen een plek te bieden en te laten behouden ongeacht kleur, etnische afkomst, religie of specifieke ondersteuningsbehoefte. De Rietvink doet z'n uiterste best om tegemoet te komen aan de verschillende ondersteuningsbehoeften van het kind en gaat daarbij uit van de talenten van het kind. Daarbij zijn de volgende pijlers van belang: welbevinden, ontwikkeling, sociale aansluiting, draagkracht school-groep-leraar, samenwerking met ouders en (eventueel) samenwerking met externen. De Rietvink streeft ernaar deze pijlers zo stevig mogelijk neer te zetten voor elk kind. Met onze partners (ouders, externe partners en het kind) evalueren we elke twee maanden of elke pijler stevig staat. Daarbij kijken we realistisch en eerlijk hoe goed het kind gedijt in onze setting, alle pijlers in ogenschouw nemend.

### Inrichting ondersteuningsroute

Het is mogelijk dat een kind specifiekere onderwijsbehoeften heeft. Dan wordt de hulp ingeroepen van de intern begeleider. Als duidelijk wordt welke ondersteuningsbehoefte een kind heeft op een bepaald terrein, dan wordt er in overleg met de intern begeleider een handelingsplan opgesteld door de groepsleerkracht. In het plan wordt beschreven welke aanpak gevolgd wordt en welke methode en/of materialen gebruikt worden om de doelen te behalen. Met dit handelingsplan wordt in principe in de eigen groep gewerkt. Voor motorische ondersteuning wordt met kinderen buiten de groep

gewerkt. Met de ouders wordt het handelingsplan besproken en, na een periode van 6 à 8 weken, geëvalueerd. De intern begeleider kan ook besluiten om het kind te bespreken in het ondersteuningsteam (OT). In dit team worden de ondersteuningsbehoeften van het kind besproken en wordt gezocht naar mogelijke aanpak om de ontwikkeling beter te laten verlopen om zodoende de gestelde doelen te behalen.

Het komt regelmatig voor dat een ouder uitgenodigd wordt om plaats te nemen in het OT om zijn/haar deskundigheid te delen en mee te denken.

Na de bespreking worden de ouders in een gesprek op de hoogte gesteld van de bevindingen en de verdere gang van zaken. Soms zijn de ondersteuningsbehoeften van een kind zodanig, dat het wordt aangemeld voor een onderzoek door een deskundige van buiten de school. De school vraagt altijd eerst toestemming aan de ouders. De uitslag van dit onderzoek wordt samen met de groepsleerkracht, intern begeleider en de onderzoeker met de ouders besproken en er worden handelingsvoorstellen aangereikt. Ouders kunnen ook op eigen initiatief hun kind laten testen. Zij dragen dan zelf zorg voor de kosten. Ons ondersteuningsteam (alleen interne begeleiding) komt minimaal twee keer per maand bij elkaar. Het brede ondersteuningsteam, met de directeur, komt minimaal zes keer per jaar bij elkaar.

### Toelichting op de samenwerking met ouders

De Rietvink streeft ernaar de pijlers, welbevinden, ontwikkeling, sociale aansluiting, draagkracht school-groep-leraar, samenwerking met ouders en (eventueel) samenwerking met externen, zo stevig mogelijk neer te zetten voor elk kind. Met ouders evalueren we om de twee maanden of elke pijler stevig staat. Daarbij kijken we realistisch en eerlijk hoe goed het kind gedijt in onze

Door het  
spel leren  
we de wereld  
kennen



setting, alle pijlers in ogenschouwnemend. We zien ouders als deskundige van hun kind en nemen hun inbreng serieus. We verwachten van ouders een proactieve, constructieve houding.

### Extra ondersteuning buiten de school

Als ouders besluiten om hun kind ondersteuning buiten de school aan te bieden, dan is onze voorkeur dat dit in overleg met de groepsleerkracht en/of interne begeleider gebeurt. Soms kan het prettig zijn om contact te hebben met degene die de bijles verzorgt, om af te stemmen waar we op school mee bezig zijn. Dit is niet in alle gevallen haalbaar en realistisch.

### Sterke punten in de ondersteuning

- Leerlingen die op cognitief gebied meer nodig hebben, worden zoveel mogelijk bediend met het intensieve en extra intensieve leerstofaanbod binnen en buiten de groep. Sommige van deze leerlingen vragen om een aanbod dat passend is bij hun praktijkgerichte leerstijl. Voor deze leerlingen, met een stagnerende cognitieve ontwikkeling, laag zelfvertrouwen of verminderd leerplezier, bieden wij versterkende leerervaringen in het naaiatelier, de klusklas en de moestuin.
- Onze interne plusklas biedt verrijking binnen de schoolmuren. In een stimulerende en veilige omgeving werken leerlingen themagericht aan verdiepende opdrachten die hun creatief en analytisch denken prikkelen. Zo krijgen zij ruimte om hun talenten verder te ontwikkelen, op een manier die aansluit bij hun eigen leerbehoeften en interesses. Daarnaast bieden wij schaaklessen aan voor cognitief sterke leerlingen in groep 4 om hun strategisch denken en concentratievermogen te versterken.

- Voor leerlingen met ernstige lees- en of spellingsproblemen is een goede leesbegeleidingsstructuur opgezet, waarbij leerlingen in en buiten de klas extra leesbegeleiding krijgen. Voor leerlingen met (ernstige) rekenproblemen worden voor het voeren van diagnostische gesprekken, het afnemen van PDO's en het opstellen van een plan van aanpak de twee rekenspecialisten ingezet. Voor deze leerlingen is een goede rekenbegeleidingsstructuur opgezet, waarbij leerlingen in en buiten de klas extra rekenbegeleiding krijgen.
- Voor de leerlingen in de midden- en bovenbouw wordt over 4 blokken van 3 lessen een talentencircuit georganiseerd.
- Voor nieuwkomers organiseren we ondersteunende activiteiten die gericht zijn op het versterken van hun welbevinden en het stimuleren van de taalontwikkeling
- Wij werken met bevoegen, professionele en deskundige ondersteuners die met aandacht, betrokkenheid en pedagogische scherpheid bijdragen aan een veilige en stimulerende leeromgeving.

### Grenzen aan de ondersteuning

Voor leerlingen met een geheel eigen leerlijn of complexe gedragsvragen kijken we samen met ouders en externe partners wat er nodig is om passende ondersteuning te bieden. We lopen tegen grenzen aan wanneer belangrijke pijlers als het welbevinden van het kind, de ontwikkeling van het kind op sociaal-emotioneel en cognitief gebied, de draagkracht van de leerkracht, de groep, de school en de samenwerking met ouders of externen onder druk komen te staan.

### Ambities en ontwikkeldoelen

Wij hebben als school de volgende doelen die we verder willen ontwikkelen:

- Implementatie ERWD;
- Een goede afstemming tussen de ondersteuner en de leerkracht;
- Een gestructureerd aanbod in de praktijkgerichte settings;
- inzetten van (individuele) ondersteuning gericht op emotieregulatie/impulsbeheersing;
- Het verder ontwikkelen van de vaardigheid om een diepgaande opbrengstenanalyse te doen;
- Onderzoeken hoe we als school meer tegemoet kunnen komen aan de ondersteuningsbehoeften van kinderen met (externaliserende) gedragsproblematiek (bijv. het inrichten van een aparte ruimte).
- Als Vreedzame School maken we een volgende stap in een eenduidige gedragsaanpak, teneinde het sociale veiligheidsgevoel en de rustige werksfeer in de groepen verder te ontwikkelen.
- Wij werken schoolbreed volgens de korte cyclus, waarbij we toetsresultaten en observatiegegevens systematisch analyseren, doelen stellen, gerichte hulp bieden en de impact daarvan evalueren.

### OPP (Ontwikkelings Perspectief Plan)

Wanneer een kind buiten de klas extra ondersteuning krijgt binnen de school, of gebruikmaakt van een arrangement via Agora of het samenwerkingsverband, stellen wij een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)/Plan van aanpak (PvA) op om de doelen en aanpak helder in beeld te brengen.

De OPP's van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Intern begeleider is verantwoordelijk voor de actualisatie.



## Ondersteuningsmogelijkheden op De Rietvink en binnen Agora, SMW (SamenWerkingsVerband) of derden

**Voorzieningen** (Onze school of stichting/samenwerkingsverband heeft de volgende voorzieningen beschikbaar)

### In de school

Moestuinarangement  
Klusklas  
Naaiatelier  
Schooljudo

### Binnen stichting Agora, SWV of derden

Gedragsgroep  
Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd)  
Observatieklas  
Zomerschool  
Ouder- en jeugdsteunpunt  
Faalangstreductietraining

**Specialisten** (Onze school of stichting/samenwerkingsverband heeft de volgende voorzieningen beschikbaar)

### In de school

Autismespecialist  
Gedrag en sociale vaardigheden  
Rekenspecialisten  
Taal- en leesspecialist  
(Meer)begaafdheidsspecialist

### Binnen stichting Agora, SWV of derden

Dyscalculiespecialist  
Dyslexiespecialist  
Fysiotherapeut  
Logopedist  
Minder- en laagbegaafdheidsspecialist  
NT2-specialist  
Ondersteuningsadviseur/gedragswetenschapper  
Orthopedagoog  
Psycholoog  
Schoolmaatschappelijk werker  
Specialist passend onderwijs  
Specialist langdurig zieke kinderen  
Specialist TOS  
Specialist zeer moeilijk lerende kinderen



## Onderwijsaanbod *(Dit onderwijsaanbod is binnen onze school of stichting/samenwerkingsverband aanwezig)*

### In de school

Aanbod dyslexie  
 Aanbod dyscalculie  
 Aanbod executieve functies  
 Aanbod laagbegaafdheid  
 Aanbod (meer)begaafdheid  
 Compacten en verrijken  
 Preventieve signalering van leesproblemen  
 Aanbod genoemd bij 'voorzieningen'

### Binnen stichting Agora, SWV of derden

Aanbod NT2  
 Aanbod overgang peuter-kleuter  
 Aanbod sociaal-emotionele ontwikkeling/training sociale vaardigheden  
 Aanbod spraak/taal  
 Preventieve signalering van leer-, op-groei- en opvoedproblemen  
 Aanbod genoemd bij 'voorzieningen'

41

### Protocollen en/of richtlijndocumenten

De onderstaande lijst toont de protocollen en richtlijndocumenten die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

#### Protocol & status:

- Gedrags- en omgangscodes  
(status: actief toegepast)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling  
(status: actief toegepast)
- Protocol grensoverschrijdend gedrag  
(status: actief toegepast, in ontwikkeling)
- Protocol richtlijnen anti-pestbeleid  
(status: actief toegepast)
- Protocol dyslexie  
(status: actief toegepast)

- Protocol ERWD  
(status: actief toegepast, in ontwikkeling)
- Protocol gedrag/sociale veiligheid  
(status: actief toegepast)
- Protocol Leerplicht  
(status: actief toegepast)
- Protocol medisch handelen  
(status: actief toegepast)
- Protocol meer- en hoogbegaafdheid  
(status: actief toegepast, in ontwikkeling)

### Verlengde leertijd of versnellen

De Wet op Primair Onderwijs (WPO) schrijft voor dat ieder kind recht heeft op een 'ononderbroken' ontwikkeling. In die zin kan doubleren ('zittenblijven') eigenlijk niet meer. Dit neemt niet weg dat een kind mogelijk meer tijd nodig heeft voor de basisschool dan acht jaar. Dit komt voornamelijk voor in de onderbouw. Mocht dit het geval



zijn, dan wordt in de loop van het schooljaar besproken wat de te nemen stappen zijn. In principe wordt er half mei een definitieve beslissing genomen. Bij twijfel wachten we de *cito leerling in beeld* toetsen van juni af. De school neemt uiteindelijk, na overleg met de ouders, de beslissing.

In het geval van (meer)begaafdheid wordt het kind besproken in het ondersteuningsteam (OT) om een passend onderwijsaanbod aan te bieden, bijvoorbeeld door deel te nemen aan de plusactiviteiten. We hebben een beleidsplan voor meer- en hoogbegaafdheid opgesteld waarin de stappen en het beleid op het gebied van excellentie beschreven staan.

We  
kiezen zelf  
wat we willen  
ontwikkelen  
tijdens het  
talenten-  
circuit



### Hoe gaan we om met dyslexie of dyscalculie

Bij de meeste kinderen verloopt de leesontwikkeling zonder problemen. Bij sommige leerlingen verloopt de leesontwikkeling moeizamer. Wij proberen de leesproblemen in een zo vroeg mogelijk stadium te signaleren en adequaat aan te pakken. De meeste kinderen met leesproblemen zullen hun leesvaardigheid hierdoor voldoende ontwikkelen.

We werken met de Protocolen Leesproblemen en Dyslexie, ontwikkeld door het Expertisecentrum Nederlands. In de protocollen voor groep 1 t/m 4 staat hoe leesproblemen zoveel mogelijk voorkomen of verholpen kunnen worden. Ondanks het volgen van deze protocollen is landelijk gebleken dat bij ongeveer 4% van de leerlingen het leesproces moeizaam blijft verlopen. Bij deze leerlingen is sprake van dyslexie.

Sinds 1 januari 2009 zit diagnostiek en behandeling van ernstige dyslexie in het basispakket van de zorgverzekering. De vergoeding geldt voor leerlingen met een ernstige enkelvoudige dyslexie. Als ouders aanspraak willen maken op de vergoeding van diagnostiek en behandeling bij ernstige dyslexie, moet de school het leerlingdossier aanleveren, waarmee het vermoeden van ernstige dyslexie wordt onderbouwd. Hierbij volgen wij de criteria opgesteld door het masterplan dyslexie.

Meer informatie kunt u vinden op de volgende website:

<https://dyslexiecentraal.nl/>. Eind groep 3/midden

groep 4 hebben wij een beeld van welke kinderen mogelijk in aanmerking zouden kunnen komen voor een dyslexieonderzoek. Na een intensieve begeleidingsperiode van tenminste minimaal twee keer twaalf weken en als aan gestelde criteria is voldaan, kan het kind aangemeld worden voor een dyslexieonderzoek. Wij nemen de problemen van dyslectische kinderen serieus, houden rekening met hun beperkingen en bieden zoveel mogelijk ondersteuning. Ons streefdoel is dat kinderen minimaal

het E6-niveau hebben behaald bij het verlaten van de basisschool.

We streven ernaar dat kinderen die dyslectisch zijn, met een dyslexieverklaring naar het voortgezet onderwijs gaan, zodat ook daar de nodige maatregelen genomen kunnen worden. De meeste dyslectische kinderen zullen in groep 8 een verklaring hebben via het traject van de zorgverzekeraar. Soms is er een vermoeden van dyslexie, maar voldoet de leerling niet aan de criteria die gelden voor de basisschoolleerlingen. In dat geval geven wij aan het voortgezet onderwijs door dat er 'een vermoeden van dyslexie is' en dragen wij de relevante informatie over. Voldoet de leerling in het voortgezet onderwijs aan de daar geldende criteria, dan kan daar alsnog besloten worden de leerling aan te melden voor een onderzoek. Er is tussen het primair en het voortgezet onderwijs een Dyslexie Convenant afgesloten, waarin afspraken vastgelegd zijn tussen PO en VO.

Het begeleiden van kinderen met rekenproblemen vindt in eerste instantie in de groep plaats en, indien nodig, tijdens extra rekenlessen. Wanneer rekenproblemen echter zeer ernstig of hardnekkig zijn, zal verdere diagnostiek en mogelijke behandeling plaats moeten vinden. De stappen staan beschreven in het Protocol ERWD (Ernstige Rekenen Wiskunde Dyscalculie).

### De overstap naar het voortgezet onderwijs

Vanaf groep 6 gaat de leerkracht met de ouders en het kind in gesprek over het leerpotentieel, de uitstroomrichting naar het voortgezet onderwijs (VO). Eind groep 7 wordt een voorlopig advies gegeven. In groep 8 wordt het definitieve advies gegeven. Dit advies wordt onderbouwd door alle gegevens over de schoolcarrière van de betreffende leerling (de resultaten en de werkhouding).

De beslissing naar welke vorm van voortgezet onderwijs het kind het best op zijn/haar plaats is, wordt zorgvuldig afgewogen. Binnen De Rietvink kijken de groepsleerkracht, de intern begeleider en de directeur samen welke vorm het meest passend is. Het is de groepsleerkracht die samen met de ouders en het kind bespreekt welke vorm in aanmerking komt. In januari van groep 8 zal een definitief advies worden geformuleerd. Op basis van dit advies kan uw kind worden aangemeld bij een school voor voortgezet onderwijs. Actuele informatie over de procedure kunt u vinden in de [Agora-gids](#) en [www.povo-zaanstreek.nl](http://www.povo-zaanstreek.nl).



De ouders verzorgen de aanmelding van de leerling bij het VO. De gegevens van de toetsen worden door De Rietvink geleverd aan de school voor het VO, nadat de ouders daar toestemming voor gegeven hebben. Een leerling kan niet worden geplaatst als er geen gegevens aanwezig zijn.

Om de kinderen en ouders kennis te laten maken met de verschillende vormen van voortgezet onderwijs, worden de ouders geïnformeerd tijdens de informatieavond op school. Voor ouders zijn er vervolgens ouderavonden in december op de VO-scholen en voor de kinderen zijn er open lesmiddagen in januari en februari op de VO-scholen. Ouders en kind kunnen samen de zgn. open huismomenten op de scholen van het voortgezet onderwijs bezoeken.

### Tijdspad advisering voortgezet onderwijs (VO)

#### Juni/juli:

- Voorlopig advies VO in groep 7, ook aanwezig is hierbij de leerkracht groep 8

#### Oktober:

- Informatieavond voor de ouders met uitleg over de procedure
- Voortgangsgesprek n.a.v. het voorlopig advies

#### November:

- Afname *cito leerling in beeld* B8-toetsen

#### December:

- Algemene voorlichting voor de ouders door het VO

#### Januari:

- Intern overleg over de definitief adviezen: interne begeleiding, directie en leerkracht groep 8
- Gesprekken definitieve adviezen

#### Januari/februari:

- Open lesmiddagen voor leerlingen door het voortgezet onderwijs
- Open huismomenten voor ouders en kinderen bij het voortgezet onderwijs

#### Februari:

- Afname doorstroomtoets

#### Maart:

- Uitslag doorstroomtoets
- Eventuele bijstelling definitief advies
- Inschrijving voortgezet onderwijs

#### Mei:

- Plaatsing voortgezet onderwijs

#### Juni:

- Kennismakingsdag VO

N.B. De ouders van kinderen in groep 6 krijgen aan het eind van het schooljaar een richtinggevend gesprek n.a.v. de leerresultaten tot dan toe.





# 06: ONDERWIJS EN OPVANG

45



Agora en kinderopvangorganisatie TintelTuin werken nauw samen om kinderopvang en onderwijs de komende jaren naadloos op elkaar aan de laten sluiten. Meer informatie vindt u op [www.agora.nu](http://www.agora.nu) of [www.tinteltu.nl](http://www.tinteltu.nl)

Voor de peuterspeelzaal kunt u ook terecht bij TintelTuin. **Peuterspelen De Waterlelie** bevindt zich in de nabijheid van de school.



### Voor- en naschoolse opvang

**BSO De Paltrok van TintelTuin** biedt in de school voor- en naschoolse opvang aan:



- Voorschoolse opvang (geopend vanaf, in ieder geval, 7.15 uur tot de aanvangstijd van de school);
- Naschoolse opvang vanaf 14.30 uur, aansluitend aan de schooltijden tot 18.30 uur;
- Vakantieopvang en opvang op studiedagen van de school.

Voor informatie en inschrijving voor BSO De Paltrok verwijzen wij u door naar [www.tinteltu.nl](http://www.tinteltu.nl).





# 07: VEILIGHEID

47



De veiligheid van kinderen, ouders en medewerkers vormt een belangrijk gegeven binnen de scholen van Agora. Alle scholen werken met een veiligheidsplan waarin de afspraken rond de beleidsaspecten, sociale en grensoverschrijdende aspecten van veiligheid zijn beschreven.

Om deze veiligheid te waarborgen heeft Agora een aantal afspraken omtrent medisch handelen, kindermishandeling of vermoeden van seksuele intimidatie, dan wel misbruik in de agora schoolgids beschreven.

### Bedrijfshulpverlening

Binnen de school bestaat de kans op calamiteiten. Brand, een ongeluk, of een bommelding zijn niet uit te sluiten. Om de medewerkers, leerlingen en bezoekers te beschermen tegen ernstige gevolgen van calamiteiten zijn in een bedrijfshulpverleningsplan (BHV-plan) maatregelen en afspraken vastgelegd. We hebben voor de uitoefening van de BHV-taken de beschikking over een coördinator BHV, een plaatsvervangend coördinator BHV en een aantal BHV-ers.

### Ontruimingsplan

Het uitgangspunt van een ontruimingsplan is dat hulp geboden kan worden totdat externe hulpverleners, als politie, brandweer of ambulancedienst, ter plaatse zijn en de hulpverlening overnemen. Minstens tweemaal per jaar wordt er een oefening met de gehele school gehouden.

### Medische situaties op school

De eerste verantwoordelijkheid van de school is het geven van goed onderwijs.

Er worden echter in toenemende mate verzoeken gedaan om ook (medische) zorg te verlenen. Wij houden ons hierbij aan de afspraken die binnen Agora zijn gemaakt en te lezen zijn in de Agora schoolgids. Dit houdt in dat de ouders deze zorg in principe zelf regelen door de juiste voorzieningen te treffen.

Toch kan het voorkomen dat we op school te maken krijgen met de volgende situaties:

- uw kind wordt ziek op school;
- uw kind heeft medicijnen nodig;
- het verrichten van medische handelingen.

In verband met de bescherming van de school en/of de leerkracht tegen aansprakelijkheid zullen we in deze situaties het protocol **Handelen in medische situaties** volgen. Dit protocol kunt u op de website van Agora vinden.



**Ad. 1.** Als uw kind ziek is, wordt u gebeld om uw kind te komen halen. Bij geen gehoor bellen we een noodtelefoonnummer dat u opgegeven heeft.

**Ad. 2.** Als uw kind medicijnen nodig heeft, dan handelen de leerkrachten volgens het medicijnprotocol. Hierin staat onder andere dat ouders het Formulier Medicijnverstrekking moeten ondertekenen.

**Ad. 3.** In principe verrichten leerkrachten geen medische handelingen. Uiteraard is voorgaande niet van toepassing op een levensbedreigende situatie. In dat geval is elke burger verplicht om handelend op te treden.



### Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering

Stichting Agora heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Verdere informatie kunt u vinden in de Agora schoolgids.

### Klachtenregeling

Als u een klacht heeft, kijken wij in eerste instantie of uw klacht binnen de school kan worden opgelost. U bespreekt een klacht met de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de directie of met een van de contactpersonen op school.

De **klachtenregeling** kunt u lezen in de **Agora schoolgids**.

### Interne contactpersoon

De contactpersoon ondersteunt de klager, maar houdt zich niet met de inhoud van de klacht bezig. De klager kan de klacht in vertrouwen bespreken met de contactpersoon en samen kijken hoe de klacht het beste behandeld kan worden. Dat kan een doorverwijzing zijn naar de directie, de externe vertrouwenspersoon of naar de landelijke klachtencommissie.

De contactpersonen voor onze school staan vermeld in de jaarkalender (**het B-katern**) en het prikbord aan de welkomstmuur bij de hoofdingang.

### Schoolregels en afspraken

Om met elkaar een goed, veilig klimaat binnen de school te realiseren, hebben we een aantal school- en groepsregels afgesproken.

Bij aanvang van ieder schooljaar stellen de leerkrachten samen met de kinderen een aantal regels op (vanuit de

principes van Vreedza(a)m(e school)) om het werken binnen de groep goed te laten verlopen. De kinderen voelen zich medeverantwoordelijk voor de sfeer in de groep. De groepsregels zijn duidelijk zichtbaar in de groepen.

Daarnaast hanteren we een aantal schoolregels:

- We horen er allemaal bij, niemand wordt buitengesloten.
- We gaan met respect met elkaar om en benaderen elkaar op een positieve manier.
- We gaan goed met de materialen van elkaar en van school om.
- De school is wandelgebied: we lopen door het gebouw.
- Er worden geen huisdieren toegelaten.

### Sociale veiligheid

We vinden het belangrijk om ook de veiligheid via data de monitoren, dat is ook wat de wet van ons vraagt. Dit doen we via *cito leerling in beeld*. We gebruiken vragenlijsten, die zowel door de leerkracht(en) als kinderen worden ingevuld, in groep 5 t/m 8. We bespreken de groepsresultaten in het team, in de groepen en in de leerlingenraad: we stellen vast wat goed gaat en we onderzoeken wat er beter kan en hoe. Zodoende wordt het beleid voor sociale veiligheid cyclisch gemonitord, geanalyseerd en bijgesteld. Dit is jaarlijks terug te lezen bij '**scholen op de kaart**'.



de Rietv...

08:

PRAKTISCHE  
ZAKEN VAN  
A T / M Z

50



### Aanmelding en inschrijving

Kinderen kunnen, zodra ze drie jaar oud zijn, op De Rietvink op ieder moment tijdens het schooljaar aangemeld worden. We hebben ervoor gekozen om met iedere nieuwe ouder een rondleiding / kennismaking te plannen. Ook uw kind is daarbij aanwezig. Tijdens dit gesprek informeren wij u over onze werkwijze en laten we de school zien. Tevens bent u in de gelegenheid om uw vragen te stellen.

Als u beslist aan te melden, doet u dit middels een aanmeldingsformulier. Na ontvangst van dit formulier krijgt u een bevestiging. Na de ontvangstbevestiging ontvangt u binnen zes weken een toelatingsbevestiging. Is uw kind naar een kinderdagverblijf / peuterspeelzaal geweest, dan staan we een zorgvuldige overdracht met de pedagogisch medewerkers voor.

Vier tot zes schoolweken voordat uw kind bij ons start, wordt u schriftelijk uitgenodigd om kennis te maken met de leerkracht(en) van uw kind. U maakt dan een afspraak voor het zgn. intakegesprek, waarin de leerkracht u o.a. bijpraat over het reilen en zeilen in groep 1/2.

Mogen we uw kind weigeren? We zijn een 'open' school, wat betekent dat we in principe alle aangemelde leerlingen toelaten op onze school om hen een passend onderwijsaanbod te geven. Er zijn drie redenen om een kind niet toe te laten.

De eerste reden is indien u zich niet kunt verenigen met de katholieke identiteit van de school en met de gevolgen die dat heeft voor de dagelijkse praktijk. Een ouder die zijn kind inschrijft op De Rietvink, respecteert daarmee de katholieke identiteit van de school.

De tweede reden van (tijdelijke) weigering kan plaatsgebrek zijn. Uw kind wordt in dit geval op een wachtlijst geplaatst. Op <https://www.de-rietvink.nl/school/aanmelden/> kunt u zien voor welke groepen wij een wachtlijst hebben.

De derde reden kan zijn dat we niet tegemoet kunnen komen aan de ondersteuningsbehoeften van uw kind. Na de ontvangstbevestiging hebben wij een periode van zes weken om na te gaan of we uw kind een passende plek kunnen bieden. U ontvangt dan een bevestiging van toelating. Indien we die passende plek niet kunnen bieden, gaan wij als school samen met u en andere betrokkenen de ondersteuningsbehoeften goed in beeld brengen om vervolgens samen op zoek te gaan naar een school, die een passend aanbod kan bieden voor uw kind.

### Aanmelding na verhuizing of andere reden

Op het moment dat u besluit om in Westerwatering te gaan wonen en u kiest voor onze school, dan is het gebruikelijk dat u, naast de aanmelding bij ons, ook tijdig de school die u gaat verlaten op de hoogte brengt. Dit doet u ook als u vanwege een andere reden tijdens de schoolloopbaan van uw kind van school verandert. De huidige en de nieuwe school nemen contact met elkaar op. De huidige school zendt ook een onderwijskundig rapport naar de nieuwe school.

### Declaratiemogelijkheid

Het komt weleens voor dat wij ouders vragen om kinderen met een auto te vervoeren. U krijgt hiervoor een kilometervergoeding. Ook worden de kosten voor het parkeren vergoed. Het declaratieformulier hiervoor kunt u opvragen bij de medewerkers van de administratie of directie. Ook gebeurt het zo nu en dan dat een ouder iets betaalt voor de school. Uiteraard kan ook dat bedrag worden gedeclareerd via een declaratieformulier. Het is dan belangrijk dat we ook de bon of de factuur in ons bezit hebben.

### Digitale foto's en video-opnamen

Actuele zaken die zich in de groep afspelen, willen we graag met u delen door foto's via Parro te versturen. We maken gebruik van de regelgeving die geldt voor de wet op privacy. Op de noodnummerslijst, die wordt meegegeven aan het begin van het schooljaar, kunt u aangeven of uw kind wel/niet op de foto mag voor de foto's die door de leerkracht verstuurd worden via Parro, alleen aan de ouder(s)/verzorger(s) van de groep, om u te laten zien welke activiteiten in en buiten de school plaatsvinden. Voor het plaatsen van andere foto's en video's (onze digitale rondleiding) vragen we uw toestemming voor plaatsing. Dit wordt middels de tam-tam (voor de schoolkalender) of telefonisch (voor sociale media en foto- en videoplacering op de website) gedaan.

### Fietsexcursies: gebruik van fatbikes en e-bikes

E-bikes en fatbikes mogen niet door kinderen gebruikt worden tijdens excursies of het schoolkamp. Dit is deels uit veiligheidsoverwegingen en deels omdat we de saamhorigheid van het samen fietsen ook belangrijk

Ik mag  
laten zien  
waar ik goed  
in ben



vinden. Met een e-bike of fatbike fietsen in een groep vraagt veel vaardigheid en overzicht. In een rij fietsen vraagt al een bepaalde vaardigheid en het is moeilijk om in het tempo van de groep fietsen, dat ligt rond de 13 km per uur. Bij het praktisch verkeersexamen in groep 7 zijn e-bikes en fatbikes al verboden door Veilig Verkeer Nederland.

### Gevonden voorwerpen

Het gebeurt weleens dat uw kind iets kwijt is. Er is op school een bak met gevonden voorwerpen. Het is aan te bevelen om alle spullen van uw kind te voorzien van zijn/haar naam.

### Gezond tienuurtje

Voor het tienuurtje nemen de kinderen groente/fruit mee naar school. Daarbij drinken ze water.

### Gescheiden afval

We scheiden ons afval op school door verschillende bakken te gebruiken. We vinden het belangrijk dat kinderen al jong leren om goed met onze aarde om te gaan. Ook zorgen we voor een schone omgeving rondom de school.

### Gymnastiek / Bewegingsonderwijs

De kinderen van groep 1/2 gymmen in de speelzaal en hoeven daarvoor niet het gebouw uit.  
De groepen 3 en 8 hebben hun gymlessen aan de P.A. van Meverstraat, die aan de school vastzit.  
De groepen 4 t/m 7 hebben één van hun gymlessen aan de P.A. van Meverstraat, en één van hun gymlessen aan de Nieuwendamstraat in de Volleyhal.  
Als een kind niet mag gymmen, geven ouders dit van tevoren door, dan gaat het kind gedurende de gymtijd naar een andere groep.

GGD Zaanstreek/Waterland/Centrum Jong  
In ons **B-katern** kunt u informatie lezen over onze samenwerking met de GGD, contactpersonen van de GGD en preventieve gezondheidsonderzoeken op onze school.



### Halen en brengen

De school ligt centraal in de wijk. Veel kinderen komen lopend of op de fiets. De fietsen kunnen in de fietsenrekken geplaatst worden. Als u uw kind met de auto brengt, zet u de auto dan in de daarvoor bestemde parkeervakken. Het is 's morgens en 's middags erg druk en we willen de veiligheid van de kinderen waarborgen. Liever hebben we daarom dat u uw auto in de wijk zet of over de brug bij het winkelcentrum. U loopt dan het laatste stuk naar school.

De ouders wachten bij het uitgaan van de school voor het hek. Dit in verband met het overzicht op de jonge kinderen.

### Hoofdluisbeleid

Hoofdluis is een vervelend bijkomstigheid op school. De kinderen worden na iedere vakantie gecontroleerd door de groepsouders. Als er hoofdluis geconstateerd wordt, dan krijgt u van ons een bericht met de vraag om uw kind met een middel tegen hoofdluis te behandelen. Uw kind hoeft niet meteen naar huis bij het constateren, maar we gaan ervan uit dat u uw kind dezelfde dag nog behandelt.

### Kledingvoorschrift

We hanteren geen vast kledingvoorschrift, maar vragen aan iedereen om zich te kleden naar de cultuur van de school.



### Leerplicht, extra verlof

Ieder kind in Nederland mag vanaf 4 jaar naar school. Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig, maar bestaat er de mogelijkheid om voor 5 uur per week verlof aan te vragen. In bijzondere gevallen mag de directeur van de school een kind vrij geven. Het verlof moet minimaal 6 weken van tevoren schriftelijk aangevraagd worden door het invullen van een formulier. De formulieren kunt u afhalen bij de directie.

Bij twijfel of een aanvraag is toegestaan, wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Iedere verlofaanvraag wordt geregistreerd op school.

Er wordt geen verlof gegeven voor een vakantie, lange weekenden, familiebezoek of om eerder op vakantie te gaan. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Voor Islamitische feestdagen zijn in de Zaanstreek uniforme afspraken gemaakt. Voor de viering van het Suikerfeest en voor het Offerfeest mag de directeur op verzoek van ouders voor elk één dag vrij geven.

Mocht u het niet eens zijn met de uitspraak van de directeur, dan kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar.

Meer informatie kunt u lezen in de [Agora schoolgids](#).

### Rollerbalpen

Vanaf halverwege groep 4 gaan de kinderen met een rollerbalpen schrijven. Dit gebeurt niet bij alle kinderen tegelijk. Het is afhankelijk van de schrijfmotoriek. Om goed te leren schrijven is een goede pen noodzakelijk. Daarom worden er eenmalig kwaliteitsspennen verstrekt. U kunt een tweede pen, indien nodig, kopen bij de leerkracht van uw kind. Aan de pen zijn kosten verbonden: €7,50.

### Schorsing en verwijdering

Het beleid rondom het schorsen of verwijderen van een kind staat beschreven in de [Agora schoolgids](#).

We gaan uit van gewenst gedrag, maken hier afspraken over en benoemen dit gedrag dagelijks. Op onze school hanteren we een time-outbeleid bij ongewenst gedrag, waarin we een aantal stappen volgen alvorens kinderen een time-out krijgen in een andere groep. De time-in (een tijdelijke plek in de eigen groep) is bijvoorbeeld een stap hiervoor. Bij een time-out worden ouders via Parro of telefonisch op de hoogte gesteld.

### Sponsorbeleid

Binnen ons projectonderwijs maken we graag gebruik van de expertise van ouders, bijvoorbeeld door een gastspreker binnen de groep te vragen, een bedrijf te bezoeken of voor de levering van gratis materialen. Als u connecties heeft of u wilt zelf iets betekenen... we staan open voor uw suggesties.

### Stichting Leergeld Zaanstad



# Leergeld

Geef uw kind(eren) óók de schoolspullen die het verdient. Schoolspullen die nodig zijn om goed te kunnen leren (zoals een computer, een bureau met stoel of een goede

fiets) zijn heel belangrijk. Heeft u als ouder of verzorger moeite met het betalen van deze schoolspullen? Laat Stichting Leergeld Zaanstad u dan helpen. Ook úw kind krijgt dan de schoolspullen die het verdient!

Ga naar de website [www.leergeldzaanstad.nl](http://www.leergeldzaanstad.nl) en vul daar het aanvraagformulier in.

Heeft u vragen of wilt u meer informatie? Bel ons gerust, wij helpen u graag op maandag en dinsdag van 9.00 tot 15.00 uur op 06 33 584 737 en 06 26 445 587.



### Telefoonnummers van diverse instellingen

Belangrijke telefoonnummers kunt u vinden in het **B-katern** van deze gids, die in de jaarkalender staat afgedrukt.



### Verhuizen

Op het moment dat dit voor u vaststaat, is het goed om op zoek te gaan naar een school die bij u en uw kind(eren) past. Als u uw keuze gemaakt heeft, zouden wij graag zien, dat u de directie van onze school (schriftelijk) op de hoogte brengt. Wij zorgen ervoor dat de ontvangende school een onderwijskundig rapport van uw kind(eren) ontvangt.

### Verjaardagen en traktaties

Een verjaardag is een feest. De kinderen mogen dan uitdelen op school. We hebben de afspraak dat er één traktatie wordt gegeven, zonder kleine cadeautjes daarbij. De afgelopen jaren hebben we gemerkt dat traktaties steeds overweldigender zijn geworden, wat leidt tot een grotere hoeveelheid afval, vooral in de vorm van plastic. Daarnaast willen we ervoor zorgen dat de focus van verjaardagen op school weer gaat liggen op de jarige zelf, in plaats van op de omvang van de traktatie. Tot

slot spelen de financiering voor ouders/verzorgers en een minimaal verschil in traktaties tussen kinderen een rol. Met dit beleid, vastgesteld op 1 augustus 2024, is de financiële investering minimaal.

Om deze redenen hebben we besloten ons traktatiebeleid aan te passen. Het doel is om traktaties simpel en milieuvriendelijk te houden, zonder afbreuk te doen aan het plezier van het vieren van een verjaardag. We willen u daarom vriendelijk verzoeken om voortaan te kiezen uit de volgende vier traktatieopties:

- Fruit
- Popcorn
- Chips
- Waterijsjes

Een aantal dingen is nog goed voor u om te weten:

- We willen daadwerkelijk de traktaties versoberen en beperken, waardoor we traktaties niet ingepakt op school willen als cadeautje. Ook ballonnen en andere prullaria zijn, hoe lief en feestelijk bedoeld ook, verleden tijd. Traktaties die buiten het traktatiebeleid vallen, zullen we weer mee naar huis geven.
- De kinderen van groep 1/2 gaan 'de klassen rond', d.w.z. dat zij met een klasgenootje de andere kleutergroepen bezoeken. De kinderen van groep 3 t/m 8 doen dit niet. Een traktatie voor het team is niet nodig, maar mocht u het toch willen doen, dan kan dit in de keuken worden gezet.
- Mochten de kosten voor een traktatie voor u als ouder/verzorger te hoog zijn, dan is school bereid om bij te springen. U kunt contact zoeken met directie ([jos.wever@agora.nu](mailto:jos.wever@agora.nu)) of met onze intern begeleiders ([ingeborg.laanstra@agora.nu](mailto:ingeborg.laanstra@agora.nu) en [sylvia.poggenklaas@agora.nu](mailto:sylvia.poggenklaas@agora.nu)).



### Wenperiode

Uw kind mag, voordat hij/zij vier jaar wordt, vijf dagdelen komen wennen in zijn/haar nieuwe klas. Het gaat om drie halve dagen en één hele dag. U stemt tijdens het intakegesprek de wenafspraken af.

### Ziekmelding, verzuim

Indien uw kind niet in staat is om gedurende de normale tijden op school aanwezig te zijn, bijvoorbeeld in verband met ziekte, bezoek aan de tandarts of huisarts, is het voor ons belangrijk dit vroegtijdig te weten. U kunt de school telefonisch, van 7.45 tot 8.30u (dus voor de start van de lessen) op de hoogte brengen van de afwezigheid. Wanneer uw kind om 9.00u zonder bericht nog niet aanwezig is, wordt er naar huis gebeld.

Mocht uw kind tijdens de lessen wegens ziekte of doktersbezoek naar huis moeten, dan verzoeken wij u om uw kind op te halen en zo mogelijk weer terug te brengen.

### Ziekte leerkracht

Helaas is, zoals iedereen, ook een leerkracht soms ziek. Dat is vervelend en de directie zal dan ook altijd proberen voor vervanging te zorgen. Toch kan het voorkomen dat er geen vervanger beschikbaar is. In noodgevallen kan een groep voor een dag opgedeeld worden over de andere groepen. Met het toenemende lerarentekort kan het voorkomen dat een groep een dag thuis moet blijven. In dat geval wordt u op de hoogte gesteld door directie d.m.v. een parrobericht.



# colofon

Deze schoolgids is een uitgave van R.K. Basisschool  
De Rietvink

P.A. van Meverstraat 3  
1507 XE Zaandam

T 075 20 10 119

E [info@de-rietvink.nl](mailto:info@de-rietvink.nl)

E [jos.wever@agora.nu](mailto:jos.wever@agora.nu)

I [www.de-rietvink.nl](http://www.de-rietvink.nl)



Directeur: Jos Wever

Als het goed is heeft u alle informatie over onze school tot  
u kunnen nemen door het lezen van deze gids. Voor meer  
jaarspecifieke informatie, met bv. de uitstroomgegevens,  
verwijzen we u naar het **B-katern**.



Als er nog vragen zijn, of u wilt een rondleiding/  
kennismaking plannen, dan kunt u een afspraak maken.  
Onze deuren staan altijd open.





De  
Rietvink,  
waar  
talent zich  
ontpopt!

R.K. Basisschool De Rietvink  
P.A. van Meverstraat 3  
1500 GA Zaandam  
T 075 20 10 119  
E [info@de-rietvink.nl](mailto:info@de-rietvink.nl)  
I [www.de-rietvink.nl](http://www.de-rietvink.nl)

