CBS Wij-land

Schoolgids 2026-2027

De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school CBS Wij-land.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Stichting Agora, het bevoegd gezag van onze school, heeft een schoolgids ontworpen voor alle Agorascholen. Daarin staat een aantal zaken die voor alle Agorascholen gelden. U kunt de Agora schoolgids vinden op de website van CBS Wij-land en van **Agora**.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van CBS Wij-land

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

CBS Wij-land
P. Vermeulenstraat 31
1566DK Assendelft

0752010145
https://www.wij-land.nu
info@wij-land.nu

Extra locaties

CBS Wij-land Westzaan
J.J. Allanstraat 149
1551RD Westzaan
075-2010126
CBS Wij-land is een school met twee locaties. Een in Assendelft en een in Westzaan.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Adjunct-directeur	Robert Pouw	robert.pouw@agora.nu
Directeur	Monique de Jong	monique.dejong@agora.nu

Op Wij-land Assendelft is Robert Pouw de locatieleider. Hij is vier dagen per week aanwezig. Monique de Jong is de meerscholendirecteur. Zij is er op woensdag.

Schoolbestuur

Agora, Stg. voor Bijzonder Prim. Onderw. in de Zaanstreek

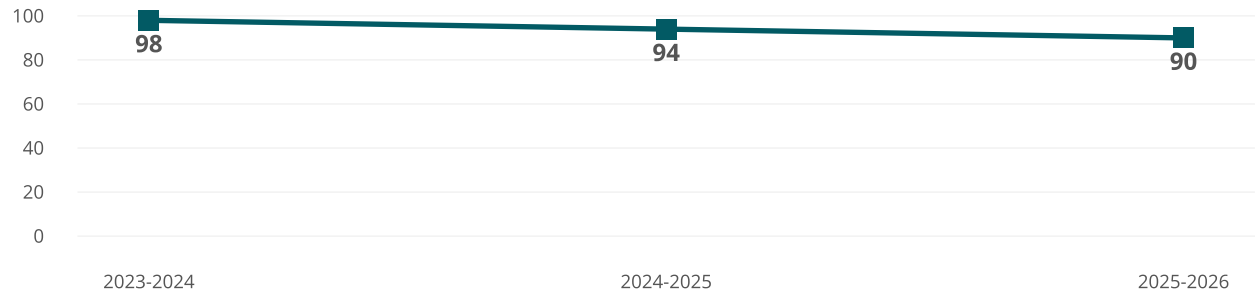
http://www.agora.nu

Aantal leerlingen

2025-2026

90

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Fijn pedagogisch klimaat
- Kleinschalig
- Breed aanbod / Bildung
- Engelse taal vanaf groep 1
- Duurzaamheid

Missie en visie

Wij-land, is een christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar met twee locaties: één in Assendelft en één in Westzaan.

Wij-land is van ons allemaal, in evenwicht met de natuur en duurzaam voor ons en onze omgeving. Wij willen een basis leggen door te focussen op de basisvaardigheden, een fijn pedagogisch klimaat, burgerschap en duurzaamheid. Wij streven ernaar om een stimulerende leeromgeving te bieden waarin leerlingen worden uitgedaagd en ondersteund. Wij-land verzorgt een goede bodem en eigentijds onderwijs dat gericht is op de brede vorming van jonge mensen op de wereld van straks. Door goed onderwijs te bieden, een sterke samenwerking tussen leerlingen, ouders en leerkrachten, willen wij onze leerlingen voorbereiden op de toekomst. Onze missie is geslaagd als elk kind met vertrouwen de toekomst tegemoet gaat en zijn talent heeft kunnen ontwikkelen.

Onze slogan: Wij-land de school waar je leert met vertrouwen de toekomst tegemoet te gaan.

Identiteit

Wij bieden bijzonder primair onderwijs. Dat doen we in de Zaanstreek. Ons onderwijs is geworteld in levensbeschouwelijke waarden, met een christelijke oorsprong en een brede, inclusieve blik.
Wij-land is een christelijke basisschool. Wij vinden de christelijke identiteit, de waarden en normen, belangrijk en dragen deze uit. Op onze school besteden wij wekelijks aandacht aan de christelijke identiteit, o.a. door het gebruik van de methode Trefwoord. Daarnaast leren we de leerlingen in de bovenbouw over andere culturen en geloven. Ieder jaar gaan alle leerlingen met kerst naar de kerk, voor de kerstviering.

We hebben een goed en veilig schoolklimaat. Wij werken met de methode Kwink. Dit is een methode voor sociaal-emotionele vorming en burgerschap. Op deze manier werken wij geïntegreerd aan sociaal-emotioneel leren en burgerschap.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Naast de vakleraar spel- en bewegingsonderwijs vragen wij hulp van deskundigen op gebied van Wetenschap & Techniek, groen onderwijs, muziek, theater, dans en creatieve vakken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Bij de kleuters werken we met thema's vanuit de een visie op het Jonge Kind. Hierin is aandacht voor alle vakgebieden.

De kleuters krijgen vanaf groep 1 Engelse taal aangeboden op een speelse manier. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan de zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de kinderen.

Ook bij de kleuters werken we met Kwink, zo leren kinderen al vroeg emoties te herkennen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 25 min	0 u 25 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 15 min	2 u 15 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 40 min	2 u 40 min	2 u 20 min	2 u 20 min	2 u 20 min	2 u 20 min
Wereldoriëntatie	0 u 45 min	0 u 45 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	1 u 45 min	5 u 30 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Lezen	9 u 00 min	5 u 15 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Lunchpauze	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Buitenspelen	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Kwink sociaal-emotioneel leren	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Techniekokaal
- Observatiegroep Jonge Kind
- Moestuinen
- BSO door Kindertuin



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij verlof of ziekte van personeel proberen we inval te vinden. Dit is gezien het lerarentekort een grote uitdaging. Als het mogelijk is zetten we de ondersteuners voor de groep. Het kan voorkomen dat we u vragen uw kind een dagje thuis te houden. U hoort dit dan via de parro van ons.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kindertuin*.

Op Wij-land Assendelft hebben wij inpandige kinderopvang via Kindertuin. Ook is er een observatiegroep jonge kind. Hier komen kinderen van verschillende Agora scholen als er een hulpvraag is over de ontwikkeling van het jonge kind.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze schoolontwikkeling
In ons schoolplan 2024-2028 hebben we drie grote doelen vastgesteld die richting geven aan onze schoolontwikkeling. Ieder schooljaar vertalen we deze doelen naar concrete speerpunten en activiteiten in ons jaarplan. Met behulp van onder andere kwaliteitsteams werken we samen met het team aan de uitvoering en ontwikkeling van deze doelen. We volgen de voortgang gedurende het schooljaar en evalueren aan het einde van het schooljaar in hoeverre de doelen zijn behaald. De resultaten en vervolgstappen beschrijven we in ons jaarverslag.

Onze drie doelen voor de periode 2024-2028 zijn:

1. **Een stevige basis voor ieder kind**
   Op onze school is de basis op orde. We zorgen voor een veilig en stimulerend pedagogisch klimaat en besteden doelgericht aandacht aan de basisvaardigheden. We werken ernaar toe dat onze eindopbrengsten aansluiten bij wat we, gezien het potentieel van onze leerlingen, mogen verwachten.
2. **Een professionele cultuur**
   We werken aan een professionele cultuur waarin we samen leren en onze deskundigheid blijven ontwikkelen. We werken waar mogelijk evidence-informed en gebruiken onze professionele kennis en ervaring om ons onderwijs voortdurend te verbeteren.
3. **Persoonsvorming, talentontwikkeling, burgerschap en duurzaamheid**
   We besteden aandacht aan Bildung: de brede ontwikkeling van leerlingen, waaronder persoonsvorming, talentontwikkeling en burgerschap. Ook duurzaamheid en zorg voor het milieu krijgen een plek binnen ons onderwijs. Deze thema's komen waar mogelijk geïntegreerd in verschillende vakken en activiteiten aan bod. Daarnaast gebruiken we een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap.

Burgerschap
Burgerschap is een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. We willen leerlingen voorbereiden op een actieve en betrokken deelname aan de samenleving. Daarom werken we doelgericht aan de ontwikkeling van kennis, vaardigheden, houding en gedrag die leerlingen hiervoor nodig hebben.

Bij het vormgeven van ons burgerschapsonderwijs sluiten we aan bij de **kerndoelen voor burgerschap** en de **basiswaarden van de democratische rechtsstaat**. Deze zijn verwerkt in ons burgerschapsbeleid en onze kwaliteitskaart burgerschap.

We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen op het gebied van burgerschap. Hiervoor gebruiken we onder andere de **Rovict Burgerschapsvragenlijst** en de **checklist van Kwink**. De uitkomsten geven ons inzicht in wat leerlingen al weten, kunnen en ervaren en waar verdere ontwikkeling nodig is. Deze informatie gebruiken we om ons burgerschapsonderwijs te evalueren en waar nodig bij te stellen.

Op deze manier zorgen we ervoor dat burgerschap niet alleen een los onderdeel van ons onderwijs is, maar een terugkerend en herkenbaar onderdeel van de ontwikkeling van onze leerlingen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Monitoren van de doelen uit het schoolplan

Op CBS Wij-land werken we planmatig aan de doelen uit ons schoolplan. Vanuit het schoolplan stellen we ieder jaar een jaarplan op met de speerpunten en doelen voor dat schooljaar. Voor deze speerpunten werken we met kwaliteitsteams en specialisten.

De kwaliteitsteams werken samen met het team aan de uitvoering van de doelen. Zij volgen de voortgang en bespreken regelmatig welke stappen zijn gezet, wat de opbrengsten zijn en wat er nodig is voor de volgende stap. Hierbij werken we volgens de **PDSA-cyclus** (Plan, Do, Study, Act): we plannen, voeren uit, evalueren de voortgang en stellen waar nodig onze aanpak bij.

De voortgang van de doelen wordt vastgelegd in **Mijn Schoolplan**. Tijdens studiedagen werken we gericht aan de speerpunten en de bijbehorende doelen. Het managementteam monitort de voortgang van het jaarplan en bespreekt samen met het team of de doelen worden behaald en welke vervolgstappen nodig zijn.

Ook de medezeggenschapsraad (MR) wordt betrokken bij de ontwikkelingen en de voortgang van de schoolontwikkeling. Aan het einde van het schooljaar evalueren we de doelen en leggen we in het jaarverslag vast in hoeverre de doelen zijn behaald en welke vervolgstappen hieruit voortkomen.

Afgelopen jaar, schooljaar 2025-2026 hebben wij gewerkt met de nieuwe directiestructuur van een meerscholendirecteur en per locatie een locatieleider.
In het jaarplan stonden 4 belangrijke speerpunten:

1. Wij werken aan een veilig en stimulerend schoolklimaat
2. De basis is op orde: Wij geven goed onderwijs en werken met doorgaande leerlijnen
3. Leesonderwijs en leesmotivatie hebben een belangrijke plek op onze school
4. Wij besteden aandacht aan Bildung, burgerschap en talentontwikkeling.

De volgende doelen zijn behaald:
1. Na een roerige tijd is de rust terug in school. Ouders, leerlingen en leerkrachten zijn heel tevreden. Er is een prettige sfeer in school en de veiligheid is hoog.
2. De basis is op orde. Onze eindopbrengsten zijn ver boven het landelijk gemiddelde. Er wordt goed onderwijs gegeven via EDI instructies. Er is een duidelijke doorgaande leerlijn m.b.v. klassenmappen en PDSA mappen. Er is gewerkt met kwaliteitsteams voor rekenen en doorgaande lijn 1-2-3.
3. Vanuit het stappenplan van "Zaanstad leest" volgen we de 11 stappen. Er is een leescoördinator op iedere locatie aangesteld om het leesonderwijs goed vorm te geven. We gaan volgend jaar verder met het stappenplan.
4. Er is beleid ontwikkeld voor burgerschapsonderwijs en er wordt volgens de kwaliteitskaart burgerschap gewerkt. We meten de opbrengsten van burgerschap via de Rovict burgerschapsvragenlijst en de checklist van Kwink burgerschap.

In het schooljaar 2026-2027 zullen we werken aan de volgende jaardoelen:

1. Pedagogisch vakmanschap: Wij werken aan een veilig en stimulerend schoolklimaat
2. De basis is op orde: Wij geven goed onderwijs en werken met doorgaande lijnen met gebruik van de nieuwe kerndoelen
3. We gaan op zoek naar een nieuwe methode wereldoriëntatie in samenhang met taal en begrijpend lezen
4. Wij besteden aandacht aan Bildung, burgerschap en talentontwikkeling

Deze jaardoelen worden verder uitgewerkt in ons jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Ons ondersteuningsaanbod

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Op CBS Wij-land vinden we het belangrijk dat ieder kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Daarom bieden we onderwijs dat aansluit bij de mogelijkheden, behoeften en talenten van onze leerlingen.

De meeste leerlingen kunnen met de ondersteuning die wij binnen onze school bieden goed tot ontwikkeling komen. Soms heeft een leerling extra ondersteuning nodig. We bekijken dan samen met de leerling en ouders/verzorgers wat nodig is en welke ondersteuning passend is. Wanneer de ondersteuningsbehoefte de mogelijkheden van onze school overstijgt, zoeken we samen met ouders/verzorgers en het samenwerkingsverband naar een passende oplossing.

CBS Wij-land maakt deel uit van het bestuur van Agora Zaanstreek en valt onder het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zaanstreek. Meer informatie over passend onderwijs en het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband is te vinden op de website van het samenwerkingsverband: **Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zaanstreek** . Hierin staat ook hoe de basisondersteuning vormgegeven wordt. De poster "De Zaan sluit aan" maakt visueel hoe de ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband eruit ziet. Wij-land maakt jaarlijks een schoolondersteuningsprofiel (SOP) via Perspectief op school. In de schoolsamenvatting daarvan staat precies welke ondersteuning wij kunnen bieden. Ook hebben wij een schooleigen ondersteuningsplan. De poster ondersteuningsstructuur-ondersteuningsniveaus van Agora maakt de ondersteuning visueel.

Basiskwaliteit (niveau 1)

Op CBS Wij-land bieden we goed en passend onderwijs aan alle leerlingen. We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet en stemmen ons onderwijs hierop af.

We werken met duidelijke instructie volgens het EDI-model (Expliciete Directe Instructie). Onze afspraken over de kwaliteit van ons onderwijs zijn vastgelegd in kwaliteitskaarten. Daarin staat ook wat onze ambitie is. De ontwikkeling van de groepen wordt planmatig besproken met de intern begeleider (IB’er). Hierdoor kunnen we vroegtijdig signaleren wanneer een leerling extra aandacht of ondersteuning nodig heeft.

Basisondersteuning (niveau 2)

De basisondersteuning is de ondersteuning die we binnen CBS Wij-land aan alle leerlingen bieden als onderdeel van ons dagelijks onderwijs. De leerkracht volgt de ontwikkeling van de leerlingen door observaties, methodegebonden toetsen en het Cito-leerlingvolgsysteem. Op basis hiervan wordt de instructie en verwerking afgestemd op wat leerlingen nodig hebben.

Binnen de groep kunnen leerlingen bijvoorbeeld gebruikmaken van:

- verlengde instructie en extra uitleg;
- begeleide inoefening en extra verwerking;
- aanpassingen in leerstof, tempo en verwerking;
- extra uitdaging en verdieping voor leerlingen die meer aankunnen.

We werken met verschillende methodes die onze leerlingen ondersteunen bij hun ontwikkeling. Voor rekenen gebruiken we Wereld in Getallen (WIG), voor aanvankelijk lezen Lijn 3, voor taal en spelling STAAL en voor begrijpend lezen Nieuwsbegrip.

Leerlingen die iets meer ondersteuning en begeleiding nodig hebben, krijgen binnen de basisondersteuning de mogelijkheid om leerstof te herhalen. Wij hebben ondersteuners op school die ze hierbij helpen. De ondersteuners komen in de groep of nemen groepjes kinderen mee. Hiervoor gebruiken we voor het leesonderwijs onder andere Ralfi en Connect lezen. Voor rekenen brengen we met behulp van de Bareka-toetsen in beeld of er sprake is van rekenhiaten. Met extra materialen, bijvoorbeeld uit de methode, geven we leerlingen extra ondersteuning bij het rekenen.

Leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, krijgen binnen ons reguliere onderwijs mogelijkheden om leerstof te compacten en te verrijken. Hiervoor gebruiken we onder andere RekenXL, RekenTijgers, Levelwerk of Briljant onderwijs. Ook worden er wiskundelessen aangeboden.

De ontwikkeling van leerlingen en de geboden ondersteuning worden regelmatig besproken door de leerkracht en de IB’er. Wanneer blijkt dat een leerling meer nodig heeft dan binnen de basisondersteuning kan worden geboden, bekijken we welke extra ondersteuning passend is.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Extra ondersteuning bij taal en rekenen (niveau 3)
Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig dan binnen de basisondersteuning kan worden geboden. Op CBS Wij-land kunnen we dan extra ondersteuning inzetten die aansluit bij de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling.

Iedere locatie heeft een eigen intern begeleider (IB'er). De IB'er ondersteunt en adviseert de leerkrachten bij het in beeld brengen van de onderwijsbehoeften van leerlingen en bij het bepalen van passende ondersteuning. De IB'er coördineert de extra ondersteuning en volgt samen met de leerkracht de ontwikkeling van leerlingen die deze ondersteuning ontvangen.

Daarnaast zijn er op onze locaties ondersteuners die leerlingen extra begeleiding bieden. Zij kunnen leerlingen individueel begeleiden. De ondersteuning wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling en vindt waar mogelijk plaats binnen de groep.

Voor leerlingen met specifieke leesproblemen kunnen we bijvoorbeeld gebruikmaken van Letterster Online of BOUW. Kinderen met dyslexie kunnen via een programma van het dyslexie-instituut extra leesbegeleiding krijgen.

Wanneer bij rekenen de reguliere rekenleerlijn onvoldoende passend is, kunnen we voor een leerling een eigen rekenroute opstellen. Bijvoorbeeld voor kinderen met dyscalculie.

Ook voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, bieden we extra ondersteuning. Binnen de **Op Maat-groep** werken leerlingen met Briljantonderwijs. Daarnaast kunnen deze leerlingen geplaatst worden in de bovenschoolse plusgroep; de kangoeroegroep.

De extra ondersteuning wordt planmatig ingezet en regelmatig geëvalueerd. We bespreken de ontwikkeling van de leerling en de geboden ondersteuning met de leerling en ouders/verzorgers. Dit kan bijvoorbeeld tijdens een voortgangsgesprek, binnen het ondersteuningsteam of tijdens een multidisciplinair overleg (MDO). In het ondersteuningsteam is ook een orthopedagoge aanwezig. Voor leerlingen die extra ondersteuning krijgen waarbij externe hulp wordt ingeschakeld stellen we samen met ouders/verzorgers een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Extra ondersteuning sociaal-emotionele ontwikkeling
Op CBS Wij-land vinden we het belangrijk dat leerlingen zich veilig en prettig voelen op school en zich sociaal-emotioneel kunnen ontwikkelen. In de groepen besteden we daarom structureel aandacht aan sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale veiligheid. We werken hierbij onder andere met Kwink. Ook monitoren we de sociale veiligheid en bespreken we regelmatig de sfeer en groepsdynamiek in de groepen. Samen met de leerlingen maken we afspraken over hoe we met elkaar omgaan.

Wanneer een leerling of groep meer ondersteuning nodig heeft, kunnen we extra begeleiding inzetten. Dit kan bijvoorbeeld in een klein groepje, waarbij we door middel van spel, beweging en gerichte activiteiten werken aan sociale vaardigheden, weerbaarheid, samenwerken en het omgaan met emoties. Bovenstaande valt binnen de basisondersteuning.

Wanneer aanvullende expertise nodig is, kunnen we ondersteuning inzetten vanuit het ondersteuningsteam (OT) of externe deskundigen betrekken. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte kan bijvoorbeeld een sociale vaardigheidstraining (SOVA) worden aangeboden via Spirit of Centrum Jong. Ook kunnen we gebruikmaken van Rots en Water.

Wanneer de ondersteuningsvraag groter of complexer is, kunnen we in overleg met ouders/verzorgers en het ondersteuningsteam de expertise van bijvoorbeeld ASPO, het Bascule/PO-advies team of het Jeugdteam inschakelen. Samen kijken we dan welke ondersteuning het beste aansluit bij de behoeften van de leerling.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Extra ondersteuning bij gedrag, werkhouding en taakaanpak
Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig bij executieve functies zoals werkhouding, taakaanpak of het ontwikkelen van vaardigheden om zelfstandig te kunnen leren. Denk hierbij aan plannen en organiseren, het starten en afronden van een taak, het vasthouden van de aandacht of het omgaan met uitgestelde aandacht.

Wanneer een leerling hierbij extra ondersteuning nodig heeft, kunnen we begeleiding bieden in een klein groepje. We oefenen bijvoorbeeld met het plannen en organiseren van taken en besteden aandacht aan het stap voor stap aanpakken van opdrachten. Ook kunnen leerlingen tijdens het zelfstandig werken extra begeleiding krijgen.

Bij het aanleren van deze vaardigheden kunnen we gebruikmaken van de methode **Beertjes van Meichenbaum**. Hierbij leren leerlingen om bewust na te denken over de stappen die nodig zijn om een taak goed uit te voeren. We oefenen met het plannen van een taak, het uitvoeren ervan en het controleren van het eigen werk.

Wanneer er vragen zijn over de ontwikkeling van de executieve functies van een leerling, kunnen we deze verder in beeld brengen met behulp van een vragenlijst. De resultaten hiervan bespreken we met de leerling, ouders/verzorgers en betrokken professionals. Waar nodig wordt de ondersteuning afgestemd binnen het ondersteuningsteam (OT) en kunnen we aanvullende expertise van bijvoorbeeld ASPO inschakelen.

Ons doel is dat leerlingen steeds meer inzicht krijgen in hun eigen manier van werken en stap voor stap leren om taken zelfstandiger en met meer vertrouwen aan te pakken.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Extra ondersteuning bij motorische en lichamelijke ontwikkeling
Op CBS Wij-land vinden we het belangrijk dat leerlingen zich ook motorisch en lichamelijk zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen. Alle leerlingen krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs. Tijdens de gymlessen wordt rekening gehouden met verschillen in motorische vaardigheden en kunnen opdrachten worden aangepast aan wat een leerling nodig heeft.

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft bij de motorische ontwikkeling, kunnen we verschillende vormen van ondersteuning inzetten. De gymleerkracht kan bijvoorbeeld extra begeleiding bieden of motorische remedial teaching (MRT) inzetten.

Daarnaast is er wekelijks een fysiotherapeut aan onze school verbonden. De fysiotherapeut kan leerlingen screenen wanneer er vragen zijn over hun motorische ontwikkeling. Op basis hiervan kan worden bekeken welke ondersteuning nodig is. Wanneer extra begeleiding wenselijk is, kan de fysiotherapeut deze binnen school bieden.

Soms zijn praktische aanpassingen of hulpmiddelen nodig om een leerling zo zelfstandig mogelijk te laten deelnemen aan het onderwijs. We kunnen bijvoorbeeld het zitmeubilair of schrijfgerei aanpassen of specifieke hulpmiddelen inzetten, zoals een opstapje bij het toilet.

De ondersteuning wordt afgestemd op de individuele behoeften van de leerling en waar nodig besproken binnen het ondersteuningsteam (OT). Samen met ouders/verzorgers bekijken we welke ondersteuning passend is en hoe we de leerling zo goed mogelijk kunnen helpen om zelfstandig en met vertrouwen deel te nemen aan het onderwijs en bewegingsactiviteiten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Extra ondersteuning bij medisch handelen en persoonlijke verzorging
Op CBS Wij-land hebben we geen gespecialiseerde medewerkers voor medisch handelen of persoonlijke verzorging. Onze medewerkers zijn hiervoor niet specifiek geschoold of bevoegd.

Wij verrichten daarom geen medische handelingen op school. Hiervoor volgen wij het medisch protocol van ons bestuur. Wanneer een leerling vanwege medische of verzorgingsbehoeften extra ondersteuning nodig heeft, bespreken we samen met ouders/verzorgers wat mogelijk is binnen de kaders van dit protocol en welke ondersteuning eventueel buiten school nodig is.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Toekomstige ontwikkeling van ons ondersteuningsaanbod
Op CBS Wij-land blijven we ons ondersteuningsaanbod ontwikkelen, zodat we zo goed mogelijk kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Vanuit ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) kijken we regelmatig welke ondersteuning en expertise binnen onze school aanwezig zijn en waar aanvullende expertise nodig is. Wanneer dit nodig is, kunnen we expertise van buiten de school inzetten of inkopen.

Dit schooljaar is **pedagogisch vakmanschap** een belangrijk speerpunt binnen onze schoolontwikkeling. Het team gaat zich verder bekwamen in **traumasensitief lesgeven**. Hiermee willen we onze kennis en vaardigheden vergroten om leerlingen die gedrag laten zien dat extra ondersteuning vraagt, nog beter te begrijpen en te begeleiden.

Op deze manier blijven we werken aan een veilige en ondersteunende leeromgeving waarin ieder kind de ruimte krijgt om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Onze school vindt het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen en actief betrokken zijn bij hun eigen ontwikkeling. Daarom gaan wij jaarlijks met alle leerlingen in gesprek over:

- wat zij nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen;
- welke ondersteuning voor hen helpend is;
- hoe zij het onderwijs en de begeleiding ervaren;
- welke doelen passend zijn.

Dit doen wij op de volgende manieren:

Startgesprek
Aan het begin van het schooljaar vindt een startgesprek plaats met de leerling, ouders/verzorgers en de leerkracht. Tijdens dit gesprek wordt besproken wat de leerling nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen en welke ondersteuning daarbij passend is. Waar nodig stemmen wij ons ondersteuningsaanbod hierop af.

Informatie en inspraak in de groepen
De intern begeleiders (IB'ers) bezoeken aan het begin van het schooljaar de groepen. Zij leggen de leerlingen uit hoe de ondersteuning binnen CBS Wij-land is georganiseerd. Daarbij vragen zij de leerlingen naar hun ervaringen en mening. Deze informatie gebruiken wij om te beoordelen of het ondersteuningsaanbod aansluit bij de behoeften van onze leerlingen en waar nodig aangepast moet worden.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)
Bij het opstellen, evalueren en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief (OPP) vragen wij de leerling naar zijn of haar mening. We doen dit op een manier die past bij de leeftijd, ontwikkeling en mogelijkheden van de leerling. Ook jonge leerlingen en leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het geven van hun mening, worden hierbij op passende wijze begeleid.

We leggen vast hoe de mening van de leerling is meegenomen in het OPP en bespreken dit met de ouders/verzorgers. Vervolgens wordt het OPP vastgesteld.

Leerlingenraad
De leerlingenraad bespreekt verschillende thema's die binnen de school spelen, zoals sociale veiligheid, welbevinden en gedrag. Ook bespreken we in de leerlingenraad de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod. De mening en ervaringen van de leerlingen worden hierbij actief opgehaald en meegenomen.

Wat hebben we van de leerlingen geleerd en welke aanpassingen in het ondersteuningsaanbod hebben wij gedaan?
Uit de informatie die we dit jaar bij de leerlingen hebben opgehaald, blijkt dat zij tevreden zijn over de extra ondersteuning die op school wordt geboden.

Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben aangegeven dat zij de extra ondersteuning bij voorkeur in de groep ontvangen in plaats van buiten de groep. Naar aanleiding hiervan hebben wij de ondersteuning anders ingericht en wordt deze nu vaker binnen de groep aangeboden.

Ook bij de evaluatie van de ondersteuning vragen wij de leerling naar zijn of haar ervaringen en mening. Deze informatie nemen wij mee in de beslissing of de extra ondersteuning wordt voortgezet, aangepast of beëindigd.

Extra informatie

Passend onderwijs en aanvullende expertise

Op CBS Wij-land bieden we passend onderwijs binnen de mogelijkheden van onze school. We kijken steeds naar wat een leerling nodig heeft om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen en welke ondersteuning wij daarbij kunnen bieden.

Wanneer we bepaalde expertise niet zelf in huis hebben, kunnen we vanuit **Agora Support** onderwijsspecialisten inzetten. Samen met de leerling, ouders/verzorgers en betrokken professionals bekijken we welke expertise en ondersteuning passend is.

Voor leerlingen die meer behoefte hebben aan verrijking en verdieping dan wij binnen onze school kunnen bieden, is er de mogelijkheid om deel te nemen aan de bovenschoolse **Kangoeroegroep**.

In een enkel geval blijkt dat de ondersteuningsbehoefte van een leerling verder gaat dan wat wij als school kunnen bieden. Wanneer dit aan de orde is, zoeken we samen met ouders/verzorgers en het samenwerkingsverband naar een passende onderwijsplek waar de leerling de ondersteuning en begeleiding kan krijgen die nodig is.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij gebruiken de methode Kwink en vullen een keer (zo nodig twee keer) per jaar de sociale vaardigheidslijsten Leerling in Beeld in. We gebruiken een anti-pestprotocol indien nodig.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Qfeedback.
Via de vragenlijst van Beekveld en Terpstra wordt tweejaarlijks de sociale veiligheidsbeleving van kinderen bevraagd. De uitslag wordt geanalyseerd en indien nodig vloeien daar acties uit voort. Ook middels de leerlingenraad wordt gesproken over de sociale veiligheid op school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Dhr. Al	**marijn.al@agora.nu**
Vertrouwenspersoon	Mw. Karstens	**joyce.karstens@agora.nu**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn altijd welkom om op school te komen helpen. Tevens zien wij graag dat ouders betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind. Kind, ouders/verzorgers en school zijn als partners samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de leerling. Wij hebben startgesprekken en de vervolggesprekken met ouders én leerlingen. Ouders en leerlingen worden zo op een vroeg tijdstip meegenomen bij de ontwikkelingen en het proces.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Via Parro kunt u zich als ouders aanmelden en ontvangt u al onze informatie. Er wordt maandelijks een nieuwsbrief uitgegeven, die u digitaal ontvangt. Hierin wordt het laatste nieuws vanuit de directie gemeld. Het laatste nieuws en gebeurtenissen vanuit de groepen krijgt u ook als weekbericht via Parro. Als activiteiten aan het begin van het schooljaar al bekend zijn, worden deze opgenomen in de Parro agenda. Voor de activiteiten, waarvan de datum nog niet bekend was, wordt u via Parro of via onze nieuwsbrief op de hoogte gebracht.

Klachtenregeling

Ervaart u een probleem op of met onze school? Probeer er eerst samen met de betrokkenen uit te komen. Komt u er samen niet uit? Dan kunt u het probleem bespreken met de luisterleerkracht of in gesprek gaan met de locatieleider of directeur.

Komt u er samen op school niet uit? Dan kunt u het probleem kenbaar maken bij het bestuur van Agora. Het College van Bestuur is bereikbaar via het mailadres **secretariaat@agora.nu**.
Het College van Bestuur zal kijken of door hun bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

Ook kunt u contact opnemen met de (externe) vertrouwenspersoon van Agora. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en niet aan de school verbonden. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt of dat er aanleiding is om een klacht in te dienen.

De vertrouwenspersoon is bereikbaar via het mailadres **info@in-b-tweenadvies.nl**.

Als het probleem niet opgelost is/wordt kunt u een klacht indienen bij het College van Bestuur van Agora of bij de klachtencommissie. U kunt dat doen door het invullen van het **klachtenformulier** *. De vertrouwenspersoon kan u eventueel helpen om uw klacht op papier te zetten. Het klachtenformulier kunt u downloaden, invullen (en/of opslaan op uw device) en mailen aan **secretariaat@agora.nu**.

Agora heeft geen eigen klachtencommissie maar heeft zich aangesloten bij een landelijke geschillencommissie (Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs).
Lees de volledige klachtenregeling

Zie ook de website van de school of van Agora Zaandam.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Ouders helpen actief mee bij ons op school. We hebben een medezeggenschapsraad en een actieve oudercommissie.

De medezeggenschapsraad (MR):

Op school worden iedere dag beslissingen genomen, grote en kleine; beslissingen die van invloed zijn op het onderwijs aan de kinderen en op het werk van personeelsleden. Daarom hebben ouders en personeelsleden inspraak op het beleid van de school. Die inspraak is geregeld via de medezeggenschapsraad (MR). In de MR hebben 2 ouders en 2 personeelsleden invloed op deze besluiten.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR):

In de GMR zitten vertegenwoordigers afkomstig van de scholen van Agora. Beleidszaken die schooloverstijgend zijn worden voorgelegd aan de GMR. De GMR is gesprekspartner van het College van Bestuur en bestaat uit ouders en medewerkers. De leden van de GMR hebben advies- en instemmingsrecht als mede informatierecht. Hiermee geeft de GMR aan of men het eens is met de door het College van Bestuur voorgelegde besluiten. Wij-land heeft een ouder als afgevaardigde in de GMR.

De oudercommissie (OC):

Deze bestaan uit ouders en twee leerkrachten. Op beide locaties hebben wij een enthousiaste ouderraad die verantwoordelijk is voor de uitvoering van alle festiviteiten in en om de school. De ouderraad zorgt ieder jaar voor veel gezelligheid in de school bij schoolreisjes, projecten, feesten en vieringen.

Extra hulp:

In diverse samenstellingen helpen ouders bij:

- Verfraaiing speelplaats
- NME activiteiten
- Wetenschap & techniek
- Duurzaamheid/ Ecoschools
- communicatie
- Feesten zoals kerst, Pasen, zomerfeest
- Excursies

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 67,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Sportactiviteiten
- Pasen, themafeesten
- Afscheid groep 8

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):
Voor het tweedaags kamp van groep 7-8 wordt een extra vrijwillige bijdrage gevraagd van €35,00. Dus voor groep 7-8 is de vrijwillige bijdrage €102,50

De kosten van het onderwijs worden betaald door de overheid. Scholen mogen aan ouders een vrijwillige bijdrage vragen om de onkosten te dekken die niet in de overheidssubsidie zitten. Onze school gebruikt deze bijdrage voor het organiseren van allerlei activiteiten, zoals schoolreisje, excursies, vieringen en feesten. Dit noemen wij de ouderbijdrage en deze is vrijwillig. Alle kinderen participeren in de door de school georganiseerde activiteiten. Ongeacht of hiervoor is betaald.

De oudergeleding van de medezeggenschapsraad stemt in met de bestemming en de vaststelling van de vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage wordt elk jaar opnieuw vastgesteld.

Vanaf schooljaar 2026-2027 wordt de vrijwillige ouderbijdrage via Schoolkassa georganiseerd. U krijgt hier rond oktober een parro over.

Schoolspullen die nodig zijn om goed te kunnen leren (zoals een computer, een bureau met stoel of een goede fiets) zijn heel belangrijk. Heeft u als ouder of verzorger moeite met het betalen van deze schoolspullen? Laat Stichting Leergeld Zaanstad u dan helpen. Ook úw kind krijgt dan de schoolspullen die het verdient!
Ga naar de website www.leergeldzaanstad.nl en vul daar het aanvraagformulier in.
Heeft u vragen of wilt u meer informatie? Bel ons gerust, wij helpen u graag op maandag en dinsdag van 9:00 tot 15:00 uur op 06-33584737 en 06-26445587.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Als blijkt dat uw kind ziek is, dan willen wij dat graag voor 8.20 uur van u weten.

U kunt hiervoor een bericht sturen naar de leerkracht via Parro app of bellen naar het telefoonnummer van de schoollocaties.

Westzaan: 075-2010126

Assendelft: 075-2010145

Indien wij uw kind missen en niets gehoord hebben, nemen wij voor 9.00 uur contact met u op.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Verlof aanvragen: Ieder kind in Nederland mag naar school vanaf 4 jaar. Vanaf vijf jaar is een kind leerplichtig. Afwezigheid in verband met ziekte, dokters- of tandartsbezoek moet altijd gemeld worden bij de school.

Buitengewoon verlof: In uitzonderingsgevallen kan, na overleg met de directeur, buitengewoon verlof verleend worden. Dit verlof wordt onder andere verleend voor een huwelijk, jubileum of sterfgeval. Buitengewoon verlof moet altijd schriftelijk worden aangevraagd. Dit kan tot een maximum van tien dagen per schooljaar. Bij twijfel wordt overlegd met de leerplichtambtenaar.

Vakantieverlof buiten vastgestelde schoolvakanties: Vakantieverlof buiten de vastgestelde schoolvakanties kan slechts in zeer uitzonderlijke gevallen worden verleend. Ouders, die vanwege hun specifieke beroep niet twee weken aaneengesloten op vakantie kunnen in een schooljaar, kunnen hiervoor buitengewoon verlof aanvragen. Dit kan alleen worden toegekend in zeer bijzondere omstandigheden en onder strikte voorwaarden. Er wordt geen verlof gegeven voor een tweede vakantie, lange weekends, familiebezoek of eerder op vakantiegaan om files te vermijden.

De uitgebreide regels en voorwaarden kunt u lezen op de website van de Gemeente Zaanstad. Een buitengewoon verlof aanvraag dient ten minste acht weken van te voren ingeleverd te worden.

Islamitische feestdagen: Voor Islamitische feestdagen zijn in de Zaanstreek uniforme afspraken gemaakt. Voor de viering van het Suikerfeest en voor het Offerfeest mag de directeur op verzoek van ouders elk één dag vrij geven.

Verlofaanvragen: Iedere verlofaanvraag wordt geregistreerd op school en wordt opgestuurd naar de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd verzuim: Elk ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Leerplichtambtenaar: Mocht u het niet eens zijn met de uitspraak van de directeur, dan kun u dit op opnemen met de leerplichtambtenaar van de Gemeente Zaanstad:Leerplicht (administratie)/rmc, Postbus 2000, 1500 GA Zaandam.

4.4 Toelatingsbeleid

Bent u op zoek naar een school voor uw kind? Op onze website en in de schoolgids leest u meer over ons. Als u geïnteresseerd bent vragen wij u een afspraak te maken met de schooldirecteur. In een persoonlijk gesprek maakt u kennis met de school, kunt u de school zien en krijgt u een aanmeldformulier.

U mag uw kind vanaf drie jaar aanmelden. Als uw kind al een andere basisschool bezoekt en u wilt uw kind bij ons aanmelden dan nodigen wij u altijd uit voor een gesprek. We bekijken dan met elkaar of de overstap naar onze school voor uw kind de beste keuze is. We gaan hierbij in alle gevallen in overleg met de school van herkomst.

Bent u er nog niet helemaal uit welke school het beste past bij uw kind? Bezoek dan de website **www.scholenopdekaart.nl**. Hier kunt u verschillende basisscholen met elkaar vergelijken.

De aanmelding
Het aanmeldformulier kan alleen op papier worden ingevuld. Een ingevuld formulier levert u persoonlijk in bij de directeur, u moet namelijk ook een identiteitsbewijs tonen. Naar aanleiding van het formulier zal de school met u in gesprek gaan over de toelating. Na dit gesprek besluit de school of uw dochter/zoon toegelaten kan worden. Hiervan krijgt u een schriftelijke bevestiging.

Het Intakeformulier
Kort voordat uw dochter/zoon op school gaat starten wordt u uitgenodigd voor een intakegesprek en ontvangt u een intakeformulier. Tijdens het gesprek gaan wij aan de hand van dit formulier met u in gesprek over uw kind en ontvangt u aanvullende informatie met betrekking tot de start op school.

De inschrijving
De inschrijving is een administratieve handeling die wordt gedaan op de dag dat uw kind 4 jaar wordt, dan staat het officieel ingeschreven in ons leerlingvolgsysteem en bij DUO.

Overstappen
Binnen de Zaanstreek is bestuurlijk afgesproken dat overstappen naar een andere school alleen na de zomervakantie of tussentijds in goed overleg met de huidige school kan plaatsvinden. Overdrachtsgegevens moeten altijd overlegd worden.

Inschrijven op CBS Wij-land
Kennis maken met de school
Voor het maken van een afspraak kunt u een mailbericht sturen naar **info@wij-land.nu** of bellen met één van onze locaties:
voor locatie Assendelft 075-2010145
voor locatie Westzaan 075-2010126.

Aanmelden van nieuwe leerlingen
Bij het aannemen van leerlingen houden wij rekening met de volgende criteria:

- Het aanmelden van uw kind mag op 3-jarige leeftijd plaatsvinden.
- Voor onze schoolorganisatie is het prettig als u wij zo vroeg mogelijk weten of u belangstelling heeft. Dit kan als uw kind jonger is dan 3 jaar. Maar hier kunnen geen rechten aan ontleend worden.
- In de laatste maand voor het einde van het schooljaar worden er geen nieuwe leerlingen meer toegelaten in de kleutergroep. Deze starten dan na de zomervakantie.
- Wanneer uw kind in december 4 jaar wordt, wachten wij met plaatsing tot de maand januari. Dit in verband met de drukke december maand.

Indien u uw kind wilt aanmelden, geeft u door ondertekening aan op de hoogte te zijn van het volgende:

- U respecteert de Christelijke grondslag van de school.
- U geeft volledige medewerking aan de school indien uw kind extra zorg nodig heeft.
- U conformeert zich aan het anti-pestprotocol van CBS Wij-land.
- Het is onmogelijk alle activiteiten op CBS Wij-land te organiseren zonder actieve hulp van ouders. U verklaart zich bereid om in voorkomende gevallen een bijdrage leveren.

  Bij inlevering van het ondertekende inschrijfformulier dient u een kopie van het blad met het BSN-nummer van uw kind bij te tonen (bijvoorbeeld: paspoort, geboortebewijs, identiteitskaart).
  Kort voordat uw kind 4 jaar wordt, zult u benaderd worden door de leraar om afspraken te maken voor de wenmomenten. Uw kind mag 5 weken voordat de vierde leeftijd is bereikt maximaal vijf keer een dagdeel komen wennen. Deze dagen kunt u dan met de leraar afspreken. Kinderen die na de zomervakantie starten op school, komen niet voor de zomervakantie wennen.

In de onderbouw zal de leraar bovendien in het intakegesprek een aantal dingen betreffende de ontwikkeling en de gezondheid van uw kind doorspreken aan de hand van het intakeformulier. Dit om zo goed mogelijk te kunnen inspelen op het niveau van uw kind.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar worden de CITO toetsen van Cito Leerling in Beeld (CLIB) afgenomen en aan de hand van de resultaten hiervan, de resultaten van de methode toetsen en de observaties van de leerkracht worden de plannen geëvalueerd en aangepast.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Duiding van de eindresultaten
Op CBS Wij-land zijn we trots op de eindresultaten van onze leerlingen. Onze schoolweging is 28,4. Dit betekent dat onze leerlingpopulatie iets sterker is dan het landelijk gemiddelde. Tegen deze achtergrond zijn onze eindresultaten bijzonder positief: de resultaten van onze leerlingen liggen ruimschoots boven het landelijk gemiddelde.

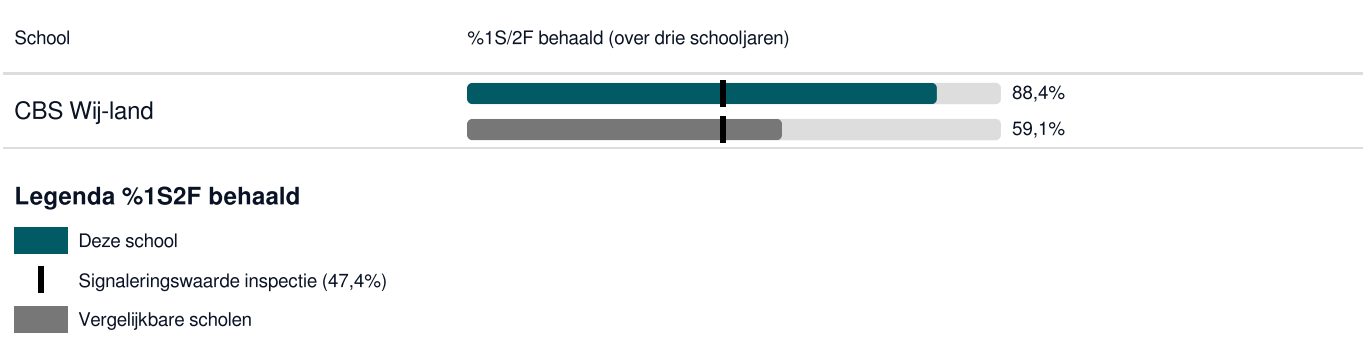
We volgen de onderwijsresultaten van onze leerlingen gedurende de hele schoolperiode. Vanaf groep 6 zetten we deze af tegen de referentieniveaus. Daar waar nodig stemmen we ons onderwijs qua aanbod en/of aanpak bij aan het uitstroomperspectief dat we voor ogen hebben.

We hebben hoge verwachtingen van al onze leerlingen. We geloven dat leerlingen zich kunnen ontwikkelen wanneer zij goed onderwijs, passende ondersteuning en de juiste uitdaging krijgen. Onze eindresultaten laten zien dat we er samen met onze leerlingen in slagen om deze hoge verwachtingen waar te maken.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



5.3 Schooladviezen

Bij de overgang naar het voortgezet onderwijs zijn twee zaken van belang:

- Het advies van de basisschool.
- De onderbouwing van het advies.

Het advies wordt gebaseerd op onze eigen gegevens uit het leerlingvolgsysteem, de ervaring met het kind, de werkhouding en de verwachting die we hebben ten aanzien van de mogelijkheden van het kind binnen het voorgezet onderwijs.

De onderbouwing bestaat uit de volgende onderdelen:

- De leervorderingen op het gebied van rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen (CITO leerlingvolgsysteem).
- Sociaal-emotionele gegevens (Cito leerling in beeld).
- De doorstroomtoets.

Alle gegevens blijven onder de verantwoordelijkheid van onze school en worden vertrouwelijk afgehandeld. Ouders/verzorgers moeten toestemming geven voor de overdracht van de gegevens aan het voortgezet onderwijs. Bij aanmelding bij het voortgezet onderwijs zijn deze gegevens wel verplicht.

Voorlichting en advies
Aan het begin van het schooljaar wordt door de leerkracht van groep 8 informatie gegeven over het traject naar het Voortgezet Onderwijs.
Een voorlopig advies wordt besproken aan het eind van groep 7. Dit eerste advies wordt gegeven vanuit de onderbouwing van de uitslagen van het Cito leerlingvolgsysteem. Daarnaast is er vanaf groep 6 al met ouders gesproken over het uitstroomprofiel van het kind.
In november/december organiseert het voortgezet onderwijs informatieve bijeenkomsten voor ouders. Er wordt dan voorlichting gegeven over de onderwijssoorten en opleidingsmogelijkheden in Zaanstad.
In januari organiseert het voortgezet onderwijs voorlichting voor de kinderen van groep 8 d.m.v. open lesmiddagen. Zij kunnen dan een aantal lessen volgen. In januari geeft de leerkracht het definitieve advies voor uw kind. De uitslagen van de verschillende testen onderbouwen het beeld wat de leerkracht heeft. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. N.a.v. de uitslag wordt het definitief advies zo nodig bijgesteld.
Eind januari, begin februari organiseert het voortgezet onderwijs Open avonden voor kinderen en ouders van groep 8. Een en ander kunt u nalezen op de website van de POVO Zaanstreek. **www.povo-zaanstreek.nl.**
Meer informatie over het voortgezet onderwijs is te vinden op de website van de rijksoverheid: **www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/voortgezet-onderwijs**

Aanmelding
Na het opstellen van het definitieve advies wordt alle informatie die nodig is voor het voortgezet onderwijs in het overstapsysteem OT gezet zodat de gekozen VO school de gegevens kan ophalen uit dit systeem.
Dit aanmeldingsformulier bevat:

- Persoonlijke gegevens van kind en ouders.
- Gegevens van de afleverende school en het advies.
- Onderwijskundige gegevens.

Alle gegevens dienen uiterlijk half maart in het OT te staan. Bij aanmelding voor een school buiten Zaanstad dienen ouders zelf het inschrijfformulier op te sturen naar de desbetreffende school.

Plaatsing
De plaatsing in het voortgezet onderwijs gebeurt conform het advies van de basisschool. Alle kinderen van groep 8 worden bovendien met het voortgezet onderwijs besproken. Door voortdurende contacten met het voortgezet onderwijs wordt de school nog 3 jaar geïnformeerd over de vorderingen van de oud leerlingen. Ook deze nazorg geeft informatie over het functioneren van de school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	2,3%
vmbo-k / -(g)t	16,3%
vmbo-(g)t	18,6%
vmbo-(g)t / havo	11,6%
havo	9,3%
havo / vwo	14,0%
vwo	27,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Zelfstandigheid

Welbevinden

Verantwoordelijkheid

Om kinderen tot leren te laten komen is het belangrijk dat zij zich veilig voelen en eigenaar zijn van hun eigen leerproces.

Om hen daar de juiste handvatten voor te bieden gebruiken wij Kwink voor sociaal emotioneel leren.

Hierin is het ook belangrijk dat kinderen zich verantwoordelijk voelen voor hun eigen gedrag en het groepsgedrag.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

We werken aan de sociale emotionele ontwikkeling van de kinderen en gebruiken hiervoor Kwink sociaal-emotioneel leren. Wekelijks krijgen de kinderen lessen en ook ouders worden op de hoogte gehouden via de Kwink ouderbrief. We monitoren via CLIB sociaal-emotioneel de opbrengsten op dit gebied. Tweejaarlijks houden wij een tevredenheidsonderzoek waarbij ook veiligheid en sociale opbrengsten worden gemeten. N.a.v. de uitslagen maken we zo nodig een verbeterplan.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 12:30	-

Opvang
Schooltijd

Maandag: 0:30 min. pauze op school
Dinsdag: 0:30 min. pauze op school
Woensdag: 0:30 min. pauze op school
Donderdag: 0:30 min. pauze op school

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kindertuin**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
Kindertuin is onze vaste opvangpartner en zit in de school.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	12 oktober 2026	16 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Pasen	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	30 april 2027
Verlenging meivakantie	03 mei 2027	07 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	12 juli 2027	20 augustus 2027

Studiedagen:
Dinsdag 15-09-2026
Maandag 02-11-2026
Maandag 18-01-2027 Agora studiedag
Studieweek 15-19 feb 2027
Vrijdag 26-3-2027 Goede Vrijdag
Woensdag 30-06-2027
Vrijdag 09-07-2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Monique de Jong	wo	8.30-16.00
Robert Pouw	ma-di-do-vr	8.30-16.00

Wij hanteren geen spreekuren maar u kunt te allen tijde een afspraak maken.
Voor verlof geldt de landelijke verlofregeling PO. Wij hanteren de regels vanuit leerplicht.