

# SCHOOLWATEREN

# HET KORAAAL

ICBS  
Het Koraal staat  
voor onderwijs  
dat het beste  
uit ieder kind  
haalt.

2023/  
2024

## GROEPEN 1-6 (HOOFDLOCATIE)

Beemdgras 5  
1567 MM Assendelft  
075 201 01 12

## GROEPEN 7-8 (DEPENDANCE)

Kreekrijklaan 2  
1567 LP Assendelft  
075-201 00 07

### EMAIL

[info@het-koraal.nl](mailto:info@het-koraal.nl)

### WEBSITE

[www.het-koraal.nl](http://www.het-koraal.nl)

Het Koraal is een school waar kinderen en leraren met plezier naartoe gaan en hun talenten optimaal kunnen ontwikkelen.



## 01. VOORWOORD

Een eigen gezicht... 6

## 02. DE SCHOOL

2.1 ICBS Het Koraal 8  
2.2 Stichting Agora 8  
2.3 Een interconfessionele basisschool 8  
2.4 Het klimaat op school 9  
2.5 Vieringen 9  
2.6 Missie en kernwaarden 11  
2.7 Vissie: onderwijs op Het Koraal 11  
2.8 Vormgeving van de visie 14

## 03. ALGEMENE INFORMATIE

3.1 Schooltijden 19  
3.2 Vakantierooster 19  
3.3 Leerlingenaantallen 20  
3.4 Team ICBS Het Koraal 20  
3.5 Vervanging 21  
3.6 Opleidingsschool 21  
3.7 Bij- en nascholing 22

## 04. ONDERWIJS

4.1 Voor het eerst naar school 24  
4.2 Naar het Voortgezet Onderwijs 24  
4.3 Aandacht voor ieder kind 25  
4.4 Vak- en vormingsgebieden 25  
4.5 Manier van werken in de groepen 28

4.6 Toetsen en rapporten 31  
4.7 Leerlingenraad 31  
4.8 Schoolafspraken 31  
4.9 Pesten 33  
4.10 Vignet Gezonde School 33

## 05. KWALITEITSBELEID

5.1 Inleiding 35  
5.2 Leerlingvolgsysteem en toetsen 35  
5.3 Kwaliteitsonderzoek 36  
5.4 De resultaten van het onderwijs 36

## 06. PASSEND ONDERWIJS

6.1 Interventies 38  
6.2 Een jaar overslaan/overdoen 39

## 07. OUDERS EN DE SCHOOL

7.1 Communicatie met ouders 42  
7.2 Startgesprekken 42  
7.3 Gesprekkencyclus 42  
7.4 Informatie naar gescheiden ouders 43  
7.5 Nieuwsbrief en website 44  
7.6 Ouderhulp 44  
7.7 Ouderactiviteitencommissie 44  
7.8 Medezeggenschapsraad 44  
7.9 Vrijwillige ouderbijdrage 45  
7.10 Personeel/Veiligheid 45  
7.11 Klachtenregeling 45



## 08. DIVERSEN

- 8.1 Ziekmeldingen 48
- 8.2 BSO (Buitenschoolse opvang) 48
- 8.3 Verjaardagen 48
- 8.4 10-uurtje en lunch 48

## 09. ZAKELIJK EN JURIDISCH

- 9.1 Leerplichtwet 50
- 9.2 Protocol sociale media/internet 50
- 9.3 Foto, film en privacywetgeving 51
- 9.4 Protocol medisch handelen 52
- 9.5 Het leerlingdossier 53
- 9.6 Sponsorbeleid 53
- 9.7 Protocol Schorsing en verwijdering van leerlingen 53
- 9.8 Protocol kindermishandeling 53
- 9.9 Ongevallen en aansprakelijkheidsverzekering 53

## 10. BIJZONDERE ACTIVITEITEN

- 10.1 Buitenschoolse sportactiviteiten 55
- 10.2 Afscheidsavond en musical 55
- 10.3 Excursies/gast in de klas 55
- 10.4 Kinderboekenweek 55
- 10.5 Voorleeswedstrijd 55







# 01 VOORVOOR



## EEN EIGEN GEZICHT...

Scholen krijgen tegenwoordig steeds meer een eigen gezicht. Dat is te zien aan de manier van werken en de resultaten. Het is te merken aan de pedagogische en levensbeschouwelijke uitgangspunten en dus aan de sfeer binnen de school.

Wanneer u als ouder een school zoekt voor uw kind, dan wilt u een goede keuze maken. U vertrouwt uw kind voor een lange tijd toe aan de zorgen van de mensen die werken op een basisschool. Acht jaren, waarin uw kind speelt, leert, eigen mogelijkheden ontdekt en met anderen samenwerkt, feest viert en verdriet verwerkt, problemen leert oplossen, zich normen en waarden eigen maakt, kortom: een periode waarin uw kind zich volop ontwikkelt.

Dit schoolkatern geeft praktische informatie en probeert een beeld te geven van het eigen gezicht van onze school. Als u dit katern leest, zult u ontdekken wat wij belangrijk vinden. Zaken als eigenaarschap van kinderen, ontwikkelen van de 21ste eeuwse vaardigheden, opbrengstgericht werken, zorg voor een goed pedagogisch klimaat, onze interconfessionele identiteit; allemaal onderwerpen waar wij ons voor inzetten. Naast dit schoolkatern is er ook een Agora-gids met daarin informatie die geldt voor alle Agora-scholen. U kunt deze vinden op de website van de stichting Agora: [www.agora.nu](http://www.agora.nu)

Dit katern geeft slechts een geschreven beeld. Dat kan niet anders dan beperkt zijn. Wij nodigen u dan ook van harte uit op

een van onze informatiebijeenkomsten. Dit geldt uiteraard ook voor de ouders van wie de kinderen al bij ons op school zitten. Een open relatie met ouders is voor ons heel belangrijk.

Samen werken wij aan goed onderwijs en het welzijn van de kinderen!

Met een hartelijke groet, namens het hele schoolteam,

*Mevr. J.M. (Joyce) de Vries*  
Directeur ICBS Het Koraal

ICBS  
Het Koraal staat  
voor onderwijs  
dat het beste  
uit ieder kind  
haalt.





02

# DE SCHOOL



## 2.1 ICBS HET KORAAAL

ICBS Het Koraal is een interconfessionele basisschool die in augustus 2010 is ontstaan na een splitsing met ICBS De Oceaan. In het schooljaar dat hieraan voorafging zijn wij als school, samen met ouders druk bezig geweest met de voorbereidingen hiervan. Samen hebben we nagedacht over een eigen personeels-, onderwijskundig en pedagogisch beleid voor onze school. We zijn trots op het resultaat van deze overlegmomenten. ICBS Het Koraal is inmiddels een school met een 'eigen gezicht'.

### Hoofdlocatie en postadres (Groepen 1-6)

Beemdgras 5  
1567 MM Assendelft  
t 075 201 01 12

### Dependance (Groepen 7-8)

Kreekrijcklaan 2a (geen postadres)  
1567 LP Assendelft  
t 075 201 00 07

e [info@het-koraal.nl](mailto:info@het-koraal.nl)

w [www.het-koraal.nl](http://www.het-koraal.nl)

## 2.2 STICHTING AGORA

Agora is de Stichting voor Bijzonder Primair Onderwijs in de Zaanstreek en verzorgt primair onderwijs in de gemeenten Zaanstad, Wormerland en Oostzaan.

ICBS Het Koraal is een van de 24 scholen van deze stichting. De naam Agora staat voor vergader- en ontmoetingsplaats. Een plaats voor ontmoeting in het onderwijs aan kinderen tot 14 jaar. Bij Agora werken ruim 750 medewerkers; leraren,

onderwijsondersteunend personeel, intern begeleiders en leidinggevend. Mensen die zich met hart en ziel inzetten voor de gemeenschappelijke opdracht: een bijdrage leveren aan het leren en ontwikkelen van de aan de scholen van Agora toevertrouwde leerlingen.

Het College van Bestuur heeft de dagelijkse leiding over de stichting en vormt het bevoegd gezag van Agora. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het bestuur.

Agora heeft een eigen ondersteunende facilitaire dienst; het Centraal Bureau.

In de Agora-schoolgids wordt u geïnformeerd over de organisatie van Agora, de Stichting voor Bijzonder Primair Onderwijs in de Zaanstreek en haar scholen. U kunt lezen wat onze gedeelde visie op goed onderwijs is en hoe wij daar vorm aan geven. Daarnaast bevat de Agora-schoolgids ook praktische informatie over schoolzaken die ouders moeten weten en die geldt voor ouders van alle leerlingen op de scholen van Agora.

De **Agora-schoolgids** kunt u vinden op de website van Agora: [www.agora.nu](http://www.agora.nu)

## 2.3 EEN INTERCONFESIONELE BASISCHOOL

ICBS Het Koraal is een interconfessionele school. Voor ons betekent dat, dat de rooms-katholieke en protestantschristelijke geloofsrichtingen naast elkaar bestaan. Als ouders kiezen voor onze school, zijn zij bekend met ons interconfessionele karakter en respecteren zij de manier waarop wij daaraan vormgeven.

Wij willen een school zijn waar personeel en leerlingen betrokken zijn en zich thuis voelen.





Wij willen een school zijn waar personeel en leerlingen betrokken zijn en zich thuis voelen. Een school waar leerlingen en leraren met plezier naar toe gaan en hun talenten optimaal kunnen benutten.

In een dergelijke sfeer kunnen kinderen zich veilig voelen en leren zij respect te hebben voor elkaar, samen te werken en voor zichzelf op te komen.

## 2.4 HET KLIMAAT OP SCHOOL

De interconfessionele identiteit komt ook tot uiting in hoe we op school met elkaar omgaan. Bijbelse normen als naastenliefde en vergevingsgezindheid moeten niet alleen in theorie gebruikt worden.

### Een principiële keuze

Een keuze voor een interconfessionele school is niet vrijblijvend. Uiteraard wordt van iedereen verwacht dat er aan alle lessen, activiteiten en vieringen op dit gebied wordt deelgenomen.

Van onze kant willen wij ook respectvol omgaan met andere geloofsovertuigingen, zolang de opvattingen daarvan niet botsen met onze christelijke waarden en normen.

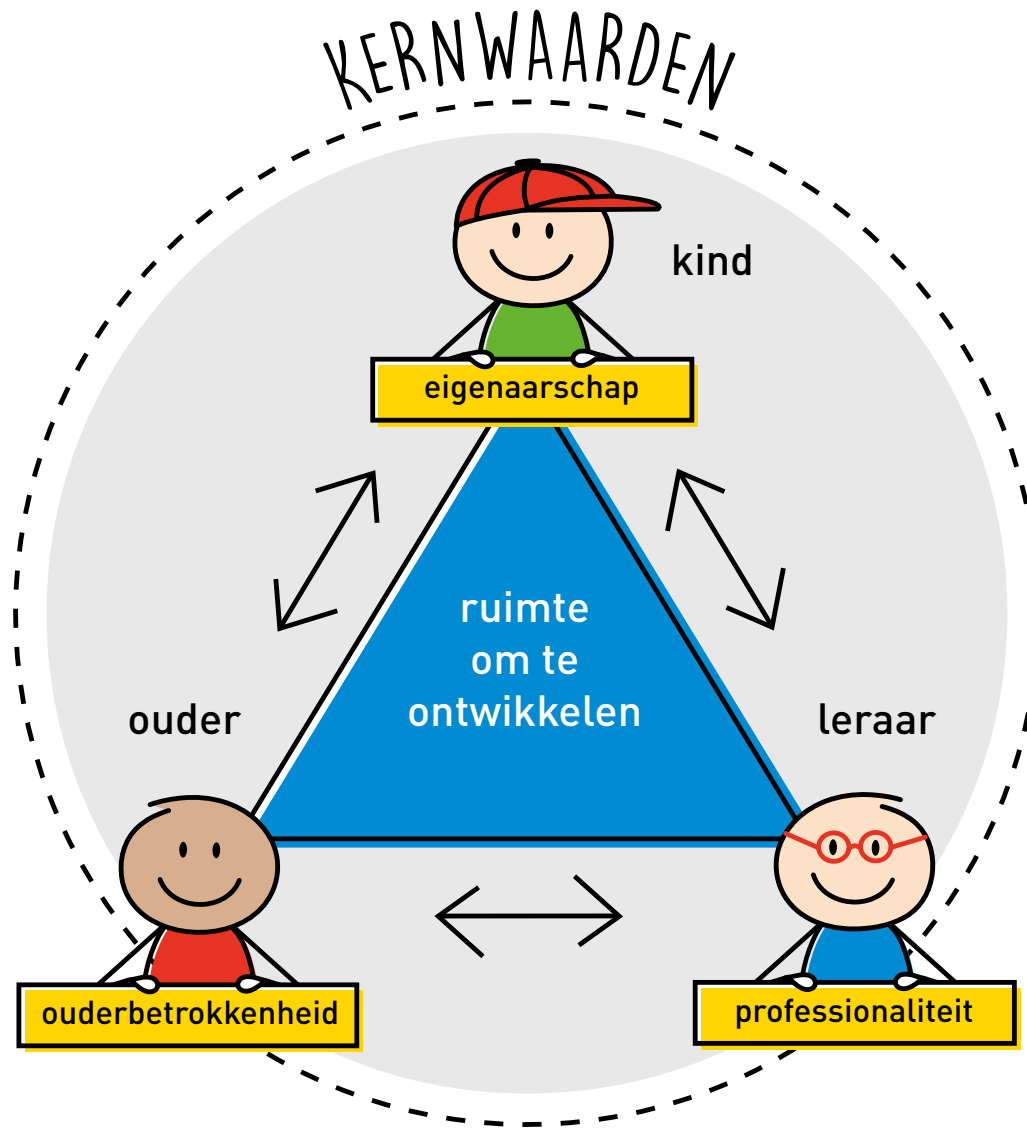
Ten aanzien van de omgangsvormen, gedragingen, kledingkeuze en taalgebruik, verwachten we een houding van alle betrokkenen, passend bij de identiteit van de school. In de praktijk betekent dit dat we zowel als ouders, kinderen en als personeel van de school op een veilige en respectvolle wijze met elkaar omgaan in gedrag en taalgebruik.

## 2.5 VIERINGEN

De vieringen van de christelijke feesten zijn bij ons belangrijk. Zo zullen we dit schooljaar het Kerstfeest vieren met een viering in de kerk onder schooltijd en een gezamenlijk Kerstdiner. Het Paasfeest zal gevierd worden door een viering met de kinderen in de school. De data van de vieringen en evt. de plaats worden van tevoren in de nieuwsbrieven en op de website vermeld.

ICBS Het Koraal werkt vanuit drie kernwaarden: eigenaarschap van kinderen, ouderbetrokkenheid en de professionele leerkracht





**KERNWAARDEN:** Om een maximale ontwikkelingsruimte voor kinderen mogelijk te maken



## 2.6 MISSIE EN KERNWAARDEN

### Missie:

ICBS Het Koraal staat voor onderwijs dat het beste uit ieder kind haalt. Wij leren kinderen de vaardigheden die zij nodig hebben voor nu en de toekomst.

Op ICBS Het Koraal zijn wij ons bewust dat de maatschappij in een snel tempo verandert. De toekomst waarin onze kinderen zullen leven, leren en werken is zich voortdurend aan het ontwikkelen en vernieuwen. Dit vraagt om het ontwikkelen van andere vaardigheden, de zogenaamde 21ste eeuwse vaardigheden.

Hierover leest u meer in [hoofdstuk 2.8](#).

### Kernwaarden op ICBS Het Koraal:

Om een maximale ontwikkelingsruimte voor kinderen mogelijk te maken werken wij vanuit drie kernwaarden:

- Eigenaarschap van kinderen
- Ouderbetrokkenheid
- De professionele leraar

Klik hier  voor het schema

### Eigenaarschap:

Hier geven wij vorm aan door gesprekken met leerlingen, leraren en ouders. Kinderen weten aan welke doelen zij werken (groeps- en individuele doelen) en hoe zij die doelen gaan realiseren. Kinderen worden gestimuleerd om te evalueren en te reflecteren op gestelde doelen.

### Ouderbetrokkenheid:

Dit kenmerkt zich door een hoge mate van samenwerking met ouders rondom de ontwikkeling van het kind. Een duidelijk voorbeeld hiervan zijn onze oudergesprekken. Deze

zijn gericht op het verbeteren van de onderwijspraktijk door dialoog en niet alleen informatief van aard. Wij gebruiken de kennis van ouders over hun kind om ons onderwijs te verbeteren.

### De professionele leraar:

Leraren werken opbrengstgericht en planmatig aan verbeteringen op basis van data. (door Plan Do Study Act). Leraren zijn zich bewust van het belang van de verbondenheid (alignment) van bovenschoolse -, schoolse-, groeps- en individuele doelen en het (h)erkennen van talenten van kinderen en collega's.

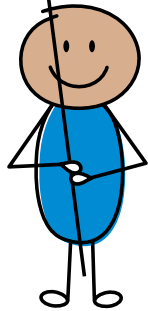
*Er is sprake van een professionele cultuur waarbij leren van en met elkaar centraal staat. Vanuit eigenaarschap van leraren wordt gewerkt aan professionalisering. Dit wordt vormgegeven op school-, unitniveau en individueel niveau.*

## 2.7 VISIE: ONDERWIJS OP HET KORAAAL

Onderwijs', zegt de Duitse filosoof Peter Sloterdijk 'moet opleiden voor een wereld die er nog niet is. Kinderen groeien op in een wereld die snel verandert.' Hoe deze wereld er over vijf of tien jaar uit zal zien, is een vraag die we niet of nauwelijks kunnen beantwoorden. Tegelijkertijd is het onze opdracht onze leerlingen in een snel veranderende samenleving voor te bereiden op de toekomst en ze hiervoor toe te rusten. Naast een gedegen aanbod met actuele methodes op het gebied van de kernvakken richt het onderwijs op ICBS Het Koraal zich hierop. Dit lichten we in dit hoofdstuk toe.

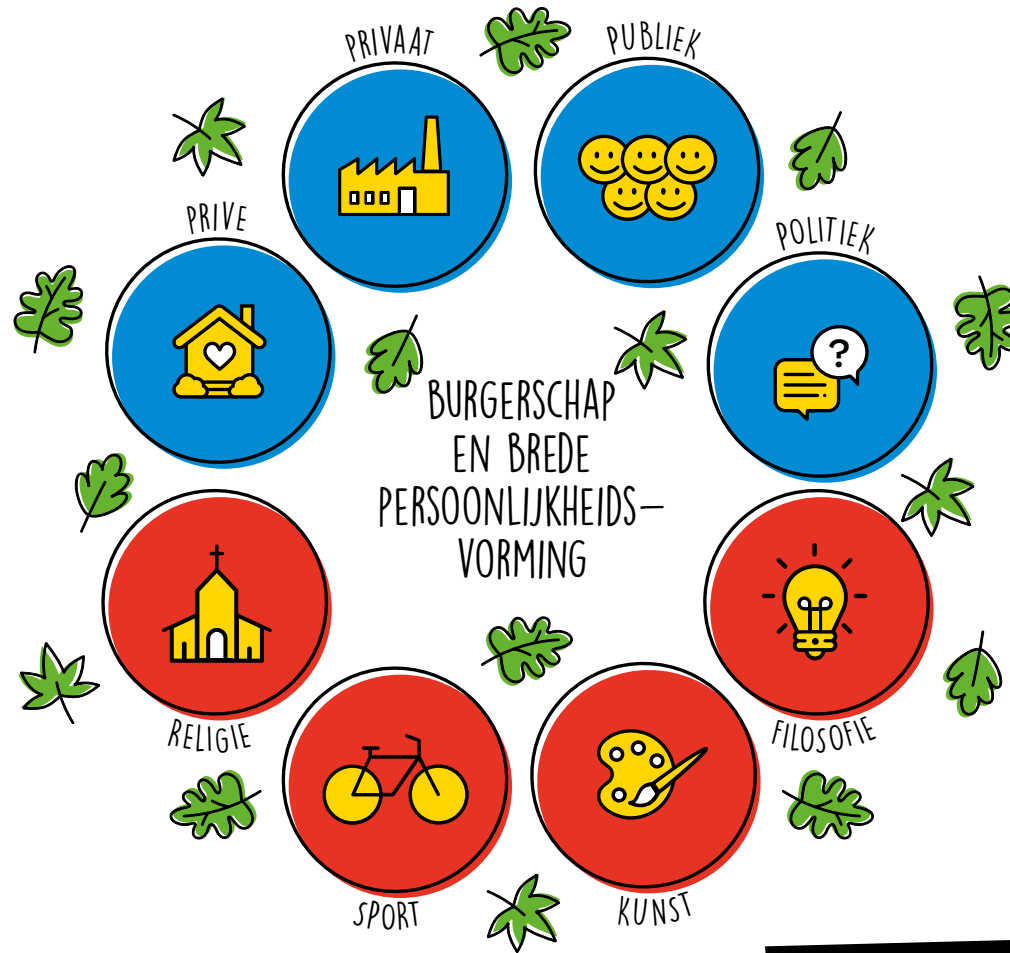
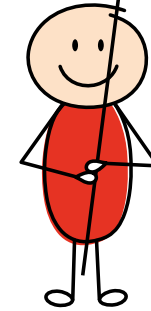
Kijk hier  voor het Agora bildungsmodel.

KERNVAKKEN



## BILDUNG

KERNVAKKEN



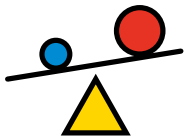
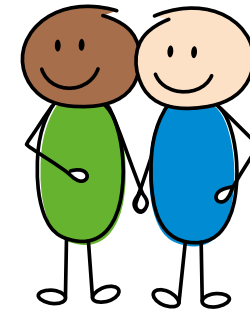
- levenssferen
- trainingssferen
- ecosfeer

**BILDUNG:** Door middel van bildung ontwikkelt een kind een sterke identiteit, waardoor het stevig kan staan en wendbaar is in een veranderende omgeving.





# ZIE EEUWSE VAARDIGHEDEN



kritisch denken



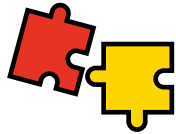
creatief denken



communiceren



probleem oplossen



samenwerken



informatie  
vaardigheden



sociale en culturele  
vaardigheden



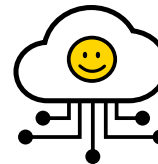
zelfregulering



computational  
thinking



ict  
basisvaardigheden



mediawijsheid



## Burgerschaps- en brede persoonlijkheidsvorming (bildung)

Wij geven vorm aan burgerschaps- en brede persoonlijkheidsvorming door in ons onderwijsaanbod met de kinderen 'de wereld' in te gaan en de wereld in de school te brengen door het werken in thema's. Door te leren van en in de vier levenssferen: privé, privaat, publiek en politiek en in de vier trainingssferen: religie, sport, cultuur en wetenschap. Wij zetten daarbij in op ontwikkeling van competenties als: samenwerken, creativiteit, kritisch denken, zelfsturend en probleemoplossend vermogen, culturele sensitiviteit en sociaal bewustzijn.


Daarnaast leggen we de focus op burgerschapsvorming gericht op de vier sociale taken (democratisch handelen, maatschappelijk verantwoord handelen, omgaan met conflicten en omgaan met verschillen) en de basiswaarden van de democratische rechtsstaat (gelijkwaardigheid, begrip voor anderen, vrijheid van meningsuiting, verdraagzaamheid, afwijzen van discriminatie en verantwoordelijkheidsbesef).

## 21ste eeuwse vaardigheden

Onderzoek wijst uit dat de basisvaardigheden (taal, lezen, rekenen en sociaal emotionele ontwikkeling) belangrijk blijven, maar daarnaast worden andere vaardigheden steeds belangrijker zoals:

- Samenwerken
- Probleemoplossend vermogen
- ICT geletterdheid
- Creativiteit
- Kritisch denken
- Communiceren
- Sociale en culturele vaardigheden


wij geven expliciet vorm aan burgerschaps- en brede persoonlijkheidsvorming en 12ste eeuwse leren door het werken aan thema's en door de elementen van het Lotudiagram. Hierover in het volgende hoofdstuk meer.

Klik hier  voor de 21ste eeuwse vaardigheden.

## 2.8 VORMGEVING VAN DE VISIE


### Het werken aan thema's

Het agorabildingsmodel is het uitgangspunt bij de vormgeving van het werken aan thema's. Ieder jaar worden 5 thema's aangeboden. Er is verbinding met de echte wereld en in brede context worden onderwerpen in samenhang aangeboden, zodat leerlingen maatschappelijke competenties ontwikkelen. De elementen op de poster zijn uitgangspunt bij het vormgeven van het werken aan thema's.

Klik hier  voor werken aan thema's in beeld.

### Het lotusdiagram

Het lotusdiagram geeft de mogelijkheid om de 21ste eeuwse vaardigheden te ontwikkelen, eigenaarschap van kinderen vorm te geven en planmatig aan verbeteringen te werken. Aan alle elementen van het Lotusdiagram wordt daarom in alle groepen vormgegeven.

Klik hier  voor het lotusdiagram.

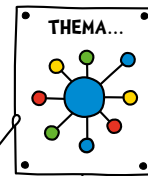


# WERKEN AAN THEMA'S

VERBINDING MET  
KERNVAKKEN



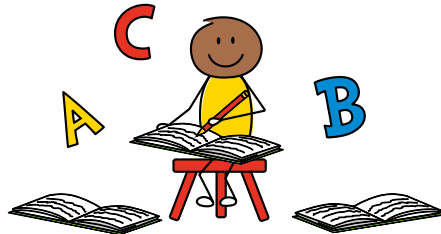
INTEGRATIE VAN ZAAK-  
EN EXPRESSIEVAKKEN



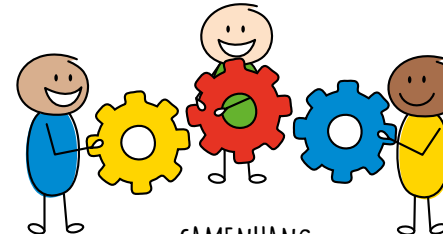
OPENING



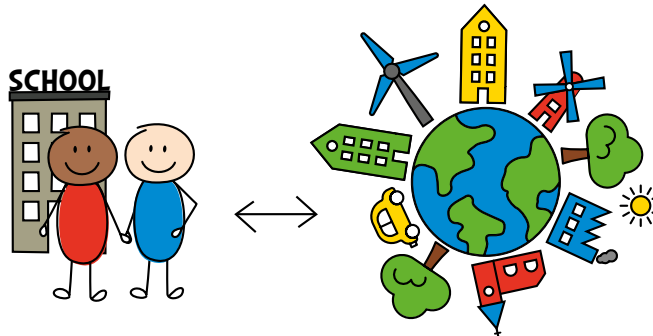
VAN SPEL  
NAAR  
ONDERZOEK



SCHRIJVEN EN LEZEN VAN TEKSTEN



SAMENHANG  
IN ACTIVITEITEN



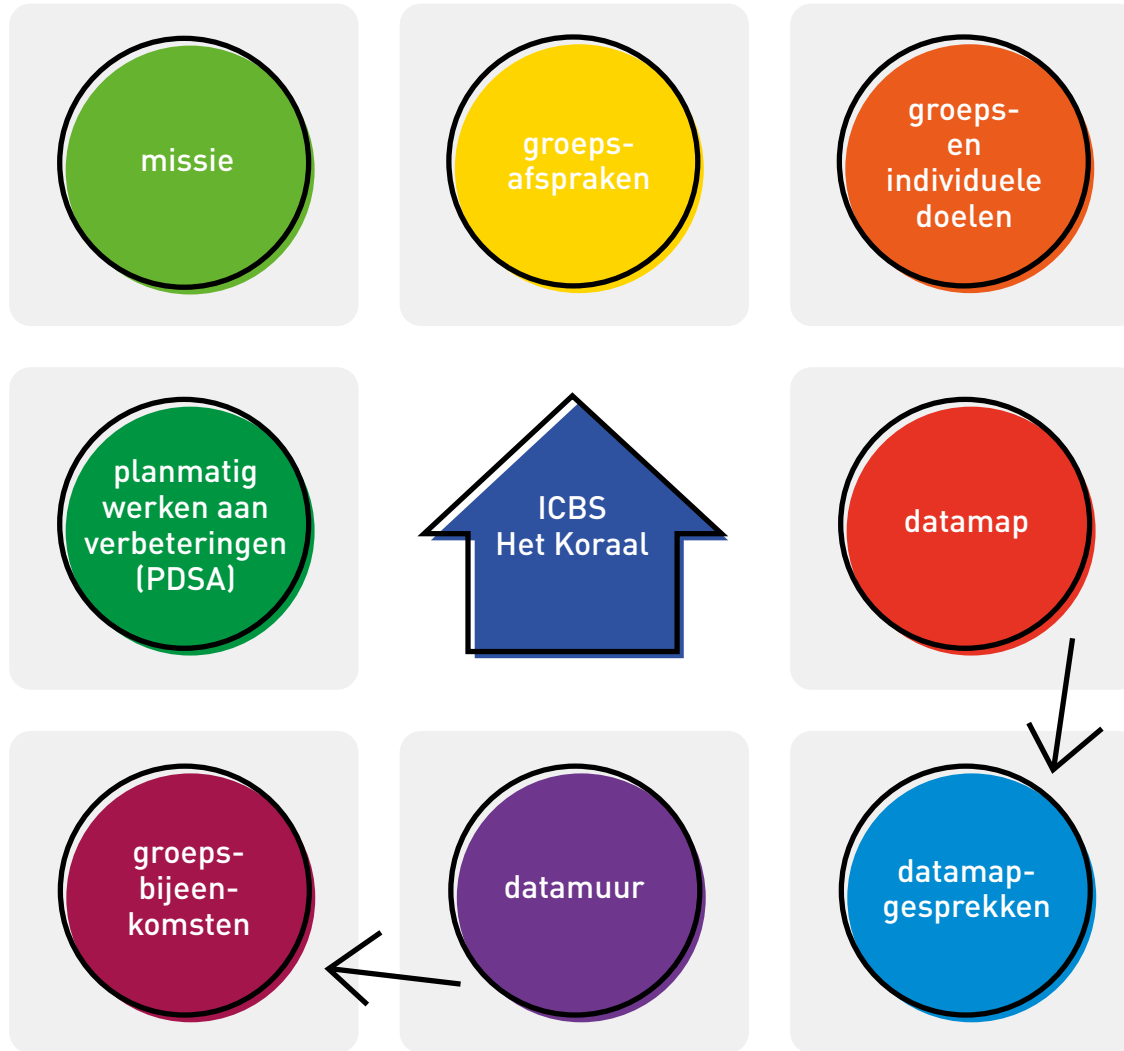
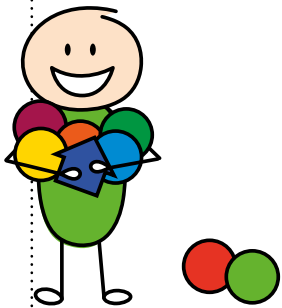
VERBINDING MET DE "ECHTE" WERELD:  
GAST IN DE KLAS EN EXCURSIE



AFSLUITING:  
PRESENTATIES

**WERKEN AAN THEMA'S:** Vanuit eigenaarschap doel- en onderzoeksgericht leren in een zichtbaar rijke en gevarieerde omgeving.





**LOTUSDIAGRAM:** De elementen om vanuit eigenaarschap 21e eeuwse vaardigheden te ontwikkelen.





## Leren Zichtbaar Maken

In 2016 zijn we begonnen met 'Leren Zichtbaar Maken'. We waren op zoek naar een manier om de kinderen meer te betrekken bij hun onderwijs. Ze moesten zich meer verantwoordelijk gaan voelen voor hun eigen prestaties, hun eigen groei.

Professor John Hattie, gerenommeerd onderwijswetenschapper uit Nieuw-Zeeland, geeft daarvoor veel waardevolle aanwijzingen, gebaseerd op een omvangrijke database met onderzoeksgegevens van over de hele wereld. De uitkomsten van zijn meta-analyses laten ons op een andere manier kijken naar ons onderwijs, professionele ontwikkeling en opbrengsten.

Zijn belangrijkste adviezen voor leraren zijn:

- Kijk naar je lesgeven door ogen van de leerling.
- Help leerlingen hun eigen leraar te worden.

Wij hebben de afgelopen jaren veel aandacht besteed aan:

- Doelen en het leren zichtbaar maken voor leerlingen
- De leerkuil met bijbehorende Leraren
- Succescriteria
- Effectieve feedback

Voor meer informatie: [www.lerenzichtbaarmaken.nl](http://www.lerenzichtbaarmaken.nl)



## Coöperatieve leerstrategieën

Hoe passen wij de 21ste eeuwse vaardigheden toe in onze dagelijkse onderwijspraktijk?

Op ICBS Het Koraal worden coöperatieve leerstrategieën ingezet tijdens alle vakgebieden. Kinderen leren niet alleen van interactie met de leraar, maar ook van interactie met elkaar. Tijdens coöperatieve werkvormen zijn kinderen actief met de leerstof bezig. Ze praten er met elkaar over, ze wisselen kennis uit, waardoor de inhoud van de leerstof meer betekenis voor hen krijgt. Kinderen krijgen allemaal de tijd om de stof zich eigen te maken en te verwoorden, daardoor blijft meer kennis hangen en komt er meer inzicht.

Coöperatieve leerstrategieën bieden kinderen een onderwijsklimaat, waarin ze beter worden voorbereid op de eisen van de huidige en toekomstige maatschappij. Uit onderzoek blijkt dat coöperatief leren de betrokkenheid bij kinderen vergroot en een positieve invloed heeft op de cognitieve, sociaal-emotionele en persoonlijkheidsontwikkeling.



03

# ALGEMENE INFORMATIE



# 03. ALGEMENE INFORMATIE

## 3.1 SCHOOLTIJDEN

Kinderen hebben wettelijk recht op minimaal 940 uren per jaar. Deze aantallen worden door de schoolinspectie gecontroleerd. Per week komt dat neer op 25 klokuren.

### Lestijden locatie Beemdgras (groepen 1 t/m 6):

Maandag t/m vrijdag

08.30 - 14.15 uur

### Lestijden locatie Kreekrijklaan (groepen 7 en 8):

Maandag t/m vrijdag

08.15 - 14.00 uur



Voor alle kinderen gaat de deur tien minuten voor aanvang van de les open. Op de hierboven genoemde tijden start de les en daarom verzoeken wij ouders dringend de school te hebben verlaten zodat wij optimaal gebruik kunnen maken van de onderwijstijd.

## 3.2 VAKANTIEROOSTER

In verband met de cao primair onderwijs en de invoering hiervan, zijn de vakanties en vrije dagen voor leerlingen, bovenscholers vastgesteld door de (G)MR. Deze dagen gelden voor alle scholen van onze stichting.

### Vrije dagen:

Studiedag	27-09-2023
Herfstvakantie	21-10-2023 t/m 29-10-2023
Studiedag	30-10-2023
Studiedag	20-11-2023
Kerstvakantie	23-12-2023 t/m 07-01-2024
Voorjaarsvakantie	17-02-2024 t/m 25-02-2024
Studiedag	26-02 t/m 01-03-2024
Studiedag (Goede Vrijdag)	29-03-2024
Tweede paasdag	01-04-2024
Meivakantie	27/04 2024 t/m 05/05 2024
Studiedag	06-05 t/m 08-05-2024
Hemelvaartsweekend	09/05 2024 t/m 12/05 2024
Pinksteren	20/05 2024
Studiedag (Pinkster 3)	21-05-2024
Studiedag	26-06-2024
Zomervakantie	20/07 2024 t/m 01/09 2024

*Studiedagen zijn voor het team. Leerlingen zijn op die dagen vrij.*





## 3.3 LEERLINGENAANTALLEN

Het aantal leerlingen wordt op een basisschool altijd op 1 oktober vastgesteld. Doordat wij een groeischool zijn is het op dit moment niet duidelijk hoeveel leerlingen er dit schooljaar nog bijkomen.

## 3.4 TEAM ICBS HET KORAAAL

Op onze school werkt een team van mensen die zich inzetten voor het onderwijs aan de kinderen, ieder vanuit zijn of haar eigen taak of functie.

Om u inzicht te geven in wie wie is en welke taak iemand heeft, geven we hieronder een overzicht van de mensen die werkzaam zijn in de school.

### Directeur:

- Mevr. J.M. (Joyce) de Vries
- De directeur is integraal schoolleider en legt verantwoording af aan het bevoegd gezag. (Agora)

### Teamleiders:

- Mevr. M. (Marloes) Fortuijn (groepen 1 t/m 4)
- Mevr. B. (Bente) Twisk (groepen 5 t/m 8)

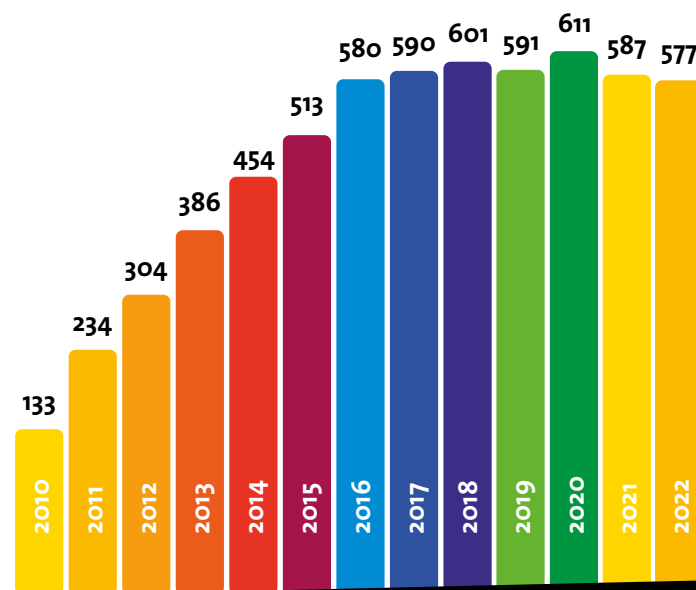
### Interne begeleider:

- Mevr. W. (Wendy) Dek

### Groepsleerkrachten:

Voor een overzicht van de namen verwijzen wij u naar onze [website](#).

De groepsleerkracht is de persoon die de verantwoordelijkheid heeft over het onderwijsaanbod aan en het leerproces van de kinderen in zijn/ haar groep. In een groep werken bij voorkeur niet meer dan twee vaste leerkrachten, die dan deze verantwoordelijkheid delen. De groepsleerkrachten zijn het eerste aanspreekpunt voor de ouders.



Leerlingenaantallen ICBS Het Koraal, teldatum 1 oktober

### 3.5 VERVANGING

Het is met het huidige lerarentekort soms moeilijk om vervanging te vinden, vooral bij onverwachte afwezigheid. We proberen altijd een regeling te treffen waardoor de kinderen hun onderwijstijd hebben en niet naar huis gestuurd worden. Dit zal ook voor het komende jaar ons streven zijn.

### 3.6 OPLEIDINGSSCHOOL

Sinds augustus 2019 is ICBS Het Koraal opleidingschool in het partnerschap Samen Opleiden Noord-Holland. Dit betekent dat wij intern een schoolopleider hebben en studenten de ruimte bieden om het vak bij ons te leren.

Samen met de iPabo geven we vanuit een gezamenlijk geformuleerd beroepsbeeld invulling aan het opleiden en zorgen we voor verbinding tussen theorie en praktijk. De studenten zijn onder verantwoordelijkheid van de groepsleraar op vaste momenten aanwezig.

Voor meer informatie verwijzen wij naar:

[www.ipabo.nl/samenopleiden/](http://www.ipabo.nl/samenopleiden/)

#### Lio-stage (Leraar In Opleiding)

Vierdejaars studenten van de IPABO volgen de zogenaamde Lio-stage (Leraar In Opleiding). Een Lio-stage kan inhouden, dat de desbetreffende student voor een deel van de week verantwoordelijk is voor het reilen en zeilen van een groep. De student wordt naast zijn lesgevende taak betrokken bij alle activiteiten die binnen de school plaatsvinden. Gesprekken met ouders kunnen onderdeel uitmaken van dit takenpakket. De Lio-student werkt bepaalde dagen zelfstandig en zonder direct toezicht in de groep, maar blijft uiteraard onder de verantwoordelijkheid van de vaste groepsleerkracht.



## 3.7 BIJ- EN NASCHOLING

Een van de kenmerken van een school waar goed onderwijs gegeven wordt, is dat het een lerende organisatie moet zijn, die zich voortdurend ontwikkelt. Daarom worden leerkrachten gestimuleerd om opleidingen en studiedagen te volgen die leiden tot meer professionalisering. Een aantal personeelsleden is ook dit jaar bezig met een cursus of opleiding, en zal daardoor misschien af en toe afwezig zijn.

Ook als schoolteam zijn wij voortdurend in ontwikkeling. Dit schooljaar volgen wij met elkaar een aantal studiebijeenkomsten over o.a. 21ste eeuwse leren. [Data voor de studiedagen](#) vindt u in [hoofdstuk 3.2](#).





04

# ONDERWIJS



## 4.1 VOOR HET EERST NAAR SCHOOL

### Kleuters

Als uw kind vier jaar is, mag het voor het eerst naar school. Dat kan een spannend moment zijn, zowel voor het kind als voor de ouder. Belangrijk is, dat de kinderen zich snel vertrouwd voelen op school. Daarom mogen ze voordat ze vier jaar worden twee keer een dagdeel komen wennen.

De eerste keer is het fijn als één van de ouders/ verzorgers er tot een kwartier na aanvang van de les bij kan blijven (indien nodig). Dan kan het kind met een veilig gevoel alles eens bekijken en meedoen met de andere kinderen. De tweede keer mag uw kind een dagdeel zonder ouder/verzorger in de klas meedraaien. De leerkracht houdt er dan rekening mee dat er wat extra aandacht aan het kind wordt gegeven.

Vanaf de vierde verjaardag mogen de kinderen alle dagdelen naar school.

### Oudere kinderen

Ook als oudere kinderen voor het eerst naar onze school komen, bijvoorbeeld vanwege een verhuizing, is het leuk als ze van tevoren een keer komen kijken in de klas. Dat maakt het daarna allemaal wat minder spannend. U kunt hiervoor een afspraak maken via de administratie.

### Intakegesprek

Voor alle nieuwe leerlingen geldt dat de ouders worden uitgenodigd voor een intakegesprek met de directie, intern begeleider of een MT-lid. Ouders krijgen hiervoor een schriftelijke uitnodiging thuisgestuurd. Tijdens het intakegesprek is er ruimschoots gelegenheid om vragen te stellen.

## 4.2 NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Op basis van alle ervaringen en alle toetsen die de basisschool heeft met uw kind, wordt eind groep 7 zorgvuldig het voorlopig schooladvies opgesteld door de schoolleiding, teamleider, intern begeleider en de leerkracht van groep 7. Dit voorlopig schooladvies wordt vervolgens met ouders besproken.

Medio groep 8 zal er een definitief schooladvies worden gevormuleerd door de schoolleiding, teamleider, intern begeleider en leerkracht van groep 8 en vervolgens worden gedeeld met ouders.

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 in februari een doorstroomtoets.

Daarna volgt een landelijk vastgestelde aanmeldingsweek voor de VO-scholen.

Aan het begin van het schooljaar worden ouders geïnformeerd over de POVO-procedure van de Zaanstreek.

Actuele informatie over dit traject is te vinden op:

<https://www.povo-zaanstreek.nl>



Meer informatie over het voortgezet onderwijs kunt u vinden op de website van de rijksoverheid:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/voortgezet-onderwijs>





## 4.3 AANDACHT VOOR IEDER KIND

Ieder kind is uniek. Ieder kind heeft zijn eigen mogelijkheden. Binnen een groep bestaan vaak grote verschillen op het gebied van intelligentie, doorzettingsvermogen, concentratie, interesse of creativiteit.

Wij proberen zo veel mogelijk rekening te houden met deze individuele verschillen en aandacht voor elk kind te hebben. Soms hebben kinderen voor bepaalde vakken een aangepast lesprogramma waarin andere eisen worden gesteld. We volgen zoveel mogelijk de ontwikkeling van elk kind en proberen daarop aan te sluiten.

Ook zijn er kinderen die sneller leren dan gemiddeld. Ook zij hebben specifieke aandacht nodig. De reguliere lesstof wordt dan compacter aangeboden. Afhankelijk van het schoolvak, krijgen zij verdiepings- en verrijkingsstof voor de tijd die daardoor vrijkomt. Zo krijgen ook deze kinderen voldoende uitdaging. Op deze manier ontwikkelen zij een goede leer- en werkhouding.

## 4.4 VAK- EN VORMINGSGBIEDEN

### Kerdoelen

Voor elk vak zijn door de overheid kerndoelen vastgesteld. Bij rekenen en taal zijn er ook referentieniveaus ingevoerd. Bij de aanschaf van een nieuwe methode kijken wij goed of alle kerndoelen aan bod komen. De lesstof die in een bepaald schooljaar aan de orde komt, wordt tijdens de informatieavond in een van de eerste weken van het nieuwe schooljaar toegelicht.

Aan het einde van de basisschool hebben alle kinderen de verplichte leerstof normaal gesproken verwerkt en minimaal de kerndoelen behaald. Uiteraard is dat niet voor alle kinderen haalbaar, terwijl anderen meer geleerd hebben. Kinderen zijn nu eenmaal niet hetzelfde.

### Godsdienst

Godsdienstonderwijs is dagelijks op het lesrooster aanwezig. Als methode om hieraan vorm te geven gebruiken we de methode 'Trefwoord'.

'Trefwoord' is een digitale methode en werkt op basis van een kalender op het digibord. De methode geeft voor iedere dag een gedicht, spel, lied, verhaal of Bijbeltekst als dagopening. De







methode kent ook speciale uitwerkingen voor vieringen rond Kerstmis en Pasen.

### **Sociaal - emotionele vorming**

Binnen alle groepen wordt aandacht besteed aan de sociaal-emotionele vorming. Dit doen we o.a. door middel van de methode Trefwoord, kringgesprekken, de STOP- methode en Leerling in Beeld, groepsbijeenkomsten etc. Sociaal emotionele vorming is verweven in al onze activiteiten.

### **Rekenen**

We werken met de rekenmethode “Pluspunt”. Na een blok van een aantal lessen volgt er een toets. Aan de hand daarvan bekijkt de groepsleerkracht welke kinderen de geboden leerstof onder de knie hebben. Wie nog niet alle stof beheerst, gaat werken met herhalingstaken en krijgt extra hulp. De andere kinderen gaan werken met verrijkings- en verdiepingsstof.

### **Lezen**

In groep 1 en 2 worden in elk thema lees- en schrijfactiviteiten aangeboden. Met kleuters die daaraan toe zijn vanwege hun ontwikkeling wordt in kleine groepjes al spelenderwijs met lezen begonnen.

Wij vinden het belangrijk dat kleuters goed voorbereid naar groep 3 gaan. In de loop van groep 2 wordt geïnventariseerd welke letters kinderen nog niet beheersen. Vervolgens wordt er extra geïnvesteerd om dit alsnog te realiseren. Het herkennen en benoemen van letters en een goede woordenschat is een belangrijke voorwaarde voor het slagen van het leesonderwijs in groep 3.



In groep 3 starten we met het aanvankelijk leesonderwijs. Onze methode: “Veilig Leren Lezen”. Dit aanvankelijk leesproces gaat in groep 4 over in voortgezet technisch lezen. (methode: “Estafette”)

Om het leesniveau te bepalen toetsen we de kinderen meerdere keren per jaar. Het bepalen van dit niveau is van belang om te kijken of de ontwikkeling naar verwachting verloopt. Een voldoende leesniveau is een voorwaarde om goed mee te kunnen doen bij andere vakken in de middenbouw/bovenbouw. Daarom sturen we graag op tijd bij wanneer de ontwikkeling achter blijft, door middel van extra leestijd en extra instructie.

In hogere leerjaren komt de nadruk steeds meer te liggen op begrijpend en studerend lezen.

We gebruiken voor begrijpend en studerend lezen de methode “NieuwsbegripXL”, die steeds nieuwe, actuele en voor kinderen interessante leesteksten met opdrachten op verschillende niveaus uitbrengt. Naast deze actuele weektekst werken de kinderen wekelijks digitaal met een andere tekstsoort, zoals gedichten, verhalen, interviews.

De teksten van de week voor Nieuwsbegrip XL kunt u vinden op de website Nieuwsbegrip.

Om te bereiken dat de kinderen liefde voor het lezen krijgen; wordt er geregeld in de klassen voorgelezen; ieder dag ‘vrij’ gelezen; lenen alle kinderen om de veertien dagen boeken uit de bibliotheek; worden in de groep boekbesprekingen en boekenkringen gehouden; besteden we veel aandacht aan de Kinderboekenweek en nemen we deel aan de Nationale Voorleeswedstrijd.

## Als het lezen moeilijk gaat:

### Connectlezen

Leerlingen met leesmoelijkheden krijgen extra instructie en begeleidende oefening om het lezen onder de knie te krijgen. Connect is de aanpak die wij inzetten in groep 3 en 4.

### RALFI- lezen

RALFI- lezen is de aanpak voor kinderen uit de groepen 5 t/m 8. Het doel is het verbeteren van vloeiend lezen en daarmee het leesniveau. Bij het RALFI lezen worden moeilijke teksten onder begeleiding van een leerkracht herhaaldelijk gelezen.

### Schrijven

Wij leren de kinderen in een goed leesbaar handschrift te schrijven. Hiermee starten we in groep 3. Kleuters zijn voornamelijk bezig met het ontwikkelen van fijne en grove motorische vaardigheden en zullen de letters natekenen als zij daaraan toe zijn in hun ontwikkeling. Vanaf groep 4 wordt er geschreven met een vulpen. In de hoogste groepen wordt vooral gewerkt aan het krijgen van een duidelijk en voldoende snel geschreven handschrift. We werken met de methode “Pennenstreken”.

### Nederlandse taal/spelling

Het taalonderwijs is veelomvattend. Behalve de technische aspecten, zoals (werkwoord-) spelling en grammatica, is er veel aandacht voor het uitbreiden van de woordenschat en het schrijven van teksten. Het verwoorden van ideeën en gedachten, zowel schriftelijk als mondeling is een speerpunt op onze school. Methode: “Taal Actief 4”. Deze methode geeft, net als onze rekenmethode, door middel van toetsen en dictees aan welke kinderen meer oefening nodig hebben, en welke kinderen juist verrijkings- en verdiepingstof.



## Engels

De kinderen in groep 6, 7 en 8 krijgen wekelijks les in de Engelse taal. Hiervoor gebruiken we de methode “Groove me”.

## Wereldoriënterende vakken

Ontdekken en onderzoeken. Dat is de unieke aanpak van de methode Argus Clou. Argus Clou is ‘professor in alles’. Aan de hand van een authentieke bron en ontdekvragen daagt hij kinderen uit om net iets verder te kijken. De kinderen ontdekken de wereld om hen heen, doen boeiende praktijkopdrachten en onderzoeken kijkplaten. Argus Clou leert kinderen op een spannende manier de wereld te ontdekken.

Argus Clou bestaat uit drie delen:

- Natuur en techniek
- Geschiedenis
- Aardrijkskunde

Vanaf groep 3 werken we op ICBS Het Koraal met deze methode. De bovengenoemde vakgebieden bieden we in de groepen 5 t/m 8 thematisch aan.

## Verkeer

Goed verkeersonderwijs is van levensbelang. Dat zien we iedere dag op straat. Maar verkeerslessen zijn niet altijd makkelijk in het lesprogramma in te passen. De afgelopen jaren heeft Klaar...over! op veel scholen bewezen dat goede en effectieve verkeerslessen ook met een beperkte tijd heel goed mogelijk zijn. De heldere opbouw van de lessen en de kernachtige, herkenbare inhoud stellen leerkrachten in staat om in een korte verkeersles veel voor elkaar te krijgen. Klaar...over! richt zich op praktische kennis, die leerlingen in het verkeer direct kunnen toepassen. Een prettig idee voor iedereen die de kinderen aan het eind van de dag weer op weg naar huis ziet gaan. Vanaf groep 3 wordt er op ICBS Het Koraal met deze methode gewerkt.

In groep 7 wordt in het kader van het theoretisch en praktisch verkeersexamen extra aandacht besteed aan verkeer d.m.v. materialen van VVN.

## Expressievakken

In groep 1 en 2 zijn de expressieactiviteiten een onderdeel van het totale lesprogramma, vaak gerelateerd aan het thema waar aan gewerkt wordt.

Vanaf groep 3 zijn het aparte vakken, zoals tekenen, handvaardigheid, muziek en drama. Wij vinden dat deze activiteiten naast een ontspannende waarde, ook moeten leiden tot het ontwikkelen van creativiteit en vaardigheden.

## Bewegingsonderwijs

De groepen 1 en 2 krijgen les in het speellokaal. Een keer per week van de vakdocent gym en een keer van de eigen leraar. De leerkrachten houden de ontwikkeling van de motoriek van de kinderen goed in de gaten aan de hand van observatielijsten. Natuurlijk wordt er daarnaast ook buiten gespeeld, wat de motorische ontwikkeling ten goede komt. De kleuters gymmen op gymschoenen met een lichte zool en het liefst geen veters. Vanaf groep 3 wordt voor de gymnastieklessen gebruik gemaakt van de gymzaal. De gymlessen worden twee keer per week door een vakleerkracht gegeven.

## 4.5 MANIER VAN WERKEN IN DE GROEPEN

### Groep 1 en 2

In de kleutergroepen werken we waar mogelijk vanuit het onderwijskundig principe van de basisontwikkeling. Dit houdt o.a. in dat we in samenspraak met de kinderen thema's kiezen om over te werken. Kleuters leren vooral door te doen. Spel

staat daarom centraal in de onderbouw. Kinderen leren in hun spel en de leerkracht speelt daarop in door te zorgen dat er uitdagend materiaal is waarmee de kleuters kunnen leren. Ook worden er situaties gecreëerd waarin de kinderen op velerlei manieren nieuwe ervaringen opdoen en de werkelijkheid wordt nagebootst.

We hebben als doelstelling dat de kinderen goed voorbereid naar groep 3 gaan en daar verstaan we onder dat de kinderen al in hun kleuterperiode met letters, cijfers en geschreven taal in aanraking komen. Ook wordt er veel aandacht besteed aan woordenschat-ontwikkeling. Dit alles gaat natuurlijk op een plezierige en vooral speelse manier. We werken op ICBS Het



Het werken met computers is geïntegreerd in ons hele onderwijs vanaf groep 1.

Koraal aan vijf thema's per jaar. Bij ieder thema hebben we een excursie of een spreker/gast in de groep.

### Groep 3 t/m 8

In de middenbouw verschuift de aandacht van spel naar meer leergerichte activiteiten. Het activiteitenaanbod in de bovenbouw bestaat uit betekenisvolle activiteiten met een onderzoeks karakter. Ieder jaar komen vijf thema's aan bod. De themacyclus loopt volgens het ritme: startactiviteiten, spel en onderzoek, presentaties. We maken daarbij veel gebruik van de computer voor tekstverwerking en het zoeken op internet. Het maken van excursies en het uitnodigen van gasten in de klas zijn vaak een onderdeel van de thema's. Naast de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, geestelijke stromingen, verkeer, bevorderen van gezond gedrag en burgerschap speelt binnen de thema's taal een belangrijke rol. Met name het schrijven van teksten en het vergroten van de woordenschat krijgen veel aandacht.

### Zelfstandig werken

Bij zelfstandig werken worden activiteiten van leerlingen bedoeld waarvan de instructie reeds op een eerder moment heeft plaatsgevonden, waardoor de kinderen de taken (voornamelijk) zonder directe bijdrage van de leraar kunnen uitvoeren.

### Groepen 1/2

In de groepen 1/2 wordt de basis gelegd voor het zelfstandig werken vanuit zelfredzaamheid. De zelfstandigheid wordt versterkt, doordat kinderen zelf kiezen, met behulp van een keuzebord, welke activiteit ze willen gaan doen tijdens het spelen en werken. Dit vergroot het gevoel van competentie en autonomie. Dat wil niet zeggen dat de kinderen altijd hetzelfde kunnen kiezen. De leerkracht zorgt dat alle ontwikkelingsgebieden aan de orde komen. Daarnaast wordt



er gewerkt met de zogenaamde knijperwerkjes: drie verplichte (spel)opdrachten per twee weken, waarbij de kinderen met een knijper kunnen aangeven of ze de opdracht gedaan hebben.

De kinderen leren tijdens het spelen en werken al om te gaan met uitgestelde aandacht. Met behulp van een teken (niet-storen ketting/ beer op de stoel) geeft de leerkracht aan voor een bepaalde tijd niet beschikbaar te zijn. De leerkracht gaat dan bijvoorbeeld met een groepje kinderen in de kleine kring of in de hoeken met kinderen spelen/ werken. Op het moment dat de leerkracht weer beschikbaar is, worden kinderen begeleid in hun spel.

### Groepen 3 t/m 8

Vanaf groep 3 wordt stapsgewijs toegewerkt naar dagdeel-, dag- en weektaken met als doelen:

- Zelfstandigheidsontwikkeling
- Eigenaarschap: vergroten van eigen bijdrage in het leerproces
- Leren omgaan met uitgestelde aandacht
- Besef van tijd (dag-/ weekoverzicht)
- Leren omgaan met/ plannen van huiswerk
- Leren omgaan met agenda

Het werken met een dagdeel-, dag en weektaak en momenten van zelfstandig werken geeft de leerkracht de ruimte om te werken met kinderen die extra uitdaging/ ondersteuning nodig hebben.

In alle groepen leren kinderen tijdens het zelfstandig (ver)werken omgaan met uitgestelde aandacht door het gebruik van een stoplicht in de klas.

**Rood** = de kinderen werken stil en mogen niet overleggen

**Oranje** = de kinderen werken stil en mogen zachtjes overleggen

**Groen** = de kinderen mogen samenwerken en overleggen

De kinderen hebben een eigen vragenblokje t.b.v. uitgestelde aandacht. De bovenste zijde van het blokje laat de behoefte van de kinderen zien:

**Rood** = ik wil niet gestoord worden

**Groen** = ik ben beschikbaar om vragen te beantwoorden

**Vraagteken** = ik heb een vraag

In de groepen 3 en 4 ligt de nadruk op het werken met een dagprogramma en het kiezen van (klaar)opdrachten. In de loop van groep 4 krijgt dat een meer verplichtend karakter.

Vanaf groep 5 ligt de nadruk op een aantal verplichte en een aantal keuzeopdrachten per dag/ week. De nadruk komt dan steeds meer te liggen op het plannen van het eigen werk. Vanaf groep 6 wordt langzaam gestart met het geven van huiswerk om kinderen geleidelijk aan te leren om thuis wat werk te maken of te leren. De hoeveelheid huiswerk wordt door ieder kind en iedere ouder anders ervaren. De één vindt het te veel; de ander te weinig. Wanneer u denkt dat de hoeveelheid huiswerk een te grote belasting is voor uw kind, overlegt u dit dan met de groepsleerkracht.

Vanaf groep 7 wordt toegewerkt naar het werken met een weektaak met verplichte opdrachten die op vrijdag af moeten zijn. Als een opdracht af is, kunnen kinderen dat aangeven op een formulier in de klas om op deze manier zicht te houden op hun planning.

In groep 8 wordt een agenda gebruikt. Kinderen kunnen zo onder begeleiding leren hoe ze hun werk moeten verdelen en plannen en hoe ze een agenda moeten gebruiken. Daar hebben ze in het vervolgonderwijs veel profijt van. In groep 8 is het streven om meerdere dagen per week in ieder geval een kleine werk- of leeropdracht mee te geven, om te wennen aan een vast ritme van huiswerk maken.



## 4.6 TOETSEN EN RAPPORTEN

### Toetsen

Om de ontwikkeling van de kinderen te kunnen volgen, wordt er regelmatig getoetst. Toetsen worden niet afgenomen om alleen maar een cijfer of score te produceren, maar om te kijken waar een kind hulp nodig heeft, of waar een kind verder kan. In de bovenbouw, voornamelijk groep 7 en 8, worden geleidelijk aan ook meer repetities afgenomen op een manier zoals dat in het voortgezet onderwijs gebruikelijk is.

Zo proberen we de overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs soepel te laten verlopen.

Na een aantal methodelessen volgt een toets die altijd wordt nagekeken door de leerkracht. De behaalde scores worden door de leerkracht gebruikt om te kijken waar een kind extra oefenstof, hulp of een aangepast programma nodig heeft. Iedere toets moet weer anders geïnterpreteerd worden, afhankelijk van de methode.

De scores van het leerlingvolgsysteem, waarmee u een goed beeld krijgt van het niveau van uw kind ten opzichte van het landelijk gemiddelde, worden tijdens de reguliere oudergesprekken doorgesproken.

### Digitaal rapport

Twee keer per jaar wordt een rapport met ouders gedeeld. Na het openstellen van het rapport vinden de oudergesprekken plaats. Op deze manier zijn ouders vooraf geïnformeerd en kunnen de oudergesprekken verdiept en in dialoog zijn. Dit is belangrijk om goed vorm te geven aan ouderbetrokkenheid. De afspraken die tijdens dat gesprek gemaakt zijn worden vastgelegd. Het volgende gesprek zullen we hier op terug komen.

De toetsgegevens vanuit het leerlingvolgsysteem kunt u digitaal inzien. Deze gegevens geven een beeld van de ontwikkeling van uw kind (groep 3-8) op het gebied van lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen.

## 4.7 LEERLINGENRAAD

In het kader van onze kernwaarde 'eigenaarschap van kinderen' zijn wij schooljaar 2010-2011 gestart met het opzetten van de leerlingenraad. Wij hebben gesproken over allerlei schoolzaken, zoals: schoolafspraken, de lessen, veiligheid etc. Wij willen graag weten wat wij kunnen en moeten veranderen om onze school nog leuker en beter te laten worden.

### Wat is een leerlingenraad?

Een groep leerlingen uit groep 4 t/m 8 die meepraat en denkt over wat er op onze school zou kunnen en misschien wel moeten veranderen om het voor iedereen nog leuker te maken.

### Wie zitten er in de leerlingenraad?

De leerlingenraad bestaat uit 12 leerlingen, uit ieder groep 5-8 één afgevaardigde. Vanuit de schoolleiding wordt het voorzitterschap vormgegeven.

## 4.8 SCHOOLAFSPRAKEN

Omdat wij willen dat ieder kind zich veilig voelt binnen onze school en op het schoolplein, en omdat we respectvol met elkaar en met elkaars spullen willen omgaan, hebben we met de kinderen afspraken gemaakt. Afspraken in de school, als kapstok voor de afspraken binnen de groep. De schoolafspraken zijn evenals de groepsafspraken duidelijk in de groepen zichtbaar op de zgn. datamuur. Kinderen denken met elkaar na en maken met



elkaar afspraken. Dit zorgt voor verantwoordelijkheidsgevoel bij de kinderen en eigenaarschap. De groepsafspraken en de schoolafspraken komen dagelijks aan bod in de groepen en dienen om gezamenlijk zorg te dragen voor een goed pedagogisch klimaat vanuit eigenaarschap van leerlingen. Wekelijks worden in de groepsbijeenkomsten aandacht besteed aan de school- en groepsafspraken ter verbetering van het pedagogisch klimaat.

De schoolafspraken op onze school zijn:

### **We horen er allemaal bij;**

Ieder kind telt bij ons, ongeacht huidskleur, uiterlijk, kennis en kunde. Dat wil niet zeggen dat we met iedereen vrienden moeten zijn, maar wel dat we iedereen respecteren zoals hij/zij is en zoveel mogelijk vriendelijk bejegenen. Als we boos over iets zijn, zeggen we dat duidelijk tegen elkaar, maar niet agressief. We luisteren naar elkaar.

### **We houden rekening met elkaar;**

We zijn niet alleen bij ons op school en als iedereen telt heeft iedereen ook dezelfde rechten en houden we met ons gedrag in de klassen, in de gangen, op het speelplein rekening met elkaar; we storen (lopen en zijn bv. rustig op de gangen) en pesten elkaar dus niet.

### **We zorgen voor alle spullen;**

Ook respecteren we de spullen van ons samen en van elkaar op school. We gaan hier netjes mee om, pakken niet zomaar wat van een ander, maar vragen dat eerst en komen bv. niet zomaar in elkaars laatjes of de kasten. Als iets stuk gaat, expres of per ongeluk dan melden we dit altijd en spreken af hoe nu verder.





## 4.9 PESTEN

Om pestgedrag zoveel mogelijk te voorkomen en aan te pakken hebben we met de kinderen afspraken gemaakt, die gelden van groep 1 t/m groep 8. We noemen dit de STOP!- methode. Jonge kinderen worden nog door de leerkracht begeleid. Uiteindelijk hopen we dat de kinderen het zelfstandig op een goede manier oplossen. Indien het niet lukt, helpen we.

### Afspraken STOP! Methode:

- Als je wilt dat een ander stopt met “iets” wat jij niet wilt, dan zeg je “stop, houd op”
- De ander moet dan direct stoppen.
- Gaat de ander toch door jouw “stop” heen, dan meld je dit bij de leerkracht, pleinwacht of overblijfkracht (volwassene).
- De volwassene laat het kind dat door de “stop” heenging bij zich komen.
- De kinderen krijgen de opdracht om hun probleem uit te praten.
- De kinderen melden terug bij de volwassene of ze er wel of niet uitgekomen zijn.
- Als het ene kind meldt dat ze er uitgekomen zijn, vraagt de volwassene aan het andere kind of hij/zij het probleem opgelost vindt. Zo ja, dan gaan de kinderen weer spelen/ werken. Als een van de twee het probleem nog niet opgelost vindt, moeten ze weer gaan praten. Kunnen de kinderen het probleem niet oplossen, dan bemiddelt de volwassene. Deze vraagt: “Wanneer is het probleem opgelost voor jou?” Dit vraagt de leerkracht aan beide kinderen om de beurt. De volwassene vraagt in dit stadium niet wat er is gebeurd. Vaak is het probleem nu opgelost.
- Indien het probleem nog niet is opgelost en de kinderen willen toch precies vertellen wat er gebeurd is, dan is de kans groot dat de onderliggende strubbelingen al langer aan de gang zijn. Er wordt een afspraak gemaakt voor een uitvoerig gesprek.

- Nadat alle onderliggende strubbelingen uitvoerig besproken zijn, richten we ons in dit gesprek hoe het in de toekomst verder moet gaan.

Het Koraal beschikt over een antipest coördinator. Deze coördinator is zichtbaar in de school en ondersteunt leraren en ouders bij het voorkomen, signaleren en remediëren van pestgedrag. De datamuren en groepsbijeenkomsten spelen hier een belangrijke rol in.

Op ICBS Het Koraal is mevr. M. (Marloes) Fortuijn de anti-pestcoördinator.

Emailadres: [anti-pestcoördinator@het-koraal.nl](mailto:anti-pestcoördinator@het-koraal.nl)

## 4.10 VIGNET GEZONDE SCHOOL

Het vignet Gezonde School is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen. Onze school voldoet aan de gestelde criteria hiervoor, te weten:

- Twee keer per week gymles van een vakleerkracht bewegingsonderwijs
- Uitgebreid bewegingsaanbod tijdens en na schooltijd in samenwerking met TintelTuin
- Deelname aan sporttoernooien
- Jaarlijkse sportdag
- Jaarprogramma schooljudo voor de groepen 3 t/m 8

Wij zijn trots op dit behaalde resultaat! U kunt hierover meer lezen op de website: <https://www.gezondeschool.nl/>



# 05

# Kwaliteits- beleid



## 5.1 INLEIDING

ICBS Het Koraal werkt opbrengstgericht. Dit betekent dat wij doelen stellen, analyseren en reflecteren op ons onderwijs en altijd gericht zijn op verbeteren. Niet alleen op het gebied van rekenen en taal, maar ook op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling. We weten dat het stellen van doelen en planmatig werken aan verbeteringen leidt tot betere prestaties bij kinderen.

## 5.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM EN TOETSEN

ICBS Het Koraal werkt opbrengstgericht. Dit betekent dat wij doelen stellen, analyseren en reflecteren op ons onderwijs en altijd gericht zijn op verbeteren. Niet alleen op het gebied van rekenen en taal, maar ook op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling. Als team streven wij ernaar ons onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen. Hiervoor maken wij gebruik van verschillende observatie- en registratiesystemen, onderstaand een overzicht.

### Kijk!

In de groepen 1/2 gebruiken wij Kijk! Webbased om de brede ontwikkeling van de kinderen in kaart te brengen en het onderwijsaanbod af te stemmen. Twee keer per jaar wordt van de ontwikkeling van elk kind een registratie gemaakt. In de periode ervoor wordt geobserveerd, genoteerd en gereflecteerd.

### Kindbegrip

Kindbegrip geeft inzicht en overzicht in het sociaal emotioneel leren van leerlingen, onderverdeeld in drie ontwikkelingsgebieden:

- Emotionele competenties (ik)
- Sociale competenties (jij)
- Morele competenties (wij)

### Cito Leerlingvolgsysteem

De toetsen van het Cito Leerlingvolgsysteem nemen wij in januari en mei/juni af. Deze toetsen geven ons de mogelijkheid de vorderingen van de kinderen op systematische wijze te volgen en te vergelijken met het landelijk gemiddelde. Deze inzichten in de resultaten van het geboden onderwijs op leerling-, groeps- en schoolniveau geven ons houvast bij het plannen en afstemmen van het onderwijsaanbod.

**Website Cito / Ouderfolder Cito:**

<https://www.cito.nl/onderwijs/primair-onderwijs/voor-ouders>



### NSCCT

De NSCCT staat voor Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten test en wordt op onze school vanaf groep 5 afgenomen. Het is een onderdeel van de door de Rijnlandse School ontwikkelde werkwijze om beter zicht te krijgen op de cognitieve capaciteiten van kinderen om onderpresteren te voorkomen. Hiermee kunnen leerkrachten hun instructies nog beter afstemmen op de ontwikkelingsbehoefte van kinderen.

**Website NSCCT:** <https://nscct.info>



Voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs is het verplicht om een eindtoets te maken. De overheid stelt hiervoor aan scholen de Centrale Eindtoets van het CvTE beschikbaar. De scores op de Centrale Eindtoets worden gebruikt om ons schooladvies voortgezet onderwijs te toetsen en, indien nodig, te heroverwegen.

Op deze site vindt u alle informatie over de **Centrale Eindtoets:**

<https://www.centraleeindtoetspo.nl/voor-leerlingen-en-ouders>





## 5.3 KWALITEITSONDERZOEK

We vinden het belangrijk om de mening van u, als ouder, over het onderwijs op onze school regelmatig te peilen. Daarom vindt er eens per twee jaar een kwaliteitsonderzoek plaats. Dit doen we via een digitale vragenlijst en betreft allerlei zaken die de school aangaan.

Ook het personeel en de leerlingen van de hoogste groepen krijgen als onderdeel van het kwaliteitsonderzoek een vragenlijst voorgelegd. De gegevens worden anoniem verwerkt en er vindt een algemene terugkoppeling van de resultaten plaats naar de MR en alle andere ouders. De uitkomsten worden door de school gebruikt om te werken aan kwaliteitsverbetering.

## 5.4 DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

### Inspectierapport

De Nederlandse overheid houdt toezicht op de kwaliteit van scholen via de onderwijsinspectie. Eens in de vier jaar doet de onderwijsinspectie uitgebreid onderzoek naar de basiskwaliteit bij ieder bestuur en zijn scholen. Het bestuur kan een van zijn scholen bij de inspectie voordragen voor de waardering Goed. Dat kan als de basiskwaliteit (wettelijke eisen) van die school op orde is en de school (eigen) ambities heeft geformuleerd die ze in de praktijk overtuigend waarmaakt. ICBS Het Koraal is in 2017 en in 2021 voorgedragen door het bestuur voor de waardering goed. Beide keren hebben we een uitgebreid kwaliteitsonderzoek gehad. De inspectie heeft ons tot tweemaal toe de waardering 'goed' gegeven.

Wij zijn ontzettend trots op onze school en het mooie resultaat dat wij als team, ouders, kinderen en bestuur met elkaar hebben neergezet!

Onderstaand een deel uit de samenvatting van het verslag van inspectie (2022): *'Wij zijn het eens met het bestuur dat het Koraal een goede school is. We constateren dat de kwaliteit van het onderwijs Goed is. Het Koraal zet op een uitstekende manier onderwijs neer dat eigenaarschap en persoonlijke ontwikkeling van leerlingen naar een hoger niveau tilt. De wijze waarop leerlingen leren de regie te nemen over hun eigen leerproces en het pedagogisch en didactisch handelen van de leraren dat daarop gericht is, kan dienen als voorbeeld voor andere scholen.'*

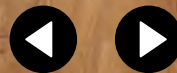
U kunt het volledige inspectierapport lezen op de website van de inspectie:

<https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl/detail?id=914531&pseudocode=30FU%257CC1&page=1>



05

# Lezen onderwijs





Al jaren wordt er op onze Agora-scholen gewerkt aan het bieden van passend onderwijs. Vanaf 1 augustus 2014 is de wet 'Passend Onderwijs' van kracht. De kern van die wet is dat schoolbesturen 'zorgplicht' hebben. Dit betekent dat wanneer uw kind wordt aangemeld bij een school van Agora, het schoolbestuur zorgdraagt voor een passend aanbod voor uw kind.

Om de zorgplicht mogelijk te maken heeft Agora zich met de andere schoolbesturen in de Zaanstreek verenigd in het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zaanstreek. Vanuit deze samenwerking wordt ondersteuning geboden aan de scholen. De schoolbesturen zijn samen verantwoordelijk voor het bieden van onderwijs- ondersteuningsarrangementen indien er sprake is van een complexe en intensieve ondersteuningsbehoefte.

De manier waarop dit in het samenwerkingsverband is georganiseerd, is vastgelegd in het ondersteuningsplan. De scholen werken op basis van dit document.

Het ondersteuningsplan en meer informatie over het samenwerkingsverband kunt u vinden op de website [www.swvpozaanstreek.nl](http://www.swvpozaanstreek.nl).



## 6.1 INTERVENTIES

Op alle scholen van Agora zien we volwaardig burgerschap als einddoel. We streven na dat alle kinderen ongeacht etnische afkomst, geslacht of beperking volop mee kunnen doen in de samenleving. Dit impliceert dat we in principe alle aangemelde leerlingen toelaten op onze scholen om hen een passend onderwijsaanbod te geven.

Het gaat hierbij dus om een **inclusief perspectief**, waarbij we ons realiseren dat er altijd uitzonderingen zullen blijven. Er zijn altijd

kinderen waarvoor Agora geen aanbod kan genereren in de eigen organisatie. Dit vraagt om samenwerking met andere partijen.

Uitgangspunt hierbij is dat Agora spreekt over 'kinderen die barrières ondervinden bij het leren en participeren'. Het is een taak van het onderwijs om de geconstateerde barrières weg te nemen, of om leerlingen te helpen met deze barrières om te gaan.

### Wat kunt u zelf doen als uw kind barrières ondervindt bij het leren en participeren?

Het is belangrijk dat u als ouder hierover al bij de intake in gesprek gaat met de school. Vertel hoe het thuis gaat en hoe uw kind zich gedraagt. Daarmee ondersteunt u de leraar en de school om uw kind beter te begrijpen. Samen met de leraar bent u verantwoordelijk voor uw kind. Daarom is een goede samenwerking tussen ouders en school van groot belang voor de ontwikkeling van uw kind.





## Wat doet de school?

De scholen van Agora zijn verantwoordelijk voor het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs, waarbij rekening gehouden wordt met de onderwijsbehoefte van uw kind. Vroegtijdig signaleren en observeren, het afnemen van toetsen en het analyseren van toetsresultaten is voorwaarde voor het planmatig uitvoeren van de leerlingbegeleiding. Dit alles wordt vastgelegd in groeps- of handelingsplannen en is geregistreerd in het leerlingvolgsysteem

Passend onderwijs legt een zorgplicht bij scholen. Dat betekent dat scholen ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een goede onderwijsplek te bieden. Hiervoor werken reguliere en speciale scholen samen in samenwerkingsverbanden.

## Basisondersteuning

Alle samenwerkende scholen in onze regio bieden dezelfde basisondersteuning en vallen onder het Samenwerkingsverband Zaanstreek Waterland. Meer informatie kunt u vinden op de website: <https://www.swvpozaanstreek.nl/>

Onder de basisondersteuning valt ook hulp voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie; programma's gericht op (het voorkomen van) gedragsproblemen; een richtlijn voor medische handelingen.

## Extra ondersteuning

Naast de basisondersteuning bieden wij extra begeleiding aan leerlingen die barrières ondervinden bij het leren en participeren (clusters 1,2,3,4). Deze begeleiding geven wij mede vorm in de Opmaatgroep.

In aanmerking voor de Opmaatgroep komen leerlingen die extra aandacht buiten basisondersteuning nodig hebben, zoals leerlingen met een eigen leerlijn op het gebied van taal of rekenen en leerlingen die extra uitdaging nodig hebben. Deze leerlingen zullen meerdere keren per week in groepen begeleid worden door interne specialisten.

## Ontwikkelingsperspectief voor leerlingen met extra begeleiding

Voor sommige leerlingen die naast basisondersteuning ook extra ondersteuning krijgen, maakt de school een ontwikkelingsperspectief. In dit perspectief beschrijft de school de onderwijsdoelen voor die leerling. Welk niveau wordt nagestreefd? En wat gaat de leerling doen na de opleiding? Ook staat erin welke extra begeleiding de school biedt. De school overlegt met de ouder over de invulling van het perspectief.

Voor meer informatie over Passend onderwijs verwijzen wij naar de [Agora-schoolgids](#), H5. [www.agora.nu](http://www.agora.nu)

## 6.2 EEN JAAR OVERSLAAN/OVERDOEN

Goed onderwijs is passend onderwijs. Soms is het in het belang van de ontwikkeling van kinderen om een jaar over te slaan of over te doen. Hiervoor is geen pasklaar antwoord. We zullen in gezamenlijkheid moeten kijken wat het beste is voor de ontwikkeling van een kind.

Het is niet altijd zinvol om kinderen die bij bepaalde of alle vakgebieden achterstanden hebben opgelopen een jaar langer over de basisschool te laten doen. Dat betekent dan wel,

## 05. PASSEND ONDERWIJS

dat deze kinderen na acht jaar basisonderwijs niet altijd de kerndoelen hebben behaald. Deze kinderen hebben een ander uitstroomprofiel. Wat we proberen is ieder kind voor te bereiden op vervolgonderwijs dat voor hem of haar haalbaar is.

Kinderen die voor 1 januari zes jaar worden zitten in groep 3, tenzij er gegronde redenen zijn om dat niet te doen.

Het eventueel verlengen wordt altijd ruim voor het einde van het schooljaar met de ouders besproken. Met elkaar kunnen we dan overleggen wat het beste voor het kind is. In uitzonderlijke gevallen waarin we er niet met elkaar uit zouden komen, heeft de school hierbij echter het laatste woord.





07

# OUDELS EN DE SCHOOL





## 7.1 COMMUNICATIE MET OUDERS

Het is van groot belang dat er een goed contact is tussen ouders en de school. Ouders en leerkrachten hebben hetzelfde doel voor ogen: het welzijn van de kinderen.

We willen u vragen om bij ons te komen als u denkt dat er communicatieproblemen zijn. Die kunnen dan het beste zo snel mogelijk opgelost worden. Sleutelwoorden in het contact met elkaar zijn voor ons: partnerschap, openheid, eerlijkheid en respect.

## 7.2 STARTGESPREKKEN

Aan het begin van het schooljaar zullen wij u uitnodigen voor een startgesprek. Dit is een kennismakings- en afstemmingsmoment tussen leraar en ouders omtrent de ontwikkeling van uw kind. Vanaf groep 6 t/m 8 zijn kinderen hierbij ook aanwezig. Tijdens het startgesprek wordt er teruggeblikt, focus voor de komende periode gelegd en een communicatieplan opgesteld.

## 7.3 GESPREKKENCYCLUS

De gesprekkencyclus op ICBS Het Koraal bestaat uit 2 soorten gesprekken:

- de reguliere oudergesprekken (ouder-leerkracht)
- de datamapgesprekken (ouder-kind)

Zie kernwaarden 

### Oudergesprekken

Elk schooljaar zijn er 3 vaste momenten in de jaarkalender gereserveerd waarop ouders en leerkrachten met elkaar in

gesprek kunnen gaan. Dit kan op aanvraag van ouders, maar ook op uitnodiging van de leerkracht.

Het doel van deze gesprekken is om in dialoog te gaan en af te stemmen rondom de ontwikkeling van het kind.

In tegenstelling tot voorgaande jaren zijn deze gesprekken facultatief, niet verplicht. U kunt zich hiervoor inschrijven via Parro. Als de leerkracht u wil spreken ontvangt u hiervoor een uitnodiging.

De oudergesprekken vinden plaats in september (startgesprek), februari en juni. Naast deze gereserveerde momenten is er uiteraard altijd ruimte om een gesprek te plannen als daar aanleiding toe is.

### Datamapgesprekken

De datamapgesprekken vinden vanaf groep 2, twee keer per jaar plaats op vastgestelde momenten. Kinderen gaan dan met ouders in gesprek over hun ontwikkeling aan de hand van hun datamap.

Zie 21ste eeuwse vaardigheden 

Het doel van deze gesprekken is eigenaarschap van het kind en ouderbetrokkenheid. Daarnaast ontwikkelen kinderen door deze gesprekken hun 21ste eeuwse vaardigheden (met name communicatie, presentatie vaardigheden en kritisch denken). Op deze manier werken wij samen om de ontwikkelruimte voor het kind te optimaliseren.

De datamapgesprekken zijn niet facultatief en zullen, teneinde kinderen niet te veel te belasten, onder schooltijd plaatsvinden. U zult hiervoor worden uitgenodigd door uw zoon/ dochter.

## 74 INFORMATIE NAAR GESCEIDEN OUDERS

Wij hopen dat gescheiden ouders elkaar volledig informeren betreffende hun kinderen en ook samen naar de ouderavonden kunnen komen. We beseffen ook dat dit niet altijd zo eenvoudig ligt.

Vanuit de pedagogische driehoek leerkracht-ouders-kind is een goede samenwerking van essentieel belang voor de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Indien ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. Voor de school is het belangrijk dat zij op de hoogte is van de gezag situatie en vastgestelde omgangsregeling. Ouders zijn verplicht hierover de school te informeren. In geval van echtscheiding neemt de school tegenover beide ouders een neutrale positie in. De school richt zich primair op de pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid tegenover de leerling.

Op alle Agorascholen wordt het protocol 'Informatieverstrekking gescheiden ouders' gevolgd. In dit protocol worden de rechten en plichten beschreven. Het protocol gaat uit van de wettelijke regels.

Dit betekent in de eerste plaats dat de school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag hebben elkaar informeren over zaken rondom hun zoon of dochter. Alle ouders met gezag hebben hetzelfde recht op informatie en consultatie door de school. De wet maakt geen onderscheid tussen de verzorgende en niet-verzorgende ouder.

Beide ouders zijn gezamenlijk welkom op oudergesprekken. Hiervan wordt alleen in overleg afgeweken als daar een gemotiveerde reden voor is.



Het protocol 'Informatieverstrekking gescheiden ouders' is te vinden op de website van Agora.

## 7.5 NIEUWSBRIEF EN WEBSITE

Onze website; [www.het-koraal.nl](http://www.het-koraal.nl), is ons belangrijkste communicatiemiddel. Alle relevante informatie en informatie over de groepen kunt u daar vinden.

### Nieuwsbrief

Om u zo goed mogelijk te informeren over allerlei zaken, verschijnt ieder maand onze digitale nieuwsbrief. Daarin vindt u ook altijd de meest recente informatie over data en tijden van activiteiten. De nieuwsbrieven kunt u ook terugvinden op onze website. Het is van groot belang dat u de nieuwsbrieven goed doorneemt. Wij gaan ervan uit dat hetgeen wij in de nieuwsbrief publiceren bij alle ouders bekend is.

## 7.6 OUDERHULP

We stellen het op prijs dat veel ouders, ondanks hun eigen drukke werkzaamheden, bereid zijn om te helpen op school. Dankzij deze hulp kunnen wij veel extra activiteiten, leuke en nuttige, organiseren voor de kinderen.

Zo zijn er ouders die helpen bij sporttoernooien, als begeleiding bij excursies, bij het voorbereiden van de afscheidsmusical, bij speciale klusjes etc. etc. Wilt u ook helpen, dan kunt u dit doorgeven aan de leerkracht van uw kind.

Ook zullen we via de nieuwsbrief regelmatig een hulpvraag doorgeven.



## 7.7 OUDERACTIVITEITENCOMMISSIE

De ouderactiviteitencommissie werkt samen met de leerkrachten bij talloze uiteenlopende activiteiten, zoals feesten, vieringen en sportactiviteiten. De ouderactiviteitencommissie controleert de financiën van de ouderbijdrage. De commissie vergadert enkele keren per jaar. Bij de vergaderingen zijn ook leerkrachten aanwezig.



## 7.8 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Op elke basisschool is een medezeggenschapsraad (MR). Dat is bij wet zo geregeld. De Medezeggenschapsraad bestaat voor onze school uit drie ouders (gekozen door en uit ouders) en drie leerkrachten. Er wordt ongeveer zes keer per jaar vergaderd over zaken aangaande belangrijke school- en bestuursbesluiten. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft hierbij instemmings- of adviesrecht. (afhankelijk van het onderwerp)

### Oudergeleding:

- Mevr. G. (Gitta) Bleeker
- Mevr. M. (Minke) van der Pal
- Mevr. I. (Inge) van Welie

### Teamgeleding:

- Mevr. F. (Femke) Rijs (voorzitter)
- Mevr. S. (Sandra) Zwaanswijk
- Mevr. L. (Latifa) Hihoud

Allerlei wettelijke informatie over MR-zaken is te vinden op [www.infowms.nl](http://www.infowms.nl)



Bovenschoolse zaken, dus zaken die voor alle scholen van Agora gelden, worden besproken in de Gemeenschappelijk





Medezeggenschapsraad (GMR). Deze raad komt zes keer per jaar bij elkaar. Namens onze school zal de mevr. S. (Sandra) Zwaanswijk deelnemen aan de GMR- vergaderingen.

## 7.9 VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

De kosten van het onderwijs zijn voor rekening van de overheid. Scholen mogen aan ouders een bijdrage vragen om de onkosten te dekken die niet in de rijkssubsidie zitten. Dit heet de ouderbijdrage. De ouderbijdrage is bestemd voor niet door de overheid gesubsidieerde activiteiten zoals o.a. bijdragen aan de kosten van speciale projecten, feesten en vieringen (Sinterklaas, Kerst en Pasen), sportactiviteiten, schoolreis, schoolkamp en de afscheidsavond van groep 8. Scholen mogen ouders een bijdrage voor deze activiteiten vragen. Als u de bijdrage niet betaalt, mag uw kind toch meedoen aan alle extra's. De vrijwillige ouderbijdrage is dus echt vrijwillig. En als u niet betaalt, hoeft u het niet uit te leggen aan de school.

Binnen Het Koraal is de ouderbijdrage op voorstel van de directie en in samenspraak met het team en ouderactiviteitencommissie door de MR vastgesteld:

### Groepen 1 t/m 7

- € 60,- per leerling (€ 30,- schoolreis, € 30,- algemene ouderbijdrage). Voor leerlingen die voor december van het schooljaar zijn gestart. Inning september 2023
- € 30,- per leerling voor leerlingen die na december van het schooljaar starten. Inning februari 2024.

### Groep 8

- € 95,- (€ 65,- schoolkamp en € 30,- algemene ouderbijdrage). Inning september 2023.

De ouderbijdrage wordt geïnd door de afdeling financiën van Agora. Voor ieder kind wordt gevraagd een doorlopende machtiging te geven, zodat Agora de ouderbijdrage automatisch kan incasseren, zolang het kind op school zit.

## 7.10 PERSONEEL/VEILIGHEID

De veiligheid van kinderen, ouders en medewerkers vormt een belangrijk gegeven binnen de scholen van Agora. Alle scholen werken met een veiligheidsplan waarin afspraken van rond veiligheidsaspecten, de sociale en grensoverschrijdende aspecten van veiligheid zijn beschreven. Deze is ter inzage beschikbaar. In de Agora-schoolgids vindt u hier informatie over. Onderwerpen als:

- Veiligheid en calamiteit
- Medische situaties op school
- Protocol kindermishandeling
- Klachtenregeling
- Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering

U vindt de Agora-schoolgids op: [www.agora.nu](http://www.agora.nu)



## 7.11 KLACHTENREGELING

Als u een klacht heeft over iets dat in of om de school van uw kind(eren) gebeurd is, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt en dat uw klacht zorgvuldig wordt behandeld. Daarom beschikt de Stichting Agora over een Klachtenregeling. De regeling is bestemd voor alle betrokkenen bij onze scholen zoals leerlingen, leraren, ouders en/verzorgers, directieleden, leden van het schoolbestuur, (ex)leerlingen, vrijwilligers en overige personeelsleden.

**Kernwaarde ICBS Het Koraal:**  
Betrokkenheid van ouders



## Interne contactpersoon

Elke school heeft een contactpersoon. Een contactpersoon ondersteunt de klager, maar houdt zich niet met de inhoud van de klacht bezig. De klager kan de klacht in vertrouwen bespreken met de contactpersoon en samen kijken zij hoe de klacht het beste behandeld kan worden. Dat kan een doorverwijzing zijn naar de externe vertrouwenspersoon, de directie of de landelijke klachtencommissie.

Op ICBS Het Koraal is Mevr. M. (Marloes) Fortuijn de interne contactpersoon.

E-mailadres: [contactpersoon@het-koraal.nl](mailto:contactpersoon@het-koraal.nl)



Voor meer informatie over de klachtenregeling verwijzen wij naar de Agora-schoolgids. ([www.agora.nu](http://www.agora.nu))



08

# diversen





## 8.1 ZIEKMELDINGEN

Als uw kind niet naar school kan komen wegens ziekte of anderszins, verzoeken wij u dringend om vóór aanvang van de school contact met school op te nemen. U kunt de ziekmelding telefonisch doorgeven door te bellen naar de hoofdlocatie.

Als uw kind een kwartier na aanvang van de les nog niet aanwezig is zonder dat het ziek gemeld is, worden we ongerust. Er kan altijd iets gebeurd zijn tussen huis en school. We zullen dan zo snel mogelijk telefonisch contact opnemen met de ouders. Dit geldt uiteraard ook voor kinderen die nog niet leerplichtig zijn.

Wij verzoeken u om bezoek aan huisarts, tandarts, orthodontist etc. zoveel mogelijk buiten de schooltijden te plannen. Wanneer dit niet lukt, dient u vooraf altijd een ondertekend briefje mee te geven met daarop de reden en het tijdstip van afwezigheid, én of u uw kind komt ophalen, of dat het zelfstandig naar huis mag. Nog prettiger is het, om (indien mogelijk) van te voren te overleggen met de groepsleerkracht of het tijdstip gelegen komt. (i.v.m. toetsen, projecten, excursies etc.)

## 8.2 BSO (BUITENSCHOOLSE OPVANG)

De voor- en naschoolse opvang van TintelTuin: "Het Koraal" is gevestigd in ons schoolgebouw.

Voor meer informatie kunt u terecht bij TintelTuin.

[www.tinteltuin.nl](http://www.tinteltuin.nl)

## 8.3 VERJAARDAGEN

Een jarige leerling trakteert meestal zijn klasgenootjes. Verplicht is dit natuurlijk niet, maar het blijkt toch altijd weer leuk te zijn. Wilt u de traktatie niet te gek maken? Zéker geen zakjes met allerlei snoep; één lekkernij is meer dan genoeg. Het is zinvol om even van te voren aan de leerkracht te vragen of er kinderen in de klas zitten die iets niet mogen eten in verband met een voedselallergie.

## 8.4 10-UURTJE EN LUNCH

Halverwege de ochtend (10-uurtje) en tussen de middag (lunch) hebben de kinderen de gelegenheid om te eten en te drinken. Aangezien we een Gezonde School zijn, hebben we afgesproken dat alle kinderen en leerkrachten fruit of groente meenemen voor tijdens het 10-uurtje.



09

# 22kelijk en juridisch



afspraken  
netjes lopen in de rij,  
dat hoort erbij!  
steek je vinger op  
zonder te praten,  
hou dat goed  
in de gaten!  
wij laten iedereen  
merken  
dat we rustig kunnen  
werken!  
fuzie maken is nu  
we willen allemaal  
vriendjes zijn!  
is er maar één  
de p  
dat hat  
lusteren  
beter gaat!

een reis door de ruimte

doel

Doel:  
Wij zijn stil op de gang  
Het doel is bereikt als:  
Wij de hele dag stil zijn geweest. 12 x in totaal



## 9.1 LEERPLICHTWET

Ieder kind in Nederland mag naar school vanaf de leeftijd van 4 jaar. Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig en vallen zij onder de wet leerplicht.

Als u vrij wilt vragen voor uw kind voor een dag(deel) of langer, wendt u zich dan tot de directie. De verlofaanvraag dient u minimaal zes weken van tevoren schriftelijk in te dienen. U kunt hiervoor een formulier ophalen bij de administratie. In de leerplichtwet staat vermeld dat ouders verplicht zijn om te zorgen dat hun kind de school bezoekt.

Deze leerplicht gaat in op de eerste schooldag van de maand, volgend op de vijfde verjaardag van het kind.

De schoolleiding mag alleen verlof toekennen, wanneer er sprake is van door de wet opgestelde “gewichtige omstandigheden”. Daarbij zijn wij aan de strikte regels van de wet gebonden. U kunt de uitgebreide regels en voorwaarden lezen op [www.zaanstad.nl](http://www.zaanstad.nl) (leerplicht protocol).

“Gewichtige omstandigheden” waarvoor u verlof kunt krijgen, zijn bv:

- medische gronden, ziekte, bezoek specialist
- familieomstandigheden (huwelijk, overlijden, jubilea)
- verhuizing

In de eerste twee schoolweken mag **nóóit** verlof gegeven worden.

Geen “gewichtige omstandigheden” (u krijgt hiervoor dus geen toestemming) zijn bv:

- geen andere boekingsmogelijkheden bij een vakantie het minder drukke seizoen
- een lang weekend weg

- een reis cadeau gekregen
- eerder afreizen, of later terugkomen om bijvoorbeeld drukte op de wegen te vermijden.

Bij een aanvraag van (meer dan) tien verlofdagen per schooljaar is altijd eerst goedkeuring van de leerplichtambtenaar nodig, ook wanneer er duidelijk sprake is van “gewichtige omstandigheden”.

Scholen zijn verplicht absentielijsten bij te houden en de leerplichtambtenaar op de hoogte te brengen van ongeoorloofd schoolverzuim. De leerplichtambtenaar neemt ook steekproeven waarbij de absentie gecontroleerd wordt.

Wij verzoeken u om bezoek aan huisarts, tandarts, orthodontist etc. zoveel mogelijk buiten de schooltijden te plannen. Wanneer dit niet lukt, dient u altijd een ondertekend briefje mee te geven met daarop de reden en het tijdstip van afwezigheid, of u uw kind komt ophalen en of uw kind zelfstandig naar huis mag. Nog prettiger is het, om zo mogelijk vooraf, te overleggen met de groepsleerkracht of het tijdstip gelegen komt. (i.v.m. toetsen, projecten, excursies etc.)

## 9.2 PROTOCOL SOCIALE MEDIA/INTERNET

Agora vertrouwt erop dat haar medewerkers, leerlingen, ouders en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media. Om richtlijnen te geven heeft Agora een protocol opgesteld voor een ieder die bij Agora betrokken is. Het **protocol** kunt u lezen op de website van Agora.



## 9.3 FOTO, FILM EN PRIVACYWETGEVING

### Foto en film

Het is als school fijn om mooie en bijzondere momenten in de klas, tijdens een viering, project of excursie te kunnen delen met ouders. Of met de 'buitenwereld' omdat men trots is op wat er op de school plaats vindt. Het maken van een foto of film op school is nu strenger geregeld. Dat komt omdat er nadrukkelijk toestemming nodig is van de persoon die op de foto/film staat als deze publiek gebruikt wordt op bijvoorbeeld een website, Nieuwsbrief, Facebook, Twitter, etc. Daarom worden ouders/verzorgers gevraagd jaarlijks hun privacyvoorkeur aan te geven in Parro.

Wat voor de school geldt, geldt ook voor leerlingen en ouders. Wij vragen een ieder dan ook terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's en het plaatsen ervan op internet. Meer hierover kunt u lezen in het [protocol sociale media](#) en het [privacyreglement](#) ([agora.nu/agora/publicaties](https://agora.nu/agora/publicaties)).

Voor onderwijskundige doeleinden kan er op school gebruik worden gemaakt van videocamera's en/of fotocamera's. Deze beelden worden niet publiekelijk gedeeld maar gebruikt voor o.a. School Video Interactie Begeleiding.

### Privacywetgeving

Uitgangspunt in het beleid van Agora is dat informatiebeveiliging en het waarborgen van privacy dienen te voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving, in het bijzonder aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Onder dit beleid vallen alle persoonsgegevens die onder ons beheer zijn en alle apparatuur van waar geautoriseerde toegang tot het netwerk verkregen kan worden.

Agora verwerkt een aantal persoonsgegevens van ouders en leerlingen, omdat dit een wettelijke verplichting is, denk aan

naam en adresgegevens of het bijhouden van een leerlingdossier. Als eigenaar van de persoonsgegevens heeft u recht om te weten welke gegevens worden verwerkt, voor welk doel en hoe lang de gegevens bewaard worden. U kunt op verzoek persoonsgegevens laten verbeteren of aanvullen als het om ontbrekende of verkeerd vastgelegde persoonsgegevens gaat.

Ook kan op verzoek van betrokkenen persoonsgegevens die niet (langer) nodig zijn om de vastgestelde doelen te behalen, verwijderd worden. Het gaat alleen om gegevens die niet noodzakelijk zijn, of als het opslaan van die gegevens in strijd is met de wet. Een leerling kan dus niet vragen om zijn '1' voor een overhoring te 'verwijderen' op grond van privacywetgeving.

De stichting Agora sluit met leveranciers van digitale onderwijsmiddelen (zowel van educatieve als bedrijfsapplicaties) bewerkersovereenkomsten af als zij persoonsgegevens ontvangen van de school of een ander organisatieonderdeel.

Er wordt van alle medewerkers, leerlingen, ouders, (geregistreerde) bezoekers en externe relaties verwacht dat zij zich 'fatsoenlijk' gedragen met een eigen verantwoordelijkheid. Het is niet acceptabel dat door al dan niet opzettelijk gedrag onveilige situaties ontstaan die leiden tot schade en/of imagoverlies.

Het beleid wordt verder uitgewerkt in diverse (interne) protocollen.

Bij klachten omtrent privacy kunnen ouders de normale klachtenregeling volgen of contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming (FG). [Contactgegevens](#) treft u aan op de website van Agora.

## 9.4 PROTOCOL MEDISCH HANDELEN

De belangrijkste verantwoordelijkheid van de school is het geven van onderwijs. Er worden echter in toenemende mate verzoeken gedaan om ook (medische) zorg te verlenen. In principe regelen de ouders deze zorg zelf door de juiste voorzieningen te treffen.

De school kan, ondanks dit uitgangspunt, toch besluiten om zelf verantwoordelijk te zijn voor het verlenen van de juiste medische zorg. In dat geval heeft de school te maken met een aantal medische situaties en kan daarin eigen keuzes maken.

Onze school zal in de onderstaande situaties als volgt handelen:

### Uw kind wordt ziek op school

De school verstrekt geen zelfzorgmedicijnen zoals paracetamol o.i.d. Als wij het noodzakelijk vinden dat uw kind naar huis gaat, zult u uw kind moeten ophalen. Hij/zij mag niet zonder begeleiding naar huis.

### Het verstrekken van medicijnen

Wij hebben als school besloten dat wij uw kind in voorkomende gevallen zullen herinneren aan het tijdig innemen van medicijnen. De leerkrachten dienen de medicijnen niet toe; dat moet uw kind zelf doen. Wij aanvaarden daarmee een verantwoordelijkheid. We moeten in dat geval een vastgesteld protocol volgen. Richtlijnen daarbij zijn o.a.:

- Vooraf moet er een gesprek zijn met de groepsleerkracht
- Medicijnen alleen in originele verpakking
- Er moet duidelijk zijn hoe er moet worden gehandeld als de medicijnen te laat worden ingenomen
- U als ouder zorgt voor een ingestelde wekker of ander apparaat dat op een vastgesteld tijdstip een alarm af laat gaan
- Aftekenlijst, waarop per keer wordt aangetekend wanneer het medicijn is verstrekt

- Een ingevuld en ondertekend formulier (verkrijgbaar bij administratie en groepsleerkracht) van u als ouders. Pas als aan deze voorwaarden is voldaan mogen en kunnen wij de taak rondom het vertrekken van medicijnen op ons nemen.

### Het verrichten van medische handelingen

Hier hebben wij als school de keuze om deze handelingen, zoals het geven van sondevoeding, het meten van de bloedsuikerspiegel etc. uit te voeren of niet. Als school hebben we hier de keus gemaakt om dit niet te doen. Wij zijn hiervoor niet deskundig genoeg.

In bovengenoemde gevallen moet het protocol “medische situaties op scholen” strikt worden uitgevoerd in verband met de bescherming van de school en/of de leerkracht tegen aansprakelijkheid.

U vindt het protocol op de website van Agora: [www.agora.nu](http://www.agora.nu)



Uiteraard is bovenstaande niet van toepassing op een levensbedreigende situatie. In dat geval zullen wij zeker handelend optreden.

## 9.5 HET LEERLINGDOSSIER

Iedere school is verplicht tot het voeren van een leerlingadministratie. Daarnaast moet de school vanuit de leerplichtwet een verzuimadministratie bijhouden. Tot slot is de school verplicht om de onderwijskundige en sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling, de onderwijskundige begeleiding, zorg en de onderwijsresultaten te verzamelen en bij te houden in het leerlingvolgsysteem. Samen vormt dit het leerlingdossier. Het leerlingdossier is een verzameling van gegevens m.b.t. de individuele leerling.

Voor meer informatie over het leerlingdossier verwijzen wij naar de [Agora-schoolgids](#) op de website [www.agora.nu](http://www.agora.nu)

## 9.6 SPONSORBELEID

Voor het bedrijfsleven is een school aantrekkelijk voor sponsoractiviteiten. Kinderen zijn een boeiende doelgroep. Ze zijn onze toekomst en vertegenwoordigen een potentiële markt. Maar kinderen vormen ook een beïnvloedbare en kwetsbare groep. Met name die kwetsbaarheid vraagt onze zorg. Kinderen worden aan een school toevertrouwd. Die kinderen hebben recht op bescherming tegen invloeden van buiten de school. Daarom staat Agora gereserveerd t.o.v. sponsoring. Een basisschool mag niet afhankelijk zijn/ worden van sponsormiddelen. De scholen zullen nooit sponsorgelden accepteren wanneer daar verplichtingen van school, ouders of kinderen tegenover staan. Ook wordt er kritisch gekeken naar de aard van het betreffende bedrijf.

## 9.7 PROTOCOL SCHORSING EN VERWIJDERING VAN LEERLINGEN

U vindt het protocol op de website van Agora: [www.agora.nu](http://www.agora.nu)

## 9.8 PROTOCOL KINDERMISHANDELING

U vindt het protocol op de website van Agora: [www.agora.nu](http://www.agora.nu) en in de [Agora-schoolgids](#)

## 9.9 ONGEVALLEN EN AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING

De stichting Agora heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Voor meer informatie hierover verwijzen wij naar de [Agora-schoolgids](#) op de website [www.agora.nu](http://www.agora.nu)



10

# 10 bijzondere activiteiten



# 10. BIJZONDERE ACTIVITEITEN

## 10.1 BUITENSCHOOLSE SPORTACTIVITEITEN

Als school vinden we het belangrijk om onze leerlingen de mogelijkheid te bieden mee te doen aan de toernooien en wedstrijden.

Omdat het aanbod echter groot is hebben we als school gemeend er goed aan te doen een keuze te maken uit dit aanbod waar we actief aan deel nemen.

Dit actief deelnemen houdt in dat steeds een werkgroep alle zaken regelt die nodig zijn voor een goed verloop van deelname aan die sportactiviteit. Deze werkgroep bestaat uit leerkrachten en ouders. We vragen ouders om de teams te begeleiden. Vaak komen groepsleerkrachten ook even kijken wanneer een team uit hun groep moet spelen, maar u begrijpt dat dit niet altijd mogelijk is.

We nemen actief deel aan:

- Schoolvoetbaltoernooi voor groep 5 t/m 8 bij Sporting Krommenie
- Schoolkorfbaltoernooi voor groep 4 t/m 8 bij Furore, Krommenie

U vindt hierover t.z.t. meer informatie op de website en in de nieuwsbrieven.

## 10.2 AFSCHEIDSAVOND EN MUSICAL

In de laatste schoolweek is de afscheidsavond groep 8. Ze voeren dan een afscheidsmusical op. Dit is een groots evenement, waar maandenlang naar toe geleefd wordt door de kinderen. Een avondje theater op niveau in het Zaantheater in Zaandam.

## 10.3 EXCURSIES/GAST IN DE KLAS

Leerlingen leren van de echte wereld en daarom proberen wij in ieder thema een passend uitstapje te plannen of de werkelijkheid de klas binnen te halen door middel van een gast in de klas, een leskist en/of ander materiaal. De uitstapjes worden gefinancierd uit de ouderbijdrage. Voor het vervoer doen wij een beroep op ouders. U wordt via de leerkracht op de hoogte gebracht van de veiligheidseisen waaraan uw auto moet voldoen. De benzinekosten kunnen door ouders worden gedeclareerd.

## 10.4 KINDERBOEKENWEEK

Lezen is belangrijk voor kinderen. Plezier in lezen dus ook! Daarom besteden we altijd veel aandacht aan de Kinderboekenweek. Het is een echte feest-/ themaweek.

## 10.5 VOORLEESWEDSTRIJD

Dit schooljaar zullen we de voorleeswedstrijd houden. Kinderen vanaf groep 3 kunnen hieraan deelnemen.



# HET KORAAAL 2022/2023

## GROEPEN 1-6 (HOOFDLOCATIE)

Beemdgras 5  
1567 MM Assendelft  
075 201 01 12

## GROEPEN 7-8 (DEPENDANCE)

Kreekrijklaan 2  
1567 LP Assendelft  
075 201 00 07

### EMAIL

[info@het-koraal.nl](mailto:info@het-koraal.nl)

### WEBSITE

[www.het-koraal.nl](http://www.het-koraal.nl)

Heeft u  
nog vragen?  
U kunt ze  
altijd aan  
ons stellen.

